



Javni razpisi

Ob-2416/17

Spremembe

Javnega razpisa za predložitev projektov v okviru Programa sodelovanja Interreg V-A Slovenija-Hrvaška (referenčna številka: 4300-113/2015)

V skladu s 16. točko – Spremembe javnega razpisa, zgoraj navedenega javnega razpisa, je originalno besedilo razpisne dokumentacije spremenjeno v slovenski, hrvaški in angleški verziji, kot je navedeno v nadaljevanju. Prijavitelji so dolžni upoštevati spremembe javnega razpisa in razpisne dokumentacije, ki bodo objavljene na spletni strani: www.si-hr.eu.

Slovenska verzija javnega razpisa je spremenjena, kot sledi:

2. Pravna podlaga

Na koncu se doda alineja:

– Zapisnik 4. zasedanja Odbora za spremljanje programa sodelovanja Interreg V-A Slovenija – Hrvaška z dne 10. maja 2017.

13.1 Preverjanje administrativne ustreznosti in upravičenosti

V točki 13.1 javnega razpisa – »Preverjanje administrativne ustreznosti in upravičenosti«, se drugi odstavek spremeni tako, da se glasi:

Če se pri administrativnem preverjanju ugotovijo neskladnosti ali manjkajoči dokumenti, bo vloga zavrnjena v sistemu eMS kot vloga, ki z administrativnega vidika ni primerna, in sicer brez zahteve po pojasnilih ali dopolnitvah, razen v primeru manjkajočega oziroma neustreznega prevoda v enem polju prijavnice (to pomeni v primeru, če je besedilo vneseno v enem jeziku in ni prevoda ali če je besedilo vneseno dvakrat v istem zahtevanem jeziku), kar se ocenjuje v okviru administrativnega kriterija A4 (Vloga je sestavljena v ustreznem jeziku/jezikih), se vodilnega partnerja pozove k dopolnitvi. Vodilni partner ima možnost dopolniti prijavnico v roku 5 koledarskih dni. V primeru, da projekt, po prejemu dopolnitve ali preteku 5 koledarskih dni, še vedno ne zadosti merilom administrativne ustreznosti in upravičenosti, se projekt zavrne. Prijavitelji administrativno neustreznih in neupravičenih projektnih vlog lahko popravljeno vlogo ponovno oddajo do enega izmed naslednjih rokov.

Služba Vlade Republike Slovenije za razvoj in evropsko kohezijsko politiko

Št. 8020-2/2016-70

Ob-2433/17

Sprememba

Slovenski regionalno razvojni sklad objavlja spremembe Javnega razpisa za dodeljevanje sredstev pro-

jektom na območju avtohtonih narodnih skupnosti – ANS 2016, objavljenega v Uradnem listu RS, št. 79 z dne 9. 12. 2016 (Ob-3599/16), spremembe javnega razpisa, objavljene v Uradnem listu RS, št. 81 z dne 16. 12. 2016 (Ob-3646/16) in spremembe javnega razpisa, objavljene v Uradnem listu RS, št. 11 z dne 3. 3. 2017 (Ob-1558/17), v katerega se vključi naslednja sprememba:

– V 3. poglavju javnega razpisa se 1. točka po novem glasi:

»1. Roki za oddajo prijav so: 10. 1. 2017, 6. 3. 2017, 10. 4. 2017, 10. 5. 2017, 12. 6. 2017, 18. 9. 2017 in 16. 10. 2017.«

Ostalo besedilo javnega razpisa ostane nespremenjeno.

Slovenski regionalno razvojni sklad

Ob-2449/17

Javna agencija Republike Slovenije za spodbujanje podjetništva, internacionalizacije, tujih investicij in tehnologije, Verovškova ulica 60, 1000 Ljubljana, objavlja

spremembo

javnega razpisa »Krepitev kompetenc in inovacijskih potencialov podjetij«

objavljenega v Uradnem listu RS, št. 88/16 z dne 30. 12. 2016.

V Javnem razpisu za »Krepitev kompetenc in inovacijskih potencialov podjetij«, se spremenijo:

– drugi odstavek 2.1 točke javnega razpisa »Namen in cilj javnega razpisa« tako, da se navedeni odstavek po novem glasi:

»Cilj javnega razpisa je sofinancirati vsaj 81 inovativnih RRI projektov, ki se nanašajo na razvoj novih ali izboljšanih proizvodov, procesov ali storitev z visoko inovativnostjo in s tržnim potencialom, kar posledično veča konkurenčnost sodelujočih podjetij.«

– prvi in drugi odstavek 6. točke javnega razpisa »Okvirna višina sredstev, ki so na razpolago za javni razpis«, tako, da se navedena odstavka po novem glasita:

»Okvirna višina nepovratnih sredstev, ki je na razpolago za sofinanciranje upravičenih stroškov v okviru odobrenih RRI projektov, znaša skupaj 13.228.721,94 EUR, in sicer:

– 5.729.139,71 EUR – namenska sredstva EU, Vzhodna Slovenija – Evropski sklad za regionalni razvoj,

– 4.853.837,84 EUR – namenska sredstva EU, Zahodna Slovenija – Evropski sklad za regionalni razvoj,

– 1.432.284,93 EUR – slovenska udeležba, Vzhodna Slovenija – nacionalna sredstva,

– 1.213.459,46 EUR – slovenska udeležba, Zahodna Slovenija – nacionalna sredstva.

Koriščenje sredstev bo možno v proračunskih letih 2017 do 2019, oziroma do porabe sredstev. Predvideno koriščenje sredstev po posameznem letu obdobja upravičenosti za porabo sredstev je:

- v letu 2017: 3.637.898,53 EUR,
- v letu 2018: 5.952.924,87 EUR,
- v letu 2019: 3.637.898,54 EUR.«

Vsa ostala določila javnega razpisa ostanejo nespremenjena.

SPIRIT Slovenija, javna agencija

Št. 303-7-0/2016

Ob-2450/17

Sprememba

V Javnem razpisu »Pilotni/demonstracijski projekti – I. sklop: pretvorba, distribucija in upravljanje energije« (Uradni list RS, št. 74/16, Ob-3496/16) se:

1. tretji odstavek točke 2.1. »Namen in cilj javnega razpisa« spremeni tako, da se v prvem stavku beseda »dveh« zamenja z besedo »sedmih«,

2. prvi odstavek točke 6. »Okvirna višina sredstev, ki so na razpolago za javni razpis« spremeni tako, da se glasi:

»Okvirna višina nepovratnih sredstev, ki so na razpolago za sofinanciranje upravičenih stroškov v okviru odobrenih PD projektov, znaša skupaj 7.400.500,00 EUR, in sicer:

- 2.317.200,00 EUR – namenska sredstva EU, Vzhodna Slovenija – Evropski sklad za regionalni razvoj,
- 3.603.200,00 EUR – namenska sredstva EU, Zahodna Slovenija – Evropski sklad za regionalni razvoj,
- 579.300,00 EUR – slovenska udeležba, Vzhodna Slovenija – nacionalna sredstva,
- 900.800,00 EUR – slovenska udeležba, Zahodna Slovenija – nacionalna sredstva.«

3. četrti odstavek točke 6. »Okvirna višina sredstev, ki so na razpolago za javni razpis« spremeni tako, da se glasi:

»Koriščenje sredstev bo možno v proračunskih letih 2017 do vključno 2020, oziroma do porabe sredstev. Predvideno koriščenje sredstev po posameznem letu obdobja upravičenosti za porabo sredstev je:

- leto 2017: 1.915.500 EUR,
- leto 2018: 2.850.000 EUR,
- leto 2019: 1.750.000 EUR,
- leto 2020: 885.000 EUR.«

Skladno z navedenimi spremembami se spremeni tudi besedilo razpisne dokumentacije, kar se objavi na spletnih straneh: <http://www.spiritslovenija.si/razpisi/2016-11-25-Javni-razpis-Pilotni-demonstracijski-projekti---I-sklop-Pretvorba-distribucija-in-upravljanje-energije>.

SPIRIT Slovenija, javna agencija

Ob-2438/17

Obvestilo

o objavi Javnega razpisa za izbor kulturnih projektov bivanja in ustvarjanja v umetniških rezidencah v Berlinu, Londonu, New Yorku in na Dunaju, ki jih bo v letu 2018 sofinancirala Republika Slovenija iz proračuna namenjenega za kulturo (v nadaljnjem besedilu: javni razpis, oznaka JPR-REZ-2018)

Ministrstvo za kulturo obvešča zainteresirane prijavitelje, da objavlja Javni razpis za izbor kulturnih projektov bivanja in ustvarjanja v umetniških rezidencah

v Berlinu, Londonu, New Yorku in na Dunaju, ki jih bo v letu 2018 sofinancirala Republika Slovenija iz proračuna namenjenega za kulturo (v nadaljnjem besedilu: javni razpis, oznaka JPR-REZ-2018).

Predmet javnega razpisa je zbiranje projektov prijaviteljev, ki delujejo v umetnosti in kulturi, za bivanje in ustvarjanje v umetniških rezidencah Ministrstva za kulturo RS v Berlinu, Londonu, New Yorku in na Dunaju (v nadaljnjem besedilu: umetniških rezidencah), ki jih bo v letu 2018 sofinancirala Republika Slovenija iz proračuna namenjenega za kulturo v obdobju od 1. 1. do 31. 12. 2018, ki vključuje:

– financiranje stroškov najemnine, tekočih stroškov, ki so povezani z uporabo stanovanja, stroškov rednega vzdrževanja in osnovne opreme umetniških rezidenc v Berlinu, Londonu, New Yorku in na Dunaju

ter

– povračilo potnih stroškov za izbrane prijavitelje, in sicer za Berlin v višini največ 250 EUR neto, za London v višini največ 250 EUR neto, za Dunaj v višini največ 150 EUR neto ter za New York v višini največ 800 EUR neto v primeru enega prijavitelja ali največ 700 EUR neto na osebo v primeru skupinskega rezidenčnega bivanja.

Okvirna vrednost razpisanih sredstev, namenjenih za predmet javnega razpisa, oznaka JPR-REZ-2018, je 118.969,72 EUR.

Razpis bo odprt od 9. 6. do 14. 7. 2017.

Besedilo javnega razpisa bo 9. 6. 2017 objavljeno na spletni strani Ministrstva za kulturo http://www.mk.gov.si/si/javne_objave/javni_razpisi/.

Ministrstvo za kulturo

Ob-2439/17

Republika Slovenija, Vlada Republike Slovenije, Gregorčičeva 20, Ljubljana, ki jo po zakonskem pooblastilu zastopa dr. Maja Makovec Brenčič, ministrica za izobraževanje, znanost in šport (v nadaljevanju: Republika Slovenija), v skladu s 14. in 21. členom Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 86/10, 75/12, 47/13, 50/14, 90/14, 14/15 in 76/15; ZSPDSLS) in 30. členom Uredbe o ravnanju s stvarnim premoženjem države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 34/11, 42/12, 24/13, 10/14 in 76/15; USPDSLS), objavlja

javni razpis

za prodajo nepremičnin po metodi javne dražbe nekdanje Srednje šole Štore v Štorah

1. Naziv in sedež organizatorja in uporabnika: Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport, Masarykova 16, 1000 Ljubljana in Šolski center Celje, Pot na Lavo 22, 3000 Celje.

2. Predmet prodaje: nepremičnine z ID znakom, v k.o. Teharje (1082), kompleks nekdanje Srednje šole Štore, na naslovu Kovinarska ul. 1, 3220 Štore:

parcele:

1082-1256-0-0; pozidano zemljišče v izmeri 1240 m²

1082-1257-1-0; pozidano zemljišče v izmeri 327 m²

1082-1257-2-0; pozidano zemljišče v izmeri 1518 m²

1082-1259-0-0; pozidano zemljišče v izmeri 1384 m²

1082-1297-1-0; pozidano zemljišče v izmeri 273 m²

1082-1297-2-0; pozidano zemljišče v izmeri 1925 m²

1082-1297-3-0; pozidano zemljišče v izmeri 706 m²
1082-1299-2-0; pozidano zemljišče v izmeri 158 m²
1082-1299-3-0; pozidano zemljišče v izmeri 40 m².

Kompletno zemljišče je stavbno, funkcionalno in kumunalno opremljeno stavbno zemljišče in se nahaja v območju poslovnih in stanovanjskih objektov ter objektov družbenega standarda.

stavbi namenjeni za izobraževanje (delavnice, šola):

št. 1657, stoječi na parc. št. 1297/3, površine 794,5 m²

št. 1658, stoječi na parc. št. 1256, površine 2.306,4 m².

Stavba 1658 je šolski objekt s kletjo, pritličjem, etažo in mansardo. Objekt ima elektriko, vodovod, plin, kanalizacijo, telefon, odvodnjavanje in JR. Zgrajen je bil 1947. leta, mansarda 1981. leta. Po konstrukciji gre za masiven zidan objekt z AB ploščami, streha poševna – bobrovec, obnovljena 1996, fasada obnovljena 1978. Ogrevanje je centralno preko kotlovnice na plin z radiatorji. Stavbno pohištvo je lesene izvedbe. Energetska izkaznica št. 2015-248-224-5984, izdelana 26. 1. 2015, velja do 25. 1. 2025. Z Občino Štore je do 22. 9. 2017 sklenjena Pogodba o brezplačni uporabi prostorov te stavbe za potrebe skladiščenja Občine Štore, s plačilom obratovalnih stroškov in stroškov rednega vzdrževanja za objekt.

Stavba št. 1657 je pritlična, masivno zidan objekt, grajen 1974, ki se je uporabljal za šolske delavnice. Streha je poševna, salonit, stavbno pohištvo je kovinske oziroma lesene izvedbe, električna instalacija je normalno dimenzionirana in izvedena, ogrevanje je preko centralne kotlovnice na plin z radiatorji. Energetska izkaznica št. 2017-248-224-49740, izdelana 25. 5. 2017, velja do 24. 5. 2027.

3. Predkupna pravica: ne obstaja.

4. Vrsta pravnega posla

Prodaja nepremičnin nekdanje Srednje šole Štore. Celoten kompleks nepremičnin se prodaja po načelu videno – kupljeno.

Kasnejše reklamacije ne bodo upoštevane.

5. Izklicna cena za nepremičnine iz 2. točke: 322.066,00 EUR.

Najnižji znesek višanja je 1.000,00 EUR. Izklicna cena nepremičnine ne vsebuje zakonsko določenega davka na promet z nepremičninami, ki ga plača kupec.

6. Način in rok plačila kupnine: kupnina se plača v 30 dneh po prejemu podpisane pogodbe na račun prodajalca oziroma v več obrokih pod pogojem zavarovanja z nepreklicno bančno garancijo na prvi poziv brez ugovora, če je kupec pravna oseba oziroma fizična oseba z ustanovitvijo hipoteke na nepremičnini. Pogodbo mora kupec podpisati v 15 dneh od poziva k podpisu pogodbe. Plačilo kupnine v navedenem roku je bistvena sestavina pravnega posla.

7. Kraj in čas javne dražbe: javna dražba bo potekala v prostorih Šolskega centra Celje, Pot na Lavo 22, 3000 Celje, v učilnici B-13, 1. nad., dne 27. 6. 2017, z začetkom ob 13. uri.

8. Varščina: dražitelji morajo najkasneje dva delovna dneva pred izvedbo javne dražbe vplačati varščino v višini 10 % od izklicne cene na podračun proračuna Republike Slovenije EZR št. 01100-6300109972, sklic na št.: 18 33308-7200994-860110, z navedbo »plačilo varščine – javna dražba Štore«. Varščina bo uspelemu dražitelju vračunana v kupnino, drugim dražiteljem, ki ne bodo uspeli na javni dražbi, pa se bo varščina brez obresti vrnila v 15 dneh od zaključka javne dražbe na njihov transakcijski račun. Plačilo varščine šteje za dano

ponudbo najmanj po izklicni ceni za predmetne nepremičnine. Ponudba veže dražitelja do zaključka dražbe in do tedaj ne more odstopiti od ponudbe ali jo kakorkoli razveljaviti.

9. Izbira najugodnejšega dražitelja: javna dražba se izvaja v skladu s predpisi o ravnanju s stvarnim premoženjem države in samoupravnih lokalnih skupnosti. Dražbo izvede pristojna komisija za izvedbo javne dražbe, ki jo je imenoval predstojnik upravljavca in ki opravi izbor najugodnejšega dražitelja. Z vplačilom varščine sprejme dražitelj obveznost pristopiti k javni dražbi in razpisne pogoje javne dražbe. Če je dražitelj samo eden, je nepremičnina prodana za izklicno ceno, če jih je več, je najugodnejši dražitelj tisti, ki ponudi najvišjo ceno. Če sta dva ali več dražiteljev, ki dražijo najvišjo ceno, nepremičnina ni prodana, dokler eden ne zviša cene. Izklicna cena oziroma vsaka nadaljnja cena se izklične trikrat. Javna dražba za prodajo nepremičnin je končana, ko voditelj dražbe trikrat ponovi isto najvišjo ponudbo. Ugovore proti dražbenemu postopku je mogoče podati, le dokler ni končan zapisnik o poteku javne dražbe, katerega kopijo prejme vsak dražitelj. Izbrani dražitelj po zaključku javne dražbe sporoči še telefonsko številko.

10. Način in rok sklenitve pogodbe: prodajalec bo sklenil prodajno pogodbo z najugodnejšim dražiteljem, za ceno, doseženo na javni dražbi. Če dražitelj v roku 15 dni na poziv prodajalca ne bo podpisal pogodbe, se šteje, da je od nakupa odstopil in ima Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport pravico zadržati vplačano varščino.

11. Način in rok plačila kupnine: kupnino plača kupec najkasneje v 30 dneh po prejemu pogodbe, na v pogodbi naveden račun prodajalca oziroma v več obrokih pod pogojem zavarovanja, in sicer, pravna oseba z nepreklicno bančno garancijo, izplačljivo na prvi poziv brez ugovora, oziroma fizična oseba z ustanovitvijo hipoteke na nepremičnini. Plačilo kupnine v navedenem roku je bistvena sestavina pravnega posla. Uspešnemu dražitelju se varščina všteje v kupnino. Če kupnina ni plačana v dogovorjenem roku, se pogodba šteje za razdrto.

12. Izročitev nepremičnine v last in posest: po plačilu celotne kupnine in po poravnanih vseh stroških se bo kupcu nepremičnina izročila v last in posest s pravico vpisa lastninske pravice na kupljeni nepremičnini v zemljiški knjigi (izdaja ZK dovolila). Stroški so: davek na promet nepremičnin (2 % od pogodbene vrednosti), stroški sklenitve pravnega posla (notarska overitev podpisa prodajalca) in stroški zemljiško knjižne realizacije (stroški priprave in vložitve e-ZK predloga i.d.); in jih plača kupec.

13. Drugi pogoji:

a. na javni dražbi lahko sodelujejo pravne in fizične osebe, ki skladno s pravnim redom Republike Slovenije lahko postanejo lastniki nepremičnin. Pred pričetkom dražbe se predloži izvirnik osebnega dokumenta (potni list ali osebna izkaznica), če je dražitelj fizična oseba, samostojni podjetnik ter zastopniki in pooblaščenici pravnih oseb oziroma dokazilo, da ima dražitelj pravico pridobiti nepremičnine v RS (tujci), če gre za fizične osebe. Pravne osebe morajo predložiti izpisek iz sodnega registra oziroma priglasitveni list (za samostojne podjetnike), ki ne sme biti starejši od treh mesecev;

b. dražitelji morajo pred dražbo predložiti dokazilo o plačanih davkih in prispevkih v izvirniku ali overjeni fotokopiji, ki na dan dražbe ne sme biti starejši od 30 dni in ga lahko pridobijo v enem dnevu pri pristojni FURS. Tuj državljan mora priložiti potrdilo, ki ga izdajo institucije v njegovi državi enakovredne institucijam, od katerih se

zahteva potrdilo za slovenske državljane, v kolikor takega potrdila ne more pridobiti pa lastno izjavo overjeno pri notarju, s katero pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavlja, da ima plačane davke in prispevke;

c. predložitev potrdila, da v zadnjih šestih mesecih dražitelj ni imel blokiranega TRR (velja za pravne osebe in samostojne podjetnike – tuja pravna oseba mora priložiti potrdila, ki jih izdajo institucije v njegovi državi enakovredne institucijam, od katerih se zahteva potrdila za slovenske pravne osebe, v kolikor takega potrdila ne more pridobiti pa lastno izjavo, overjeno pri notarju, s katero pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavlja, da v zadnjih šestih mesecih ni imel blokiranega TRR);

d. dražitelji morajo na dražbi predložiti dokazilo o plačilu varščine s priloženo celotno številko računa za primer vračila varščine;

e. dražitelj pred nastopom na javni dražbi podpiše izjavo, da se je seznanil s pravnim in dejanskim stanjem nepremičnine in da se strinja s pogoji prodaje;

f. morebitni pooblaščenca dražiteljev, pravnih in fizičnih oseb, morajo predložiti notarsko overjeno pooblastilo za udeležbo na dotični javni dražbi;

g. dražitelji, ki ne bodo dokazali izpolnjevanja pogojev iz prvih treh alinej a. do c., bodo po sklepu komisije, ki bo vodila dražbo, izločeni iz postopka. Sklep se vpiše v zapisnik.

14. Vlada RS ali pooblaščenca oseba s soglasjem predstojnika lahko postopek kadarkoli ustavi do sklenitve pravnega posla.

15. Informacije: za dodatne informacije o nepremičnini in predhodno najavo ogleda nepremičnin pod 2. točko, dne 15. 6. 2017 ob 9. uri, se obrnite na Albina Volfa, Šolski center Celje, tel. 03/428-58-64; e-pošta: urska.zver@sc-celje.si. V zvezi s pravnimi pogoji prijave se obrnite na Smiljo Jarni, Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport, tel. 01/478-46-25, e-pošta: smilja.jarni@gov.si.

Republika Slovenija
Vlada Republike Slovenije

Ob-2440/17

Republika Slovenija, Vlada Republike Slovenije, Gregorčičeva 20, Ljubljana, ki jo po zakonskem pooblastilu zastopa dr. Maja Makovec Brenčič, ministrica za izobraževanje, znanost in šport (v nadaljevanju: Republika Slovenija), v skladu s 14. in 21. členom Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 86/10, 75/12, 47/13, 50/14, 90/14, 14/15 in 76/15; ZSPDLS) in 30. členom Uredbe o ravnanju s stvarnim premoženjem države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 34/11, 42/12, 24/13, 10/14 in 76/15; USPDSLS), objavlja

javni razpis

za prodajo nepremičnin po metodi javne dražbe za 2 stanovanji v Kočevju

1. Naziv in sedež organizatorja in uporabnika: Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport, Masarykova 16, 1000 Ljubljana in Gimnazija in Srednja šola Kočevje, Ljubljanska cesta 12, 1330 Kočevje.

2. Predmet prodaje: nepremičnini z ID znakom:

1. 1577-962-1 (na parc. št. 1794/1 k.o. Kočevje), stavba št. 962, št. dela stavbe 1, stanovanje v pritličju, površine po katastru 59,9 m², dejanska izmera 56,88 m², hodnik, kopalnica z WC, kuhinja in dve spalnici, centralno ogrevanje na drva in elektriko; stavba je stara preko 100 let, na naslovu Podgorska 61, Kočevje; v stanovanju je najemnik za nedoločen čas z zakonito predkupno pravico;

2. 1577-962-2 (na parc. št. 1794/1 k.o. Kočevje), stavba št. 962, št. dela stavbe 2, v posameznem delu št. 2 sta urejeni dve stanovanji, stanovanje št. 2 v mansardi, nedokončano (manjkajo tlaki, belež), brez centralnega ogrevanja, individualna kurišča, površine 48,14 m², tri sobe in kopalnica z WC; stavba je stara preko 100 let, na naslovu Podgorska 61, Kočevje; v stanovanju je najemnik za nedoločen čas z zakonito predkupno pravico.

3. Vrsta pravnega posla: prodaja nepremičnin.

4. Izklicna cena za stanovanji iz prejšnje točke, na naslovu Podgorska 61, Kočevje:

1. 43.797,60 EUR

2. 21.181,60 EUR.

Najnižji znesek višanja je 1.000,00 EUR. Izklicna cena nepremičnine ne vsebuje zakonsko določenega davka na promet z nepremičninami, ki ga plača kupec.

5. Način in rok plačila kupnine: kupnina se plača v 15 dneh po prejemu podpisane pogodbe na račun prodajalca oziroma v več obrokih pod pogojem zavarovanja z nepreklicno bančno garancijo na prvi poziv brez ugovora, če je kupec pravna oseba oziroma fizična oseba z ustanovitvijo hipoteke na nepremičnini. Pogodbo mora kupec podpisati v 15 dneh od poziva k podpisu pogodbe. Plačilo kupnine v navedenem roku je bistvena sestavina pravnega posla.

6. Kraj in čas javne dražbe: javna dražba za obe stanovanji bo potekala dne 30. 6. 2017, z začetkom ob 13. uri, v sejni sobi Gimnazije in Srednje šole Kočevje, (GSŠ Kočevje), Trg zbora odposlancev 22, 1330 Kočevje, 1. nadstropje.

7. Drugi pogoji:

a. na javni dražbi lahko sodelujejo pravne in fizične osebe, ki skladno s pravnim redom Republike Slovenije lahko postanejo lastniki nepremičnin;

b. dražitelji morajo pred dražbo predložiti dokazilo o plačanih davkih v izvirniku ali overjeni fotokopiji, ki na dan dražbe ne sme biti starejše od 30 dni;

c. dražitelji morajo pred dražbo predložiti dokazilo o plačani 10% varščini od izklicne cene za posamično nepremičnino, za katero dražijo;

Varščina se plača na račun št. 01100-6300109972, sklic na št.: 18 33308-7200994-860112, z navedbo »plačilo varščine – javna dražba Kočevje«. najkasneje dva delovna dneva pred izvedbo javne dražbe.

d. dražitelj mora na dražbi predložiti dokazilo o plačilu varščine s priloženo celotno številko računa za primer vračila varščine. Uspelemu dražitelju se varščina všteje v kupnino, ostalim se vrne brezobrestno v roku 15 dni po opravljeni javni dražbi. V kolikor uspešni dražitelj ne podpiše pogodbe v 15 dneh od poziva ali ne plača kupnine v roku 30 dni po prejemu sklenjene pogodbe ali ne zavaruje ustrezno neplačanega dela kupnine, se vplačana varščina zadrži, ter se nepremičnina ponudi v nakup drugemu najugodnejšemu ponudniku;

e. dražitelji, ki ne bodo dokazali izpolnjevanja pogojev iz prvih treh alinej 7. točke, bodo po sklepu komisije, ki bo vodila dražbo, izločeni iz postopka;

f. vse stroške v zvezi s prenosom lastništva (overitve, takse, vpis v zemljiško knjigo in drugo), kot tudi davek na promet nepremičnin 2%, plača kupec;

g. dražitelj pred nastopom na javni dražbi podpiše izjavo, da se je seznanil s pravnim in dejanskim stanjem nepremičnine;

h. nepremičnine so naprodaj po načelu videno-kupljeno, kasnejše reklamacije ne bodo upoštevane.

8. Vlada RS ali pooblaščenca oseba s soglasjem predstojnika lahko postopek ustavi do sklenitve pravnega posla.

9. Informacije: za dodatne informacije s predhodnim ogledom nepremičnin pod 2. točko, 1.–3. se obrnite na Meto Kamšek, GSŠ Kočevje, tel. 01/620-42-21, gsm: 031/300-976, e-pošta: meta.kamsek@guest.arnes.si. V zvezi s pravnimi pogoji prijave se obrnite na Smiljo Jarni, Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport, Masarykova cesta 16, Ljubljana, tel. 01/478-46-25, e-pošta: smilja.jarni@gov.si.

Republika Slovenija
Vlada Republike Slovenije

Ob-2441/17

Republika Slovenija, Vlada Republike Slovenije, Gregorčičeva 20, Ljubljana, ki jo po zakonskem pooblastilu zastopa dr. Maja Makovec Brenčič, ministrica za izobraževanje, znanost in šport (v nadaljevanju: Republika Slovenija), v skladu s 14. in 21. členom Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 86/10, 75/12, 47/13, 50/14, 90/14, 14/15 in 76/15; ZSPDLS) in 30. členom Uredbe o ravnanju s stvarnim premoženjem države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 34/11, 42/12, 24/13, 10/14 in 76/15; USPDSL), objavlja

javni razpis

za prodajo nepremičnin po metodi javne dražbe

1. Naziv in sedež organizatorja: Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport, Masarykova 16, 1000 Ljubljana in Tehniški šolski center Maribor, Zolajeva 12, 2000 Maribor.

2. Predmet prodaje: nepremičnini z ID znakom, v k.o. Tezno (680):

– 680-2418-1-0; nezazidano stavbno zemljišče, v izmeri 2.100 m²

– 680-2418-2-0; zazidano stavbno zemljišče, v izmeri 3.279 m²

– samostoječa stavba št. 3267, na parc št. 2418/2, v izmeri 111,2 m².

Predmetno nepremičnino v Mariboru na Teznu predstavlja teniško igrišče s poslovno gostinskim objektom in stavbno zemljišče. Namenska raba površin po prostorskem izvedbenem aktu (PUP) je površine za šport. Športni kompleks je lociran na koncu Zagrebške ceste, na št. 99, kot del športnih površin, predvidenih za uporabo dijakov sosednjega Tehniškega šolskega centra Maribor. Predmet prodaje je v večletnem najemu dveh najemnikov. Vzhodni del parcele št. 2418/2 k.o. Tezno, ki se nahaja med vhodno mejo nepremičnine in ograjo, ki omejuje teniška igrišča, je v zakupu Balinarskega društva Tezno, Cimos Maribor, z zakupno pogodbo do leta 2025. Zahodni del parcele je v večletnem najemu društva Tenis kluba Natka, podaljšan do 31. 8. 2017.

Dostop do objekta je po javni asfaltirani cesti, nato po parceli v lasti RS, kjer je možno tudi parkirati po predhodni sklenitvi služnostne in najemne pogodbe, ali pa si je možno kasneje urediti lastni vhod z južne strani.

Športno gostinski objekt, stavba št. 3267, etažnosti P, zgrajen leta 1985, 2011–12 obnovljen (strešna kritina, T.Č., vodovodni priključek, odtočna kanalizacija, ureditev okolice s talkovci, ciprese, ograja, športno teniško igrišče). Prostori so v funkciji in obnovljeni v letih 2011–12 (deloma tlaki, strop, prepletkano zunanje stavbno pohištvo, nova notranja vrata, deloma sanitarna oprema, armature). Temelji so AB pasovni, nosilni zidovi opečni, prav tako predelne stene. Strop nad pritličjem je polmontažni NORMA strop. Streha je ravna plošča, prekrita s hidroizolacijo – sika. Kleparski izdelki v prvotni

izvedbi. Fasada klasični omet. Objekt je priključen na vodovodno, kanalizacijsko in električno omrežje. Ogrevanje je radiatorsko (novo) na T.Č. zrak vodo in sanitarni bojler. Okolica je urejena kot betonski talk, tlakovci, leseni montažni nadstreški, nova industrijska ograja, izvedena nova asfaltna prevleka in nanos iz umetne mase.

Površina stavbe št. 3267 je po podatkih katastra 111,2 m², po dejanski izmeri pa je neto tlorisna površina 95,58 m², od tega hodnik 8,50 m², gostinska soba s šankom 49,56 m², wc (ženski, moški) 2 x 3,82 m², garderoba ženska 3,50 m², garderoba moška 2,96 m², hodnik do garderob 2,76 m², tuši 5,19 m², čistila 5,19 m², kabinet 8,03 m², tehnični prostor 2,25 m². Energetska izkaznica za stavbo št. 3267 je bila izdelana 3. 4. 2017 pod št. 2017-11-17-48360 in velja do 2. 4. 2027. Priporočena se izvedba dodatne toplotne izolacije zunanjih sten, strehe ter zamenjava stavbnega pohištva z energetsko učinkovitejšim.

3. Predkupna pravica: zakonita predkupna pravica občine po Odloku o predkupni pravici na območju Mestne občine Maribor (MUV, št. 1/04, 28/05, 17/06, 28/06 in 11/08).

4. Vrsta pravnega posla

Prodaja nepremičnin po načelu videno – kupljeno.

Kasnejše reklamacije ne bodo upoštevane.

5. Izklicna cena za nepremičnine iz 2. točke: 327.000,00 EUR.

Najnižji znesek višanja je 1.000,00 EUR. Izklicna cena nepremičnine ne vsebuje zakonsko določenega davka na promet z nepremičninami, ki ga plača kupec.

6. Način in rok plačila kupnine: kupnina se plača v 30 dneh po prejemu podpisane pogodbe na račun prodajalca oziroma v več obrokih pod pogojem zavarovanja z nepreklicno bančno garancijo na prvi poziv brez ugovora, če je kupec pravna oseba oziroma fizična oseba z ustanovitvijo hipoteke na nepremičnini. Pogodbo mora kupec podpisati v 15 dneh od poziva k podpisu pogodbe. Plačilo kupnine v navedenem roku je bistvena sestavina pravnega posla.

7. Kraj in čas javne dražbe: javna dražba bo potekala v prostorih Tehniškega šolskega centra Maribor, Zolajeva ulica 12, Maribor, v učilnici C001, pritličje, dne 26. 6. 2017 ob 13. uri.

8. Varščina: dražitelji morajo najkasneje dva delovna dneva pred izvedbo javne dražbe vplačati varščino v višini 10 % od izklicne cene na podračun proračuna Republike Slovenije EZR št. 01100-6300109972, sklic na št.: 18 33308-7200994-860111, z navedbo »plačilo varščine – javna dražba Tezno«. Varščina bo uspelemu dražitelju vračunana v kupnino, drugim dražiteljem, ki ne bodo uspeli na javni dražbi, pa se bo varščina brez obresti vrnila v 15 dneh od zaključka javne dražbe na njihov transakcijski račun. Plačilo varščine šteje za dano ponudbo najmanj po izklicni ceni za predmetne nepremičnine. Ponudba veže dražitelja do zaključka dražbe in do tedaj ne more odstopiti od ponudbe ali jo kakorkoli razveljaviti.

9. Izbira najugodnejšega dražitelja: javna dražba se izvaja v skladu s predpisi o ravnanju s stvarnim premoženjem države in samoupravnih lokalnih skupnosti. Dražbo izvede pristojna komisija za izvedbo javne dražbe, ki jo je imenoval predstojnik upravljavca in ki opravi izbor najugodnejšega dražitelja. Z vplačilom varščine sprejme dražitelj obveznost pristopiti k javni dražbi in razpisne pogoje javne dražbe. Če je dražitelj samo eden, je nepremičnina prodana za izklicno ceno, če jih je več, je najugodnejši dražitelj tisti, ki ponudi najvišjo ceno. Če sta dva ali več dražiteljev, ki dražijo najvišjo ceno, nepremičnina ni prodana, dokler eden ne zviša

cene. Izključna cena oziroma vsaka nadaljnja cena se izključno trikrat. Javna dražba za prodajo nepremičnin je končana, ko voditelj dražbe trikrat ponovi isto najvišjo ponudbo. Ugovore proti dražbenemu postopku je mogoče podati, le dokler ni končan zapisnik o poteku javne dražbe, katerega kopijo prejme vsak dražitelj. Izbrani dražitelj po zaključku javne dražbe sporoči še telefonsko številko.

10. Način in rok sklenitve pogodbe: prodajalec bo sklenil prodajno pogodbo z najugodnejšim dražiteljem, za ceno, doseženo na javni dražbi. Če dražitelj v roku 15 dni na poziv prodajalca ne bo podpisal pogodbe, se šteje, da je od nakupa odstopil in ima Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport pravico zadržati vplačano varščino.

11. Način in rok plačila kupnine: kupnino plača kupec najkasneje v 30 dneh po prejemu pogodbe, na v pogodbi naveden račun prodajalca oziroma v več obrokih pod pogojem zavarovanja, in sicer, pravna oseba z nepreklicno bančno garancijo, izplačljivo na prvi poziv brez ugovora, oziroma fizična oseba z ustanovitvijo hipoteke na nepremičnini. Plačilo kupnine v navedenem roku je bistvena sestavina pravnega posla. Uspešnemu dražitelju se varščina v šteje v kupnino. Če kupnina ni plačana v dogovorjenem roku, se pogodba šteje za razdrto.

12. Izročitev nepremičnine v last in posest: po plačilu celotne kupnine in po poravnanih vseh stroških se bo kupcu nepremičnina izročila v last in posest s pravico vpisa lastninske pravice na kupljeni nepremičnini v zemljiški knjigi (izdaja ZK dovolila). Stroški so: davek na promet nepremičnin (2% od pogodbene vrednosti), stroški sklenitve pravnega posla (notarska overitev podpisa prodajalca) in stroški zemljiško knjižne realizacije (stroški priprave in vložitve e-ZK predloga i.d.); in jih plača kupec.

13. Drugi pogoji:

a. na javni dražbi lahko sodelujejo pravne in fizične osebe, ki skladno s pravnim redom Republike Slovenije lahko postanejo lastniki nepremičnin. Pred pričetkom dražbe se predloži izvirnik osebne dokumenta (potni list ali osebna izkaznica), če je dražitelj fizična oseba, samostojni podjetnik ter zastopniki in pooblaščenici pravnih oseb oziroma dokazilo, da ima dražitelj pravico pridobiti nepremičnine v RS (tujci), če gre za fizične osebe. Pravne osebe morajo predložiti izpisek iz sodnega registra oziroma priglasitveni list (za samostojne podjetnike), ki ne sme biti starejši od treh mesecev;

b. dražitelji morajo pred dražbo predložiti dokazilo o plačanih davkih in prispevkih v izvirniku ali overjeni fotokopiji, ki na dan dražbe ne sme biti starejše od 30 dni in ga lahko pridobijo v enem dnevu pri pristojni FURS. Tuj državljan mora priložiti potrdilo, ki ga izdajo institucije v njegovi državi enakovredne institucijam, od katerih se zahteva potrdilo za slovenske državljane, v kolikor takega potrdila ne more pridobiti pa lastno izjavo, overjeno pri notarju, s katero pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavlja, da ima plačane davke in prispevke;

c. predložitve potrdila, da v zadnjih šestih mesecih dražitelj ni imel blokirane TRR (velja za pravne osebe in samostojne podjetnike – tuja pravna oseba mora priložiti potrdila, ki jih izdajo institucije v njegovi državi enakovredne institucijam, od katerih se zahteva potrdila za slovenske pravne osebe, v kolikor takega potrdila ne more pridobiti pa lastno izjavo, overjeno pri notarju, s katero pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavlja, da v zadnjih šestih mesecih ni imel blokirane TRR);

d. dražitelji morajo na dražbi predložiti dokazilo o plačilu varščine s priloženo celotno številko računa za primer vračila varščine;

e. dražitelj pred nastopom na javni dražbi podpiše izjavo, da se je seznanil s pravnim in dejanskim stanjem nepremičnine in da se strinja s pogoji prodaje;

f. morebitni pooblaščenici dražiteljev, pravnih in fizičnih oseb, morajo predložiti notarsko overjeno pooblastilo za udeležbo na dotični javni dražbi;

g. dražitelji, ki ne bodo dokazali izpolnjevanja pogojev iz prvih treh alinej a. do c., bodo po sklepu komisije, ki bo vodila dražbo, izločeni iz postopka. Sklep se vpiše v zapisnik.

14. Vlada RS ali pooblaščenca oseba s soglasjem predstojnika lahko postopek kadarkoli ustavi do sklenitve pravnega posla.

15. Informacije: za dodatne informacije o nepremičnini in predhodno najavo ogleda nepremičnin pod 2. točko, dne 21. junija ob 9. uri, se obrnite na Darka Kukovca, Tehniški šolski center Maribor, tel. 031/703-704; e-pošta: darko.kukovec@guest.arnes.si. V zvezi s pravnimi pogoji prijave se obrnite na Smiljo Jarni, Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport, tel. 01/478-46-25, e-pošta: smilja.jarni@gov.si.

Republika Slovenija
Vlada Republike Slovenije

Št. 3421-5/2014/8

Ob-2410/17

Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano Republike Slovenije, Dunajska 22, 1000 Ljubljana, na podlagi:

– Uredbe o izvajanju ukrepov iz Operativnega programa za izvajanje Evropskega sklada za pomorstvo in ribištvo v Republiki Sloveniji za obdobje 2014–2020, ki se izvajajo v skladu z javnimi razpisi (Uradni list RS, št. 14/17; v nadaljnjem besedilu: Uredba);

– Uredbe (EU) št. 1303/2013 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 17. decembra 2013 o skupnih določbah o Evropskem skladu za regionalni razvoj, Evropskem socialnem skladu, Kohezijskem skladu, Evropskem kmetijskem skladu za razvoj podeželja in Evropskem skladu za pomorstvo in ribištvo, o splošnih določbah o Evropskem skladu za regionalni razvoj, Evropskem socialnem skladu, Kohezijskem skladu in Evropskem skladu za pomorstvo in ribištvo ter o razveljavitvi Uredbe Sveta (ES) št. 1083/2006 (UL L št. 347 z dne 20. 12. 2013, str. 320), zadnjič spremenjene s Popravkom Uredbe (EU) št. 1303/2013 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 17. decembra 2013 o skupnih določbah o Evropskem skladu za regionalni razvoj, Evropskem socialnem skladu, Kohezijskem skladu, Evropskem kmetijskem skladu za razvoj podeželja in Evropskem skladu za pomorstvo in ribištvo, o splošnih določbah o Evropskem skladu za regionalni razvoj, Evropskem socialnem skladu, Kohezijskem skladu in Evropskem skladu za pomorstvo in ribištvo ter o razveljavitvi Uredbe Sveta (ES) št. 1083/2006 (UL L št. 342 z dne 16. 12. 2016, str. 106);

– Uredbe (EU) št. 508/2014 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 15. maja 2014 o Evropskem skladu za pomorstvo in ribištvo in razveljavitvi uredb Sveta (ES) št. 2328/2003, (ES) št. 861/2006, (ES) št. 1198/2006 in (ES) št. 791/2007 in Uredbe (EU) št. 1255/2011 Evropskega parlamenta in Sveta (UL L št. 149, z dne 20. 5. 2014, str. 1), zadnjič popravljene s Popravkom Uredbe (EU) št. 508/2014 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 15. maja 2014 o Evropskem skladu za pomorstvo in ribištvo in razveljavitvi uredb Sveta (ES) št. 2328/2003, (ES) št. 861/2006, (ES) št. 1198/2006 in (ES) št. 791/2007 in Uredbe (EU) št. 1255/2011 Evropskega parlamenta in Sveta (UL L 149, 20. 5. 2014)

(UL L št. 88 z dne 31. 3. 2017); (v nadaljnjem besedilu: Uredba 508/2008);

– Operativnega programa za izvajanje Evropskega sklada za pomorstvo in ribištvo v Republiki Sloveniji za obdobje 2014–2020, ki je bil potrjen z Izvedbenim sklepom Komisije z dne 22. 7. 2015 o odobritvi »Operativnega programa za izvajanje Evropskega sklada za pomorstvo in ribištvo v Republiki Sloveniji za obdobje 2014–2020« za podporo iz Evropskega sklada za pomorstvo in ribištvo v Sloveniji, št. CCI 2014SI14MFOP001 (v nadaljnjem besedilu: OP ESPR 2014-2020), in je dostopen na spletni strani Ministrstva za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano (v nadaljnjem besedilu: MKGP) ter na spletni strani OP ESPR 2014-2020 (www.ribi-ski-sklad.si), objavlja

**prvi javni razpis
za ukrep »Produktivne naložbe
v klasično akvakulturo«**

I. Predmet javnega razpisa: predmet javnega razpisa je dodelitev nepovratnih sredstev za naložbe v klasično vzrejo vodnih organizmov, naložbe v nove obrate akvakulture ter naložbe v povečanje in posodabljanje obstoječih obratov akvakulture.

II. Razpisana sredstva

(1) Sredstva se dodelijo v obliki nepovratnih sredstev.

(2) Višina nepovratnih sredstev, namenjenih za sofinanciranje operacij v okviru tega javnega razpisa, znaša 4.133.333,00 eurov, od tega znaša prispevek Evropske unije (v nadaljnjem besedilu: EU) 3.099.999,75 eurov ter prispevek Republike Slovenije 1.033.333,25 eurov. Delež sredstev EU znaša 75 odstotkov, delež sredstev Republike Slovenije znaša 25 odstotkov.

(3) Sredstva, ki jih zagotovita EU in Republika Slovenija, bremenijo proračunski postavki:

PP 140023 – Evropski sklad za pomorstvo in ribištvo 14 – 20 – EU udeležba;

PP 140024 – Evropski sklad za pomorstvo in ribištvo 14 – 20 – SLO udeležba.

(4) Stopnja javne podpore je 50 odstotkov skupnih upravičenih odhodkov za operacijo, od tega 75 odstotkov zagotovi EU in 25 odstotkov zagotovi Republika Slovenija, ostalih 50 odstotkov zagotovi upravičenec.

(5) Najnižji znesek javne podpore je 3.500 eurov na posamezno vlogo. Najvišji znesek podpore je 500.000 eurov na posamezno vlogo.

(6) Upravičenec lahko v celotnem programskem obdobju 2014–2020 iz naslova tega ukrepa pridobi največ 1.000.000 eurov podpore.

III. Vrsta javnega razpisa: ukrep produktivne naložbe v klasično akvakulturo se v skladu s prvim odstavkom 101. člena Uredbe izvaja z zaprtim javnim razpisom.

IV. Začetek vnosa vlog in zaključek javnega razpisa

(1) Prvi javni razpis za ukrep »Produktivne naložbe v klasično akvakulturo« iz OP ESPR 2014-2020 (v nadaljnjem besedilu: javni razpis) velja od naslednjega dne po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

(2) Vnos vloge v elektronski sistem in vložitev vloge na javni razpis se začne prvi delovni dan po izteku enaindvajsetih dni od objave javnega razpisa v Uradnem listu Republike Slovenije. Rok za oddajo vlog je trideset dni.

(3) MKGP na svojih spletnih straneh objavi prijavitni obrazec za izvedbo javnega razpisa, spremembo in zaprtje javnega razpisa.

V. Obdobje upravičenosti stroškov

(1) V skladu s 107. členom Uredbe so upravičeni stroški operacij stroški, ki so nastali od izdaje odločbe

o odobritvi sredstev do dokončanja operacije oziroma najpozneje v treh letih po izdaji odločbe o odobritvi sredstev.

(2) Ne glede na določbe prejšnjega odstavka so upravičeni stroški lahko tudi splošni stroški, ki so neposredno povezani s pripravo in izvedbo operacije, ter stroški nakupa nepozidanega zemljišča ali pozidanega zemljišča, nastali od 1. januarja 2014 dalje.

VI. Informacije o razpisu: INFO točka Agencija Republike Slovenije za kmetijske trge in razvoj podeželja (v nadaljnjem besedilu: ARSKTRP), Dunajska 160, 1000 Ljubljana, tel. 01/580-77-92, e-pošta aktrp@gov.si.

VII. Predmet podpore

V skladu z 68. členom Uredbe je predmet podpore izvajanje operacij, katerih predmet so naložbe v obrate klasične akvakulture, ki sledijo vsaj enemu od teh ciljev:

1. produktivne naložbe v klasično akvakulturo;

2. diverzifikacija proizvodnje akvakulture in gojenih vrst;

3. posodobitev obratov akvakulture, vključno z izboljšanjem delovnih in varnostnih razmer delavcev v akvakulturi;

4. izboljšave in posodobitve, povezane z zdravjem in dobrim počutjem živali, vključno z nakupom opreme, namenjene zaščiti obratov akvakulture pred plenilci v naravi;

5. naložbe v izboljšanje kakovosti ali v dodano vrednost proizvodov iz akvakulture;

6. naložbe v obnovo obstoječih ribnikov ali lagun akvakulture z odstranjevanjem blata ali naložbami za preprečevanje nalaganja blata ali

7. diverzifikacija prihodka podjetij, ki se ukvarjajo z akvakulturo, z razvojem dopolnilnih dejavnosti, kot so:

- turistično trnkarjenje oziroma komercialni športni ribolov,

- okoljske storitve akvakulture,

- izobraževalne dejavnosti na področju akvakulture.

VIII. Upravičenci

(1) V skladu z 69. členom Uredbe so upravičenci lahko pravne ali fizične osebe, ki imajo ob oddaji vloge v Republiki Sloveniji registrirano dejavnost gojenja vodnih organizmov, in ki so:

1. gospodarske družbe,

2. zadruga,

3. samostojni podjetniki posamezniki ali

4. nosilci dopolnilne dejavnosti na kmetiji.

(2) Upravičenci iz prejšnjega odstavka so lahko le mikro, mala in srednja podjetja (v nadaljnjem besedilu: MSP), ki izpolnjujejo merila iz Priloge I Priporočila Komisije št. 361 z dne 6. maja 2003 o opredelitvi definicij za mikro, mala in srednje velika podjetja (UL L št. 124 z dne 20. 5. 2003, str. 36):

1. mikro podjetje je podjetje z manj kot 10 zaposlenimi in letnim prihodkom, manjšim od dveh milijonov eurov, ali vrednostjo premoženja, manjšo od dveh milijonov eurov;

2. malo podjetje je podjetje z manj kot 50 zaposlenimi in letnim prihodkom, manjšim od 10 milijonov eurov, ali vrednostjo premoženja, manjšo od 10 milijonov eurov;

3. srednje podjetje je podjetje z manj kot 250 zaposlenimi in letnim prihodkom, manjšim od 50 milijonov eurov, ali vrednostjo premoženja, manjšo od 43 milijonov eurov.

IX. Upravičeni stroški

(1) V skladu s 70. členom Uredbe so do podpore za produktivne naložbe v akvakulturo upravičeni naslednji stroški:

1. stroški novogradnje ali obnove nepremičnin, gospodarskih poslopij ter drugih zgradb in objektov, veza-

nih in potrebnih za izvajanje dejavnosti akvakulture in dopolnilnih dejavnosti akvakulture, ki so v sklopu obrata akvakulture;

2. stroški nakupa opreme in naprav za proizvodnjo, nakupa pripadajoče računalniške programske in strojne opreme za računalniško vodenje proizvodnje akvakulture;

3. pri posameznih gradbenih in obrtniških delih stroški nakupa gotovih elementov, prevoza in njihove montaže ali stroški izvedbe del na kraju samem (stroški materiala, prevoza in opravljenih del itd.);

4. pri postavitvi linij za gojenje školjk klapavic in ostrig znaša najvišji upravičljiv strošek 100 eurov brez DDV za tekoči meter gojitvene linije med prvo in zadnjo bojo nosilne vrvi, pri postavitvi posod za gojenje ladink pa do 2.500 eurov brez DDV za m² površine gojitvene posode;

5. pri nakupu strojne in transportne opreme za prevoz vodnih organizmov stroški, povezani z vključitvijo opreme v proizvodni oziroma tehnološki proces, namenjen proizvodnji akvakulture;

6. nakup transportnih sredstev (gospodarska vozila, prikolice) za transport živih proizvodov akvakulture iz lastne vzreje, s tem, da skupni strošek za nakup transportnih sredstev ne sme presegati 100.000 eurov brez DDV ter ne sme presegati 50 odstotkov priznane vrednosti naložbe; v primeru, da gre za gospodarsko vozilo, ki se uporablja tudi za druge namene, je upravičljiv strošek za nakup vozila le v deležu, povezanem z rabo izključno za namene proizvodnje akvakulture;

7. nakup delovnih plovil, ki se uporabljajo izključno za potrebe akvakulture, s tem, da skupni strošek naložbe v delovno plovilo ne sme presegati 200.000 eurov brez DDV ter ne sme presegati 50 odstotkov priznane vrednosti naložbe;

8. stroški nakupa nepozidanega zemljišča ali pozidanega zemljišča v vrednosti do 10 odstotkov skupnih upravičenih stroškov operacije. Pri propadajočih gradbenih lokacijah ali za nekdanje industrijske lokacije se ta odstotek poveča na 15 odstotkov. Propadajoča lokacija pomeni objekt, ki je bil zgrajen pred letom 1968, in v katerem se ne izvaja nobena gospodarska dejavnost. Upravičenec mora priložiti dokazilo upravne enote, da je bil objekt zgrajen pred letom 1968;

9. stroški nakupa in postavitve zaščitnih mrež, nadstreškov ter drugih naprav za odganjanje plenilcev v naravi;

10. stroški nakupa in namestitve opreme za bogatenje vode s kisikom, za sterilizacijo vode, hlajenje oziroma ogrevanje vode;

11. stroški izgradnje prodajalne znotraj ribogojnice za maloprodajo rib iz lastne vzreje s pripadajočo opremo;

12. splošni stroški, potrebni za izvedbo operacije, ki so neposredno povezani z izvajanjem operacije do skupne vrednosti, in sicer;

– do 12 odstotkov od odobrene vrednosti operacije v višini do 50.000 eurov,

– do 8 odstotkov od odobrene vrednosti operacije v višini nad 50.000 eurov;

13. ne glede na prejšnjo točko je vlagatelj upravičen do največ 40.000 eurov splošnih stroškov za posamezno operacijo;

14. splošni stroški so:

– honorarji projektantov, inženirjev in svetovalcev, ki so neposredno povezani s pridobivanjem gradbene dokumentacije za operacijo, ki pa ne smejo presegati treh odstotkov tistega dela naložbe, na katerega se nanaša operacija,

– študije izvedljivosti in okoljska poročila, če se ta zahtevajo v okviru celovite presoje vplivov operacije na okolje, ki pa skupaj ne smejo presegati treh odstotkov celotne operacije oziroma vrednosti nad 20.000 eurov brez DDV,

– stroški nadzora, kadar je ta potreben, ki pa ne smejo preseči 1,5 odstotka stroškov tistega dela operacije, nad katerim se izvaja nadzor,

– splošni stroški, vezani na izdelavo vloge s poslovnim načrtom, vključno s študijo ekonomske upravičenosti in pripravo zahtevkov, ki so upravičeni do 5.000 eurov brez DDV in

– stroški informiranja ter obveščanja javnosti;

15. v primeru naložb v diverzifikacijo dejavnosti akvakulture so poleg vseh navedenih stroškov upravičeni stroški tudi:

– stroški izgradnje predavalnice vključno z opremo v primeru izobraževalnih dejavnosti akvakulture in varstva okolja,

– stroški izgradnje komercialnega ribnika za izvajanje športnega ribolova v primeru turističnega trnkarjenja.

(2) V skladu s 107. členom Uredbe so upravičeni stroški samo stroški, ki so nastali od izdaje odločbe o odobritvi sredstev do dokončanja operacije oziroma najpozneje tri leta po izdaji odločbe o odobritvi sredstev. Upravičeni so lahko tudi splošni stroški, ki so neposredno povezani s pripravo in izvedbo operacije ter nakup zemljišča, nastali od 1. 1. 2014 dalje.

(3) Podrobnejši upravičeni stroški so določeni v prijavnem obrazcu, ki je del tega javnega razpisa.

X. Neupravičeni stroški in operacije

(1) V skladu z 71. in 105. členom Uredbe so neupravičeni stroški in operacije:

1. DDV, razen kadar ni izterljiv v skladu s predpisi, ki urejajo DDV;

2. prispevki v naravi;

3. plačilo davkov, carin in dajatev pri uvozu;

4. obresti na dolgove, bančne stroške in stroške garancij;

5. upravni stroški in takse;

6. vavčersko svetovanje;

7. stroški javne uprave;

8. prenos lastništva podjetja;

9. nakup rabljene opreme;

10. operativni stroški, vključno s stroški tekočega poslovanja (stroški vzdrževanja in najema itd.);

11. stroški promocije;

12. stroški operacij, ki so nastali zaradi pristojbin za uporabo in kotizacijo pred dokončanjem projekta, pa ti zneski niso bili odšteti od upravičenih stroškov;

13. stroški operacij, katerih predmet so naložbe v stroje, opremo in prostore za rabo, ki ni namenjena za proizvodnjo, povezano z operacijo;

14. stroški operacij, katerih predmet so naložbe, ki niso sklenjena celota oziroma pri katerih se predvidevajo še dodatna vlaganja po njihovem dokončanju;

15. stroški operacij, ki se sofinancirajo v okviru drugih evropskih investicijskih in strukturnih skladov ali instrumentov financiranja EU ali nacionalnih instrumentov financiranja ali iz drugih javnih sredstev;

16. stroški leasinga in zakupa objektov, naprav in opreme;

17. stroški pridobitve patentnih pravic, licenc, plačilnih pravic, avtorskih pravic in blagovnih in storitvenih znamk, nakupa, »know-how«, licenc in nepatentiranega tehničnega znanja;

18. stroški nakupa zemljišča, ki je predmet izvršbe;

19. drugi stroški, povezani s pogodbi o zakupu, kot so marža najemodajalca, stroški refinanciranja obresti, režijski stroški in stroški zavarovanja;

20. stroški amortizacije;

21. gojenje gensko spremenjenih organizmov;

22. operacije akvakulture na zaščitenejskih morskimi območjih, če se z okoljsko presojo ugotovi, da bi operacija zelo škodljivo vplivala na okolje, češar ni mogoče ustrezno omiliti;

23. operacije, katerih predmet so naložbe na ravni trgovine, razen naložbe v prodajalne znotraj objektov akvakulture za prodajo vodnih organizmov iz lastne vzreje s pripadajočo opremo;

24. operacije, katerih predmet so naložbe v ribiška plovila, ki so opremljena za gospodarsko izkoriščanje morskih virov, skladno s 4. točko prvega odstavka 4. člena Uredbe (EU) št. 1380/2013 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 11. decembra 2013 o skupni ribiški politiki in o spremembi uredb Sveta (ES) št. 1954/2003 in (ES) št. 1224/2009 ter razveljavitvi uredb Sveta (ES) št. 2371/2002 in (ES) št. 639/2004 ter Sklepa Sveta 2004/585/ES (UL L št. 354 z dne 28. 12. 2013, str. 22), zadnjič spremenjene z Uredbo (EU) 2015/812 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 20. maja 2015 o spremembi uredb Sveta (ES) št. 850/98, (ES) št. 2187/2005, (ES) št. 1967/2006, (ES) št. 1098/2007, (ES) št. 254/2002, (ES) št. 2347/2002 in (ES) št. 1224/2009 ter uredb (EU) št. 1379/2013 in (EU) št. 1380/2013 Evropskega parlamenta in Sveta glede obveznosti iztovarjanja ter razveljavitvi Uredbe Sveta (ES) št. 1434/98 (UL L št. 133 z dne 29. 5. 2015, str. 1);

25. operacije, katerih predmet so naložbe v mesta za iztovor proizvodov iz marikulture;

26. operacije, ki spadajo med ukrepe za podporo raziskovalnim projektom ali za ukrepe za promocijo proizvodov iz akvakulture;

27. naložbe v zdravje živali z vidika izkoreninjenja kužnih bolezni;

28. operacije, ki ne dosejajo najnižjega zneska dodeljene podpore 3.500 evrov na posamezno naložbo;

29. nakup rib;

30. plačilo vodne pravice.

(2) Vlagatelji lahko pridobijo sredstva za isti namen ali operacije na podlagi posamezne vloge samo iz tega ukrepa.

(3) Sredstva se ne odobrijo vlagatelju, ki je za iste upravičene stroške, kot jih navaja v vlogi za pridobitev sredstev po tem razpisu, že prejel sredstva EU ali druga javna sredstva Republike Slovenije.

XI. Pogoji za pridobitev podpore

A. Splošni pogoji, ki jih mora izpolnjevati vlagatelj ob oddaji vloge

(1) V skladu s 108. členom Uredbe mora vlagatelj ob oddaji vloge izpolnjevati naslednje splošne pogoje:

1. operacija bo izvedena na območju Republike Slovenije;

2. za izvedbo operacije so pridobljena vsa predpisana upravnna dovoljenja;

3. če je vlagatelj pravna oseba ali samostojni podjetnik posameznik, ne sme biti v postopku prenehanja, prisilne poravnave, stečaja, prepovedi delovanja, sodne likvidacije ali izbrisa iz registra;

4. če je vlagatelj fizična oseba, razen samostojni podjetnik posameznik, ne sme biti v osebnem stečaju;

5. vlagatelj ima poravnane vse davčne in finančne obveznosti do države;

6. vlagatelj ne sme imeti neporavnanih nalogov za izterjavo;

7. za nakazilo dodeljenih sredstev ima vlagatelj odprt transakcijski račun v skladu z zakonom, ki ureja kmetijstvo;

8. vsa dokumentacija in druga dokazila, ki se priložijo vlogi, se glasijo na vlagatelja;

9. vlagatelj se strinja, da se opis operacije ter znesek odobrenih in izplačanih javnih sredstev objavijo na spletni strani ribiškega sklada v skladu s poglavjem 3.2 priloge V Uredbe 508/2014/EU;

10. nepremičnina, na kateri se opravlja izvršba v skladu s predpisi, ki urejajo izvršbo in zavarovanje, ne more biti predmet podpore po tej uredbi;

11. vlagatelj ne sme začeti del, niti prevzeti nobenih obveznosti na račun morebitnih dodeljenih sredstev, kot je sklenitev katerekoli pogodbe ali naročanje materiala, opreme, storitev ali del pred datumom upravičenosti stroškov oziroma pred izdajo odločbe o odobritvi sredstev. Pripravljalna dela, kot sta pridobivanje dovoljenj in izdelava študije izvedljivosti, se ne štejejo za začetek izvajanja operacije;

12. v skladu s prejšnjo točko operacija ne sme biti zaključena pred vložitvijo vloge za pridobitev sredstev;

13. iz dokazil, priloženih vlogi na javni razpis, je razvidna zaprtost finančne konstrukcije z izjavo banke;

14. če vlagatelj kandidira za pridobitev sredstev za operacije, katerih predmet so naložbe v graditev prostorov in nakup pripadajoče opreme, ki bo v objektih, zgrajenih tudi za druge namene, se od vseh skupnih stroškov graditve celotnega objekta (skupni prostori, streha, fasada itd.) kot upravičene stroške prijavi le stroške v sorazmernem deležu glede na neto tlorisno površino objekta, ki jo upravičeni prostori zasedajo, ali na drug razviden način razdelitve;

15. za izvedbo operacije, ki zahteva pridobitev gradbenega dovoljenja, vlagatelj pridobi pravnomočno gradbeno dovoljenje, iz katerega je razvidna namembnost objekta, ki mora biti v skladu z dejavnostjo prijavljene operacije;

16. če vlagatelj ni lastnik ali solastnik nepremičnine, ki bo predmet operacije, ima sklenjeno dolgoročno pogodbo o najemu, zakupu, služnosti ali stavbni pravici za obdobje najmanj pet let po zaključku operacije;

17. če vlagatelj kandidira za pridobitev sredstev za operacije, katerih predmet so naložbe v ureditev objektov, ki niso v njegovi lasti, morata biti poleg pogoja iz prejšnje točke izpolnjena še naslednja pogoja:

– vlagatelj ima overjeno soglasje lastnika ali solastnika k naložbi in

– vlagatelj ima izkazano pravico do graditve;

18. če vlagatelj kandidira za pridobitev sredstev za operacije, katerih predmet so naložbe v vzdrževalna dela obratov, ki niso v njegovi lasti, morata biti izpolnjena naslednja pogoja:

– vlagatelj ima overjeno soglasje lastnika ali solastnika k naložbi;

– vlagatelj ima veljavno pravnomočno gradbeno oziroma pravnomočno uporabno dovoljenje za nepremičnino, ki je predmet vzdrževalnih del;

19. v primeru naložbe v opremo ali obnovo mora biti gradbeno dovoljenje ali uporabno dovoljenje pravnomočno najpozneje na dan oddaje vloge na javni razpis. Uporabno dovoljenje v primeru novogradnje pa mora biti pravnomočno najpozneje na dan oddaje zadnjega zahtevka;

20. če gre za operacijo, katere predmet je graditev objektov, mora imeti vlagatelj pridobljeno projektno in investicijsko dokumentacijo ter dovoljenje za graditev objektov oziroma infrastrukture v skladu s predpisi, ki urejajo graditev objektov;

21. računi za morebitne že nastale splošne stroške in predračuni se morajo glasiti na upravičenca;

22. v vlogi na javni razpis vlagatelj opredeli časovno dinamiko vlaganja zahtevkov za povračilo sredstev.

(2) Za izvajanje ukrepov iz tega javnega razpisa vlagatelj glede izpolnjevanja obveznosti iz 3., 4., 5. in 6. točke prejšnjega odstavka, predloži izjavo. Vlagatelj predloži tudi izjavo, ali je MSP podjetje.

(3) Vlagatelj ne sme umetno ustvarjati pogojev, ki bi upravičevali pridobitev sredstev. Za umetno ustvarjene pogoje se sredstva ne odobrijo ali se odvzamejo.

B. Posebni pogoji, ki jih mora izpolnjevati vlagatelj

(1) V skladu z 72. členom Uredbe mora vlagatelj poleg splošnih pogojev, določenih v prejšnjem podpodglavju, ob oddaji vloge na ta javni razpis izpolnjevati še posebne pogoje. Posebni pogoji za pridobitev podpore so:

1. obrat akvakulture, ki je predmet naložbe, je vpisan v Centralni register objektov akvakulture in komercialnih ribnikov (v nadaljnjem besedilu: CRA), ki ga vodi Uprava Republike Slovenije za varno hrano, veterinarstvo in varstvo rastlin (v nadaljnjem besedilu: UVHVVR), razen novogradenj, ki se morajo vpisati v CRA pred zaključkom naložbe;

2. iz CRA razvidni podatki vlagatelja o staležu in proizvodnji akvakulture najmanj od leta 2014 oziroma od začetka proizvodnje, če se je ta začela po tem letu;

3. vlagatelj je imetnik vodne pravice za obrat akvakulture, ki je predmet naložbe, po predpisih, ki urejajo področje voda;

4. vlagatelj ima pridobljeno pravnomočno uporabno dovoljenje ali pravnomočno gradbeno dovoljenje v primeru novogradenj in obnove, ko se to zahteva;

5. za komercialni ribnik, ki je predmet naložbe, ima vlagatelj pridobljeno vodno pravico po predpisih, ki urejajo področje voda;

6. za plavajoče obrate na morju in celinskih vodah dovoljenji iz prejšnje alineje nista potrebni. Plavajoči obrati morajo biti postavljeni v skladu s pogoji, ki izhajajo iz koncesijske pogodbe oziroma vodnega dovoljenja;

7. obrat akvakulture, ki je predmet naložbe, ima status odobrenega obrata pri UVHVVR, razen novogradenj, za katere se pridobi status odobrenega obrata pred zaključkom naložbe;

8. poslovni načrt, s katerim vlagatelj izkaže ekonomsko upravičenost operacije, mora temeljiti na primerljivih tržno usmerjenih prihodkih in odhodkih. Ekonomska upravičenost se preverja z interno stopnjo donosnosti, ki mora biti pozitivna. Vlagatelj na vlogi kot izhodiščno stanje prikaže skupno število zaposlenih v ekvivalent polnega delovnega časa (v nadaljnjem besedilu: EPDČ) v zadnjem koledarskem letu, za katerega so bili poslani podatki AJPEŠ, ter pričakovano skupno število zaposlenih, ki jih razdeli na ohranjena in novo ustvarjena delovna mesta zaradi pridobitve podpore iz Evropskega sklada za pomorstvo in ribištvo. Če skupna vrednost operacije znaša 500.000 eurov brez DDV ali več, mora vlagatelj ustvariti najmanj 1 EPDČ. Poslovni načrt mora biti izdelan za ekonomsko dobo operacije, ki v nobenem primeru ne sme biti krajša od petih let po zaključku operacije;

9. obseg dejavnosti akvakulture je najmanj v višini 0,5 EPDČ, kar je razvidno iz poslovnega načrta;

10. vlagatelj je zavezan, da ohrani oziroma poveča število delovnih mest, izraženih v EPDČ, zaradi pridobljene podpore iz Evropskega sklada za pomorstvo in ribištvo;

11. če naložba posega v okolje, je treba v skladu s predpisom, ki ureja posege v okolje, vlogi na javni

razpis priložiti okoljevarstveno soglasje ali sklep, da postopek presoje vplivov na okolje ni potreben;

12. vlagatelj, ki izvaja naložbo na varovanem območju, vlogi priloži presojo vpliva naložbe na okolje v skladu s predpisi, ki urejajo presojo vplivov na okolje, oziroma sklep, da postopek presoje vplivov na okolje ni potreben;

13. vlagatelj, ki se začne ukvarjati z dejavnostjo akvakulture, v primeru kadar znesek naložbe presega 50.000 eurov brez DDV, predloži študijo izvedljivosti, ki zajema tudi presojo vplivov na okolje v skladu s predpisi, ki urejajo presojo vplivov na okolje;

14. obrat akvakulture za vzrejo hladnovodnih vrst rib, ki je predmet naložbe, ima zagotovljeno najmanj fizikalno čiščenje vode ali usedalni bazen, oziroma je tako čiščenje vode v naložbi predvideno;

15. obrat akvakulture, iz katerega se ribe lovijo ob istočasnem praznjenju, ki je predmet naložbe, ima izlovno jamo oziroma izlovni bazen, iz katerega ribe med praznjenjem ne morejo uhajati v odprte vode, oziroma mora biti to z naložbo predvideno;

16. obrat akvakulture za vzrejo hladnovodnih vrst rib oziroma kletke za vzrejo morskih vrst rib ima zagotovljeno zaščito pred plenilci iz narave oziroma je ta predvidena v okviru naložbe;

17. če gre za naložbe v vzrejo tujerodnih vrst rib, vlagatelj priloži ustrezno dovoljenje za njihovo vzrejo;

18. vlagatelj, ki izvaja naložbo v obnovo obstoječih ribnikov ali lagun akvakulture, ima pridobljeno strokovno mnenje Zavoda za ribištvo Slovenije glede časa in načina obnove ribnikov in ravnanja z ujetimi ribami, v primeru odstranjevanja blata pa priloži tudi ustrezno dovoljenje pristojnega organa za odvoz blata na drugo lokacijo;

19. v primeru naložbe v diverzifikacijo prihodka podjetja, ki se ukvarja z akvakulturo, z razvojem dopolnilnih dejavnosti, se podpora dodeli le vlagateljem, ki se ukvarjajo z akvakulturo, če so dopolnilne dejavnosti povezane z osnovnim poslovanjem podjetja na področju akvakulture, kot so turistično trnkarjenje, kar dokaže z vodno pravico za neposredno rabo vode za športni ribolov v komercialnem ribniku, okoljske storitve akvakulture ali izobraževalne dejavnosti na področju akvakulture;

20. če vlagatelj izvaja naložbe v opremo ali infrastrukturo, ki zagotavljajo skladnost z zahtevami glede okolja, zdravja ljudi ali živali, higieno ali dobrim počutjem živali v skladu s predpisi, ki urejajo ta področja, se lahko podpora dodeli do datuma, ko take zahteve postanejo zavezujoče za podjetja, ki se ukvarjajo z akvakulturo;

21. če vlagatelj kandidira za pridobitev sredstev za naložbe v novogradnjo ali obnovo nepremičnin, ki niso v njegovi lasti, morata biti izpolnjena naslednja pogoja:

– vlagatelj ima overjeno pogodbo o najemu nepremičnine za obdobje najmanj deset let po datumu ob oddaji vloge in

– vlagatelj ima overjeno soglasje lastnika oziroma morebitnih solastnikov k naložbi;

22. če se naložba nanaša na posege v naravo, za katere je potrebna presoja sprejemljivosti posegov v naravo v skladu s predpisi, ki urejajo področje ohranjanja narave, vlagatelj zagotovi, da se izvede presoja in pridobi naravovarstveno soglasje oziroma pozitivno mnenje v okviru posegov v naravo;

23. kadar gre za nakup opreme v obratih in druge strojne opreme, mora biti nabavljena oprema nova. To mora biti razvidno iz ustreznih listin, originalnih računov ter kopij garancijskega in tehničnega lista, ki

sodijo k opremi. Oprema se mora nahajati na prijavljene lokaciji naložbe;

24. gradbena dela morajo biti izvedena v skladu z veljavnimi predpisi o graditvi objektov, urejanju prostora, varstvu kulturne dediščine in varstvu okolja oziroma vodnim dovoljenjem ali koncesijsko pogodbo za neposredno rabo vode za gojitev vodnih organizmov;

25. dejavnost akvakulture, ki je predmet naložbe, mora biti v skladu z Nacionalnim strateškim načrtom za razvoj akvakulture v Republiki Sloveniji za obdobje 2014–2020;

26. operacija je upravičena, če je za proizvode iz dejavnosti akvakulture, ki so predmet naložbe, s tržim poročilom MKGP za dobre in trajnostne tržne obete za te proizvode ugotovljeno, da dobri in trajnostni tržni obeti dejansko obstajajo.

(2) Poleg pogojev iz prejšnjega odstavka mora vlagatelj za nakup zemljišča izpolnjevati tudi naslednje pogoje:

1. nakup zemljišča, ki je povezan z naložbo v akvakulturo;

2. v primeru nakupa pozidanega ali nepozidanega zemljišča je naložba izvedena na zemljišču, ki je predmet nakupa;

3. priložena je pogodba o nakupu zemljišča ali odločba o odobritvi pravnega posla, če pogodba še ni bila sklenjena in

4. upravičen je strošek nakupa zemljišča do višine posplošene tržne vrednosti nepremičnin, kot je evidentirana v registru trga nepremičnin v skladu s predpisi, ki urejajo množično vrednotenje nepremičnin, pri čemer strošek nakupa nepozidanega zemljišča ne sme presegati deset odstotkov skupnih upravičenih stroškov oziroma 15 odstotkov skupnih upravičenih stroškov v primeru propadajočih lokacij ali nekdanjih industrijskih lokacij, v skladu z 69. členom Uredbe 1303/2013/EU.

XII. Obvezne priloge k vlogi na javni razpis

V skladu s 73. členom Uredbe so obvezne priloge, ki jih vlagatelj priloži vlogi na javni razpis za podporo v naložbe klasične akvakulture in brez katerih se v skladu z zakonom, ki ureja kmetijstvo, vloga zavrne brez pozivanja k dopolnitvi, naslednje:

1. poslovni načrt;

2. opis stanja, fotografije, tloris tehnološke izboljšave objektov po naložbi in opis tehnoloških izboljšav, zamenjav opreme in inštalacij, kadar se operacija nanaša na ureditev objektov, za katere ni treba pridobiti upravnih dovoljenj;

3. PZI, kadar se naložba nanaša na ureditev objektov, za katere je treba pridobiti upravno dovoljenje v skladu z zakonom, ki ureja graditev objektov;

4. tri primerljive ponudbe, ki ustrezajo zahtevam iz projektne dokumentacije za storitve, dobave in dela, katerih vrednost je višja od 3.000 eurov, pri tem da:

– so ponudbe pridobljene od neodvisnih ponudnikov,

– vlagatelj izbere najcenejšo ponudbo,

– so ponudbe primerljive, ker je upravičenec vsem možnim ponudnikom poslal enako povpraševanje, v katerem je navedel minimalne pogoje, ki jih mora neki izdelek oziroma storitev izpolnjevati, da bo lahko izbrana. Če ponudba ne izpolnjuje minimalnih pogojev, ki jih mora neki izdelek oziroma storitev izpolnjevati, je vlagatelj ne sme izbrati;

5. podpisana izjava, s katero vlagatelj izjavi, da ni storil kazniviga dejanja zoper okolje, prostor in naravne dobrine iz 332., 334. in 344. člena Kazenskega

zakonika (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo, 6/16 – popr., 54/15 in 38/16);

6. podpisana izjava, s katero vlagatelj izjavi:

– da je seznanjen s pogoji in obveznostmi iz 1. javnega razpisa za ukrep »Produktivne naložbe v klasično akvakulturo« in prijavnega obrazca;

– da za iste upravičene stroške, kot jih navaja v vlogi za pridobitev sredstev, še ni prejel sredstev EU ali drugih javnih sredstev Republike Slovenije;

– da ima za izvedbo operacije pridobljena vsa predpisana upravna dovoljenja;

– da so vsi podatki, ki jih je navedel v vlogi na javni razpis, resnični, točni, popolni ter da za svoje izjave prevzema vso kazensko in materialno odgovornost;

– da dovoljuje uporabo osebnih podatkov in podatkov, ki štejejo za davčno tajnost, iz uradnih evidenc;

– da ni izključen iz prejemanja podpore iz ukrepa Produktivne naložbe v klasično akvakulturo;

– da ima poravnane vse davčne obveznosti do države;

– da nima neporavnanih nalogov za izterjavo;

– da nepremičnina, na kateri se izvaja naložba ni predmet izvršbe;

– da ima dejavnost s področja gojenja vodnih organizmov registrirano na ozemlju Republike Slovenije;

– da ni v postopku prenehanja, prisilne poravnave, stečaja, prepovedi delovanja, sodne likvidacije ali izbrisa iz sodnega registra;

– da ima odprt transakcijski račun v skladu z zakonom, ki ureja kmetijstvo;

– da se strinja, da se opis operacije ter znesek odobrenih in izplačanih javnih sredstev objavijo na spletni strani ribiškega sklada (<http://www.ribiski-sklad.si/>);

– ni storil goljufije v okviru Evropskega sklada za ribištvo ali Evropskega sklada za pomorstvo in ribištvo;

– da bo vodil ustrezno ločeno računovodstvo ali ločeno računovodsko kodo v skladu s slovenskimi računovodskimi standardi in pravili skrbnega računovodenja ter zagotavljal evidentiranje poslovnih dogodkov, vezanih na operacijo, v skladu s predpisanim kontnim okvirjem;

– da bo naložbo od dneva nakupa uporabljal za namen, določen v vlogi oziroma v poslovnem načrtu;

– da bo naložbo od dneva nakupa uporabljal v skladu s predmetom podpore, določenim v vlogi oziroma v poslovnem načrtu, še najmanj pet let od datuma končnega izplačila;

– da bo izpolnjeval pogoje iz prvega odstavka 113. člena Uredbe še pet let od datuma končnega izplačila;

– da bo hranil vso dokumentacijo, ki je bila podlaga za pridobitev sredstev, še najmanj pet let od datuma končnega izplačila;

– do bo omogočil dostop do dokumentacije o operaciji ter preverjanje operacije na kraju samem ARSKTRP, MKGP, revizijskemu organu, izvajalcu vrednotenja, pooblaščenemu s strani MKGP, ter drugim nadzornim organom EU in Republike Slovenije;

– da bo izpolnjeval pogoje iz prvega odstavka 76. člena Uredbe v celotnem obdobju izvajanja operacije ter pet let od datuma končnega izplačila;

– da bo izpolnjeval pogoje iz drugega, tretjega in četrtega odstavka 76. člena Uredbe;

– da bo obveznost obveščanja javnosti izpolnjeval pet let od datuma končnega izplačila v skladu z navodili za informiranje in obveščanje javnosti o operacijah, ki prejemajo podporo iz OP ESPR 2014-2020, objavljene na spletni strani ribiškega sklada.

XIII. Merila za ocenjevanje vlog

V skladu s 74. členom Uredbe so merila za ocenjevanje vlog naslednja

I. NAZIV UKREPA		Produktivne naložbe v klasično akvakulturo
II. MERILA ZA IZBOR OPERACIJ		
	Merilo	Število točk
1. Socio-ekonomski vidik		
Velikost podjetja		
	mikro podjetje	5
	malo podjetje	3
Povečanje števila polno zaposlenih oseb		
	več kot 3	5
	do 3	3
	1	1
Prihodek iz dejavnosti akvakulture (ocenjuje se prihodek iz podprte dejavnosti akvakulture, ki jo vlagatelj navede v prijavi)		
	75 ali več odstotkov prihodka izhaja iz podprte dejavnosti akvakulture	5
	od 50 do vključno 75 odstotkov prihodka izhaja iz podprte dejavnosti akvakulture	3
	od vključno 25 do vključno 50 odstotkov prihodka izhaja iz podprte dejavnosti akvakulture	1
Povečanje obsega gojitve (upošteva se povečanje proizvodnje iz podprte dejavnosti akvakulture, ki jo vlagatelj navede v prijavi)		
	obseg proizvodnje se z naložbo povečuje za 50 odstotkov ali več glede na stanje ob predložitvi vloge	5
	obseg proizvodnje se z naložbo povečuje za od 25 odstotkov do manj kot vključno 50 odstotkov glede na stanje ob predložitvi vloge	3
	obseg proizvodnje se z naložbo povečuje za od vključno 10 odstotkov do manj kot vključno 25 odstotkov glede na stanje ob predložitvi vloge	1
2. Okoljski vidik		
Okoljska sprejemljivost akvakulture na okolje		
	vzreja domorodnih lokalno prisotnih vrst	10
	vzreja ostalih vrst	3
Zmanjšanje negativnega vpliva akvakulture na vode		
	točkovni odvzem vode v sladkovodni akvakulturi oziroma ko gre za gojenje alg v marikulturi	10
	razlika med odvzemom in izpustom vode v sladkovodni akvakulturi je manjša od vključno 100 metrov oziroma če gre za gojenje školjk v marikulturi	5
	razlika med odvzemom in izpustom vode v sladkovodni akvakulturi je večja od 100 metrov oziroma če gre za gojenje rib v kletkah v marikulturi	3
3. Tehnološki vidik		
Izboljšanje metod gojenja		
	avtomatiziran sistem za izboljšanje kvalitete vode (vpihanje kisika, hlajenje)	10
	neavtomatiziran sistem za izboljšanje kvalitete vode (vpihanje kisika, hlajenje)	5
	avtomatizirano prezračevanje vode	3
	ročno krmiljenje prezračevanje vode	1
Izboljšanje kakovosti in dodana vrednost proizvodov iz akvakulture		
	naložbe v izgradnjo zaprte zidane prodajalne znotraj ribogojnice za maloprodajo rib, očiščenih rib iz lastne proizvodnje	5

I. NAZIV UKREPA		Produktivne naložbe v klasično akvakulturo
II. MERILA ZA IZBOR OPERACIJ		
	Merilo	Število točk
	naložbe v izgradnjo pokritega prostora znotraj ribogojnice za maloprodajo rib, očiščenih rib iz lastne proizvodnje	3
	naložbe v izgradnjo pokritega prostora za prodajo rib	1
Razvoj dopolnilnih dejavnosti		
	okoljske storitve akvakulture	5
	aktivnosti za izobraževanje na področju akvakulture	3
	turistično trnkarjenje	1
4. Veterinarsko higienski vidik		
Izboljšave povezane z zdravjem in dobrim počutjem rib		
	naložbe v izgradnjo oziroma posodobitev bazenov, ki se lahko v celoti izsušijo in so narejeni iz gladkih materialov, ki se lahko čistijo in razkužujejo (plastika, keramika, epoksi materiali, nerjaveča pločevina) sem spadajo tudi kletke za gojenje rib in naprave za gojenje školjk ter ribnikov z betonskimi brežinami, ki se lahko v celoti izpraznijo in izsušijo	5
	naložbe v izgradnjo oziroma posodobitev bazenov, ki so zgrajeni iz betona se lahko v celoti izsušijo in ribnikov z kamnom utrjenimi brežinami, ki se lahko v celoti izpraznijo	3
	naložbe v izgradnjo oziroma posodobitev bazenov in ribnikov v naravni izvedbi	1
Zaščita pred plenilci iz narave		
	naložba v zaščitno mrežo pred ribojedimi pticami nad celotno ribogojnico	5
	naložba v zaščitno mrežo pred ribojedimi pticami nad ribogojnimi bazeni	3
	naložba v zaščitno mrežo pred ribojedimi pticami ob bazenih ali drugih naprav za plašenje ptic	1
5. Varnostni vidik		
Zagotavljanje boljših delovnih pogojev in varnosti delavcev		
	naložbe v ribogojno strojno opremo, s katero se v celoti izvaja najmanj dva ribogojna postopka, ki se morata drugače opravljati ročno (krmljenje, lovljenje, sortiranje, nalaganje, tehtanje, čiščenje mrež, dviganje vodnih zapornic	5
	naložbe v ribogojno strojno opremo, s katero se v celoti izvaja najmanj en ribogojni postopek, ki se drugače opravlja ročno (krmljenje, lovljenje, sortiranje, nalaganje, tehtanje, čiščenje mrež, dviganje vodnih zapornic)	3
	naložbe v ribogojno opremo, s katero se nadomesti najmanj en del ribogojnega postopka, ki ga je potrebno drugače izvajati ročno (krmljenje, lovljenje, sortiranje, nalaganje, tehtanje, čiščenje mrež, dviganje vodnih zapornic)	1
6. Operacija ima jadransko-jonsko značko		
	da	10
	ne	0
NAJVIŠJE ŠTEVILO TOČK:		85
Sofinancirale se bodo investicije, ki bodo izpolnjevale razpisne pogoje in ki bodo na podlagi ocene presegle minimalni prag 23 točk, in sicer glede na doseženo število točk do porabe sredstev, razpisanih na podlagi ukrepa produktivne naložbe v klasično akvakulturo.		
V primeru naložb iz 5. točke VII. poglavja tega javnega razpisa; naložbe v izboljšanje kakovosti ali v dodano vrednost proizvodov iz akvakulture (neposredna prodaja lastnih proizvodov iz akvakulture) se doda dodatnih 10 točk v primeru, da naložba zagotavlja dostopnost za invalidne osebe.		

XIV. Vlaganje vlog

V skladu s 102. členom Uredbe:

1. vlogo sestavlja prijavi obrazec s prilogami;
2. vlagatelj se pred elektronsko vložitev vloge iz prejšnje točke prijavi pri ARSKTRP;
3. za elektronsko izpolnjevanje vloge iz prejšnje točke ARSKTRP vzpostavi spletno vstopno mesto na naslovu: <http://e-kmetija.gov.si>, prek katerega se vlagatelj za elektronsko vložitev vloge s kvalificiranim digitalnim potrdilom prijavi v informacijski sistem ARSKTRP. Vlagatelj izvede elektronski vnos in vloži prijavi obrazec v informacijski sistem ARSKTRP;
4. prijavi obrazec, ki je izpolnjen in oddan v elektronski sistem, se ne šteje za vlogo na javni razpis. Za vlogo na javni razpis se šteje natisnjena vloga z izpisom identifikacijske kode skupaj z vsemi sestavnimi deli vloge na javni razpis, ki jih določa javni razpis, prijavi obrazec in razpisna dokumentacija;
5. vlagatelj pošlje vlogo priporočeno na naslov Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Agencija Republike Slovenije za kmetijske trge in razvoj podeželja, Dunajska cesta 160, Ljubljana, v roku, ki je opredeljen v javnem razpisu;
6. na ovojnici vloge na javni razpis morajo biti razvidni datum in čas (ura, minuta) oddaje vloge na javni razpis, ki ju označi izvajalec poštne storitve oziroma vložišče ARSKTRP, ter naslov in oznaka javnega razpisa, na katerega se prijavlja;

7. podrobnejša navodila o izpolnjevanju vloge v elektronskem sistemu pripravi ARSKTRP ter se objavijo na spletni strani MKGP in ARSKTRP;

8. priloženi predračuni in druga dokazila ob vlogi se morajo glasiti na vlagatelja oziroma upravičenca;

9. vloga za dodelitev nepovratnih sredstev mora biti izdelana in predložena v skladu z zahtevami tega javnega razpisa in prijavnega obrazca za ta ukrep. Vlogi morajo biti priložene vse zahtevane priloge in dokazila.

XV. Nedopustnost vlog za operacije

V skladu s 103. členom Uredbe:

1. vloge za operacije za ukrepe na tem javnem razpisu, so nedopustne, če jih vloži vlagatelj, za katerega je pristojno sodišče s pravnomočno sodbo ugotovilo, da je storil kaznivo dejanje zoper okolje, prostor in naravne dobrine iz 332., 334. in 344. člena Kazenskega zakonika (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo, 6/16 – popr., 54/15 in 38/16). Vlagatelj priloži dokazilo, da ni storil teh kaznivih dejanj;

2. če je bilo kaznivo dejanje iz prejšnje točke storjeno iz hude malomarnosti, je vloga nedopustna za obdobje 12 mesecev, če je bilo kaznivo dejanje storjeno naklepno pa za obdobje 24 mesecev od datuma pravnomočne sodbe pristojnega sodišča, v kateri je bilo ugotovljeno, da je bilo storjeno eno ali več kaznivih dejanj iz prejšnje točke;

3. obdobje nedopustnosti iz prejšnje točke se podaljša za šest mesecev, če se je pristojno sodišče v pravnomočni sodbi iz 1. točke tega poglavja sklicevalo na obstoj oteževalnih okoliščin oziroma ugotovilo, da je dejanje, ki ga je storil vlagatelj, trajalo več kot eno leto;

4. v primeru 12 mesečne nedopustnosti vloge iz 2. točke tega poglavja, se ta lahko skrajša za šest mesecev, če se je pristojno sodišče s pravnomočno sodbo iz 1. točke tega poglavja izrecno sklicevalo na olajševalne okoliščine;

5. za namene izračuna obdobja nedopustnosti se upoštevajo le pravnomočne sodbe pristojnega sodišča iz 1. točke tega poglavja, ki se nanašajo na kazniva dejanja, storjena od 1. januarja 2013.

XVI. Obravnava in izbor vlog

(1) V skladu s prvim odstavkom 104. člena Uredbe se obravnava vloge začne s preveritvijo njene popolnosti v skladu z določbami tretjega odstavka 125. člena Uredbe 1303/2013/EU in določbami tega javnega razpisa.

(2) V skladu z drugim odstavkom 104. člena Uredbe se v primeru, če je vloga nepopolna ali nerazumljiva, vlagatelja pozove k njeni dopolnitvi. Po prejemu dopolnitve se vloga na javni razpis znova pregleda.

(3) V skladu s tretjim odstavkom 104. člena Uredbe se vlagatelja popolne vloge, ki je vsebinsko nerazumljiva, pozove, da jo pojasni. Vlagatelj opravi pojasnitev na način, določen v zahtevi za pojasnitev. Po prejemu pojasnitve se vloga na javni razpis znova pregleda.

(4) V skladu s četrtem odstavkom 104. člena Uredbe se vloga na javni razpis, ki je popolna in vsebinsko ustreza, oceni na podlagi meril, določenih v tem javnem razpisu. Sredstva se odobrijo vlogam, prispelim na javni razpis, ki izpolnjujejo pogoje za dodelitev sredstev in presegajo vstopno mejo točk. Med vlogami, ki presežejo vstopni prag, se izberejo tiste, ki dosežejo višje število točk, do porabe sredstev za posamezni javni razpis. Vloge, ki ne dosega minimalne vstopne meje ali ne izpolnjujejo pogojev, se zavrnejo.

(5) V skladu s petim odstavkom 104. člena Uredbe se v primeru, če dve ali več popolnih vlog izpolnjuje vse pogoje, določene v javnem razpisu, in dosega enako število točk ter ima na ovojnici enak datum in čas oddaje, sredstev pa ni dovolj za odobritev obeh vlog, izvede žreb. Pri žrebu je lahko navzoč tudi vlagatelj. O dnevu žreba se vlagatelji pisno obvestijo. Tričlansko komisijo, ki nadzira žrebanje, in osebo, ki ga vodi, imenuje predstojnik ARSKTRP med javnimi uslužbenci, zaposlenimi na ARSKTRP.

(6) V skladu s šestim odstavkom 104. člena Uredbe se opravi žrebanje v uradnih prostorih ARSKTRP. Evidenčne številke vlog se izpišejo na prepognjene listke, ki se z žigom ARSKTRP overijo v navzočnosti komisije, ki nadzira žrebanje. Listki z evidenčnimi številkami vlog se v navzočnosti komisije zaprejo v škatlo, ki se takoj zapečati. Škatla se odpre v navzočnosti prisotnih vlagateljev in komisije. Oseba, ki vodi žrebanje, vleče listke iz škatle in javno pove evidenčno številko izžrebane vloge ter izžrebani listek takoj odda komisiji.

(7) V skladu s sedmim odstavkom 104. člena Uredbe se o žrebanju sestavi zapisnik. Podpišejo ga člani komisije, ki nadzirajo žrebanje, oseba, ki je vodila žrebanje, in vlagatelji, če so navzoči.

(8) V skladu z osmim odstavkom 104. člena Uredbe, se vloga na javni razpis, ki je popolna, vsebinsko ustreza in izpolnjuje vstopne pogoje iz javnega razpisa, vendar razpoložljiva sredstva ne zadoščajo za dodelitev sredstev v celoti, zavrne.

(9) V skladu z devetim odstavkom 104. člena Uredbe se sredstva upravičencu odobrijo z odločbo o odobritvi sredstev, ki jo izda ARSKTRP. Odločbo izda predstojnik ARSKTRP.

XVII. Vlaganje zahtevkov za povračilo sredstev in obveznosti upravičenca med izvajanjem operacije

(1) Ob vložitvi zahtevkov za izplačilo sredstev morajo biti v skladu s 110. členom Uredbe izpolnjeni naslednji pogoji:

1. sredstva se izplačajo na podlagi zahtevka upravičenca za povračilo sredstev. Zahtevki se vlagajo v skladu z roki, določenimi v odločbi o pravici do sredstev;

2. zahtevek za povračilo sredstev vloži upravičenec v skladu s XVIII. poglavjem tega javnega razpisa in ga pošlje ARSKTRP;

3. pri vložitvi zadnjega zahtevka za povračilo sredstev mora biti operacija pred vložitvijo zahtevka za povračilo sredstev zaključena in vsi računi plačani;

4. če gre za operacije, katerih predmet so naložbe v objekte, morajo biti gradbena dela izvedena v skladu s predpisi, ki urejajo graditev objektov, urejanje prostora, varstvo kulturne dediščine, narave, vode in okolja;

5. računi in druga dokazila, ki dokazujejo upravičenost za povračila sredstev, se morajo glasiti na upravičenca;

6. upravičenec zahtevku za povračilo sredstev priloži naslednja dokazila:

- izvornike računov, kamor sodijo tudi verodostojni elektronski in e-računi;

- izvirna dokazila o plačilu;

- poročilo o opravljenem delu, ki vsebuje tudi podatke o doseženih vmesnih oziroma končnih ciljih operacije (vrednostih kazalnikov rezultata);

- fotografije izvedbe tistih operacij, katerih predmet niso naložbe ali nadomestila;

- gradbene situacije v skladu s predpisi, ki urejajo graditev objektov, če gre za operacije, katerih predmet je graditev objektov. Upravičenec priloži začasne oziroma končno gradbeno situacijo, ki jo potrdita pooblaščen nadzorni organ in izvajalec z izvirnimi dokazili o njihovem plačilu, ter gradbeno situacijo natančno specifikacijo po vrstah gradbenih del, po cenah na enoto in porabljenih količinah, ki jo podpiše upravičenec. Gradbeno situacijo morajo podpisati in ožigosati glavni nadzorni organ, izvajalec del in upravičenec/naročnik;

- fotografijo vgrajene opreme v času vgradnje in tehnično dokumentacijo opreme, ki je predmet vgradnje v primeru operacij, katerih predmet so naložbe, kjer gre za vgrajeno skrito opremo, ki se je po končani naložbi ne more več preveriti (oprema, do katere po končani investiciji med preverjanjem na kraju samem ni več dostopa);

- račun ali račun s specifikacijo, iz katerega so razvidni vsaj serijska številka, tip stroja ali opreme in nazivna moč pri operacijah, katerih predmet so naložbe v strojno in transportno opremo;

- izjavo o prejetih javnih sredstvih za iste upravičene stroške;

- izjavo o vključitvi strojne in transportne opreme v proizvodni proces, kadar gre za nakup opreme;

- vpis lastništva nepremičnine v zemljiško knjigo pri operacijah, katerih predmet je naložba v nakup tega zemljišča;

- knjigo obračunskih izmer v skladu z zakonom, ki ureja graditev objektov, ki jo mora hraniti na kraju samem ter jo predložiti na zahtevo ARSKTRP pri operacijah, katerih predmet so gradnje;

- pri operacijah, katerih predmet je nakup strojne in transportne opreme, za katero je obvezno ugotavljanje skladnosti s standardi in predpisi o varnosti strojev, upravičenec dokument, ki to izkazuje, hrani na kraju samem, ter predloži na zahtevo ARSKTRP;

7. če gre za operacije, katerih predmet so naložbe v objekte, upravičenec ob vložitvi zadnjega zahtevka za povračilo sredstev predloži tudi pravnomočno uporabno dovoljenje in projekt izvedenih del;

8. če gre za operacije, katerih predmet so naložbe v opremo ali investicijsko vzdrževanje obstoječega objekta, upravičenec predloži pravnomočno uporabno dovoljenje za ta objekt, kadar je to potrebno;

9. upravičenec za vse vrste gradenj in rekonstrukcij vodi in hrani knjigo obračunskih izmer, ki mora biti pripravljena v skladu z zakonom, ki ureja graditev objektov. Knjiga obračunskih izmer ni potrebna le kadar upra-

vičenec izvaja izključno manjša obrtniška dela, kot so pleskanje, fasaderska dela itd. Če so obrtniška dela del graditve oziroma rekonstrukcije, je vodenje in hramba knjige obračunskih izmer obvezna. Knjigo obračunskih izmer upravičenec hrani na kraju samem ter jo predloži na zahtevo ARSKTRP;

10. pri nakupu strojne in transportne opreme, za katero je obvezno ugotavljanje skladnosti s standardi in predpisi o varnosti strojev, upravičenec dokument, ki to izkazuje, predloži na zahtevo ARSKTRP;

11. upravičenec vodi ustrezno ločeno računovodstvo ali ločeno računovodsko kodo v skladu s slovenskimi računovodskimi standardi in pravili skrbnega računovodenja ter zagotavlja evidentiranje poslovnih dogodkov, vezanih na operacijo, v skladu s predpisanim kontnim okvirjem;

12. upravičenec, ki je pravna oseba ali samostojni podjetnik posameznik, za operacije, katerih predmet so naložbe v infrastrukturo ali druge oblike naložb iz te uredbe, vzpostavi register osnovnih sredstev oziroma podobno knjigovodsko evidenco, iz katere bodo za predmet operacije razvidni:

- opis predmeta operacije,

- lastništvo predmeta operacije,

- nabavna vrednost predmeta operacije in

- stanje in gibanje predmeta operacije;

13. upravičenec vsako finančno, vsebinsko in časovno spremembo operacije utemelji in obrazloži ter pridobi zanjo soglasje ARSKTRP;

14. na podlagi vloženega popolnega zahtevka za povračilo sredstev in po opravljenem preverjanju iz XIX. poglavja tega javnega razpisa se sredstva izplačajo na transakcijski račun upravičenca. Zahtevek, ki izpolnjuje pogoje iz tega javnega razpisa in odločbe o odobritvi sredstev, ARSKTRP odobri in izplača sredstva v skladu s petim odstavkom 112. člena Uredbe na transakcijski račun upravičenca, ki ga ta sporoči prek spletnega vstopnega mesta na naslovu: <http://e-kmetija.gov.si>. Nakazilo na transakcijski račun upravičenca pomeni, da je bilo zahtevku za povračilo v celoti ugodeno. Če zahtevku ni v celoti ugodeno, ARSKTRP o zahtevku odloči z odločbo;

15. v skladu s šestim odstavkom 112. člena Uredbe ARSKTRP z odločbo zahtevke zavrne, če je v nasprotju z zahtevami iz tega javnega razpisa ali odločbe o odobritvi sredstev;

16. če ARSKTRP v skladu s sedmim odstavkom 112. člena Uredbe pri upravnem preverjanju vlog ali preverjanju na kraju samem ugotovi nepravilnosti, sredstev ne izplača ali jih izplača delno. Če so bila sredstva že izplačana upravičencu, ARSKTRP sproži postopek za izterjavo zneskov dodeljene podpore;

17. upravičenec v skladu z Izvedbeno uredbo Komisije (EU) št. 763/2014 z dne 11. julija 2014 o določitvi pravil za uporabo Uredbe (EU) št. 508/2014 Evropskega parlamenta in Sveta o Evropskem skladu za pomorstvo in ribištvo glede tehničnih značilnosti ukrepov informiranja in obveščanja ter navodil za oblikovanje simbola Unije (UL L št. 209 z dne 16. 7. 2014, str. 1) ter navodili za informiranje in obveščanje javnosti o operacijah, ki prejemajo podporo iz OP ESPR 2014-2020, objavljenimi na spletni strani ribiškega sklada, izpolni zahteve glede označevanja operacij.

(2) Ob vložitvi zadnjega zahtevka za povračilo sredstev mora biti operacija zaključena v skladu s 75. členom Uredbe. Za zaključek operacije se glede na njeno vrsto šteje:

- pravnomočno uporabno dovoljenje in vključitev naložbe v uporabo, kadar gre za graditev objekta,

- vključitev strojne in transportne opreme v proizvodni proces, kadar gre za nakup opreme,
- predložitev izjave o vključitvi naložbe v uporabo,
- vpis v CRA pri naložbah v nove obrate akvakulture,
- vpis v register odobrenih obratov akvakulture pri naložbah v nove obrate akvakulture,
- vpis lastništva nepremičnine v zemljiško knjigo pri naložbi v nakup zemljišča.

(3) Zahtevkom se predložijo dokazila o izvedenih dejavnostih iz alinej prejšnjega odstavka.

XVIII. Časovna dinamika vlaganja zahtevkov za povračilo sredstev

(1) V skladu s prvim odstavkom 111. člena Uredbe upravičenec vloga zahtevke za povračilo sredstev v skladu s časovno dinamiko, določeno v odločbi o pravi do sredstev. Zahtevek za povračilo sredstev se vloži najpozneje na datum, določen v odločbi o pravici do sredstev.

(2) V skladu z drugim odstavkom 111. člena Uredbe se upravičencu sredstva izplačajo na podlagi odobrenega zahtevka za povračilo sredstev v skladu s XVII. poglavjem tega javnega razpisa. Upravičenec lahko na posamezno vlogo za podporo za naložbe v klasično akvakulturo vloži največ štiri zahtevke za povračilo sredstev. Za operacije, katerih priznana vrednost je manjša od 20.000 eurov, se lahko vloži le en zahtevek.

(3) V skladu s tretjim odstavkom 111. člena Uredbe lahko ARSKTRP v primeru, kadar upravičenec vloži obrazložen zahtevek za spremembo obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja kmetijstvo, podaljša rok za vložitev zahtevka za največ 12 mesecev, vendar ne več kot do datuma zaključka operacije, ki je določen v javnem razpisu.

XIX. Obveznosti upravičenca med izvajanjem operacije in od datuma končnega izplačila upravičencu

(1) V skladu s 113. členom Uredbe so obveznosti upravičenca med izvajanjem operacije in od datuma končnega izplačila:

1. podprta operacija iz tega javnega razpisa se mora uporabljati v skladu s predmetom podpore tega javnega razpisa, za katerega so bila dodeljena sredstva, še najmanj naslednjih pet let od datuma končnega izplačila;

2. za operacije, katerih predmet so naložbe tega javnega razpisa, morajo upravičenci izpolnjevati pogoje iz 71. člena Uredbe 1303/2013/EU še pet let od datuma končnega izplačila upravičencu, in sicer:

- ne sme prenehati ali premestiti proizvodne dejavnosti iz programskega območja;
- ne sme spremeniti lastništva postavke infrastrukture, ki daje podjetju ali javnemu organu neupravičeno prednost;
- ne sme bistveno spremeniti, značaja, ciljev ali pogojev izvajanja, zaradi česar bi se razvrednotili njeni prvotni cilji;

3. upravičenec mora vso dokumentacijo, ki je bila podlaga za pridobitev sredstev po tem javnem razpisu, hraniti še najmanj pet let od datuma končnega izplačila. Dokumenti se hranijo kot izvorniki ali overovljeni verodostojni izvodi izvornikov ali na splošno sprejetih nosilcih podatkov, vključno z elektronskimi različicami izvornih dokumentov ali dokumentov, ki so le v elektronski obliki v skladu s tretjim odstavkom 140. člena Uredbe 1303/2013/EU;

4. kadar so dokumenti samo v elektronski obliki, morajo računalniški sistemi, ki se uporabljajo, izpolnjevati sprejete varnostne standarde, ki zagotavljajo, da shranjeni dokumenti izpolnjujejo nacionalne zakonske zahteve

in da se je nanje možno sklicevati pri reviziji v skladu s šestim odstavkom 140. člena Uredbe 1303/2013/EU;

5. upravičenec mora omogočiti dostop do dokumentacije o operaciji ter preverjanje operacije na kraju samem ARSKTRP, MKGP, revizijskemu organu, izvajalcu vrednotenja, pooblaščenemu s strani MKGP, ter drugim nadzornim organom EU in Republike Slovenije;

6. upravičenec mora obveznost obveščanja javnosti izpolnjevati pet let od datuma končnega izplačila upravičencu v skladu z navodili za informiranje in obveščanje javnosti o operacijah, ki prejemajo podporo iz OP ESPR 2014-2020, objavljenimi na spletni strani ribiškega sklada (<http://www.ribiski-sklad.si/>).

(2) V skladu s prvim odstavkom 76. člena Uredbe v času izvajanja operacije in še pet let po zadnjem izplačilu sredstev upravičenec ne sme biti pravnomočno obsojen za kaznivo dejanje iz 332., 334. in 344. člena Kazenskega zakonika (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo, 6/16 – popr., 54/15 in 38/16).

(3) V skladu z drugim odstavkom 76. člena Uredbe mora upravičenec po zadnjem izplačilu sredstev izpolnjevati še naslednje obveznosti:

1. ohranjati delovna mesta zaradi pridobitve podpore iz Evropskega sklada za pomorstvo in ribištvo, kot jih je vpisal v vlogo, še tri koledarska leta po zadnjem izplačilu sredstev. Število delovnih mest mora biti izraženo v EPDČ;

2. v koledarskem letu zadnjega izplačila sredstev doseči nova delovna mesta zaradi pridobitve podpore iz Evropskega sklada za pomorstvo in ribištvo, kot jih je vpisal v vlogo, in jih ohranjati še tri koledarska leta po zadnjem izplačilu sredstev. Število delovnih mest mora biti izraženo v EPDČ;

3. tretje koledarsko leto po datumu zadnjega izplačila sredstev mora izpolniti vsaj 80 odstotkov vrednosti vsakega posameznega kazalnika rezultata, načrtovane v poslovnem načrtu. Kazalniki rezultata so:

- sprememba obsega proizvodnje akvakulture v tonah,
- sprememba vrednosti proizvodnje akvakulture v tisočih eurov,
- sprememba čistega dobička v tisočih eurov in
- v primeru ekološke vzreje vodnih organizmov, sprememba obsega ekološke proizvodnje akvakulture v tonah;

4. če je upravičenec pri ocenjevanju vloge na tem javnem razpisu pridobil točke iz naslova meril Socio-ekonomski vidik v merilih, vezanih na velikost podjetja, prihodek iz dejavnosti akvakulture in povečanje obsega gojitve, postanejo ta merila obveznosti upravičenca še 5 let po zadnjem izplačilu sredstev.

(4) V skladu s tretjim odstavkom 76. člena Uredbe mora upravičenec o izpolnjenih obveznostih iz prejšnjega odstavka poročati ARSKTRP za naslednja tri koledarska leta po zadnjem izplačilu sredstev. Poročilo iz XXI. poglavja tega javnega razpisa pošlje do 31. marca tekočega koledarskega leta za preteklo koledarsko leto, in sicer se prvič poroča 31. marca drugega koledarskega leta za prvo koledarsko leto na obrazcu, objavljenem na spletni strani ARSKTRP.

(5) V skladu s četrnim odstavkom 76. člena Uredbe mora upravičenec voditi ločeno knjigovodstvo ali ločeno računovodsko kodo v skladu z enajstim odstavkom XVII. Poglavja tega javnega razpisa od začetka izvajanja operacije in še pet koledarskih let od datuma zadnjega izplačila sredstev ter knjigovodske podatke do 31. marca vsako leto poslati ARSKTRP.

(6) Upravičenec mora izvesti naložbo v celoti, kot jo je prikazal v vlogi.

XX. Neizpolnitev ali kršitev obveznosti in sankcije za kršitve

(1) V skladu s prvim odstavkom 116. člena Uredbe ARSKTRP pri namerni vložitvi napačne vloge ali zahtevka za povračilo, namerni nepravilnosti v skladu s predpisi EU in kadar upravičenec sredstva uporablja v nasprotju z namenom, za katerega so mu bila dodeljena, ali je sredstva pridobil nezakonito, na podlagi lažnih podatkov ali lažnih izjav, ARSKTRP zahteva vračilo dodeljenih sredstev v skladu z zakonom, ki ureja kmetijstvo.

(2) V skladu s drugim odstavkom 116. člena Uredbe se vlogo zavrne, če MKGP ali ARSKTRP na podlagi uradnih dokumentov, evidenc inšpekcijskih zapisnikov, evidenc Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije ali Finančne uprave Republike Slovenije ugotovita nepravilnosti, navedene v vlogi oziroma neizpolnjevanje pogojev, določenih s tem javnim razpisom.

(3) V skladu s tretjim odstavkom 116. člena Uredbe upravičenec ni upravičen do sredstev določenih v odločbi, če ne odstopi od pravice do sredstev v 30 dneh od prejema odločbe o dodelitvi sredstev ali zamudi rok za vložitev zahtevka za povračilo sredstev, ki je določen v odločbi o pravici do sredstev, ravno tako se izključi iz zadevnega ukrepa za koledarsko leto neizpolnitve obveznosti in v naslednjem koledarskem letu.

(4) V skladu s četrtnim odstavkom 116. člena Uredbe mora upravičenec v proračun Republike Slovenije vrniti vsa izplačana sredstva, če ne uporablja operacije v skladu s 1. točko prvega odstavka prejšnjega poglavja še najmanj pet let od datuma končnega izplačila.

(5) V skladu s petim odstavkom 116. člena Uredbe mora upravičenec v proračun Republike Slovenije vrniti vsa izplačana sredstva, če v petih letih od datuma končnega izplačila ne upošteva določb 2. točke prvega odstavka prejšnjega poglavja tega javnega razpisa. Upravičenec se izključi iz prejemanja podpore v okviru istega ukrepa v koledarskem letu ugotovitve kršitve in naslednjem koledarskem letu.

(6) V skladu s šestim odstavkom 116. člena Uredbe in v skladu s tretjim odstavkom 71. člena Uredbe 1303/2013/EU se prejšnji odstavek ne uporablja, če proizvodna dejavnost preneha zaradi stečaja, ki ni posledica goljufij.

(7) V skladu s sedmim odstavkom 116. člena Uredbe se upravičencu, ki ne vodi knjigovodstva in ne poroča o izpolnjenih obveznostih za operacije iz petega odstavka prejšnjega poglavja, določijo sankcije, in sicer:

1. po prvi ugotovljeni kršitvi upravičenec prejme opozorilo,
2. po drugi ugotovljeni kršitvi mora vrniti celotno višino izplačanih sredstev.

(8) V skladu z osmim odstavkom 116. člena Uredbe mora upravičenec, ki ne hrani dokumentacije iz 3. in 4. točke prvega odstavka prejšnjega poglavja, v proračun Republike Slovenije vrniti izplačana sredstva, in sicer v naslednjih deležih:

1. po prvi ugotovljeni kršitvi mora vrniti deset odstotkov izplačanih sredstev,
2. po drugi ugotovljeni kršitvi mora vrniti 20 odstotkov izplačanih sredstev,
3. po tretji ugotovljeni kršitvi mora vrniti razliko med vrnjenimi sredstvi in skupno višino izplačanih sredstev.

(9) V skladu s devetim odstavkom 116. člena Uredbe mora upravičenec, ki iz neutemeljenega razloga ne omogoči preverjanj na kraju samem oziroma dostopa do dokumentacije o operaciji iz 5. točke prvega odstavka prejšnjega poglavja tega javnega razpisa, v proračun Republike Slovenije vrniti vsa izplačana sredstva.

(10) V skladu z desetim odstavkom 116. člena Uredbe upravičenec, ki ne označi operacije ali označenosti ne zagotavlja v času trajanja obveznosti označevanja iz 6. točke prvega odstavka prejšnjega poglavja tega javnega razpisa:

1. po prvi ugotovljeni kršitvi prejme opozorilo,
2. po drugi in vsaki nadaljnji ugotovljeni kršitvi v proračun Republike Slovenije vrne po deset odstotkov skupnih izplačanih sredstev.

(11) V skladu s prvim odstavkom 77. člena Uredbe mora upravičenec, ki krši obveznosti iz drugega odstavka prejšnjega poglavja, v proračun Republike Slovenije vrniti vsa izplačana sredstva.

(12) V skladu z drugim odstavkom 77. člena Uredbe mora upravičenec, ki v predpisanem roku ne izpolni obveznosti iz 1. in 2. točke tretjega odstavka prejšnjega poglavja, v proračun Republike Slovenije vrniti izplačana sredstva, in sicer:

1. vsa izplačana sredstva, če ne ohrani delovnih mest, zaradi pridobitve podpore iz Evropskega sklada za pomorstvo in ribištvo, kot jih je navedel v vlogi. Število delovnih mest mora biti izraženo v EPDČ;

2. 50 odstotkov vseh izplačanih sredstev, če izpolni manj kot 50 odstotkov ustvarjenih delovnih mest, kot jih je navedel v vlogi. Število delovnih mest mora biti izraženo v EPDČ.

(13) V skladu s tretjim odstavkom 77. člena Uredbe mora upravičenec, ki v predpisanem roku ne izpolni obveznosti iz 3. točke tretjega odstavka prejšnjega poglavja, v proračun Republike Slovenije vrniti izplačana sredstva, in sicer:

1. 20 odstotkov vseh izplačanih sredstev, če izpolni do 60 odstotkov vrednosti vsakega posameznega kazalnika rezultata, načrtovanega v poslovnem načrtu;

2. 50 odstotkov vseh izplačanih sredstev, če izpolni do 50 odstotkov vrednosti vsakega posameznega kazalnika rezultata, načrtovanega v poslovnem načrtu;

3. vsa izplačana sredstva, če izpolni do 40 odstotkov vrednosti vsakega posameznega kazalnika rezultata, načrtovanega v poslovnem načrtu.

(14) V skladu s četrtnim odstavkom 77. člena Uredbe mora upravičenec, ki v predpisanem roku ne izpolni obveznosti iz 4. točke četrtega odstavka prejšnjega poglavja, v proračun Republike Slovenije vrniti izplačana sredstva, in sicer:

1. 50 odstotkov izplačanih sredstev po prvi ugotovljeni kršitvi;

2. razliko med vrnjenimi sredstvi in skupno višino izplačanih sredstev po drugi ugotovljeni kršitvi.

(15) ARSKTRP v primeru, če upravičenec do sredstev naložbe ne zaključi v predpisanem roku in so mu bila določena denarna sredstva na podlagi njegovih zahtevkov že izplačana, izda odločbo o vračilu sredstev skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi.

XXI. Poročilo o uresničevanju obveznosti

(1) V skladu s 114. členom Uredbe se poročilo o uresničevanju obveznosti predloži, kot to določa četrty odstavek XIX. poglavja tega javnega razpisa. Poročilo vložijo upravičenec.

(2) Podrobnejša navodila glede poročanja o izpolnjenih obveznostih se objavijo na spletni strani ribiškega sklada (<http://www.ribiski-sklad.si/>) in ARSKTRP.

XXII. Izvedba preverjanj izpolnjevanja obveznosti ter sistem kršitev in sankcij

(1) V skladu s prvim odstavkom 115. člena Uredbe je za preverjanje izpolnjevanja vseh obveznosti upravičenca, določenih v tem javnem razpisu, odgovorna ARSKTRP.

(2) V skladu s drugim odstavkom 115. člena Uredbe preverjanje podatkov o uresničevanju obveznosti za vse operacija tega javnega razpisa izvaja ARSKTRP. Ob tem ARSKTRP preveri še izpolnjevanje obveznosti iz prvega odstavka 76. člena Uredbe.

(3) V skladu s tretjim odstavkom 115. člena Uredbe MKGP kot organ upravljanja preverja pravilnost izvajanja ukrepov iz tega javnega razpisa.

(4) V skladu s četrtem odstavkom 115. člena Uredbe se neizpolnitev ali kršitev obveznosti iz tega javnega razpisa sankcionira v skladu z zakonom, ki ureja kmetijstvo, in določbami tega javnega razpisa.

(5) V skladu s petim odstavkom 115. člena Uredbe za kršitve obveznosti, ki zahtevajo vračilo sredstev, ARSKTRP upravičencu izda odločbo v skladu z zakonom, ki ureja kmetijstvo.

(6) V skladu s šestim odstavkom 115. člena Uredbe lahko upravičenec, v skladu z zakonom, ki ureja kmetijstvo, po izdaji odločbe o pravici do sredstev in pred potekom roka za izpolnitev obveznosti določenega v tem javnem razpisu in v odločbi o pravici do sredstev, pri ARSKTRP vloži obrazloženi zahtevek za spremembo obveznosti, določenih v odločbi o pravici do sredstev.

(7) V skladu s sedmim odstavkom 115. člena Uredbe v primeru, če ARSKTRP ugotovi, da so tudi s spremembo obveznosti izpolnjene vse obveznosti, določene v tem javnem razpisu, ter je dosežen namen, za katerega je bila upravičencu dodeljena pravica do sredstev, zahtevku za spremembo ugotovi. Če ARSKTRP ugotovi, da ni dosežen namen, z odločbo strankin zahtevek za spremembo obveznosti zavrne.

XXIII. Višja sila in izjemne okoliščine

(1) V skladu s 117. členom Uredbe se za doseganje vrednosti kazalnikov za ukrepe iz tega javnega razpisa priznavajo primeri višje sile in izjemnih okoliščin.

(2) O višji sili ali izjemnih okoliščinah mora upravičenec ali njegova pooblaščenca oseba ARSKTRP pisno obvestiti in predložiti ustrezna dokazila v 15 delovnih dneh od dneva, ko je upravičenec oziroma njegova pooblaščenca oseba to zmožna storiti.

(3) Kraja in uničenje ali poškodovanje opreme in objektov v primeru požara in drugih škodnih dogodkov se ne šteje za višjo silo ali izjemno okoliščino iz prvega odstavka tega poglavja. V tem primeru mora upravičenec predmet podpore vrniti v stanje pred nastankom dogodka, sicer mora vrniti vsa dodeljena sredstva.

(4) O višji sili ali izjemnih okoliščinah odloči ARSKTRP ter na podlagi prejetih dokazil izda odločbo.

Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

Št. 094-9/2017-1

Ob-2412/17

Javni razpis

za podelitev priznanj Stanka Bloudka za leto 2017

Na podlagi Zakona o Bloudkovih priznanjih (Uradni list RS, št. 112/05) in Pravilnika o delu Odbora za podeljevanje Bloudkovih priznanj (Uradni list RS, št. 9/06) pozivamo organe in organizacije na področju športa (Olimpijski komite Slovenije – Združenje športnih zvez, nacionalne in druge športne zveze, športna društva), druge organizacije ter posameznike, da predlagajo kandidate za dobitnike priznanj Stanka Bloudka za leto 2017.

Bloudkova priznanja so najvišja priznanja Republike Slovenije, ki se podeljujejo za delo in dosežke na področju športa. Odbor za podeljevanje Bloudkovih priznanj vsako leto podeli največ tri Bloudkove nagrade in deset Bloudkovih plaket. Prejemniki Bloudkovih priznanj so lahko posamezniki, športne ekipe ali organizacije.

A) Bloudkove nagrade se podeljujejo za:

- izjemen prispevek k razvoju slovenskega športa,
- vrhunski mednarodni dosežek,
- življenjsko delo v športu.

1. Izjemen prispevek k razvoju slovenskega športa

Nagrado za izjemen prispevek k razvoju slovenskega športa lahko prejme posameznik, športna ekipa ali druga organizacija v Sloveniji, zamejstvu ali organizacija slovenskih izseljencev.

Nagrada za izjemen prispevek k razvoju slovenskega športa se lahko podeli, če izpolnjuje kandidat naslednje pogoje:

- deluje najmanj deset let v športu,
- z organizacijskim delom razvija množičnost ter ustvarja nove in boljše pogoje za delo in tekmovanja ali s svojim strokovnim delom dosega vidne uspehe.

2. Vrhunski mednarodni dosežek

Nagrado za vrhunski mednarodni športni dosežek lahko prejme posameznik ali športna ekipa.

Nagrada za vrhunski mednarodni dosežek se lahko podeli, če izpolnjuje kandidat naslednje pogoje:

- je član slovenske reprezentance,
- je osvojil zlato, srebrno ali bronasto medaljo na uradnih mednarodnih tekmovanjih, ki jih organizirajo Mednarodni olimpijski komite, svetovne ali evropske športne federacije.

3. Življenjsko delo v športu

Nagrado za življenjsko delo v športu lahko prejme posameznik.

Nagrada za življenjsko delo v športu se lahko podeli, če izpolnjuje kandidat naslednje pogoje:

- je v športu deloval najmanj 30 let,
- je bistveno prispeval k razvoju kateregakoli segmenta športa.

B) Bloudkove plakete se podeljujejo za:

– pomemben prispevek k razvoju slovenskega športa,

- pomemben tekmovalni dosežek,

- življenjsko delo v športu,

– pomemben prispevek k razvoju in popularizaciji določene športne panoge oziroma športa v Sloveniji.

1. Pomemben prispevek k razvoju slovenskega športa

Plaketo za pomemben prispevek k razvoju slovenskega športa lahko prejme posameznik ali organizacija v Sloveniji, zamejstvu ali organizacija slovenskih izseljencev.

Plaketa za pomemben prispevek k razvoju slovenskega športa se lahko podeli kandidatu, ki je dosegel pomembne in v javnosti potrjene rezultate na področju organizacijskega ali strokovnega dela v športu.

Plaketa za pomemben prispevek k razvoju športa se podeli tudi v primeru, če je kandidat najmanj deset let deloval v športu in z organizacijskim delom razvijal množičnost ter ustvarjal nove in boljše pogoje za delo in tekmovanja ali s svojim strokovnim delom dosegal vidne uspehe v športu.

2. Pomemben tekmovalni dosežek v športu

Plaketo za pomemben tekmovalni dosežek v športu lahko prejme športnik ali športna ekipa.

Plaketa za pomemben tekmovalni dosežek v športu se lahko podeli, če izpolnjuje kandidat naslednje pogoje:

- je član slovenske reprezentance,
- je osvojil zlato, srebrno ali bronasto medaljo na uradnih mladinskih tekmovanjih, ki jih organizirajo svetovne ali evropske športne federacije oziroma na uradnih mednarodnih tekmovanjih, ki jih organizirajo Mednarodni olimpijski komite, svetovne ali evropske uradne športne federacije.

3. Življenjsko delo v športu

Plaketo za življenjsko delo v športu lahko prejme posameznik.

Plaketa za življenjsko delo v športu se lahko podeli kandidatu, ki je:

- aktivno sodeloval v športu najmanj 20 let,
- vidno prispeval k razvoju kateregakoli segmenta športa.

4. Pomemben prispevek k razvoju in popularizaciji določene panoge oziroma športa v Sloveniji

Plaketo za pomemben prispevek k razvoju in popularizaciji določene športne panoge oziroma športa v Sloveniji lahko prejme športnik.

Plaketa za pomemben prispevek k razvoju in popularizaciji določene športne panoge oziroma športa v Sloveniji se lahko podeli, če je kandidat:

- končal svojo tekmovalno kariero,
- v svojem tekmovalnem obdobju s svojimi dosežki, osebnostjo in zgledom pomembno prispeval k razvoju določene športne panoge oziroma športa v Sloveniji.

Predlog za podelitev priznanja Stanka Bloudka je potrebno predložiti na obrazcu, ki ga zainteresirani lahko dobijo na spletnih straneh ministrstva <http://www.mizs.gov.si> oziroma dvignejo na Ministrstvu za izobraževanje, znanost in šport, Direktorat za šport, Masarykova 16, Ljubljana.

Obvezne sestavine predloga za priznanje so:

1. ime in priimek oziroma naziv predlagatelja,
2. ime in priimek, datum rojstva in naslov kandidata za priznanje, če gre za fizično osebo,
3. naziv in sedež kandidata za priznanje, če gre za organizacijo,
4. podatki o že prejetih priznanjih in odlikovanjih,
5. podatki o prejemu Bloudkovega priznanja v preteklih letih,
6. vrsta predlaganega priznanja,
7. naštetih dosežki oziroma uspehi z obrazložitvijo, zaradi katerih se kandidat predlaga za dobitnika Bloudkovega priznanja,
8. podpis predlagatelja in žig organizacije.

Pisni predlogi za priznanje morajo biti poslani v zaprti ovojnici na naslov Ministrstvu za izobraževanje, znanost in šport Masarykova 16, 1000 Ljubljana, s pripisom "za priznanja Stanka Bloudka", in sicer najkasneje do petka, 16. decembra 2017.

Predlagatelje obveščamo, da bomo upoštevali le predloge, ki bodo prispeli v skladu z razpisom do predpisanega roka. Predlogi se štejejo za pravočasne tudi v primeru, če so bili zadnji dan predpisanega roka oddani priporočeno na pošti.

Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport

Št. 012-9/2012/7

Ob-2426/17

Na podlagi 7. člena Zakona o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju (Uradni list RS, št. 72/06 – uradno prečiščeno besedilo, 114/06 – ZUTPG, 91/07, 76/08, 62/10 – ZUPJS, 87/11, 40/12 – ZUJF, 21/13 – ZUTD-A, 91/13, 99/13 – ZUPJS-C, 99/13 – ZSVarPre-C, 111/13 – ZMEPIZ-1, 95/14 – ZUJF-C in 47/15 – ZZSDT) in 16. člena Zakona o državni upravi (Uradni list RS, št. 113/05 – uradno prečiščeno besedilo, 89/07 – odl. US, 126/07 – ZUP-E, 48/09, 8/10 – ZUP-G, 8/12 – ZVRS-F, 21/12, 47/13, 12/14, 90/14 in 51/16), Zakona o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2017 in 2018 (Uradni list RS, št. 80/16) in Sklepa o začetku postopka za izvedbo javnega razpisa št. 2711-17-433105, objavlja Ministrstvo za zdravje, Štefanova 5, Ljubljana

javni razpis

za sofinanciranje programov na področju zdravja, ki jih izvajajo humanitarne organizacije

I. Namen razpisa: namen javnega razpisa je sofinanciranje programov pomoči, ozaveščanja, svetovanja in oskrbe ogroženih, izključenih, ranljivih skupin ter bolnikov z nepogostimi kroničnimi boleznimi s ključnim ciljem: zagotavljanje kvalitetnejšega življenja in zdravja.

II. Predmet razpisa

Predmet razpisa so programi pomoči, svetovanja in oskrbe ogroženih, ranljivih skupin ter bolnikov z nepogostimi kroničnimi boleznimi.

Programi, ki so že v celoti financirani iz proračunskih sredstev in drugih javnih virov, niso predmet tega razpisa.

Vsebinsko isti ali podobni programi prijavitelja, ki so že sofinancirani s strani Ministrstva za zdravje, niso predmet tega razpisa.

Investicijski projekti niso predmet tega javnega razpisa.

Strokovna srečanja, delavnice, strokovni založniški projekti, programi/projekti, ki jih izvajalci tržijo uporabnikom programov, niso predmet tega javnega razpisa.

Vloge, ki niso predmet razpisa, ne bodo vključene v ocenjevalni postopek in bodo zavrnjene.

III. Pogoji za pridobitev sredstev

1. Vlagatelj ima status humanitarne organizacije na podlagi Zakona o humanitarnih organizacijah in sedež v Republiki Sloveniji. Vlogi mora biti predložena kopija odločbe o statusu humanitarne organizacije Ministrstva za zdravje ali Ministrstva za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti.

2. Vlagatelj je pravno, finančno in poslovno sposoben za izvedbo prijavljenega programa. Vlagatelj predloži zadnje letno finančno in vsebinsko poročilo o delu, ki ga je potrdil ustrezen organ, ali odgovorna oseba.

3. Vsaj 20 % za sofinanciranje mora prijavitelj zagotoviti iz drugih nacionalnih/regionalnih/lokalnih javnih virov ali lastnega financiranja. O izpolnjevanju tega pogoja predloži dokazilo.

Vloge, ki ne bodo izpolnjevale zgoraj navedenih pogojev, ne bodo vključene v ocenjevalni postopek.

IV. Obvezna oblika in vsebina vloge

Vlagatelji morajo vlogo oddati na razpisnem obrazcu PZ 2017 »Prijava na javni razpis za sofinanciranje programov na področju zdravja, ki jih izvajajo humanitarne organizacije«.

Razpisna dokumentacija (obrazec PZ 2017) je vlagateljem na voljo v glavni pisarni Ministrstva za zdravje, Štefanova 5, Ljubljana, I. nadstropje, soba št. 22, vsak delavnik med 8. in 12. uro, oziroma na spletnem naslovu <http://www.gov.si/mz> v rubriki Javni razpisi.

2. Popolna vloga obvezno vsebuje naslednje dokumente:

a) prijavo na pravilno izpolnjenem obrazcu PZ 2017 z vsemi zahtevanimi podatki in s prilogami (obrazec PZ 2017 mora biti priložen v papirni obliki),

b) podroben, vsebinsko in časovno razčlenjen opis programa, ki naj obsega največ 3 strani, dodan kot posebna in obvezna priloga obrazca,

c) kopijo odločbe statusa humanitarne organizacije Ministrstva za zdravje ali Ministrstva za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti,

d) zadnje letno finančno in vsebinsko poročilo.

Komisija v roku 8 dni od odpiranja vlog pisno pozove tiste vlagatelje, katerih vloge niso bile popolne, da jih dopolnijo. Rok za dopolnitev vloge je 8 dni. Nepopolne vloge, ki jih vlagatelj v navedenem roku ne dopolni, se zavrnejo.

1. Dodatne informacije v zvezi z javnim pozivom so v času objave javnega razpisa na voljo po elektronski pošti. Vsa vprašanja oziroma zaprosila za dodatna pojasnila in informacije je potrebno nasloviti pisno na elektronski naslov: razpis-neza.mz@gov.si.

V. Cilji in prednostna področja

1 Programi pomoči, svetovanja, ozaveščanja in oskrbe ranljivih, ogroženih oseb ter bolnikov z nepogostimi kroničnimi boleznimi

Cilji razpisa so:

- krepitev in razvoj programov pomoči, osredinjenih na izključene, ogrožene, ranljive skupine ter bolnike z nepogostimi kroničnimi boleznimi,

- opolnomočenje navedenih skupin, opozarjanje na zdravju škodljive življenjske sloge, ustvarjanje podpornih okolij,

- spremljanje in celostna pomoč,

- zagotoviti večjo dostopnost svetovalnih razgovorov in nujenja pomoči napotitev na ustrezne institucije, spremljanje (ko je to potrebno) in informiranje,

- vzpostaviti in vzdrževati medsebojno sodelovanje med različnimi institucijami z namenom učinkovitejšega in hitrejšega reševanja problemov ranljivih in izključenih oseb,

- vzpostaviti terensko delo in svetovalno pomoč na mestih, kjer se ranljive in izključene skupine zadržujejo, z namenom doseganja skrite populacije,

- zmanjšati neenakosti pri dostopnosti in obsegu zdravstvenih storitev,

- ustvarjanje novih zamisli.

Prednostna področja:

- reševanje in lajšanje zdravstvenih stisk in težav ranljivih, ogroženih oseb ter bolnikov z nepogostimi kroničnimi boleznimi,

- krepitev zdravja,

- preprečevanje poslabšanja zdravstvenega stanja,

- ustvarjanje možnosti za čim bolj kakovostno in samostojno življenje – povezovanje različnih akterjev pri načrtovanju, zagovorništvo in izvajanju celovite obravnave ranljivih oseb in izmenjavi dobrih praks doma in v tujini,

- oblikovanje in udejanjanje inovativnih modelov in metod pomoči ciljni skupini,

- izobraževanje izvajalcev,

- enakopravno vključevanje bolnikov v življenje z zdravimi, ohranjanje in izboljšanje kakovosti življenja.

Strateške usmeritve:

- Resolucija o nacionalnem planu zdravstvenega varstva 2016–2025 »Skupaj za družbo zdravja« (ReNPZV16–25);

- Brezdomstvo, zdravje in dostopnost zdravstvenih storitev. Ljubljana: Ministrstvo za zdravje (2009);

- Joint Action on Health Inequalities | EuroHealth-Net;

- Summary Report on the MIPEX Health Strand and Country Reports – International Organization for Migration (IOM) Regional Office Brussels, Migration Health Division (MHD);

- Zdravje 2020 Temeljna evropska izhodišča za vseladno in vsedružbeno akcijo za zdravje in blaginjo, WHO;

- COUNCIL RECOMMENDATION on an action in the field of rare diseases (2009/C 151/02) THE COUNCIL OF THE EUROPEAN UNION;

- Javnozdravstveni vidiki obravnave ogroženih in ranljivih skupin prebivalstva, Ministrstvo za zdravje 2007;

- Nacionalni program socialnega varstva za obdobje 2013–2020.

VI. Razpoložljiva sredstva, višina in odstotek sofinanciranja

Sredstva za sofinanciranje programov za leto 2017 v okviru javnega razpisa znašajo 139.000,00 eurov. Sredstva iz javnega razpisa bodo izbranim ponudnikom dodeljena iz proračunske postavke 4331 – Strokovne skupine in posebni programi, 2711-11-0030 Urejanje in razvoj sistema zdravstva.

Maksimalni zaprošeni znesek, ki ga bo za posamezni program sofinanciralo Ministrstvo za zdravje, je lahko 12.000,00 eurov.

Ministrstvo za zdravje lahko v pogodbi glede na dodeljena sredstva z vsakim izvajalcem posebej opredeli konkreten obseg programa.

Sofinancirajo se samo upravičeni izdatki, kot izhaja iz obrazca Prijava na razpis (tč. 6.2), pri čemer sofinanciranje Ministrstva za zdravje znaša največ 80 %. Vsaj 20 % mora prijavitelj zagotoviti iz drugih nacionalnih/regionalnih/lokalnih javnih virov ali lastnega financiranja. O izpolnjevanju tega pogoja predloži dokazilo.

VII. Merila za dodelitev sredstev za programe na področju zdravja, ki jih izvajajo humanitarne organizacije

Le prijavljeni programi, ki izpolnjujejo pogoje za uvrstitev v postopek ocenjevanja, bodo nadalje ocenjeni na podlagi naslednjih meril za dodelitev sredstev:

Merila	Opis	Ocena
1. Vsebinska ustreznost		50
1.1. Usklajenost programa s cilji razpisa	Program upošteva razširjenost in relevantnost problema za Slovenijo. Načrtovane aktivnosti in pričakovani rezultati so skladni s cilji razpisa, prednostnimi področji razpisa, izkazujejo skladnost s strategijami za posamezna področja in ustrezajo potrebam ciljnih skupin iz razpisa in jih ustrezno segmentira, kjer je to potrebno.	15
1.2. Zagotavljanje učinkovitosti programa	Metodologija in pristopi dela so dokazano učinkoviti	10
1.3. Inovativnost in dodana vrednost programa	Program izkazuje nove rešitve, ki presegajo sedanjo prakso.	10
1.4. Prispevek k zmanjševanju neenakosti v zdravju	Pristop za zmanjševanje neenakosti v zdravju je v predlogu programa jasno določen (kjer je to relevantno so upoštevani socialni gradient, neenakost med spoloma in medgeneracijsko sožitje).	10
1.5. Zagotavljanje dolgoročnih učinkov programa	V programu je predviden ustrezen načrt za zagotavljanje trajnosti rezultatov po zaključku programa. Program omogoča nadgradnjo in ima razviden načrt za širjenje na ostale ciljne skupine in izvajalce.	5

Merila	Opis	Ocena
2. Kakovost programa in mreženja		30
2.1. Izkušnje in reference na področjih, ki so predmet tega razpisa	Sodelujoči v programu so v preteklosti že uspešno izvajali programe/projekte/aktivnosti na področjih, ki so predmet tega razpisa; v pripravo in izvajanje programa so vključeni strokovnjaki, ki imajo reference iz ustreznega področja.	10
2.2. Širjenje (diseminacija) rezultatov programa	Program ima načrt širjenja rezultatov programa, ki vključuje uporabo razpoložljivih različnih medijskih kanalov in zagotavlja maksimalno podporo uresničevanju ciljev in informiranja uporabnikov in različnih javnosti o poteku in rezultatih programa.	5
2.3. Vrednotenje (evalvacija) programa	Program ima načrtovano ustrezno evaluacijo, ki vključuje procesne kazalnike za vse pomembnejše ukrepe in, kjer je to primerno, kazalnike izida; iz načrta je razvidno, da so, kadar je to mogoče, v proces vrednotenja vključeni izvajalci/partnerji in uporabniki.	5
2.4. Vključevanje uporabnikov in doseganje ciljnih skupin	Uporabniki programa so opredeljeni, ciljne skupine so jasno opisane in segmentirane, kjer je to potrebno; v programu je razviden načrt doseganja ciljnih skupin, ki vključuje tudi vključevanje težje dostopnih skupin; program načrtuje tudi vključevanje uporabnikov pri njegovi izvedbi.	5
2.5. Mreženje	Program povezuje različne strokovnjake/izvajalce različnih strok in organizacije, ki bodo s svojimi aktivnostmi in znanji prispevali k uresničevanju ciljev programa (reference) ter ima načrt izmenjave znanj, izkušenj in dobrih praks med sodelujočimi.	5
3. Financiranje in upravljanje programa		20
3.1. Financiranje programa	Finančni načrt prijavljenega programa je realno ovrednoten in cenovno učinkovit; stroški so upravičeni za doseganje načrtovanih ciljev in rezultatov programa.	15
3.2. Vodenje in koordinacija	Program je glede na časovno dinamiko dobro načrtovan, aktivnosti in »outputi« si časovno logično sledijo; ima načrt spremljanja, usklajevanja in nadziranja izvajanja različnih nalog; postopki administrativnega upravljanja so razloženi in ustrezni.	5

Prijavljeni programi bodo ocenjeni v skladu z zgornjimi merili za dodelitev sredstev. Programi, ki pri sklopu 1. Vsebinska ustreznost ne dosegajo vsaj 35 točk, pri sklopu 2. Kakovost programa in mreženja ne dosegajo vsaj 20 točk in pri sklopu 3. Financiranju in upravljanju programa ne dosegajo vsaj 12 točk, bodo zavrnjeni. Programi, ki bodo pri vseh treh sklopih meril dosegli skupno vsaj 67 točk, bodo sofinancirani glede na zbrane točke do porabe sredstev.

VIII. Model dodeljevanja sredstev

1. Ministrstvo za zdravje bo sofinanciralo najbolj ocenjene programe glede na objavljena merila po točkovnem vrstnem redu v okviru posameznega področja predmeta razpisa.

2. Ministrstvo za zdravje bo sofinanciralo le stroške, opredeljene v obrazcu PZ 2017, ki je del razpisne dokumentacije.

IX. Predložitev vlog

1. Vloge z vso potrebno dokumentacijo pošljite, v zaprti kuverti, na naslov: Ministrstvo za zdravje, Štefanova 5, 1000 Ljubljana, označeni z oznako »Ne odpiraj – javni razpis Pomoč humanitarnim organizacijam 2017«.

Na hrbtne strani mora biti napisan naslov vlagatelja!

Vsak posamezni program je potrebno skupaj z zahtevano dokumentacijo predložiti v posebni kuverti, označeni na način, ki je predpisan v tej točki.

2. Rok za oddajo vlog je 30. 6. 2017.

Šteje se, da je vloga prispela pravočasno, če je prispela najkasneje do 12. ure dne 30. 6. 2017 v glavno pisarno Ministrstva za zdravje, Štefanova 5, Ljubljana.

Nepravočasno prispеле ali nepravilno označene vloge ne bodo obravnavane in bodo neodprte vrnjene vlagateljem.

X. Odpiranje vlog: odpiranje prejetih vlog ne bo javno.

XI. Izid razpisa

Vlagatelji bodo o izboru programov obveščeni najkasneje v 30 dneh od dneva, ko bo končano odpiranje vlog.

Na podlagi predloga komisije o vlogah odloči minister s sklepom. Vlagatelj lahko na ministrstvo v roku 8 dni od prejema sklepa vloži zoper ta sklep pritožbo, o kateri bo odločal minister.

Ministrstvo za zdravje

Št. 5442-96/2017

Ob-2442/17

Na podlagi določb Uredbe (EU) št. 1303/2013 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 17. decembra 2013 o skupnih določbah o Evropskem skladu za regionalni razvoj, Evropskem socialnem skladu, Kohezijskem skladu, Evropskem kmetijskem skladu za razvoj podeželja in Evropskem skladu za pomorstvo in ribištvo, o splošnih določbah o Evropskem skladu za regionalni razvoj, Evropskem socialnem skladu, Kohezijskem skladu in Evropskem skladu za pomorstvo in ribištvo ter o razveljavitvi Uredbe Sveta (ES) št. 1083/2006 (UL L št. 347 z dne 20. 12. 2013, str. 320; v nadaljnjem besedilu: Uredba (EU) št. 1303/2013), Uredbe (EU) št. 1304/2013 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 17. decembra 2013 o Evropskem socialnem skladu in razveljavitvi Uredbe Sveta (ES) št. 1081/2006 (UL L št. 347 z dne 20. 12. 2013, str. 470; v nadaljevanju besedila: Uredba (EU) št. 1304/2013), Uredbe (EU, Euratom) št. 966/2012 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 25. oktobra

2012 o finančnih pravilih, ki se uporabljajo za splošni proračun Unije in razveljavitvi Uredbe Sveta (ES, Euratom) št. 1605/2002 (UL L št. 298 z dne 26. 10. 2012, str. 1, v nadaljevanju besedila: Uredba (EU) št. 966/2012) in njene izvedbene uredbe, Zakona o državnih upravi (Uradni list RS, št. 113/05 – uradno prečiščeno besedilo, 89/07 – odl. US, 126/07 – ZUP-E, 48/09, 8/10 – ZUP-G, 8/12 – ZVRS-F, 21/12, 47/13, 12/14, 65/14 – ZVRS-H, 90/14 in 51/16), Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo), Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP in 96/15 – ZIPRS1617), Zakona o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2017 in 2018 (Uradni list RS, št. 80/16), Proračuna Republike Slovenije za leto 2017 (DP2017) (Uradni list RS, št. 96/15 in 80/16), Proračuna Republike Slovenije za leto 2018 (DP2018) (Uradni list RS, št. 80/16), Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13 in 81/16), Uredbe o porabi sredstev evropske kohezijske politike v Republiki Sloveniji v programskem obdobju 2014–2020 za cilj naložbe za rast in delovna mesta (Uradni list RS, št. 29/15, 36/16, 58/16, 69/16 – popr. in 15/17), Partnerskega sporazuma med Slovenijo in Evropsko komisijo za obdobje 2014–2020, št. CCI 2014SI16M8PA001-1.3, z dne 30. 10. 2014, Operativnega programa za izvajanje Evropske kohezijske politike v obdobju 2014–2020, št. CCI 2014SI16MAOP001, z dne 4. 7. 2016, s spremembo z dne 29. 7. 2016, Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 47/15 46/16 in 49/16 – popr.), Zakona o usmerjanju otrok s posebnimi potrebami (ZUOPP-1; Uradni list RS, št. 58/11, 40/12 – ZUJF in 90/12) in odločitve Službe Vlade Republike Slovenije za razvoj in evropsko kohezijsko politiko v vlogi organa upravljanja o podpori št. 10-1/3/MIZŠ/0 za javni razpis, št. 3032-52/2017/5 z dne 7. 6. 2017, Republika Slovenija, Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport, Masarykova 16, Ljubljana, objavlja

javni razpis

za izbor operacij »Z roko v roki poMOČ – Krepitev kompetenc strokovnih delavcev v vzgoji in izobraževanju na področju dela z otroki s posebnimi potrebami«

1. Ime oziroma naziv in sedež posredniškega organa, ki dodeljuje sredstva: Republika Slovenija, Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport, Masarykova 16, 1000 Ljubljana (v nadaljnjem besedilu: ministrstvo).

2. Predmet, namen in cilj javnega razpisa ter regija izvajanja

Javni razpis za izbor operacij delno financira Evropska unija, in sicer iz Evropskega socialnega sklada. Javni razpis za izbor operacij se izvaja v okviru Operativnega programa za izvajanje evropske kohezijske politike v obdobju 2014–2020, prednostne osi: 10. »Znanje, spretnosti in vseživljenjsko učenje za boljše zaposljivost«, prednostne naložbe: 10.1 »Izboljšanje enakega dostopa do vseživljenjskega učenja za vse starostne skupine pri formalnih, neformalnih in priložnostnih oblikah učenja, posodobitev znanja, spretnosti in kompetenc delovne sile ter spodbujanje prožnih oblik učenja, tudi s poklicnim svetovanjem in

potrjevanjem pridobljenih kompetenc«, specifičnega cilja: 10.1.3 »Spodbujanje prožnih oblik učenja ter podpora kakovostni karierni orientaciji za šolajočo se mladino na vseh ravneh izobraževalnega sistema«.

Predmet javnega razpisa je sofinanciranje aktivnosti, namenjenih profesionalnemu usposabljanju strokovnih delavcev, s pomočjo katerih se bo izboljšalo tudi kompetence otrok, učencev in dijakov, skladno s specifičnim ciljem 3 »Spodbujanje prožnih oblik učenja ter podpora kakovostni karierni orientaciji za šolajočo se mladino na vseh ravneh izobraževalnega sistema«.

Namen javnega razpisa je profesionalno usposabljanje strokovnih delavcev za uspešno vključevanje otrok in mladostnikov s posebnimi potrebami v vzgojo in izobraževanje s poudarkom na zgodnjem odkrivanju učnih težav, nudenju kontinuuma pomoči pred postopkom usmerjanja, usmerjenimi otroki, še posebej pa delu z otroki z več motnjami, avtističnimi motnjami in motnjami v duševnem razvoju.

Na javnem razpisu izbran konzorcij, katerega konzorcijski partnerji (razen poslovoodečega konzorcijskega partnerja)¹ bodo institucije, specializirane za strokovno obravnavo vsaj ene vrste primanjkljajev, ovir oziroma motenj otrok s posebnimi potrebami, bo organiziral in izvajal aplikativna profesionalna usposabljanja strokovnih delavcev. Navedene institucije bodo glede na izražene aktualne potrebe vzgojno-izobraževalnih zavodov ponudile izrazito ciljna profesionalna usposabljanja za neposredno delo s konkretnim otrokom oziroma mladostnikom s posebnimi potrebami. Pri tem bodo sledile principom inkluzivnih timov, ki so bili poskusno že uvedeni za uveljavljanje koncepta učne težave². Princip inkluzivnih timov izpostavlja krepitev timskega dela strokovnjakov, ki se ukvarjajo s problematiko otrok s posebnimi potrebami v procesu vzgoje in izobraževanja, pri čemer se v timsko delo vključijo tako strokovne delavce, otroke s posebnimi potrebami kot tudi starše. Tako se bodo strokovni delavci opolnomočili s tistimi praktičnimi, izkustvenimi in operativnimi znanji, ki jih potrebujejo za učinkovitejše delo s konkretnim otrokom ali mladostnikom s posebnimi potrebami.

Projektne aktivnosti pomenijo prispevek k uspešnejšemu in učinkovitejšemu vključevanju, oblikovanju najboljših strategij pomoči in izboljšanju kompetenc posameznega otroka ali mladostnika s posebnimi potrebami. Hkrati projektne aktivnosti prispevajo h krepitvi kompetenc strokovnih delavcev za izvajanje novih, inovativnih učnih metod in praks skladno s specifičnim ciljem 10.1.3 ter k razvoju inovativnih učnih okolij, v okviru katerih se ustvarjajo možnosti za krepitev ključnih kompetenc, ki so bistvena podlaga za učenje, ki podpira vse učne dejavnosti. Profesionalno usposabljanje strokovnih delavcev bo prispevalo tudi k dvigu splošnih kompetenc učencev in dijakov, s tem pa k boljši učni uspešnosti, večjim možnostim za uspešno izobraževanje, boljši socialni vključenosti in višjemu standardu vzgojno-izobraževalnega dela.

Operacija se bo izvajala v vzhodni in zahodni kohezijski regiji.

Javni razpis ima, zaradi sistemske narave predvidenih ukrepov (krepitve kompetenc strokovnih delavcev v vzgoji in izobraževanju), vpliv na celotno državo (se pravi tako na Kohezijsko regijo vzhodna Slovenija

¹ Glejte 3. točko javnega razpisa.

² Kavkler, Marija: Razvoj inkluzivne prakse s pomočjo inkluzivnih timov, ZRSŠ, 2010

kot na Kohezijsko regijo zahodna Slovenija). Skladno z navedbo v OP2014–2020 in v skladu s 70. členom Uredbe 1303/2013 in 13. členom Uredbe 1304/2013 se za javni razpis uporabi načelo derogacije, pri čemer se ključ delitve (pro-rata) definira na podlagi podatkov glede števila šol po kohezijskih regijah, ki znaša 56 % za kohezijsko regijo vzhodna Slovenija (KRVS) in 44 % za kohezijsko regijo zahodna Slovenija (KRZS).

Cilj javnega razpisa je uspešno zaključeno profesionalno usposabljanje ciljnih skupin javnega razpisa, to je najmanj 5.600 strokovnih in vodstvenih delavcev na področju predšolske vzgoje, osnovnošolskega izobraževanja, osnovnega glasbenega izobraževanja, poklicnega in strokovnega izobraževanja, srednjega splošnega izobraževanja, vzgoje in izobraževanja otrok in mladostnikov s posebnimi potrebami ter vzgoje in izobraževanja v dijaških domovih. Število strokovnih delavcev, ki so vključeni v programe za izboljšanje kakovosti in učinkovitosti izobraževanja in usposabljanja, predstavlja kazalnik učinka (5.600), slednji pa posredno prispeva k specifičnemu kazalniku rezultata, to je deležu šol, ki so uspešno izvedle strategije prožnih oblik učenja (85 %).

Na javni razpis se prijavi konzorcij, ki ga sestavljajo poslovodeči konzorcijski partner in konzorcijski partnerji.

Poslovodeči konzorcijski partner je prijavitelj, ki projekt prijavi v imenu konzorcija, in je lahko društvo, zavod ali ustanova.

Konzorcijski partnerji so lahko vzgojno-izobraževalni zavodi, ki izvajajo javnoveljavne programe za vzgojo in izobraževanje otrok in mladostnikov s posebnimi potrebami. Za področje vzgoje in izobraževanje otrok s primanjkljaji na posameznih področjih učenja je konzorcijski partner lahko tudi svetovalni center, ki izvaja strokovne naloge skladno z 20. členom Zakona o usmerjanju otrok s posebnimi potrebami.

Pričakovane aktivnosti in obvezni rezultati:

I. Predstavitev projekta na spletni strani najkasneje v enem mesecu od podpisa pogodbe o sofinanciranju.

II. Načrtovanje in izvedba programa Z roko v roki poMOČ v šolskih letih 2016/17, 2017/18, 2018/19, 2019/20 in 2020/21, to je skladno z namenom javnega razpisa izvedba ciljnih profesionalnih usposabljanj za neposredno delo s konkretnim otrokom oziroma mladostnikom s posebnimi potrebami za ciljne skupine javnega razpisa (najmanj 5.600 strokovnih in vodstvenih delavcev).

Program Z roko v roki poMOČ mora vključevati vsa naslednja področja:

1. vzgoja in izobraževanje otrok z motnjami v duševnem razvoju,
2. vzgoja in izobraževanje slepih in slabovidnih otrok oziroma otrok z okvaro vidne funkcije,
3. vzgoja in izobraževanje gluhih in naglušnih otrok in otrok z govorno-jezikovnimi motnjami,
4. vzgoja in izobraževanje gibalno oviranih otrok,
5. vzgoja in izobraževanje otrok s primanjkljaji na posameznih področjih učenja,
6. vzgoja in izobraževanje otrok z avtističnimi motnjami ter
7. vzgoja in izobraževanje otrok s čustvenimi in vedenjskimi motnjami, ki potrebujejo prilagojeno izvajanje programov vzgoje in izobraževanja z dodatno strokovno pomočjo ali prilagojene programe vzgoje in izobraževanja oziroma posebne programe vzgoje in izobraževanja.

Izvajanje te aktivnosti je obvezno za vse konzorcijske partnerje.

III. Koordiniranje in strokovno vodenje projekta
Z namenom zagotavljanja vsebinske in izvedbene celovitosti projekta ter enotnega delovanja konzorcija mora prijavitelj vzpostaviti strokovni tim, ki je sestavljen iz članov konzorcija, pri čemer mora biti ena oseba tima, ki izpolnjuje z zakonom in drugimi predpisi določene pogoje za učitelja oziroma svetovalnega delavca v prilagojenem izobraževalnem programu osnovne šole nižjim izobrazbenim standardom, zaposlena pri prijavitelju na projektu kot koordinator. Koordinator bo zadolžen za koordinacijo programa Z roko v roki poMOČ ter strokovno vodenje in koordinacijo celotnega projekta.

Izvajanje te aktivnosti je obvezno za prijavitelja.

IV. Izdelava in objava poročila o rezultatih in evalvaciji projekta

3. Pogoji za kandidiranje na javnem razpisu

3.1. Osnovni pogoji

Popolna prijava mora vsebovati izpolnjeno prijavnico s prilogami iz razpisne dokumentacije.

Prijavitelj, ki kandidira na javnem razpisu, in vsak konzorcijski partner mora izpolnjevati naslednje pogoje:

	Pogoji	Dokazila
1	je registriran pri pristojnem sodišču ali drugem organu v Republiki Sloveniji kot društvo, zavod ali ustanova,	– Pogoji se bodo preverili v uradnih evidencah – Izjava o izpolnjevanju obveznih pogojev
2	ni sofinanciran za isti namen iz drugih sredstev državnega ali lokalnega proračuna,	
3	ni prejel niti ni v postopku za pridobitev drugih javnih sredstev financiranja, vključno s sredstvi Evropske unije, za stroške, ki so predmet tega javnega razpisa,	– Pogoji se bodo preverili v aplikaciji Erar – Izjava o izpolnjevanju obveznih pogojev
4	na datum v okviru zadnjih 30 dni pred datumom oddaje prijave, najkasneje pa na dan oddaje prijave izpolnjuje obvezne dajatve in druge denarne nedavčne obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi, oziroma vrednost neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe ali prijave ne znaša 50 eurov ali več (šteje se, da prijavitelj oziroma konzorcijski partner ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če na dan oddaje ponudbe ali prijave ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe ali prijave),	– Potrdilo Finančne uprave RS o plačanih obveznostih ³ – Pogoji se bodo preverjali v uradnih evidencah – Izjava o izpolnjevanju obveznih pogojev
5	mu ni izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj, taksativno naštetih v prvem odstavku 75. člena ZJN-3 (Uradni list RS, št. 91/15),	– Pogoji se bodo preverjali v uradnih evidencah – Izjava o izpolnjevanju obveznih pogojev
6	ni v stečajnem postopku, postopku prisilne poravnave ali likvidacije, z njegovimi posli ne upravlja sodišče,	– Pogoji se bodo preverili v uradnih evidencah – Izjava o izpolnjevanju obveznih pogojev
7	zoper njega ni začel postopek z upniki, ni opustil poslovne dejavnosti oziroma ni v kateri koli podobni okoliščini,	– Pogoji se bodo preverili v uradnih evidencah – Izjava o izpolnjevanju obveznih pogojev
8	izkazuje realno izvedljivost, ustreznost in sposobnost za izvedbo projekta,	– Pogoji se bodo preverili v prijavnici vlogi za projekt – Izjava o izpolnjevanju obveznih pogojev
9	izkazuje ustreznost ciljnih skupin,	– Pogoji se bodo preverili v prijavnici vlogi za projekt – Izjava o izpolnjevanju obveznih pogojev
10	izkazuje skladnost s cilji/rezultati na ravni prednostne osi oziroma naložb.	– Pogoji se bodo preverili v prijavnici vlogi za projekt – Izjava o izpolnjevanju obveznih pogojev

³ Če prijavitelj ne bo predložil dokazila FURS o plačanih obveznostih, ga bo pridobilo ministrstvo po uradni dolžnosti iz uradnih evidenc.

Dodatni pogoj za konzorcijskega partnerja:

Konzorcijski partner je lahko vzgojno-izobraževalni zavod, ki izvaja program za vzgojo in izobraževanje otrok in mladostnikov s posebnimi potrebami in je vpisan v razvid izvajalcev javno veljavnih programov vzgoje in izobraževanja. Pogoji se bodo preverili v uradnih evidencah ministrstva. Izjema: za področje vzgoje in izobraževanje otrok s primanjkljaji na posameznih področjih učenja je konzorcijski partner lahko tudi svetovalni center v skladu z 20. členom Zakona o usmerjanju otrok s posebnimi potrebami. Pogoji se bodo preverili v uradnih evidencah.

Če je tudi za prijavitelja predvideno izvajanje programa Z roko v roki poMOČ, mora tudi on izpolnjevati pogoj za konzorcijskega partnerja.

Izpolnjevanje vseh pogojev iz 3. točke javnega razpisa prijavitelj in konzorcijski partnerji potrdijo s podpisano izjavo.

4. Merila za izbor upravičencev, ki izpolnjujejo pogoje (navedba, opis, ovrednotenje meril)

Prijave, za katere bo ugotovljeno, da izpolnjujejo vse formalne pogoje v skladu z določbami razpisa in razpisne dokumentacije ter v nadaljevanju navedena izločitvena merila, bo ocenila komisija za izvedbo postopka javnega razpisa po merilih za ocenjevanje prijav.

4.1. Merila za ocenjevanje prijav

4.1.1. Izločitvena merila

Če je katero od izločitvenih meril ovrednoteno z NE, komisija za izvedbo postopka javnega razpisa prijavo izloči in je ne ocenjuje po ostalih merilih ter jo s sklepom zavrne.

Skupno prijavo na javni razpis je oddal v imenu vseh članov konzorcija poslovodeči konzorcijski partner (prijavitelj)	DA (izločitveno merilo)	NE
Predlog projekta je skladen s predmetom, namenom in cilji javnega razpisa (2. točka javnega razpisa).	DA (izločitveno merilo)	NE

4.1.2. Merila za ocenjevanje prijav

Prijave, ki bodo izpolnjevale vsa izločitvena merila in pogoje za kandidiranje, bodo ocenjene na osnovi naslednjih meril:

MERILO	VREDNOTENJE	TOČKE	MOŽNO ŠTEVILO TOČK
1. KAKOVOST PREDLOGA PROJEKTA			60
a. Vsebinska celovitost predloga projekta	Predlog projekta je pomanjkljiv, aktivnosti so pomanjkljivo predstavljene in se vsebinsko ne dopolnjujejo.	0	20
	Predlog projekta je deloma utemeljen, aktivnosti so delno ustrezno predstavljene in se vsebinsko le delno dopolnjujejo.	10	
	Predlog projekta je utemeljen, aktivnosti so ustrezno predstavljene in se vsebinsko ustrezno dopolnjujejo.	20	
b. Inovativnost	Predlog projekta ne vsebuje inovativnih aktivnosti.	0	20
	Predlog projekta vsebuje manj inovativnih aktivnosti.	10	
	Predlog projekta vsebuje inovativne aktivnosti.	20	
c. Zagotavljanje trajnosti načrtovanih rezultatov	Iz načrta projekta ni razvidna trajnost načrtovanih rezultatov.	0	20
	Iz načrta projekta je deloma razvidna trajnost načrtovanih rezultatov.	10	
	Iz načrta projekta je razvidna trajnost načrtovanih rezultatov.	20	
2. IZVEDLJIVOST PROJEKTA			30
Opredelitev postopka odzivanja na potrebe vzgojno-izobraževalnih zavodov (ciljnih skupin) in metod dela	Postopek odzivanja na potrebe in metode dela v predlogu projekta niso predstavljene ali so predstavljene zelo pomanjkljivo.	0	30
	Predlog projekta na splošno opredeljuje postopek odzivanja na potrebe, metode dela so navedene, a v celoti načrt ne izkazuje poglobljenega načrtovanja.	10	
	Predlog projekta jasno in sistematično opredeljuje postopek odzivanja na potrebe, metode dela so pregledno predstavljene, zato je načrt ustrezna osnova za učinkovito izvedbo aktivnosti.	30	

MERILO		VREDNOTENJE	TOČKE	MOŽNO ŠTEVILO TOČK
3. USPOSOBLJENOST UPRAVIČENCA ZA IZVEDBO OPERACIJE				30
a.	Usposobljenost konzorcija za pokrivanje vsebinskih področij za program Z roko v roki poMOČ (upošteva se po ena v konzorcij vključena institucija, ki izvaja program, za katerega je vpisana v razvid izvajalcev javnoveljavnih programov, s področij, navedenih v točki II Pričakovanih aktivnosti in obveznih rezultatov 2. točke javnega razpisa)	V konzorcij je vključena 1 institucija.	0	10
		V konzorcij so vključene 2 do 4 institucije.	5	
		V konzorcij je vključenih 5 ali več institucij.	10	
b.	Strokovne reference prijavitelja na razpisanem vsebinskem področju (upoštevajo se že izvedeni nacionalni in mednarodni projekti s področja dela z otroki in mladostniki s posebnimi potrebami)	Prijavitelj izkazuje 0 do 7 referenc.	0	10
		Prijavitelj izkazuje 8 do 15 referenc.	5	
		Prijavitelj izkazuje 16 ali več referenc.	10	
c.	Reference prijavitelja kot upravičenca na področju evropske kohezijske politike (upoštevajo se že izvedeni projekti ali projekti v izvajanju)	Prijavitelj ima reference kot upravičenec na področju evropske kohezijske politike.	5	5
		Prijavitelj nima referenc kot upravičenec na področju evropske kohezijske politike.	0	
d.	Sodelovanje z Mrežo strokovnih institucij (upoštevajo se v konzorcij vključene institucije, ki so izbrane na Javnem razpisu »Mreža strokovnih institucij za podporo otrokom s posebnimi potrebami in njihovim družinam« (Uradni list RS, št. 74/16))	V konzorcij je vključena vsaj ena institucija, ki je izbrana tudi v Mrežo strokovnih institucij.	5	5
		V konzorcij ni vključena nobena institucija, ki bi bila izbrana tudi v Mrežo strokovnih institucij.	0	
SKUPAJ (vse točke)				120

Vsota točk po vseh merilih iz zgornje razpredelnice pomeni skupno število točk posamezne prijave. Najvišje možno skupno število točk je 120, pri čemer mora prijava prijavitelja zbrati vsaj 50 točk ter pri merilih 1. a. »Vsebinska celovitost predloga projekta« in 2. »Izvedljivost projekta« ne sme imeti 0 točk.

Izbran bo le en prijavitelj, in sicer tisti, ki bo prejel najvišje skupno število točk.

V primeru, da bi imelo več prijaviteljev enako najvišje skupno število točk, bo izbran tisti, ki bo dosegel več točk pri merilu 2. »Izvedljivost projekta«, nadalje glede na višje število točk pri merilih 1. »Kakovost predloga projekta«, nadalje pa glede na število točk doseženih pri merilu 1. b »Inovativnost«.

5. Okvirna višina sredstev, ki so na razpolago za javni razpis

Skupna okvirna vrednost razpoložljivih sredstev za javni razpis znaša največ do 1.494.000,00 EUR, od tega je predvidena vrednost sofinanciranja po posameznih programskih območjih in po posameznih proračunskih letih naslednja:

– za proračunsko leto 2017: 280.000,00 EUR, od tega:

– za kohezijsko regijo Vzhodna Slovenija 156.800,00 EUR, od tega:

– 125.440,00 EUR s PP 150044 – PN10.1-Izboljšanje kompetenc in spodbujanje prožnih oblik učenja-14-20-EU (80,00%) in

– 31.360,00 EUR s PP 150046 – PN10.1-Izboljšanje kompetenc in spodbujanje prožnih oblik učenja-14-20-slovenska udeležba (20,00%),

– za kohezijsko regijo Zahodna Slovenija 123.200,00 EUR, od tega:

– 98.560,00 EUR s PP 150045 – PN10.1-Izboljšanje kompetenc in spodbujanje prožnih oblik učenja-14-20-EU (80,00%) in

– 24.640,00 EUR s PP 150047 – PN10.1-Izboljšanje kompetenc in spodbujanje prožnih oblik učenja-14-20-slovenska udeležba (20,00%),

– za proračunsko leto 2018: 311.300,00 EUR, od tega:

– za kohezijsko regijo Vzhodna Slovenija 174.328 EUR, od tega:

– 139.462,40 EUR s PP 150044 – PN10.1-Izboljšanje kompetenc in spodbujanje prožnih oblik učenja-14-20-EU (80,00%) in

– 34.865,60 EUR s PP 150046 – PN10.1-Iz-boljšanje kompetenc in spodbujanje prožnih oblik učenja-14-20-slovenska udeležba (20,00 %),

– za kohezijsko regijo Zahodna Slovenija 136.972 EUR, od tega:

– 109.577,60 EUR s PP 150045 – PN10.1-Iz-boljšanje kompetenc in spodbujanje prožnih oblik učenja-14-20-EU (80,00 %) in

– 27.394,40 EUR s PP 150047 – PN10.1-Iz-boljšanje kompetenc in spodbujanje prožnih oblik učenja-14-20-slovenska udeležba (20,00 %),

– za proračunsko leto 2019: 311.300,00 EUR, od tega:

– za kohezijsko regijo Vzhodna Slovenija 174.328 EUR, od tega:

– 139.462,40 EUR s PP 150044 – PN10.1-Iz-boljšanje kompetenc in spodbujanje prožnih oblik učenja-14-20-EU (80,00 %) in

– 34.865,60 EUR s PP 150046 – PN10.1-Iz-boljšanje kompetenc in spodbujanje prožnih oblik učenja-14-20-slovenska udeležba (20,00 %),

– za kohezijsko regijo Zahodna Slovenija 136.972 EUR, od tega:

– 109.577,60 EUR s PP 150045 – PN10.1-Iz-boljšanje kompetenc in spodbujanje prožnih oblik učenja-14-20-EU (80,00 %) in

– 27.394,40 EUR s PP 150047 – PN10.1-Iz-boljšanje kompetenc in spodbujanje prožnih oblik učenja-14-20-slovenska udeležba (20,00 %),

– za proračunsko leto 2020: 311.300,00 EUR, od tega:

– za kohezijsko regijo Vzhodna Slovenija 174.328 EUR, od tega:

– 139.462,40 EUR s PP 150044 – PN10.1-Iz-boljšanje kompetenc in spodbujanje prožnih oblik učenja-14-20-EU (80,00 %) in

– 34.865,60 EUR s PP 150046 – PN10.1-Iz-boljšanje kompetenc in spodbujanje prožnih oblik učenja-14-20-slovenska udeležba (20,00 %),

– za kohezijsko regijo Zahodna Slovenija 136.972 EUR, od tega:

– 109.577,60 EUR s PP 150045 – PN10.1-Iz-boljšanje kompetenc in spodbujanje prožnih oblik učenja-14-20-EU (80,00 %) in

– 27.394,40 EUR s PP 150047 – PN10.1-Iz-boljšanje kompetenc in spodbujanje prožnih oblik učenja-14-20-slovenska udeležba (20,00 %),

– za proračunsko leto 2021: 280.100,00 EUR, od tega:

– za kohezijsko regijo Vzhodna Slovenija 156.856,00 EUR, od tega:

– 125.484,80 EUR s PP 150044 – PN10.1-Iz-boljšanje kompetenc in spodbujanje prožnih oblik učenja-14-20-EU (80,00 %) in

– 31.371,20 EUR s PP 150046 – PN10.1-Iz-boljšanje kompetenc in spodbujanje prožnih oblik učenja-14-20-slovenska udeležba (20,00 %),

– za kohezijsko regijo Zahodna Slovenija 123.244,00 EUR, od tega:

– 98.595,20 EUR s PP 150045 – PN10.1-Iz-boljšanje kompetenc in spodbujanje prožnih oblik učenja-14-20-EU (80,00 %) in

– 24.648,80 EUR s PP 150047 – PN10.1-Iz-boljšanje kompetenc in spodbujanje prožnih oblik učenja-14-20-slovenska udeležba (20,00 %).

Ministrstvo si pridržuje pravico, da glede na razpoložljiva sredstva po posameznih proračunskih letih, izbranim prijaviteljem predlaga prilagoditev dinamične sofinanciranja. Če se izbrani prijavitelj ne strinja

s predlogom ministrstva, se šteje, da odstopa od vloge.

Izvedba postopka javnega razpisa je vezana na proračunske zmogljivosti ministrstva.

6. Shema in stopnja intenzivnosti ali najvišja dovoljena višina sofinanciranja v skladu s shemo državnih pomoči ali pomoči de minimis: ni relevantno.

7. Obdobje, v katerem morajo biti porabljena dodeljena sredstva (predvideni datum začetka in konca črpanja sredstev)

Ministrstvo bo sofinanciralo le upravičene stroške (datum opravljene storitve oziroma dobavljenega blaga), nastale od dne 1. 8. 2017 do dne 30. 9. 2021. Obdobje upravičenosti izdatkov (datum plačila računov oziroma verodostojnih knjigovodskih listin) je od dne 1. 8. 2017 do dne 12. 10. 2021.

Obdobje upravičenosti lahko ministrstvo podaljša zaradi posebej utemeljenih, objektivnih razlogov in na podlagi soglasja organa upravljanja.

8. Vsebina in priprava vloge na javni razpis

Javni razpis obsega naslednje dokumente:

1) Javni razpis za izbor operacij »Z roko v roki po-MOČ – Krepitev kompetenc strokovnih delavcev v vzgoji in izobraževanju na področju dela z otroki s posebnimi potrebami«

2) Obrazec za oddajo prijave

3) Navodila za prijavo na javni razpis

4) Prijavnica za projekt (v nadaljevanju: prijavnica)

5) Priloge k prijavnici:

a. Finančni načrt

b. Vzorec konzorcijske pogodbe

c. Izjava o izpolnjevanju obveznih pogojev

6) Vzorec pogodbe o sofinanciranju

7) Ocenjevalni list

8) Seznam kazalnikov

9) Obračun SSE za izvedbo programa Z roko v roki poMOČ

10) Obračun SSE za koordinacijo programa Z roko v roki poMOČ

11) Mesečno poročilo koordinatorja

12) Navodila Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport za izvajanje operacij EKP v programskem obdobju 2014–2020

13) Navodila OU o upravičenih stroških za sredstva EKP v obdobju 2014–2020

14) Navodila organa upravljanja in organa za potrjevanje za spremljanje izvajanja operativnega programa z informacijskimi sistemi MFERAC, ISARR2 in RIS eCA.

Prijava se šteje kot formalno popolna, če vsebuje naslednje popolno izpolnjene, podpisane in žigosane obrazce ter dokazila:

1) Prijavnica

2) Priloge k prijavnici:

a. Finančni načrt

b. Podpisana konzorcijska pogodba

c. Izjave o izpolnjevanju obveznih pogojev konzorcijskih partnerjev

d. Dokazila o izpolnjevanju pogojev za koordinacijo

Prijavitelji morajo uporabiti izključno obrazce iz razpisne dokumentacije, ki se jih ne sme spreminjati (dovoljeno je dodajanje vrstic in širjenje polj).

9. Razmerje med sredstvi na postavkah namenskih sredstev EU za kohezijsko politiko in na postavkah slovenske udeležbe za sofinanciranje kohezijske politike

Sredstva na postavkah namenskih sredstev EU za kohezijsko politiko: 80,00 %

Sredstva na postavkah slovenske udeležbe za sofinanciranje kohezijske politike: 20,00 %

10. Delež prispevka EU: delež prispevka EU je 80,00%.

11. Upravičeni stroški, način financiranja in predplačila

V skladu s pravili evropske kohezijske politike in zakonodaje s področja javnih financ se financiranje operacij izvaja po principu povračil za nastale in plačane stroške. Izjema so predplačila in izjeme, določene v skladu z veljavnim zakonom, ki ureja izvrševanje proračuna Republike Slovenije. Upravičenec bo prejel sredstva sofinanciranja na osnovi pravilno izdanih in popolnih zahtevkov za izplačila za upravičene stroške izvajanja operacije, ki so nastali in bili plačani v preteklem (in upravičenem) obdobju.

Vrsti upravičenih stroškov v okviru operacije sta:

A. Standardni strošek na enoto – Izvedba programa Z roko v roki poMOČ

Enota standardne lestvice stroškov za operacijo je pedagoška ura izvedbe programa Z roko v roki poMOČ. Skladno z Metodologijo za določitev višine stroška na enoto Izvedba programa Z roko v roki poMOČ, št. 5442/96/2017/3, ki jo je ministrstvo sprejelo dne 25. 4. 2017, je vrednost enote 90,00 EUR. Najmanjša možna upravičena enota uveljavljanja je ena zaključena pedagoška ura usposabljanja strokovnih delavcev. Dokazila o nastanku stroška so program usposabljanja, podpisana lista prisotnosti in seznam izdanih potrdil o zaključenem programu usposabljanja.

B. Standardni strošek na enoto – Koordinacija programa Z roko v roki poMOČ

Enota standardne lestvice stroškov na enoto na operaciji je mesečni strošek za koordinacijo programa Z roko v roki poMOČ. Stroški, ki nastanejo z izvajanjem programa Z roko v roki poMOČ, so povezani s stroški dela mesečne zaposlitve koordinatorja s polnim delovnim časom ter s posrednimi stroški, ki bodo nastali izbranemu prijavitelju v zvezi z izvajanjem aktivnosti vodenja in koordiniranja projekta. Skladno z Metodologijo za določitev višine stroška na enoto Koordinacija programa Z roko v roki poMOČ, št. 5442/96/2017/4, ki jo je ministrstvo sprejelo dne 25. 4. 2017, je vrednost standardnega obsega stroškov na enoto na mesečni ravni 2.650,00 EUR. Dokazilo o nastanku navedenega stroška za posamezni mesec je mesečno poročilo koordinatorja in pogodba o zaposlitvi.

Način uveljavljanja upravičenih stroškov in dokazila za dokazovanje upravičenih stroškov so podrobneje navedeni v razpisni dokumentaciji (tč. 9 in 11 Navodil za prijavo na javni razpis, Navodila Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport za izvajanje operacij evropske kohezijske politike in programskem obdobju 2014–2020 in točka 2 veljavnih Navodil organa upravljanja o upravičenih stroških za sredstva evropske kohezijske politike v obdobju 2014–2020, dostopna na spletni strani <http://www.eu-skladi.si/ekp/navodila>).

Ministrstvo in izbrani prijavitelj bosta s pogodbo o sofinanciranju podrobneje dogovorila obseg in dinamiko sofinanciranja operacije na osnovi načrtovanih aktivnosti, podanih v prijavi na javni razpis ter glede na proračunske zmogljivosti ministrstva.

V skladu s določili Zakona o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2017 in 2018 lahko ministrstvo upravičencu za namen izvajanja operacije izplača predplačilo v višini do 30% od vrednosti predvidenih izplačil sredstev, na osnovi predloženega zahtevka za izplačilo predplačila s strani upravičenca. Upravičene prejemnike in pogoje za izplačilo predplačila določa veljavni zakon, ki ureja izvrševanje proračuna Republike Slovenije. Predplačila se izvajajo po sistemu izplačila

večkratnih predplačil pri izvajanju operacije, s sprotnim poračunavanjem vsakega posameznega predplačila v celoti. Upravičenec bo v primeru prejetega predplačila dolžan ministrstvu predložiti zahtevek/e za izplačilo z obveznimi dokazili v višini izplačanega predplačila skladno s pogodbo o sofinanciranju v povezavi z vsakokrat veljavnim zakonom, ki ureja izvrševanje proračuna Republike Slovenije. To pomeni, da se bodo predplačila iz proračuna Republike Slovenije izplačevala največ v višini kot je v prihodnjem s pogodbo o sofinanciranju določenem obdobju dejansko potrebno za izvajanje operacije, pri čemer višina posameznega predplačila ne sme presežati odstotka, določenega v veljavnem zakonu, ki ureja izvrševanje proračuna Republike Slovenije. Po celotnem poročilu predhodnega predplačila upravičenec lahko pridobi novo predplačilo za pokrivanje izdatkov za prihodnje obdobje, določeno s pogodbo o sofinanciranju. Za vsako predplačilo v višini nad 100.000,00 EUR je potrebno pred podpisom pogodbe o sofinanciranju oziroma pred podpisom aneksa k pogodbi o sofinanciranju v primeru uveljavljanja več predplačil nad 100.000,00 EUR, pridobiti soglasje ministra, pristojnega za finance. Soglasje se izda pod pogoji, navedenimi v veljavnem zakonu, ki ureja izvrševanje proračuna Republike Slovenije (pogoji, ki jih mora izpolnjevati prejemnik predplačila so: pozitivno poslovanje v preteklem letu, poravnane davčne obveznosti in solventnost v preteklih treh mesecih). Izbrani prijavitelj, ki želi uveljavljati predplačilo v višini nad 100.000,00 EUR, bo hkrati s sklepom o izboru pozvan k predložitvi ustreznih dokazil.

12. Zahteve glede upoštevanja zakona, ki ureja javno naročanje: upravičenec bo moral pri porabi teh sredstev upoštevati zakon, ki ureja javno naročanje, v kolikor so izpolnjeni pogoji, določeni v tem zakonu ali pogoji iz Navodil MIZŠ za izvajanje operacij EKP v programskem obdobju 2014–2020.

13. Zahteve glede informiranja in obveščanja javnosti, ki jim morajo zadostiti upravičenci skladno s 115. in 116. členom Uredbe (EU) št. 1303/2013 in navodili organa upravljanja

Upravičenec bo moral pri informiranju in obveščanju javnosti upoštevati 115. in 116. člen Uredbe (EU) št. 1303/2013 in veljavna Navodila organa upravljanja na področju komuniciranja vsebin na področju evropske kohezijske politike za programsko obdobje 2014–2020 (dostopna na: <http://www.eu-skladi.si/sl/ekp/navodila>).

Sprejetje financiranja s strani upravičenca pomeni tudi privolitev v vključitev na seznam operacij, ki bo javno objavljen.

14. Morebitno dopolnilno financiranje: dopolnilno financiranje med ESS in ESRR, skladno z 98. členom Uredbe (EU) št. 1303/2013, ni predvideno.

15. Zahteve glede hranjenja dokumentacije o operaciji in spremljanja ter evidentiranja operacije

Upravičenec bo dolžan zagotavljati hrambo celotne originalne dokumentacije, vezane na operacijo ter zagotavljati vpogled v navedeno dokumentacijo za potrebe bodočih preverjanj skladno s pravili Evropske unije in nacionalno zakonodajo.

V skladu s 140. členom Uredbe (EU) št. 1303/2013 bo moral upravičenec zagotoviti dostopnost do vseh dokumentov o izdatkih operacije v obdobju dveh let od 31. decembra po predložitvi obračunov Evropski komisiji, ki vsebujejo končne izdatke končane operacije. O natančnem datumu za hrambo dokumentacije bo upravičenec po končani operaciji pisno obveščen s strani ministrstva.

Upravičenec bo dolžan voditi in spremljati porabo sredstev (prihodke oziroma prilive) za operacijo raču-

novodsko ločeno na posebnem stroškovnem mestu ali po ustrezni računovodski kodi. Na ločenem stroškovnem mestu operacije (računovodski kodi) se knjižijo le prihodki oziroma prilivi v zvezi z operacijo, medtem, ko stroškov (izdatkov), ki se nanašajo in plačujejo iz prejetih sredstev, ni potrebno evidentirati na stroškovnem mestu operacije (računovodski kodi).

16. Zahteve glede dostopnosti dokumentacije o operaciji nadzornim organom

Upravičenec bo moral omogočiti tehnični, administrativni in finančni nadzor nad izvajanjem operacije, katerega sofinanciranje temelji ali se izvaja na podlagi predmetnega javnega razpisa. Nadzor se izvaja s strani ministrstva kot posredniškega organa, organa upravljanja, organa za potrjevanje, revizijskega organa ter drugih nacionalnih in evropskih nadzornih in revizijskih organov (v nadaljnjem besedilu: nadzorni organi).

Upravičenec bo moral nadzornim organom predložiti vse dokumente, ki izkazujejo resničnost, pravilnost in skladnost upravičenih stroškov sofinancirane operacije. V primeru preverjanja na kraju samem bo upravičenec omogočil vpogled v računalniške programe, listine in postopke v zvezi z izvajanjem operacije ter rezultate operacije. Upravičenec bo o izvedbi preverjanja na kraju samem predhodno pisno obveščen, ministrstvo pa lahko opravi tudi nenajavljeno preverjanje na kraju samem. Upravičenec bo dolžan ukrepati skladno s priporočili iz končnih poročil nadzornih organov in redno obveščati ministrstvo o izvedenih ukrepih.

V kolikor se bo v okviru kateregakoli preverjanja s strani nadzornih organov ugotovila nepravilnost pri izvajanju operacije, bodo nadzorni organi skladno z veljavnimi Navodili organa upravljanja za izvajanje upravljalnih preverjanj po 125. členu Uredbe EU št. 1303/2013 za programsko obdobje 2014–2020 (dostopna na: <http://www.eu-skladi.si/ekp/navodila>) in Smernicami za določanje finančnih popravkov pri izdatkih, financiranih s strani Unije v okviru deljenega upravljanja, ki jih izvede Komisija zaradi neskladnosti s pravili o javnih naročilih (dostopne na http://ec.europa.eu/regional_policy/sources/docoffic/cocof/2013/cocof_13_9527_anexe_sl.pdf), Smernicami o načelih, merilih in okvirnih lestvicah, ki se morajo uporabljati v zvezi s finančnimi popravki, ki jih komisija izvede v skladu s členoma 99 in 100 Uredbe Sveta (ES) št. 1083/2006 z dne 11. 7. 2006 oziroma drugimi akti, ki so podlaga za določanje finančnega popravka, določili ustrezne finančne popravke – znižanje sofinanciranja upravičenih stroškov in izdatkov, upravičenec pa bo dolžan neupravičeno izplačana sredstva vrniti.

17. Zagotavljanje enakih možnosti in trajnostnega razvoja v skladu s 7. in 8. členom Uredbe (EU) št. 1303/2013 in 7. in 8. členom Uredbe (EU) št. 1304/2013

Upravičenec bo moral zagotoviti spodbujanje enakih možnosti moških in žensk ter preprečiti vsakršno diskriminacijo, zlasti v zvezi z dostopnostjo za invalide, med osebami, ki so oziroma bodo vključene v izvajanje aktivnosti v okviru tega javnega razpisa, v skladu z zakonodajo, ki pokriva področje zagotavljanja enakih možnosti in 7. členom Uredbe (EU) št. 1303/2013 ter 7. in 8. členom Uredbe (EU) št. 1304/2013.

Upravičenec bo moral cilje operacije uresničevati v skladu z načelom trajnostnega razvoja in ob spodbujanju cilja Evropske unije o ohranjanju, varovanju in izboljšanju kakovosti okolja, ob upoštevanju načela onesnaževalca plača v skladu z 8. členom Uredbe (EU) št. 1303/2013.

18. Varovanje osebnih podatkov in poslovnih skrivnosti

Oddaja prijave pomeni, da se je prijavitelj seznanil z vsebino javnega razpisa in da se z njo strinja.

Vsi podatki iz prijave, ki jih komisija odpre, so informacije javnega značaja razen tistih, ki jih prijavitelj posebej označi, in sicer poslovne skrivnosti, osebni podatki in druge izjeme iz 6. člena Zakona o dostopu do informacij javnega značaja (Uradni list RS, št. 51/06 – UPB2 in 117/06 – ZDavP-2, v nadaljnjem besedilu: ZDIJZ), ki niso javno dostopne in tako ne smejo biti razkrite oziroma dostopne javnosti. Poslovna skrivnost se lahko nanaša na posamezen podatek ali na del prijave, ne more pa se nanašati na celotno prijavo. Prijavitelj morajo pojasniti, zakaj posamezen podatek ne sme biti dostopen javnosti kot informacija javnega značaja. Če prijavitelj ne označi in razloži takšnih podatkov v prijavi, bo ministrstvo lahko domnevalo, da prijava po stališču prijavitelja ne vsebuje takšnih podatkov, ki ne smejo biti razkrite oziroma dostopne javnosti.

Varovanje osebnih podatkov bo zagotovljeno v skladu z veljavno zakonodajo, ki pokriva varovanje osebnih podatkov, vključno s 140. členom Uredbe (EU) št. 1303/2013.

19. Zahteve glede spremljanja neto prihodkov operacije

Upravičenec bo moral dokumentirano spremljati in prikazovati neto prihodke operacije skladno s 65. členom Uredbe (EU) št. 1303/2013. Prihodke je potrebno evidentirati in spremljati na posebnem stroškovnem mestu ali ustreznih računovodskih kodah, zaradi česar bo možen ločen izpis iz računovodskih evidenc. Če se bodo pri izvajanju operacije ustvarili neto prihodki, bo treba za višino ustvarjenih prihodkov znižati upravičene stroške.

Prihodke, ki nastajajo tekom izvajanja operacije, pa je potrebno upoštevati že pri zahtevku za izplačilo, saj se ustvarjeni neto prihodki odbijejo od zahtevanega zneska. Poračun se izvede najkasneje ob predložitvi zadnjega zahtevka za izplačilo. O neto prihodkih, ki nastajajo med izvajanjem operacije, je upravičenec dolžan poročati sproti, med izvajanjem operacije.

20. Zahteve glede spremljanja in vrednotenja doseganja ciljev in kazalnikov operacije

Upravičenec bo za namen spremljanja in vrednotenja operacije skladno s 27., 54., 96. in 125. členom Uredbe (EU) št. 1303/2013 dolžan spremljati in ministrstvu zagotavljati podatke o doseganju ciljev in kazalnikov operacije.

Kazalniki, ki jih bo potrebno zbirati za namene spremljanja in vrednotenja operacije, so natančneje opredeljeni v razpisni dokumentaciji (tč. 11 Navodil za prijavo na javni razpis).

21. Omejitve glede sprememb operacije v skladu z 71. členom Uredbe (EU) št. 1303/2013: ni relevantno.

22. Posledice, če se ugotovi, da je v postopku potrjevanja operacij ali izvrševanja operacij prišlo do resnih napak, nepravilnosti, goljufije ali kršitve obveznosti: v kolikor se ugotovi, da upravičenec ministrstva ni seznanil z vsemi dejstvi in podatki, ki so mu bili znani ali bi mu morali biti znani oziroma da je posredoval neresnične, nepopolne podatke oziroma dokumente ali prikril informacije, ki bi jih bil v skladu s tem javnim razpisom dolžan razkriti, ker bi lahko vplivali na odločitev ministrstva o dodelitvi sredstev ali da je neupravičeno pridobil sredstva po tem javnem razpisu na nepošten način, na podlagi ponarejene listine ali kaznivega dejanja, bo upravičenec dolžan vrniti neupravičeno prejeta sredstva skupaj z zakonskimi zamudnimi obrestmi od dneva nakazila na transakcijski račun upravičenca do dneva vračila

v proračun Republike Slovenije. Če je takšno ravnanje namerno, se bo obravnavalo kot goljufija.

23. Posledice, če se ugotovi dvojno financiranje posamezne operacije ali, da je višina sofinanciranja operacije preseгла maksimalno dovoljeno stopnjo: dvojno uveljavljanje stroškov in izdatkov, ki so že bili povrnjeni iz katerega koli drugega vira, ni dovoljeno. V kolikor se ugotovi dvojno uveljavljanje stroškov in izdatkov, bo zahtevano vračilo že izplačanega zneska sofinanciranja z zakonskimi zamudnimi obrestmi od dneva nakazila sredstev iz proračuna Republike Slovenije na transakcijski račun upravičenca do dneva vračila sredstev v proračun Republike Slovenije. Če je dvojno uveljavljanje stroškov in izdatkov namerno, se bo obravnavalo kot goljufija. Vrnjeni zneski bodo za upravičenca izgubljeni.

24. Način in rok za predložitev prijav za dodelitev sredstev

Rok za oddajo prijav za dodelitev sredstev je 3. 7. 2017 do 10. ure.

Prijava mora biti predložena v celoti v enem pisnem izvodu skupaj z vsemi obrazci in v enem elektronskem izvodu na USB ključku, v zaprti ovojnici, opremljena z obrazcem z vidno oznako »Ne odpiraj – prijava na javni razpis za izbor operacij »Z roko v roki poMOČ – Krepitev kompetenc strokovnih delavcev v vzgoji in izobraževanju na področju dela z otroki s posebnimi potrebami«, ki je del razpisne dokumentacije, z navedbo polnega naziva in naslova pošiljatelja, na naslov: Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport, Masarykova cesta 16, 1000 Ljubljana. V primeru neskladnosti podatkov v tiskani in elektronski obliki se šteje, da je za presojo pomembna tiskana oblika.

Kot pravočasne bodo upošteevane prijave, ki bodo, v določenem roku, ne glede na način dostave, prispele v vložišče ministrstva.

Prijave v neustrezno označenih in nepravočasno prispelih ovojnicah se ne bodo obravnavale, s sklepom bodo zavržene in vrnjene prijavitelju.

25. Datum odpiranja prijav za dodelitev sredstev ter postopek in način izbora

Prijave bo odprla in ocenila komisija za izvedbo postopka javnega razpisa, ki jo imenuje ministrica za izobraževanje, znanost in šport ali od nje pooblaščenca oseba (v nadaljnjem besedilu: komisija).

Prijave se bodo v prostorih Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport odpirale nejavno v prisotnosti članov komisije dne 3. 7. 2017. Pri odpiranju prijav komisija ugotavlja popolnost prijav. Prijava je popolna, če so bili predloženi vsi dokumenti tako, kot je določeno v 8. točki javnega razpisa.

Komisija bo v roku 8 dni od odpiranja prijav pisno pozvala k dopolnitvi tiste prijavitelje, katerih prijave niso popolne. Prijavitelj v dopolnitvi ne sme spreminjati višine zaprosenih sredstev, tistega dela prijave, ki se veže na tehnične specifikacije predmeta prijave ali tistih elementov prijave, ki vplivajo ali bi lahko vplivali na drugačno razvrstitev njegove prijave glede na preostale prijave, ki jih je ministrstvo prejelo v postopku dodelitve sredstev. Nepopolne prijave, ki jih prijavitelji ne bodo dopolnili v skladu s pozivom za dopolnitev, bodo s sklepom zavržene.

Ob morebitnih nejasnih oziroma nepopolnih podatkih v bistvenih elementih prijave bo razpisna komisija prijavitelja pozvala k posredovanju pojasnila.

Na podlagi meril bo izmed prijaviteljev, ki bodo izpolnjevali vse razpisne pogoje, izbran prijavitelj, ki bo zbral višje število točk, kot je opredeljeno v 4. točki javnega razpisa.

Zavržene bodo prijave:

- ki ne bodo poslani v roku in na način, ki je določen v 24. točki razpisa,

- ki ne bodo vsebovale vseh dokumentov, kot jih zahteva besedilo razpisa in ne bodo dopolnjene v skladu s pozivom za dopolnitev prijav.

Zavrnjene bodo prijave:

- tistih prijaviteljev, ki ne bodo izpolnjevali pogojev iz 3. točke razpisa,

- ki ne bodo zbrale vsaj 50 točk,

- ki bodo po številu točk uvrščene na nižje mesto na prednostnem vrstnem redu, ki več ne omogoča izbora operacije.

O izbrani, zavrnjeni in zavrženi prijavi bo na podlagi predloga komisije s sklepom odločila ministrica.

Postopek in način izbora je podrobneje opredeljen v razpisni dokumentaciji v Navodilih za prijavo na javni razpis.

Z izbranim prijaviteljem bo sklenjena pogodba o sofinanciranju. Vzorec pogodbe in Navodila Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport za izvajanje operacij evropske kohezijske politike v programskem obdobju 2014–2020, ki jih bo izbrani prijavitelj dolžan spoštovati pri izvajanju operacije, sta sestavni del razpisne dokumentacije.

V primeru, da se izbrani prijavitelj v roku ne odzove na podpis pogodbe, se sredstva dodelijo prijavitelju, ki bi bil glede na predlog komisije naslednji upravičen do dodelitve sredstev po javnem razpisu.

Ministrstvo si pridržuje pravico, da lahko javni razpis kadarkoli do izdaje sklepov o (ne)izboru prekliče, z objavo v Uradnem listu RS.

26. Rok, v katerem bodo prijavitelji obveščeni o izidu javnega razpisa

Prijavitelji bodo s sklepom ministrice oziroma pooblaščenca osebe o izidu javnega razpisa obveščeni najkasneje v roku 60 dni od izteka roka za oddajo prijav.

Prijavitelji, ki menijo, da izpolnjujejo pogoje in merila iz javnega razpisa in jim razpisana sredstva neupravičeno niso bila dodeljena, lahko v tridesetih dneh od prejema sklepa ministrstva o (ne)izboru sprožijo upravni spor z vložitvijo tožbe na Upravno sodišče Republike Slovenije.

27. Kraj, čas in oseba, pri kateri lahko zainteresirane osebe dvignejo razpisno dokumentacijo: razpisna dokumentacija je dosegljiva na spletnem naslovu ministrstva, http://www.mizs.gov.si/si/javne_objave_in_razpisi/javni_razpisi/. Za dodatne informacije lahko pišete na elektronski naslov [maja.gluecks\(at\)gov.si](mailto:maja.gluecks(at)gov.si) ali med 10.30 in 11.30 ter 13.30 in 14.30 vsak delovni dan pokličete Majo Glücks (tel. 01/400-52-65) ali Vlasto Šemrov (tel. 01/400-52-30).

Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport

Ob-2443/17

Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Dunajska 22, 1000 Ljubljana (v nadaljnjem besedilu: Ministrstvo), objavlja na podlagi prvega odstavka 3. člena Uredbe o izvajanju Programa ukrepov na področju čebelarstva v Republiki Sloveniji v letih 2017–2019 (Uradni list RS, št. 73/16; v nadaljnjem besedilu: Uredba) in za izvajanje:

- Uredbe (EU) št. 1306/2013 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 17. decembra 2013 o financiranju, upravljanju in spremljanju skupne kmetijske politike in razveljavitvi uredb Sveta (EGS) št. 352/78, (ES) št. 165/94, (ES) št. 2799/98, (EC) No 814/2000, (ES) št. 1290/2005 in (ES) št. 485/2008 (UL L št. 347

z dne 20. 12. 2013, str. 549), zadnjič spremenjene z Delegirano uredbo Komisije (EU) 2016/1237 z dne 18. maja 2016 o dopolnitvi Uredbe (EU) št. 1308/2013 Evropskega parlamenta in Sveta glede pravil za uporabo sistema uvoznih in izvoznih dovoljenj, dopolnitvi Uredbe (EU) št. 1306/2013 Evropskega parlamenta in Sveta glede pravil o sprostitev in zasegu varščin, položenih za takšna dovoljenja, spremembi uredb Komisije (ES) št. 2535/2001, (ES) št. 1342/2003, (ES) št. 2336/2003, (ES) št. 951/2006, (ES) št. 341/2007 in (ES) št. 382/2008 ter razveljavitvi uredb Komisije (ES) št. 2390/98, (ES) št. 1345/2005, (ES) št. 376/2008 in (ES) št. 507/2008 (UL L št. 206 z dne 30. 7. 2016, str. 1), (v nadaljnjem besedilu: Uredba 1306/2013/EU);

– Uredbe (EU) št. 1308/2013 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 17. decembra 2013 o vzpostavitvi skupne ureditve trgov kmetijskih proizvodov in razveljavitvi uredb Sveta (EGS) št. 922/72, (EGS) št. 234/79, (ES) št. 1037/2001 in (ES) št. 1234/2007 (UL L št. 347 z dne 20. 12. 2013, str. 671), zadnjič spremenjene z Delegirano uredbo Komisije (EU) 2016/1237 z dne 18. maja 2016 o dopolnitvi Uredbe (EU) št. 1308/2013 Evropskega parlamenta in Sveta glede pravil za uporabo sistema uvoznih in izvoznih dovoljenj, dopolnitvi Uredbe (EU) št. 1306/2013 Evropskega parlamenta in Sveta glede pravil o sprostitev in zasegu varščin, položenih za takšna dovoljenja, spremembi uredb Komisije (ES) št. 2535/2001, (ES) št. 1342/2003, (ES) št. 2336/2003, (ES) št. 951/2006, (ES) št. 341/2007 in (ES) št. 382/2008 ter razveljavitvi uredb Komisije (ES) št. 2390/98, (ES) št. 1345/2005, (ES) št. 376/2008 in (ES) št. 507/2008 (UL L št. 206 z dne 30. 7. 2016, str. 1);

– Delegirane uredbe Komisije (EU) 2015/1366 z dne 11. maja 2015 o dopolnitvi Uredbe (EU) št. 1308/2013 Evropskega parlamenta in Sveta v zvezi s pomočjo za sektor čebelarstva (UL L št. 211 z dne 8. 8. 2015, str. 3);

– Izvedbene uredbe Komisije (EU) 2015/1368 z dne 6. avgusta 2015 o določitvi pravil za uporabo Uredbe (EU) št. 1308/2013 Evropskega parlamenta in Sveta v zvezi s pomočjo za sektor čebelarstva (UL L št. 211 z dne 8. 8. 2015, str. 9), (v nadaljnjem besedilu: Uredba 2015/1368/EU) in

– Sklepa Komisije št. C(2016)4133 z dne 5. 7. 2016 o odobritvi programa za izboljšanje pridelave in trženja čebelarstvih proizvodov, ki ga je Republika Slovenija predložila Evropski komisiji

javni razpis

za ukrep Racionalizacija sezone selitve panjev v letu 2017

1. Predmet javnega razpisa

1.1 Predmet javnega razpisa je dodelitev nepovratnih sredstev za ukrep Racionalizacija sezone selitve panjev v letu 2017.

1.2 Skupna višina nepovratnih sredstev, namenjena za izvajanje ukrepa Racionalizacija sezone selitve panjev, v letu 2017 znaša do 30.000 evrov.

1.3 Sredstva bremenijo proračunski postavki Ministrstva:

– PP 140032 – Program ukrepov v čebelarstvu EU, v višini do 15.000 evrov,

– PP 140033 – Program ukrepov v čebelarstvu SLO, v višini do 15.000 evrov.

1.4 Delež prispevka Evropske unije v celotnih javnih izdatkih znaša 50 % upravičenih stroškov.

1.5 Aktivnosti za izvajanje ukrepa Racionalizacija sezone selitve panjev po tem javnem razpisu ne smejo biti začete pred 1. avgustom 2016 in morajo biti zaključene najkasneje do 31. julija 2017. Za začetek

aktivnosti se po tem javnem razpisu šteje izdaja, prejem in plačilo računa oziroma računov za upravičene stroške po Uredbi in po tem javnem razpisu.

2. Vlagatelji: vlagatelji so fizične in pravne osebe, ki opravljajo čebelarstvo dejavnost na ozemlju Republike Slovenije ter izpolnjujejo predpisane pogoje za dodelitev sredstev, opredeljene v 4. poglavju tega javnega razpisa.

3. Predmet podpore

3.1. V okviru ukrepa Racionalizacija sezone selitve panjev se čebelarjem sofinancira nakup novih sredstev za prevoz čebel na pašo.

3.2 Čebelar je do sredstev v okviru ukrepa Racionalizacija sezone selitve panjev v programskem obdobju 2017–2019 upravičen največ enkrat in če v istem programskem obdobju ni prejel sredstev v okviru ukrepa Sofinanciranje čebelarstva opreme ali ukrepa Pomoč čebelarjem začetnikom.

3.5 Vlagatelj mora priložiti vse izvirne račune, ki vsebujejo podatke iz 82. člena Zakona o davku na dodano vrednost (Uradni list RS, št. 13/11 – uradno prečiščeno besedilo, 18/11, 78/11, 38/12, 83/12, 86/14 in 90/15; v nadaljnjem besedilu: ZDDV-1), in vsa izvirna dokazila o plačilu računov na njegovo ime. Dokazila o opravljenem nakupu se vlagatelju ne vračajo.

4. Pogoji za dodelitev javnih sredstev

4.1 Pogoji za dodelitev javnih sredstev morajo biti izpolnjeni že ob vložitvi vloge. Vlagatelj lahko pridobi sredstva za naložbe v okviru ukrepa samo na podlagi ene odobrene vloge.

4.2 Vlagatelj, ki je pravna oseba ali samostojni podjetnik posameznik, ne sme biti v stečajnem postopku, v postopku prisilne poravnave ali v postopku likvidacije. Vlagatelj, ki je fizična oseba, ne sme biti v osebnem stečaju.

4.3 Sredstva se ne odobrijo vlagatelju, ki je za iste upravičene stroške, kot jih navaja v vlogi za pridobitev sredstev po tem javnem razpisu, že prejel sredstva Evropske unije ali javna sredstva Republike Slovenije. V slednje se prišteva tudi javna sredstva iz naslova lokalne samouprave. Vlagatelj mora predložiti izjavo iz razpisne dokumentacije.

4.4 Vlagatelj mora biti imetnik transakcijskega računa v skladu s 35. členom Zakona o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 45/08, 57/12, 90/12 – ZdzPZVHVVR, 26/14 in 32/15; v nadaljnjem besedilu: ZKme-1).

4.5 Ostali pogoji za dodelitev sredstev:

– vlagatelj mora biti vpisan v register čebelnjakov vsaj tri leta pred objavo tega javnega razpisa;

– vlagatelj mora imeti urejen vpis v register kmetijskih gospodarstev v skladu z ZKme-1 in pravilnikom, ki ureja vpis v register kmetijskih gospodarstev;

– vlagatelj mora poročati o številu čebeljih družin v skladu s pravilnikom, ki ureja vpis v register čebelnjakov;

– vlagatelj je opravil nakup sredstev za prevoz čebel na pašo, pri čemer se morajo vsi računi in dokazila o plačilih glasiti na njegovo ime in računi morajo vsebovati podatke iz 82. člena ZDDV-1;

– vlagatelj je opravil usposabljanje o smernicah dobrih higienskih navad v čebelarstvu ali ima vzpostavljen lastni sistem HACCP (Hazard Analysis Critical Control Point) sistem;

– vlagatelj se je v zadnjih petih letih pred objavo tega javnega razpisa udeležil najmanj enega veterinarskega izobraževanja s področja zdravstvenega varstva čebel, ki ga je pripravila in izvedla Univerza v Ljubljani, Veterinarska fakulteta, Nacionalni veterinarski inštitut;

– vlagatelj se je v zadnjih petih letih pred objavo tega javnega razpisa udeležil najmanj enega apitehničnega usposabljanja, ki ga je pripravila in izvedla javna svetovalna služba v čebelarstvu;

– stroški nakupa sredstev za prevoz čebel na pašo morajo znašati vsaj 40 odstotkov vrednosti iz točke 5.2 tega javnega razpisa;

– vlagatelju od 1. avgusta 2016 do objave tega javnega razpisa na podlagi predpisov, ki urejajo področje zdravil za uporabo v veterinarski medicini, ni bila izdana pravnomočna odločba Uprave za varno hrano, veterinarstvo in varstvo rastlin (v nadaljnjem besedilu: UVHVVR) glede nepravilne uporabe zdravil.

5. Višina sredstev

5.1 Delež sofinanciranja nakupa sredstev za prevoz čebel na pašo znaša 80 odstotkov skupne neto vrednosti izvedenega nakupa brez vštetega DDV.

5.2 Najvišji znesek sredstev sofinanciranja nakupa sredstev za prevoz čebel na pašo v programskem obdobju 2017–2019 znaša pri čebelarjih, ki čebelarijo:

- z 1 do 20 čebeljimi družinami: 1.000 eurov;
- z 21 do 40 čebeljimi družinami: 2.000 eurov;
- z 41 do 100 čebeljimi družinami: 4.000 eurov;
- s 101 do 249 čebeljimi družinami: 6.000 eurov;
- z 250 in več čebeljimi družinami: 8.000 eurov.

5.3 Za namen ugotavljanja najvišjega zneska sofinanciranja nakupa sredstev za prevoz čebel na pašo po tem razpisu se upošteva število čebeljih družin, vpisano v register čebelnjakov na vlagatelja na dan 30. junija v letu pred oddajo vloge.

6. Obveznosti prejemnika sredstev

6.1 Prejemnik sredstev mora opremo, ki mu je bila sofinancirana, uporabljati izključno za namen in dejavnosti, za katere so bila sredstva po tem javnem razpisu dodeljena, še najmanj tri leta po prejetju sredstev, razen ob morebitni višji sili ali izrednih okoliščinah iz drugega odstavka 2. člena Uredbe 1306/2013/EU.

6.2 Prejemnik sredstev ali njegova pooblaščenca oseba mora Agencijo Republike Slovenije za kmetijske trge in razvoj podeželja (v nadaljnjem besedilu: Agencija) o višji sili ali izrednih okoliščinah pisno obvestiti na obrazcu iz razpisne dokumentacije in predložiti ustrezna dokazila v 15 dneh od dneva, ko je prejemnik sredstev oziroma njegova pooblaščenca oseba to zmožna storiti.

6.3 Prejemnik sredstev mora dokumentacijo, ki je bila podlaga za dodelitev sredstev, hraniti še najmanj tri leta od dneva zadnjega izplačila sredstev po tem ukrepu.

6.4 Prejemnik sredstev mora Agenciji, Ministrstvu, revizijskemu organu in drugim nadzornim organom omogočiti kontrolo na kraju samem in dostop do dokumentacije, ki je bila podlaga za pridobitev sredstev.

6.5 Prejemniku sredstev še najmanj tri leta po izplačilu sredstev ne sme biti izdana pravnomočna odločba UVHVVR glede nepravilne uporabe zdravil v skladu s predpisi, ki urejajo področje zdravil za uporabo v veterinarski medicini.

6.6 Prejemnik sredstev, ki pridobi sredstva na podlagi tega javnega razpisa, mora poročati o številu čebeljih družin v skladu s pravilnikom, ki ureja vpis v register čebelnjakov, še najmanj tri leta po izplačilu sredstev.

7. Sankcije

7.1 V skladu s 54., 58. in 63. členom Uredbe 1306/2013/EU, 9. členom Uredbe 2015/1368/EU in določbami zakona, ki ureja kmetijstvo, se neizpolnitev ali kršitev obveznosti sankcionira.

7.2 Prejemnik sredstev, ki ne hrani dokumentacije, kot to določa točka 6.3 tega javnega razpisa, mora v proračun Republike Slovenije vrniti deset odstot-

kov izplačanih sredstev skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi.

7.3 Prejemnik sredstev, ki ne omogoči kontrole na kraju samem, kot to določa točka 6.4 tega javnega razpisa, mora v proračun Republike Slovenije vrniti vsa izplačana sredstva skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi. Poleg tega se prejemnik sredstev izključi iz prejemanja podpore v okviru istega ukrepa za programsko leto ugotovitve kršitve in naslednje programsko leto.

7.4 Prejemnik sredstev, ki predmet podpore uporablja v nasprotju z namenom, za katerega je prejel podporo, kot to določa točka 6.1 tega javnega razpisa, mora vsa izplačana sredstva vrniti v proračun Republike Slovenije skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi. Poleg tega se prejemnik sredstev izključi iz prejemanja podpore v okviru istega ukrepa za programsko leto ugotovitve kršitve in naslednje programsko leto.

7.5 Prejemnika sredstev v treh letih po podatkih o številu čebeljih družin v skladu s pravilnikom, ki ureja vpis v register čebelnjakov, še najmanj tri leta po izplačilu sredstev, kot to določa točka 6.6 tega javnega razpisa, se izključi iz zadevnega ukrepa za programsko leto ugotovitve kršitve in naslednje programsko leto.

7.6 Če je prejemniku sredstev v treh letih po izplačilu sredstev izdana pravnomočna odločba UVHVVR glede nepravilne uporabe zdravil v skladu s predpisi, ki urejajo področje zdravil za uporabo v veterinarski medicini, kot to določa točka 6.5 tega javnega razpisa, mora vsa izplačana sredstva vrniti v proračun Republike Slovenije skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi. Prejemnik sredstev se izključi iz zadevnega ukrepa za programsko leto ugotovitve kršitve in naslednje programsko leto.

8. Vloga

8.1 Vloga mora biti oddana na obrazcu iz razpisne dokumentacije, z izpolnjenimi podatki o vlagatelju, vključno s podpisano izjavo vlagatelja iz razpisne dokumentacije ter z vsemi prilogami in dokazili v skladu z razpisno dokumentacijo tega javnega razpisa.

8.2 Razpisna dokumentacija je vlagateljem na voljo od dneva objave javnega razpisa v Uradnem listu Republike Slovenije. Obvestilo o zaprtju tega javnega razpisa bo objavljeno na spletni strani Ministrstva.

8.3 Informacije v zvezi z javnim razpisom je možno dobiti na Agenciji, tel. 01/580-77-92, od ponedeljka do četrтка od 7.30 do 15. ure in ob petkih od 7.30 do 14. ure. Vprašanja se lahko posredujejo tudi po elektronski pošti na naslov aktrp@gov.si. Razpisna dokumentacija se objavi na spletni strani Ministrstva – <http://www.mkgp.gov.si/> in Agencije – <http://www.arsktrp.gov.si/>.

9. Rok in način prijave

9.1 Rok za oddajo vloge začne teči peti dan po objavi javnega razpisa v Uradnem listu Republike Slovenije s pričetkom ob 9. uri in traja do zaprtja javnega razpisa oziroma do 31. julija 2017.

9.2 Vlogo je treba poslati s priporočeno pošto na naslov: Agencija RS za kmetijske trge in razvoj podeželja, Dunajska 160, 1000 Ljubljana (velja poštni žig), ali vložiti v vložnišču Agencije.

9.3 Vloge, vložene pred rokom, določenim v točki 9.1 tega poglavja, in vloge, vložene po objavi o zaprtju tega javnega razpisa oziroma po 31. juliju 2017, se zavrnejo.

9.4 Vloge, ki niso poslani s priporočeno pošto, se zavrnejo.

9.5 Na ovojnicah vloge morata biti razvidna datum in čas (ura, minuta) oddaje priporočene vloge na pošti, označena s strani izvajalca poštnih storitev oziroma vložnišča Agencije, osebno ime in naslov vlagatelja oziroma firma in sedež vlagatelja, KMG-MID številka ter oznaka

javnega razpisa, na katerega se vloga nanaša, na način: »Ne odpiraj – Vloga na javni razpis: Racionalizacija sezonske selitve panjev 2017«.

10. Obravnava vlog in postopek odobritve (v skladu s III. poglavjem Uredbe in IV. poglavjem ZKme-1)

10.1 Agencija odpira in obravnava vloge ter zahteva odpravo njihovih pomanjkljivosti po vrstnem redu oddaje vlog na javni razpis, do višine razpisanih sredstev za ukrep Racionalizacija sezonske selitve panjev.

10.2 Če je skupna višina zaprosenih sredstev višja od razpisanih sredstev, Agencija v primeru dveh ali več popolnih in vsebinsko ustreznih vlog z enakim datumom in časom (ura, minuta na ovojnic) oddaje popolne vloge za določitev vrstnega reda prispelih vlog izvede žrebanje.

10.3 O dnevu in kraju žrebanja se pisno obvestijo vlagatelji, na katere se žrebanje nanaša, in ti lahko žrebanju prisostvujejo.

10.4 Tričlansko komisijo, ki nadzira žrebanje, in osebo, ki žrebanje vodi, izmed javnih uslužbencev, zaposlenih na Agenciji, imenuje predstojnik Agencije.

10.5 Žrebanje se opravi v uradnih prostorih Agencije. O žrebanju se sestavi zapisnik, ki ga podpišejo člani komisije, ki so nadzirali žrebanje, oseba, ki je vodila žrebanje, in vlagatelj, če so prisotni.

10.6 Odpiranje vlog ni javno.

10.7 V primeru nepopolne vloge se za datum in čas prejema dopolnitve vloge štejeta datum in čas (ura, minuta) oddaje dopolnitve na pošti ali v vložiču Agencije. Ko Agencija prejme dopolnjeno vlogo, se dopolnjena vloga ponovno pregleda.

10.8 Če je vloga po dopolnitvi popolna, se po vrstnem redu uvrsti na konec seznama popolnih vlog in dobi zaporedno številko.

10.9 Poziv za dopolnitev vloge zaradi manjkajočega žiga, številke uradnih dokumentov ali evidenc ne vpliva na uvrstitve na seznam prejetih ali popolnih vlog.

10.10 Rok za dopolnitev vloge je osem dni po vročitvi poziva za dopolnitev.

10.11 Izpolnjevanje pogojev vloge se preverja po vrstnem redu oddaje popolne vloge.

10.12 Vloga, ki je popolna in izpolnjuje predpisane pogoje, vendar razpoložljiva sredstva ne zadoščajo za dodelitev sredstev v celoti, se lahko odobri do višine razpoložljivih sredstev, če se vlagatelj s tem strinja. Vlagatelj mora v osmih dneh od vročitve obvestila na Agencijo poslati izjavo, da se s tem strinja, sicer se šteje, da se ne strinja, vloga se zavrne in postopek iz te točke se ponovi z naslednjo vlogo.

10.13 Sredstva se vlagatelju odobrijo z odločbo, ki jo izda predstojnik Agencije.

Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

Ob-2444/17

Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Dunajska 22, 1000 Ljubljana (v nadaljnjem besedilu: Ministrstvo), objavlja na podlagi prvega odstavka 3. člena Uredbe o izvajanju Programa ukrepov na področju čebelarstva v Republiki Sloveniji v letih 2017–2019 (Uradni list RS, št. 73/16; v nadaljnjem besedilu: Uredba) in za izvajanje:

– Uredbe (EU) št. 1306/2013 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 17. decembra 2013 o financiranju, upravljanju in spremljanju skupne kmetijske politike in razveljavitvi uredb Sveta (EGS) št. 352/78, (ES) št. 165/94, (ES) št. 2799/98, (EC) No 814/2000, (ES) št. 1290/2005 in (ES) št. 485/2008 (UL L št. 347 z dne 20. 12. 2013, str. 549), zadnjič spremenjene

z Delegirano uredbo Komisije (EU) 2016/1237 z dne 18. maja 2016 o dopolnitvi Uredbe (EU) št. 1308/2013 Evropskega parlamenta in Sveta glede pravil za uporabo sistema uvoznih in izvoznih dovoljenj, dopolnitvi Uredbe (EU) št. 1306/2013 Evropskega parlamenta in Sveta glede pravil o sprostitvi in zasegu varščin, položenih za takšna dovoljenja, spremembi uredb Komisije (ES) št. 2535/2001, (ES) št. 1342/2003, (ES) št. 2336/2003, (ES) št. 951/2006, (ES) št. 341/2007 in (ES) št. 382/2008 ter razveljavitvi uredb Komisije (ES) št. 2390/98, (ES) št. 1345/2005, (ES) št. 376/2008 in (ES) št. 507/2008 (UL L št. 206 z dne 30. 7. 2016, str. 1), (v nadaljnjem besedilu: Uredba 1306/2013/EU);

– Uredbe (EU) št. 1308/2013 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 17. decembra 2013 o vzpostavitvi skupne ureditve trgov kmetijskih proizvodov in razveljavitvi uredb Sveta (EGS) št. 922/72, (EGS) št. 234/79, (ES) št. 1037/2001 in (ES) št. 1234/2007 (UL L št. 347 z dne 20. 12. 2013, str. 671), zadnjič spremenjene z Delegirano uredbo Komisije (EU) 2016/1237 z dne 18. maja 2016 o dopolnitvi Uredbe (EU) št. 1308/2013 Evropskega parlamenta in Sveta glede pravil za uporabo sistema uvoznih in izvoznih dovoljenj, dopolnitvi Uredbe (EU) št. 1306/2013 Evropskega parlamenta in Sveta glede pravil o sprostitvi in zasegu varščin, položenih za takšna dovoljenja, spremembi uredb Komisije (ES) št. 2535/2001, (ES) št. 1342/2003, (ES) št. 2336/2003, (ES) št. 951/2006, (ES) št. 341/2007 in (ES) št. 382/2008 ter razveljavitvi uredb Komisije (ES) št. 2390/98, (ES) št. 1345/2005, (ES) št. 376/2008 in (ES) št. 507/2008 (UL L št. 206 z dne 30. 7. 2016, str. 1);

– Delegirane uredbe Komisije (EU) 2015/1366 z dne 11. maja 2015 o dopolnitvi Uredbe (EU) št. 1308/2013 Evropskega parlamenta in Sveta v zvezi s pomočjo za sektor čebelarstva (UL L št. 211 z dne 8. 8. 2015, str. 3);

– Izvedbene uredbe Komisije (EU) 2015/1368 z dne 6. avgusta 2015 o določitvi pravil za uporabo Uredbe (EU) št. 1308/2013 Evropskega parlamenta in Sveta v zvezi s pomočjo za sektor čebelarstva (UL L št. 211 z dne 8. 8. 2015, str. 9), (v nadaljnjem besedilu: Uredba 2015/1366/EU) in

– Sklepa Komisije št. C(2016)4133 z dne 5. 7. 2016 o odobritvi programa za izboljšanje pridelave in trženja čebelarstevskih proizvodov, ki ga je Republika Slovenija predložila Evropski komisiji

javni razpis

za ukrep Tehnična pomoč čebelarjem v letu 2017

1. Predmet javnega razpisa

1.1 Predmet javnega razpisa je dodelitev nepovratnih sredstev za ukrep Tehnična pomoč čebelarjem za ukrepa: Sofinanciranje čebelarstvene opreme in Pomoč čebelarjem začetnikom v letu 2017.

1.2 Skupna višina nepovratnih sredstev, namenjena za izvajanje sklopa Tehnične pomoči čebelarjem, v letu 2017 znaša do 323.690 eurov.

1.3 Sredstva bremenijo proračunski postavki Ministrstva:

– PP 140032 – Program ukrepov v čebelarstvu EU, v višini do 161.845 eurov,

– PP 140033 – Program ukrepov v čebelarstvu SLO, v višini do 161.845 eurov.

1.4 Delež prispevka Evropske unije v celotnih javnih izdatkih znaša 50 % upravičenih stroškov.

1.5 Aktivnosti za izvajanje ukrepa Tehnična pomoč čebelarjem po tem javnem razpisu ne smejo biti začete pred 1. avgustom 2016 in morajo biti zaključene najkasneje do 31. julija 2017. Za začetek aktivnosti se po tem javnem razpisu šteje izdaja, prejem in plačilo računa oziroma računov za upravičene stroške po Uredbi in po tem javnem razpisu.

2. Vlagatelj

2.1 Vlagatelj za ukrep Sofinanciranje čebelarstva opreme so fizične in pravne osebe, ki opravljajo čebelarstvo na ozemlju Republike Slovenije ter izpolnjujejo predpisane pogoje za dodelitev sredstev, opredeljene v 4. poglavju tega javnega razpisa.

2.2 Vlagatelj za ukrep Pomoč čebelarjem začetnikom so fizične osebe, ki začene opravljati čebelarstvo na ozemlju Republike Slovenije ter izpolnjujejo predpisane pogoje za dodelitev sredstev, opredeljene v 6. poglavju tega javnega razpisa.

3. Predmet podpore

3.1 Ukrep Sofinanciranje čebelarstva opreme

3.1.1 Seznam čebelarstva opreme, za katero lahko čebelarji uveljavljajo sofinanciranje nakupa, sestavljajo:

- čebelj panj s testnimi vložki,
- ometalnik,
- smukalnik cvetnega prahu,
- sušilnik za cvetni prah,
- točilo s pripadajočo opremo,
- posoda za skladiščenje medu (prostornine najmanj 10 l), matičnega mlečka, cvetnega prahu, propolisa, čebeljega voska in čebeljega strupa, ki je primerna za skladiščenje hrane,
- cedilo in cedilna posoda,
- črpalka za med,
- naprava za utekočinjenje medu,
- mešalnik in mešalna palica za kremni med,
- refraktometer,
- konduktometer,
- separator medu, voska, matičnega mlečka,
- polnilna naprava za med,
- stroj za etiketiranje steklene embalaže,
- krožna dozirna miza,
- cisterna za homogenizacijo,
- kontrolne tehnice in elektronski sistemi za nadzor čebeljih družin,
- posoda za odkrivanje satov,
- kuhalnik voščin,
- stiskalnica za vosek – preša,
- topilnik voska,
- parni uparjalnik za voščine,
- kalup za vliivanje satnic,
- inkubator za shranjevanje matičnjakov,
- testni vložek,
- pripomoček za aplikacijo zdravil za zdravljenje čebel,

- hladilna komora in pripadajoča oprema,
- elektroagregat,
- ekološke satnice s certifikatom,
- oprema za krmljenje čebel.

3.1.2 Upravičeni stroški so stroški za nakup čebelarstva opreme iz prejšnje točke, ki so nastali in bili plačani med 1. avgustom 2016 in 31. julijem 2017.

3.1.3 Čebelar je do sredstev v okviru ukrepa Sofinanciranje čebelarstva opreme v programskem obdobju 2017–2019 upravičen največ dvakrat.

3.1.4 Vlagatelj mora priložiti vse izvirne račune, ki vsebujejo podatke iz 82. člena Zakona o davku na dodano vrednost (Uradni list RS, št. 13/11 – uradno prečiščeno besedilo, 18/11, 78/11, 38/12, 83/12, 86/14 in 90/15; v nadaljnjem besedilu: ZDDV-1), in vsa izvirna dokazila o plačilu računov na njegovo ime. Dokazila o opravljenem nakupu se vlagatelju ne vračajo.

3.2 Ukrep Pomoč čebelarjem začetnikom

3.2.1 Čebelarjem začetnikom se sofinancira nakup kompleta čebelarstva opreme, ki ga sestavljajo:

- trije novi panji s testnimi vložki in opremo za panje,
- tri čebelje družine,

– posoda za med, ki je primerna za skladiščenje hrane, in

– točilo za med.

3.2.2 Upravičeni stroški so stroški za nakup kompleta čebelarstva opreme iz prejšnje točke, ki so nastali in bili plačani med 1. avgustom 2016 in 31. julijem 2017.

3.2.3 Vlagatelj mora priložiti vse izvirne račune, ki vsebujejo podatke iz 82. člena ZDDV-1, in vsa izvirna dokazila o plačilu računov na njegovo ime. Dokazila o opravljenem nakupu se vlagatelju ne vračajo.

3.2.4 Čebelar začetnik je do sredstev v okviru ukrepa Pomoč čebelarjem začetnikom v programskem obdobju 2017–2019 upravičen samo enkrat.

4. Pogoji za dodelitev javnih sredstev za ukrep sofinanciranje čebelarstva opreme

4.1 Pogoji za dodelitev javnih sredstev morajo biti izpolnjeni že ob vložitvi vloge. Vlagatelj lahko pridobi sredstva za naložbe v okviru ukrepa sofinanciranje čebelarstva opreme samo na podlagi ene odobrene vloge.

4.2 Vlagatelj, ki je pravna oseba ali samostojni podjetnik posameznik, ne sme biti v stečajnem postopku, v postopku prisilne poravnave ali v postopku likvidacije. Vlagatelj, ki je fizična oseba, ne sme biti v osebnem stečaju.

4.3 Sredstva se ne odobrijo vlagatelju, ki je za iste upravičene stroške, kot jih navaja v vlogi za pridobitev sredstev po tem javnem razpisu, že prejel sredstva Evropske unije ali javna sredstva Republike Slovenije. V slednje se prišteva tudi javna sredstva iz naslova lokalne samouprave. Vlagatelj mora predložiti izjavo iz razpisne dokumentacije.

4.4 Vlagatelj mora biti imetnik transakcijskega računa v skladu s 35. členom Zakona o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 45/08, 57/12, 90/12 – ZdZPVHVVR, 26/14 in 32/15; v nadaljnjem besedilu: ZKme-1).

4.5 Ostali pogoji za dodelitev sredstev za ukrep Sofinanciranje čebelarstva opreme:

- vlagatelj mora biti vpisan v register čebelnjakov vsaj tri leta pred objavo tega javnega razpisa;
- vlagatelj mora imeti urejen vpis v register kmetijskih gospodarstev v skladu z ZKme-1 in pravilnikom, ki ureja vpis v register kmetijskih gospodarstev;
- vlagatelj mora poročati o številu čebeljih družin v skladu s pravilnikom, ki ureja vpis v register čebelnjakov;

– vlagatelj je opravil nakup čebelarstva opreme, pri čemer se morajo vsi računi in dokazila o plačilih glasiti na njegovo ime in računi morajo vsebovati podatke iz 82. člena ZDDV-1;

– vlagatelj je opravil usposabljanje o smernicah dobrih higienskih navad v čebelarstvu ali ima vzpostavljen lastni sistem HACCP (Hazard Analysis Critical Control Point) sistem;

– vlagatelj se je v zadnjih petih letih pred objavo tega javnega razpisa udeležil najmanj enega veterinarskega izobraževanja s področja zdravstvenega varstva čebel, ki ga je pripravila in izvedla Univerza v Ljubljani, Veterinarska fakulteta, Nacionalni veterinarski inštitut (v nadaljnjem besedilu: VF NVI);

– vlagatelj se je v zadnjih petih letih pred objavo tega javnega razpisa udeležil najmanj enega apitehničnega usposabljanja, ki ga je pripravila in izvedla javna svetovalna služba v čebelarstvu;

– stroški nakupa čebelarstva opreme morajo znašati vsaj 40 odstotkov vrednosti iz točke 5.3 tega javnega razpisa;

– vlagatelju od 1. avgusta 2016 do objave tega javnega razpisa na podlagi predpisov, ki urejajo področje zdravil za uporabo v veterinarski medicini, ni bila

izdana pravnomočna odločba Uprave za varno hrano, veterinarstvo in varstvo rastlin (v nadaljnjem besedilu: UVHVVR) glede nepravilne uporabe zdravil;

– vlagatelj za sofinanciranje čebeljih panjev s testnimi vložki prejme neto sredstva v višini 100 odstotkov vrednosti iz točke 5.2 tega javnega razpisa, če je aktivni koristnik sheme kakovosti s področja čebelarstva že pred letom objave tega javnega razpisa ali ima potrdilo o vključenosti v kontrolo ekološkega čebelarjenja ali ima certifikat za ekološke čebelje proizvode.

5. Višina sredstev za ukrep sofinanciranja čebelarске opreme

5.1 Delež sofinanciranja čebelarске opreme znaša 80 odstotkov skupne neto vrednosti (brez vštete DDV) izvedenega nakupa čebelarске opreme iz točke 3.1.1 tega javnega razpisa.

5.2 Delež sofinanciranja čebeljih panjev s testnimi vložki znaša pri čebelarjih, ki so aktivni koristniki sheme kakovosti s področja čebelarstva že pred letom objave tega javnega razpisa ali imajo potrdilo o vključenosti v kontrolo ekološkega čebelarjenja ali certifikat za ekološke čebelje pridelke, do 100 odstotkov skupne neto vrednosti izvedenega nakupa čebeljih panjev s testnimi vložki brez vštete DDV.

5.3 Najvišji znesek sofinanciranja čebelarске opreme v letu 2017 znaša za upravičenca, ki čebelari:

- z 1 do 20 čebeljimi družinami: 1.000 eurov;
- z 21 do 40 čebeljimi družinami: 2.000 eurov;
- z 41 do 100 čebeljimi družinami: 4.000 eurov;
- s 101 do 249 čebeljimi družinami: 6.000 eurov;
- z 250 in več čebeljimi družinami: 8.000 eurov.

5.4 Najvišji znesek sredstev sofinanciranja čebelarске opreme v letu 2017 znaša za upravičenca, ki je vključen v sheme kakovosti s področja čebelarstva in čebelari:

- z 1 do 20 čebeljimi družinami: 1.500 eurov;
- z 21 do 40 čebeljimi družinami: 3.000 eurov;
- z 41 do 100 čebeljimi družinami: 6.000 eurov;
- s 101 do 249 čebeljimi družinami: 9.000 eurov;
- z 250 in več čebeljimi družinami: 12.000 eurov.

5.5 Za namen ugotavljanja najvišjega zneska sofinanciranja čebelarске opreme po tem razpisu se upošteva število čebeljih družin, vpisano v register čebelnjakov na vlagatelja na dan 30. junija v letu pred oddajo vloge.

6. Pogoji za dodelitev javnih sredstev za ukrep pomoč čebelarjem začetnikom

6.1 Pogoji za dodelitev javnih sredstev morajo biti izpolnjeni že ob vložitvi vloge. Vlagatelj lahko pridobi sredstva za naložbe v okviru ukrepa pomoč čebelarjem začetnikom samo na podlagi ene odobrene vloge.

6.2 Vlagatelj, ki je fizična oseba, ne sme biti v osebnem stečaju.

6.3 Sredstva se ne odobrijo vlagatelju, ki je za iste upravičene stroške, kot jih navaja v vlogi za pridobitev sredstev po tem javnem razpisu, že prejel sredstva Evropske unije ali javna sredstva Republike Slovenije. V slednje se prišteva tudi javna sredstva iz naslova lokalne samouprave. Vlagatelj mora predložiti izjavo iz razpisne dokumentacije.

6.4 Vlagatelj mora biti imetnik transakcijskega računa v skladu s 35. členom ZKme-1.

6.5 Ostali pogoji za dodelitev podpore za ukrep Pomoč čebelarjem začetnikom:

a) vlagatelj mora biti ob oddaji vloge star najmanj 15 oziroma največ 39 let;

b) vlagatelj, ki ob oddaji vloge še ni dopolnil 18 let, mora imeti pisno soglasje staršev ali skrbnikov za izvajanje tega ukrepa;

c) vlagatelj mora biti v letu pred objavo ali v letu objave tega javnega razpisa prvič vpisan v register čebelnjakov;

č) vlagatelj mora poročati o številu čebeljih družin v skladu s pravilnikom, ki ureja vpis v register čebelnjakov;

d) vlagatelju od 1. avgusta 2016 do objave tega javnega razpisa na podlagi predpisov, ki urejajo področje zdravil za uporabo v veterinarski medicini, ni bila izdana pravnomočna odločba UVHVVR glede nepravilne uporabe zdravil;

e) vlagatelj mora imeti urejen vpis v register kmetijskih gospodarstev v skladu z ZKme-1 in pravilnikom, ki ureja vpis v register kmetijskih gospodarstev;

f) vlagatelj mora pred oddajo vloge pridobiti certifikat nacionalne poklicne kvalifikacije s področja čebelarstva ali opraviti najmanj enega od 35-urnih začetnih tečajev čebelarjenja, ki ga je:

– v obdobju 2008–2012 pripravila in izvedla javna svetovalna služba v čebelarstvu;

– v letu 2013 pripravil in izvedel izbrani ponudnik na podlagi operativnega programa zatiranja varoze za leto 2013;

– v obdobju 2014–2016 pripravil in izvedel izbrani ponudnik za izvedbo ukrepa usposabljanja na področju čebelarstva iz 16. člena Uredbe o izvajanju Programa ukrepov na področju čebelarstva v Republiki Sloveniji v letih 2014–2016 (Uradni list RS, št. 6/14, 54/14 in 26/15; v nadaljnjem besedilu: Uredba 2014–2016) ali

– v obdobju 2017–2019 pripravil in izvedel izbrani ponudnik za izvedbo ukrepa usposabljanja in izobraževanja o čebelarjenju iz 16. člena Uredbe;

g) vlagatelj mora opraviti najmanj eno od izobraževanje s področja zdravstvenega varstva čebel, ki ga je:

– v obdobju 2008–2013 pripravil in izvedel VF NVI;

– v obdobju 2014–2016 pripravil in izvedel izbrani ponudnik za izvedbo ukrepa izobraževanja na področju zdravstvenega varstva čebel iz 18. člena Uredbe 2014–2016 ali

– v obdobju 2017–2019 pripravil in izvedel izbrani ponudnik za izvedbo ukrepa usposabljanja in izobraževanja o čebelarjenju iz 16. člena Uredbe.

7. Višina sredstev za ukrep pomoč čebelarjem začetnikom: čebelarju začetniku se sofinancira 80 odstotkov skupne neto vrednosti (brez vštete DDV) izvedenega nakupa kompleta čebelarске opreme iz točke 3.2.1 tega javnega razpisa, vendar ne več kot 1.000 eurov.

8. Obveznosti prejemnika sredstev za ukrep sofinanciranja čebelarске opreme in ukrep pomoč čebelarjem začetnikom

8.1 Prejemnik sredstev mora opremo, ki mu je bila sofinancirana, uporabljati izključno za namen in dejavnosti, za katere so bila sredstva po tem javnem razpisu dodeljena, še najmanj tri leta po prejetju sredstev v okviru ukrepa Sofinanciranje čebelarске opreme oziroma ukrepa Pomoč čebelarjem začetnikom, razen ob morebitni višji sili ali izrednih okoliščinah iz drugega odstavka 2. člena Uredbe 1306/2013/EU.

8.2 Prejemnik sredstev ali njegova pooblaščenca oseba mora Agencijo Republike Slovenije za kmetijske trge in razvoj podeželja (v nadaljnjem besedilu: Agencija) o višji sili ali izrednih okoliščinah pisno obvestiti na obrazcu iz razpisne dokumentacije in predložiti ustrezna dokazila v 15 dneh od dneva, ko je prejemnik sredstev oziroma njegova pooblaščenca oseba to zmožna storiti.

8.3 Prejemnik sredstev mora dokumentacijo, ki je bila podlaga za dodelitev sredstev, hraniti še najmanj tri leta od dneva zadnjega izplačila sredstev po ukrepu

Sofinanciranje čebelarstva opreme in ukrepu Pomoč čebelarjem začetnikom.

8.4 Prejemnik sredstev mora Agenciji, Ministrstvu, revizijskemu organu in drugim nadzornim organom omogočiti kontrolo na kraju samem in dostop do dokumentacije, ki je bila podlaga za pridobitev sredstev.

8.5 Prejemniku sredstev še najmanj tri leta po izplačilu sredstev ne sme biti izdana pravnomočna odločba UVHVVR glede nepravilne uporabe zdravil v skladu s predpisi, ki urejajo področje zdravil za uporabo v veterinarski medicini.

8.6 Prejemnik sredstev, ki pridobi sredstva za ukrep Sofinanciranje čebelarstva opreme na podlagi tega javnega razpisa, mora biti aktivni koristnik sheme kakovosti s področja čebelarstva ali imeti potrjeno o vključenosti v kontrolo ekološkega čebelarjenja ali certifikat za ekološke čebelje pridelke še najmanj tri leta po izplačilu sredstev.

8.7 Prejemnik sredstev mora poročati o številu čebeljih družin v skladu s pravilnikom, ki ureja vpis v register čebelnjakov, še najmanj tri leta po izplačilu sredstev.

9. Sankcije

9.1 V skladu s 54., 58. in 63. členom Uredbe 1306/2013/EU, 9. členom Uredbe 2015/1368/EU in določbami zakona, ki ureja kmetijstvo, se neizpolnitev ali kršitev obveznosti sankcionira.

9.2 Prejemnik sredstev, ki ne hrani dokumentacije, kot to določa točka 8.3 tega javnega razpisa, mora v proračun Republike Slovenije vrniti deset odstotkov izplačanih sredstev skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi.

9.3 Prejemnik sredstev, ki ne omogoči kontrole na kraju samem, kot to določa točka 8.4 tega javnega razpisa, mora v proračun Republike Slovenije vrniti vsa izplačana sredstva skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi. Poleg tega se prejemnik sredstev izključi iz prejetja podpore v okviru istega ukrepa za programsko leto ugotovitve kršitve in naslednje programsko leto.

9.4 Prejemnik sredstev, ki predmet podpore uporablja v nasprotju z namenom, za katerega je prejel podporo, kot to določa točka 8.1 tega javnega razpisa, mora vsa izplačana sredstva vrniti v proračun Republike Slovenije skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi. Poleg tega se prejemnik sredstev izključi iz prejetja podpore v okviru istega ukrepa za programsko leto ugotovitve kršitve in naslednje programsko leto.

9.5 Prejemnika sredstev, ki ne sporoča podatkov o številu čebeljih družin v skladu s pravilnikom, ki ureja vpis v register čebelnjakov, še najmanj tri leta po izplačilu sredstev, kot to določa točka 8.7 tega javnega razpisa, se izključi iz zadevnega ukrepa za programsko leto ugotovitve kršitve in naslednje programsko leto.

9.6 Če je prejemniku sredstev v treh letih po izplačilu sredstev izdana pravnomočna odločba UVHVVR glede nepravilne uporabe zdravil v skladu s predpisi, ki urejajo področje zdravil za uporabo v veterinarski medicini, kot to določa točka 8.5 tega javnega razpisa, mora vsa izplačana sredstva vrniti v proračun Republike Slovenije skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi. Prejemnik sredstev se izključi iz zadevnega ukrepa za programsko leto ugotovitve kršitve in naslednje programsko leto.

9.7 Če koristnik sheme kakovosti s področja čebelarstva pri ukrepu Sofinanciranje čebelarstva opreme nima potrjeno o vključenosti v kontrolo ekološkega čebelarjenja oziroma nima certifikata za ekološke čebelje pridelke še najmanj tri leta po izplačilu sredstev, kot to določa točka 8.6 tega javnega razpisa, mora vsa izplačana sredstva vrniti v proračun Republike Slovenije skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi. Prejemnik sredstev se izključi iz zadevnega ukrepa za programsko leto ugotovitve kršitve in naslednje programsko leto.

10. Vloga

10.1 Vloga mora biti oddana na obrazcu iz razpisne dokumentacije, z izpolnjenimi podatki o vlagatelju, vključno s podpisano izjavo vlagatelja iz razpisne dokumentacije ter z vsemi prilogami in dokazili v skladu z razpisno dokumentacijo tega javnega razpisa.

10.2 Razpisna dokumentacija je vlagateljem na voljo od dneva objave javnega razpisa v Uradnem listu Republike Slovenije. Obvestilo o zaprtju tega javnega razpisa bo objavljeno na spletni strani Ministrstva.

10.3 Informacije v zvezi z javnim razpisom je možno dobiti na Agenciji, tel. 01/580-77-92, od ponedeljka do četrтка od 7.30 do 15. ure in ob petkih od 7.30 do 14. ure. Vprašanja se lahko posredujejo tudi po elektronski pošti na naslov aktrp@gov.si. Razpisna dokumentacija se objavi na spletni strani Ministrstva – <http://www.mkgp.gov.si/> in Agencije – <http://www.arsktrp.gov.si/>.

11. Rok in način prijave

11.1 Rok za oddajo vlog začne teči peti dan po objavi javnega razpisa v Uradnem listu Republike Slovenije s pričetkom ob 9. uri in traja do zaprtja javnega razpisa oziroma do 31. julija 2017.

11.2 Vlogo je potrebno poslati s priporočeno pošto na naslov: Agencija RS za kmetijske trge in razvoj podeželja, Dunajska 160, 1000 Ljubljana (velja poštni žig), ali vložiti v vložišču Agencije.

11.3 Vloge, vložene pred rokom, določenim v točki 11.1 tega poglavja, in vloge, vložene po objavi o zaprtju tega javnega razpisa oziroma po 31. juliju 2017, se zavrnejo.

11.4 Vloge, ki niso poslane s priporočeno pošto, se zavrnejo.

11.5 Na ovojnicah vlog morata biti razvidna datum in čas (ura, minuta) oddaje priporočene vloge na pošti, označena s strani pošte oziroma vložišča Agencije, osebno ime in naslov vlagatelja oziroma firma in sedež vlagatelja, KMG-MID številka ter oznaka javnega razpisa, na katerega se vloga nanaša, na način: »Ne odpiraj – Vloga na javni razpis: Sofinanciranje čebelarstva opreme 2017 ali Pomoč čebelarjem začetnikom 2017«.

12. Obravnava vlog in postopek odobritve (v skladu s III. poglavjem Uredbe in IV. poglavjem ZKme-1)

12.1 Agencija odpira in obravnava vloge ter zahteva odpravo njihovih pomanjkljivosti po vrstnem redu oddaje vlog na javni razpis, do višine razpisanih sredstev za ukrep Tehnična pomoč čebelarjem.

12.2 Če je skupna višina zaprosenih sredstev višja od razpisanih sredstev, Agencija v primeru dveh ali več popolnih in vsebinsko ustreznih vlog z enakim datumom in časom (ura, minuta na ovojnicah) oddaje vloge za določitev vrstnega reda prispelih vlog izvede žrebanje.

12.3 O dnevu in kraju žrebanja se pisno obvestijo vlagatelji, na katere se žrebanje nanaša, in ti lahko žrebanju prisostvujejo.

12.4 Tričlanska komisija, ki nadzira žrebanje, in osebo, ki žrebanje vodi, izmed javnih uslužbencev, zaposlenih na Agenciji, imenuje predstojnik Agencije.

12.5 Žrebanje se opravi v uradnih prostorih Agencije. O žrebanju se sestavi zapisnik, ki ga podpišejo člani komisije, ki so nadzirali žrebanje, oseba, ki je vodila žrebanje, in vlagatelji, če so prisotni.

12.6 Odpiranje vlog ni javno.

12.7 V primeru nepopolne vloge se za datum in čas prejema dopolnitve vloge štejeta datum in čas (ura, minuta) oddaje dopolnitve na pošti ali v vložišču Agencije. Ko Agencija prejme dopolnjeno vlogo, se dopolnjena vloga ponovno pregleda.

12.8 Če je vloga po dopolnitvi popolna, se po vrstnem redu uvrsti na konec seznama popolnih vlog in dobi zaporedno številko.

12.9 Poziv za dopolnitev vloge zaradi manjkajočega žiga, številke uradnih dokumentov ali evidenc ne vpliva na uvrstitve na seznam prejetih ali popolnih vlog.

12.10 Rok za dopolnitev vloge je osem dni po vročitvi poziva za dopolnitev.

12.11 Izpolnjevanje pogojev vloge se preverja po vrstnem redu oddaje popolne vloge.

12.12 Vloga, ki je popolna in izpolnjuje predpisane pogoje, vendar razpoložljiva sredstva ne zadoščajo za dodelitev sredstev v celoti, se lahko odobri do višine razpoložljivih sredstev, če se vlagatelj s tem strinja. Vlagatelj mora v osmih dneh od vročitve obvestila na Agencijo poslati izjavo, da se s tem strinja, sicer se šteje, da se ne strinja, vloga se zavrne in postopek iz tega odstavka se ponovi z naslednjo vlogo.

12.13 Sredstva se vlagatelju odobrijo z odločbo, ki jo izda predstojnik Agencije.

Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

Ob-2445/17

Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Dunajska 22, 1000 Ljubljana (v nadaljnjem besedilu: Ministrstvo), objavlja na podlagi prvega odstavka 3. člena Uredbe o izvajanju Programa ukrepov na področju čebelarstva v Republiki Sloveniji v letih 2017–2019 (Uradni list RS, št. 73/16; v nadaljnjem besedilu: Uredba) in za izvajanje:

– Uredbe (EU) št. 1306/2013 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 17. decembra 2013 o financiranju, upravljanju in spremljanju skupne kmetijske politike in razveljavitvi uredb Sveta (EGS) št. 352/78, (ES) št. 165/94, (ES) št. 2799/98, (EC) No 814/2000, (ES) št. 1290/2005 in (ES) št. 485/2008 (UL L št. 347 z dne 20. 12. 2013, str. 549), zadnjič spremenjene z Delegirano uredbo Komisije (EU) 2016/1237 z dne 18. maja 2016 o dopolnitvi Uredbe (EU) št. 1308/2013 Evropskega parlamenta in Sveta glede pravil za uporabo sistema uvoznih in izvoznih dovoljenj, dopolnitvi Uredbe (EU) št. 1306/2013 Evropskega parlamenta in Sveta glede pravil o sprostitev in zasegu varščin, položenih za takšna dovoljenja, spremembi uredb Komisije (ES) št. 2535/2001, (ES) št. 1342/2003, (ES) št. 2336/2003, (ES) št. 951/2006, (ES) št. 341/2007 in (ES) št. 382/2008 ter razveljavitvi uredb Komisije (ES) št. 2390/98, (ES) št. 1345/2005, (ES) št. 376/2008 in (ES) št. 507/2008 (UL L št. 206 z dne 30. 7. 2016, str. 1), (v nadaljnjem besedilu: Uredba 1306/2013/EU);

– Uredbe (EU) št. 1308/2013 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 17. decembra 2013 o vzpostavitvi skupne ureditve trgov kmetijskih proizvodov in razveljavitvi uredb Sveta (EGS) št. 922/72, (EGS) št. 234/79, (ES) št. 1037/2001 in (ES) št. 1234/2007 (UL L št. 347 z dne 20. 12. 2013, str. 671), zadnjič spremenjene z Delegirano uredbo Komisije (EU) 2016/1237 z dne 18. maja 2016 o dopolnitvi Uredbe (EU) št. 1308/2013 Evropskega parlamenta in Sveta glede pravil za uporabo sistema uvoznih in izvoznih dovoljenj, dopolnitvi Uredbe (EU) št. 1306/2013 Evropskega parlamenta in Sveta glede pravil o sprostitev in zasegu varščin, položenih za takšna dovoljenja, spremembi uredb Komisije (ES) št. 2535/2001, (ES) št. 1342/2003, (ES) št. 2336/2003, (ES) št. 951/2006, (ES) št. 341/2007 in (ES) št. 382/2008 ter razveljavitvi uredb Komisije (ES) št. 2390/98, (ES) št. 1345/2005, (ES) št. 376/2008 in (ES) št. 507/2008 (UL L št. 206 z dne 30. 7. 2016, str. 1);

– Delegirane uredbe Komisije (EU) 2015/1366 z dne 11. maja 2015 o dopolnitvi Uredbe (EU) št. 1308/2013 Evropskega parlamenta in Sveta v zvezi s pomočjo za sektor čebelarstva (UL L št. 211 z dne 8. 8. 2015, str. 3);

– Izvedbene uredbe Komisije (EU) 2015/1368 z dne 6. avgusta 2015 o določitvi pravil za uporabo Uredbe (EU) št. 1308/2013 Evropskega parlamenta in Sveta v zvezi s pomočjo za sektor čebelarstva (UL L št. 211 z dne 8. 8. 2015, str. 9), (v nadaljnjem besedilu: Uredba 2015/1368/EU) in

– Sklepa Komisije št. C(2016)4133 z dne 5. 7. 2016 o odobritvi programa za izboljšanje pridelave in trženja čebelarstvih proizvodov, ki ga je Republika Slovenija predložila Evropski komisiji

javni razpis

za ukrep Subvencioniranje vzreje čebeljih matic za leto 2017

1. Predmet javnega razpisa

1.1 Predmet javnega razpisa je dodelitev nepovratnih sredstev v okviru ukrepa Subvencioniranje vzreje čebeljih matic za leto 2017.

1.2 Skupna višina nepovratnih sredstev, namenjena za izvajanje ukrepa Subvencioniranje vzreje čebeljih matic za leto 2017, znaša do 29.800 EUR.

1.3 Sredstva bremenijo proračunski postavki Ministrstva:

– PP 140032 – Program ukrepov v čebelarstvu EU, v višini do 14.900 eurov,

– PP 140033 – Program ukrepov v čebelarstvu SLO, v višini do 14.900 eurov.

1.4 Delež prispevka Evropske unije v celotnih javnih izdatkih znaša 50 % nepovratnih sredstev.

2. Vlagatelji

2.1 Vlagatelji za ukrep Subvencioniranje vzreje čebeljih matic za leto 2017 so vzrejevalci, ki so v obdobju od 1. 5. 2015 do 31. 8. 2016 vsaj za 0,1 odstotek povečali vzrejo kakovostnih plemenskih (rodovniških in gospodarskih) čebeljih matic v skladu s predpisom, ki ureja zootehniške standarde za plemensko kranjsko čebelo, in vzrejevalci, ki izpolnjujejo pogoje za dodelitev sredstev, opredeljene v 4. poglavju tega javnega razpisa.

2.2 Vlagatelj je lahko tudi vzrejevalec čebeljih matic, ki vzdržuje trotovske linije na plemenilni postaji.

3. Predmet podpore

3.1 Predmet podpore je dodelitev nepovratnih sredstev vzrejevalcem čebeljih matic, če so vsaj za 0,1 odstotek povečali vzrejo kakovostnih plemenskih (rodovniških in gospodarskih) čebeljih matic v letu 2016.

3.2 Predmet podpore je tudi dodelitev nepovratnih sredstev vzrejevalcem čebeljih matic za vzdrževanje trotovskih linij na plemenilni postaji.

4. Pogoji za dodelitev nepovratnih sredstev

4.1 Pogoji za dodelitev nepovratnih sredstev morajo biti izpolnjeni že ob vložitvi vloge. Vlagatelj lahko pridobi nepovratna sredstva za vzrejo čebeljih matic v okviru ukrepa Subvencioniranje vzreje čebeljih matic za leto 2017 samo na podlagi ene odobrene vloge.

4.2 Pogoji za dodelitev nepovratnih sredstev v okviru ukrepa Subvencioniranje vzreje čebeljih matic za leto 2017 so:

– vlagatelj mora izpolniti pogoj iz 2. poglavja tega javnega razpisa;

– vlagatelj, ki je pravna oseba ali samostojni podjetnik posameznik, ne sme biti v stečajnem postopku, v postopku prisilne poravnave ali v postopku likvidacije;

– vlagatelj, ki je fizična oseba, ne sme biti v osebnem stečaju;

– vlagatelj mora biti vpisan v register čebelnjakov;

– vlagatelj mora poročati o številu čebeljih družin v skladu s pravilnikom, ki ureja vpis v register čebelnjakov;

– vlagatelj mora imeti urejen vpis v register kmetijskih gospodarstev v skladu z Zakonom o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 45/08, 57/12, 90/12 – ZdzPVHVVR, 26/14 in 32/15; v nadaljnjem besedilu: ZKme-1) in pravilnikom, ki ureja vpis v register kmetijskih gospodarstev;

– vlagatelju mora biti izdana odločba Ministrstva o odobritvi vzrejališča čebeljih matic za leto 2017 in potrdilo o vzreji za posamezno vzrejno sezono, za katero vlaga vlogo;

– vlagatelj mora čebelje matice vpisati v izvorno rodovniško knjigo v skladu s predpisom, ki ureja zootehniške standarde za plemensko kranjsko čebelo;

– vlagatelj mora v letu 2016 izvajati direktni test v selekcijskem čebelnjaku, kar potrdi druga priznana rejska organizacija;

– vlagatelju od 1. avgusta 2016 do objave tega javnega razpisa na podlagi predpisov, ki urejajo področje zdravil za uporabo v veterinarski medicini, ni bila izdana pravnomočna odločba Uprave za varno hrano, veterinarstvo in varstvo rastlin (v nadaljnjem besedilu: UVHVVR) glede nepravilne uporabe zdravil;

– vlagatelj za ista nepovratna sredstva, kot jih nava-ja v vlogi za pridobitev sredstev po tem javnem razpisu, ni prejel sredstev Evropske unije ali javnih sredstev Republike Slovenije, pri čemer za javna sredstva Republike Slovenije štejejo tudi javna sredstva iz naslova lokalne samouprave.

5. Obveznosti prejemnika sredstev

5.1 Prejemnik sredstev mora hraniti dokumentacijo, ki je bila podlaga za dodelitev sredstev, še najmanj tri leta od dneva zadnjega izplačila sredstev po tem ukrepu.

5.2 Prejemnik sredstev mora Agenciji RS za kmetijske trge in razvoj podeželja (v nadaljnjem besedilu: Agenciji), Ministrstvu, revizijskemu organu in drugim nadzornim organom omogočiti kontrolo na kraju samem in dostop do dokumentacije, ki je bila podlaga za pridobitev sredstev.

5.3 Prejemniku sredstev še najmanj tri leta po izplačilu sredstev ne sme biti izdana pravnomočna odločba UVHVVR glede nepravilne uporabe zdravil v skladu s predpisi, ki urejajo področje zdravil za uporabo v veterinarski medicini.

5.4 Prejemnik sredstev mora poročati o številu čebeljih družin v skladu s pravilnikom, ki ureja vpis v register čebelnjakov, še najmanj tri leta po izplačilu sredstev.

6. Sankcije

6.1 V skladu s 54., 58. in 63. členom Uredbe 1306/2013/EU, 9. členom Uredbe 2015/1368/EU in določbami zakona, ki ureja kmetijstvo, se neizpolnitev ali kršitev obveznosti sankcionira.

6.2 Prejemnik sredstev, ki ne hrani dokumentacije, kot to določa točka 5.1 tega javnega razpisa, mora v proračun Republike Slovenije vrniti deset odstotkov izplačanih sredstev skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi.

6.3 Prejemnik sredstev, ki ne omogoči kontrole na kraju samem, kot to določa točka 5.2 tega javnega razpisa, mora v proračun Republike Slovenije vrniti vsa izplačana sredstva skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi. Poleg tega se prejemnik sredstev izključi iz prejetanja podpore v okviru istega ukrepa za programsko leto ugotovitve kršitve in naslednje programsko leto.

6.5 Če je prejemniku sredstev v treh letih po izplačilu sredstev izdana pravnomočna odločba UVHVVR glede nepravilne uporabe zdravil v skladu s predpisi, ki urejajo področje zdravil za uporabo v veterinarski medicini,

kot to določa točka 5.3 tega javnega razpisa, mora vsa izplačana sredstva vrniti v proračun Republike Slovenije skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi. Prejemnik sredstev se izključi iz zadevnega ukrepa za programsko leto ugotovitve kršitve in naslednje programsko leto.

6.6 Prejemnika sredstev, ki ne sporoča podatkov o številu čebeljih družin v skladu s pravilnikom, ki ureja vpis v register čebelnjakov, še najmanj tri leta po izplačilu sredstev, kot to določa točka 5.4 tega javnega razpisa, se izključi iz zadevnega ukrepa za programsko leto ugotovitve kršitve in naslednje programsko leto.

7. Višina sredstev

7.1 Najprej se vzrejevalcem rodovniških čebeljih matic za vzdrževanje trotojskih linij na plemenilni postaji dodelijo sredstva v višini 1.500 EUR.

7.2 Preostala sredstva se v skladu z merili za ocenjevanje vlog iz 7. poglavja tega javnega razpisa razdelijo med vzrejevalce čebeljih matic, ki so povečali vzrejo kakovostnih plemenskih (rodovniških in gospodarskih) čebeljih matic. Višina sofinanciranja se določi glede na število točk in število čebeljih matic, pri čemer se šteje ena rodovniška matica kakor pet gospodarskih matic. Sredstva se razdelijo tako, da se upošteva število upravičenih čebeljih matic in odstotek povečanja vzreje čebeljih matic v obdobju od 1. 5. 2015 do 31. 8. 2016.

7.3 Na podlagi Zakona o dohodnini (Uradni list RS, št. 13/11, 9/12 – odl. US, 24/12, 30/12, 40/12 – ZUJF, 75/12, 94/12, 52/13 – odl. US, 96/13, 29/14 – odl. US, 50/14, 23/15, 55/15 in 63/16) Agencija pri izdaji odločb za ukrep Subvencioniranje vzreje čebeljih matic za leto 2017 upošteva obveznost obračuna akontacije dohodnine izplačanih sredstev.

8. Merila za ocenjevanje vlog

Vloge bodo točkovane glede na odstotek povečanja vzreje čebeljih matic v obdobju od 2015 do 2016, in sicer:

- 10 točk – od 0,1 % do vključno 1 % povečanje vzreje čebeljih matic;
- 25 točk – nad 1 % do vključno 3 % povečanje vzreje čebeljih matic;
- 50 točk – nad 3 % povečanje vzreje čebeljih matic.

9. Vloga

9.1 Vloga mora biti izpolnjena na obrazcu iz razpisne dokumentacije in oddana z izpolnjenimi podatki o vlagatelju, vključno s podpisano oziroma v primeru, če subjekt v pravnem prometu posluje z žigom, žigosano izjavo vlagatelja iz Priloge 2 razpisne dokumentacije ter z vsemi prilogami in dokazili v skladu z razpisno dokumentacijo tega javnega razpisa.

9.2 Razpisna dokumentacija je vlagateljem na voljo od dneva objave javnega razpisa v Uradnem listu Republike Slovenije, na spletni strani Ministrstva – <http://www.mkgp.gov.si/> in Agencije – <http://www.arsktrp.gov.si/>.

10. Rok in način prijave

10.1 Vlogo je treba poslati s priporočeno pošto na naslov: Agencija RS za kmetijske trge in razvoj podeželja, Dunajska 160, 1000 Ljubljana (velja poštni žig), ali vložiti v vložnišče Agencije, in sicer od objave javnega razpisa v Uradnem listu RS do vključno 21. junija 2017.

10.2 Vloge, ki niso poslano s priporočeno pošto, se zavrnejo.

10.3 Na ovojnicah vlog morata biti razvidna datum in čas (ura, minuta) oddaje priporočene vloge na pošti, označena s strani pošte oziroma vložnišča Agencije, osebno ime in naslov vlagatelja oziroma firma in sedež vlagatelja, KMG-MID številka ter oznaka javnega razpisa, na katerega se vloga nanaša, na način: »Ne odpiraj – Vloga na javni razpis: Subvencioniranje vzreje čebeljih matic za leto 2017«.

11. Obravnava vlog in postopek odobritve (v skladu s III. poglavjem Uredbe in IV. poglavjem ZKme-1)

11.1 Agencija odpira in obravnava vloge na zaprt javni razpis hkrati po zaprtju javnega razpisa.

11.2 Odpiranje vlog ni javno.

11.3 Dodelitev sredstev se odobri za tiste popolne vloge na javni razpis, ki izpolnjujejo pogoje iz 4. poglavja tega javnega razpisa, in sicer v višini iz 7. poglavja tega javnega razpisa.

11.4 Sredstva se vlagateljuodobrijo z odločbo, ki jo izda predstojnik Agencije.

Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

Št. 430-1720/2016/34

Ob-2425/17

Ministrstvo za notranje zadeve objavlja izbor projekta javnega razpisa, št. 430-1720/2016 za izvedbo projekta »Pomoč pri integraciji za osebe z mednarodno zaščito«, št. 430-1720/2016, ki se financira iz Sklada za azil, migracije in vključevanje in sredstev Ministrstva za notranje zadeve, objavljenega v Uradnem listu RS, št. 6/17, pod objavo št. Ob-1263/17, z dne 10. 2. 2017 in na spletni strani Ministrstva za notranje zadeve, vključno z objavo vezano na predmetno objavo.

1. Ime oziroma naziv in sedež naročnika: Republika Slovenija, Ministrstvo za notranje zadeve, Štefanova ulica 2, 1501 Ljubljana.

2. Predmet javnega razpisa

Predmet javnega razpisa je osebam z mednarodno zaščito ter članom njihovih družin (državljanom tretjih držav) v prvih treh letih od pridobitve statusa zagotoviti projekt pomoči, s katerim bo omogočena celostna obravnava. Projekt predvideva operativno pomoč pri reševanju življenjskih situacij, izvedbo integracijskih aktivnosti in učno pomoč.

Predmet javnega razpisa obsega izvajanje spodaj navedenih delov projekta ter zagotavljanje povezanega in usklajenega sodelovanja vseh oseb, ki bodo izvajale oba dela projekta:

– 1. del projekta: Pomoč pri urejanju življenjskih situacij in druge integracijske aktivnosti,

– 2. del projekta: Učna pomoč.

3. Izid javnega razpisa, izbrani prijavitelj ter vrednost izbranega projekta: za izvedbo projekta po predmetnem javnem razpisu je bila izbrana vloga prijavitelja Društvo za razvoj in povezovanje družbenih ved in kultur odnos, v vrednosti 299.948,80 EUR.

4. Vir sredstev, iz katerega se projekt financira: sredstva za izvajanje predmetnega projekta so zagotovljena s strani Sklada za azil, migracije in vključevanje in sredstev Ministrstva za notranje zadeve.

Ministrstvo za notranje zadeve

Št. 5100-12/2017-1

Ob-2434/17

Javna agencija za raziskovalno dejavnost Republike Slovenije, Bleiweisova cesta 30, 1000 Ljubljana, na podlagi 135. člena Pravilnika o postopkih (so)financiranja in ocenjevanja ter spremljanju izvajanja raziskovalne dejavnosti (Uradni list RS, št. 52/16, v nadaljevanju: Pravilnik o postopkih), v zvezi s 15. členom Zakona o raziskovalni in razvojni dejavnosti (Uradni list RS, št. 22/06 – uradno prečiščeno besedilo, 61/06 – ZDru-1, 112/07, 9/11 in 57/12 – ZPOP-1A, v nadaljevanju: Zakon), na podlagi Zakona o ratifikaciji Sporazuma o sodelovanju v kulturi med Vlado Republike Slovenije in Vlado Zvezne republike Nemčije s protokolom (Uradni list RS-MP, št. 9/94), Memoranduma o sodelovanju med Ministrstvom za šolstvo, znanost in šport Republike Slovenije

in Nemško službo za akademske izmenjave (German Academic Exchange Service; v nadaljevanju: DAAD), z dne 12. 10. 2015 in Aneksa k temu Memorandumu, podpisanega v maju 2017 ter v skladu z Metodologijo ocenjevanja prijav za razpise, št. 6319-2/2013-25, z dne 25. 1. 2016 – UPB št. 3, št. 6319-2/2013-26 in št. 6319-2/2013-27, z dne 4. 3. 2016, št. 6319-2/2013-29, z dne 26. 9. 2016, št. 6319-2/2013-30, z dne 10. 10. 2016, št. 6319-2/2013-31, z dne 7. 11. 2016, št. 6319-2/2013-32, z dne 21. 11. 2016, št. 6319-2/2013-33, z dne 6. 2. 2017, št. 6319-2/2013-34, z dne 23. 3. 2017, št. 6319-2/2013-35, z dne 13. 4. 2017 in št. 6319-2/2013-36, z dne 8. 5. 2017 (v nadaljevanju: metodologija) objavlja

javni razpis

za sofinanciranje znanstvenoraziskovalnega sodelovanja med Republiko Slovenijo in Zvezno republiko Nemčijo v letih 2018–2019

1. Naziv in naslov uporabnika proračunskih sredstev: Javna agencija za raziskovalno dejavnost Republike Slovenije, Bleiweisova cesta 30, 1000 Ljubljana (v nadaljnjem besedilu: agencija).

2. Predmet javnega razpisa

Predmet javnega razpisa je sofinanciranje obiskov slovenskih raziskovalcev v Zvezni republici Nemčiji v okviru skupnih znanstvenoraziskovalnih projektov (v nadaljevanju: bilateralnih projektov) v obdobju od 1. 1. 2018 do 31. 12. 2019 na vseh področjih znanosti.

Bilateralni projekti trajajo dve leti.

V okviru tega razpisa sodelujeta Republika Slovenija in Zvezna republika Nemčija.

3. Subjekti, ki se lahko prijavijo na javni razpis

Na javni razpis se lahko prijavijo raziskovalne organizacije in zasebni raziskovalci, ki:

1. so vpisani v zbirko podatkov o izvajalcih raziskovalne in razvojne dejavnosti (v nadaljevanju: evidenca RO) ali v register zasebnih raziskovalcev, ki ju vodi agencija;

2. izpolnjujejo pogoje, določene z Zakonom, Pravilnikom o postopkih in Pravilnikom o kriterijih za ugotavljanje izpolnjevanja pogojev za vodjo raziskovalnega projekta (Uradni list RS, št. 53/16; v nadaljevanju: Pravilnik o pogojih za vodje) in

3. imajo s strani agencije sofinancirane programe oziroma projekte temeljnega ali aplikativnega raziskovanja ali odobrene mednarodne projekte (zlasti npr. sodelovanje v okvirnih programih Evropske unije na področju raziskav in inovacij), ki bo zagotavljal osnovni vir financiranja za realizacijo prijavljenega bilateralnega projekta.

4. Cilji javnega razpisa

Cilj javnega razpisa je okrepiti znanstvenoraziskovalno sodelovanje z Zvezno republiko Nemčijo, povečati mobilnost slovenskih raziskovalcev in število gostovanj vrhunskih nemških raziskovalcev v Sloveniji ter povečati število prijav slovenskih raziskovalcev na razpise okvirnih programov Evropske unije na področju raziskav in inovacij ter druge mednarodne razpise.

5. Pogoji za opravljanje predmeta javnega razpisa

Slovenski vodja prijavljenega bilateralnega projekta mora izpolnjevati pogoje za vodjo raziskovalnega projekta, kot jih določajo 29. člen Zakona, 8. člen Pravilnika o postopkih in Pravilnik o pogojih za vodje. Vsi navedeni dokumenti so sestavni del razpisne dokumentacije in so objavljeni na spletni strani agencije.

Minimalni kvantitativni vstopni pogoji, ki jih določa metodologija, se nanašajo na minimalno oceno iz znanstvenih objav (A1) in dokumentiranega sodelovanja

z drugimi financerji (A3) v zadnjih petih letih ter minimalno število čistih citatov v zadnjih desetih letih, ki jo mora vodja prijavljenega bilateralnega projekta izkazati, in je:

$A1 \geq 0,3$, $CI \geq 1$ in $A3 \geq 0$ (kjer CI pomeni število čistih citatov). Vrednosti so enake za vse vede.

Pogoji se preverijo na dan zaključka javnega razpisa.

Pri bilateralnem projektu morajo sodelovati raziskovalci obeh držav, aktivno morajo biti vključeni mlajši raziskovalci (doktorski študenti in/ali poddoktorandi, pri katerih od njihovega zagovora prvega doktorata ni minilo več kot pet let; v nadaljevanju: raziskovalci na začetku kariere). Upošteva se leto zagovora doktorata.

Slovenski in nemški prijavitelj (vodja) morata vložiti prijavi praviloma istočasno in na način, ki ga določata pristojni instituciji (v Zvezni republiki Nemčiji: DAAD, Section P33 – Project Funding for German Language, Alumni Projects, Research Mobility, Kennedyallee 50, G-53175 Bonn, spletna stran: <http://www.daad.de>. Kontaktna oseba na nemški strani je Tobias Hill: e-mail: hill@daad.de).

6. Postopek in merila za izbiro prijav za sofinanciranje

Prijave bo obravnavala Strokovna komisija, ki jo s sklepom imenuje direktor.

Pri vseh pravočasnih, pravilno označenih in formalno popolnih prijavah bo Strokovna komisija najprej določila skladnost prijav s cilji tega razpisa.

Strokovna komisija obravnava prijave, upošteva merila po naslednjem vrstnem redu:

a. izpolnjevanje vstopnih pogojev vodij projektov, kot jih določa metodologija in ovrednotenje prijave v skladu s 138. členom Pravilnika o postopkih in

b. ugotavljanje pogoja glede aktivne vključenosti raziskovalcev na začetku kariere.

Strokovna komisija sprejme predlog prednostnega seznama prijav na podlagi dosežene ocene A1 (drugi odstavek 40. in drugi odstavek 138. člena Pravilnika o postopkih) tako, da razvrsti prijave v padajočem vrstnem redu, ločeno za prijave, ki so in ki niso v skladu z razpisnimi pogoji.

Strokovna komisija bo slovenskemu delu Skupnega odbora za znanstveno in tehnološko sodelovanje med Republiko Slovenijo in Zvezno republiko Nemčijo (v nadaljevanju: Meddržavna komisija za znanstveno sodelovanje) predala predlog prednostnega seznama prijav s pripadajočimi ocenami.

Meddržavna komisija za znanstveno sodelovanje ne bo obravnavala prijav, če ugotovi, da:

- prijava ni bila oddana v obeh državah;
- vodja na slovenski in nemški strani z istim naslovom in vsebino bilateralnega projekta v prijavi vlogi v obeh sodelujočih državah nista ista;
- vodja na slovenski in nemški strani v prijavi vlogi v obeh sodelujočih državah sta ista, vendar sta naslov in vsebina bilateralnega projekta različna;
- prijava nima aktivno vključenih raziskovalcev na začetku kariere.

Meddržavna komisija za znanstveno sodelovanje na zasedanju samostojno obravnava s strani obeh držav prispele in ocenjene prijave, na podlagi pooblastil in na podlagi skupno sprejete odločitve izbire projekta ter določi višino sofinanciranja. Na podlagi odločitve Meddržavne komisije za znanstveno sodelovanje bo direktor agencije sprejel sklep o sofinanciranju.

7. Okvirna višina sredstev razpisa in sofinanciranje bilateralnih projektov

Predvideni obseg sredstev za realizacijo tega razpisa v celotni razpisni dobi 2018–2019 znaša okvirno 100.000,00 EUR.

Sofinanciranje v letih 2018–2019 je vezano na sprejem finančnega načrta agencije za navedena leta ter na zagotovitev namenskih sredstev za sofinanciranje po predmetnem javnem razpisu.

V skladu z dogovorom obeh držav, vsaka država sofinancira svoje raziskovalce v okviru predmetnega razpisa.

Agencija bo sofinancirala slovenskim raziskovalcem obiske v Zvezni republiki Nemčiji, in sicer:

a. mednarodne prevozne stroške na najbolj ekonomičen način, upoštevajoč ceno in porabo časa;

b. lokalni prevoz (javni) od kraja namestitve do kraja raziskovalne organizacije v Zvezni republiki Nemčiji (v primeru poti z letalom tudi javni prevoz od letališča do kraja namestitve oziroma raziskovalne organizacije);

c. stroške namestitve v hotelu B kategorije (***), vendar največ do 100 EUR dnevno in

d. dnevnice do višine, določene v veljavni uredbi, ki ureja višino povračil stroškov za službena potovanja v tujino.

Agencija bo sofinancirala dejanske stroške po zaključku obiska. Slovenski prijavitelji sami krijejo stroške za zdravstveno zavarovanje slovenskim raziskovalcem. Sprejeti projekti, ki ne bodo imeli izmenjav do 31. 12. 2018, v letu 2019 ne bodo financirani.

8. Čas izvajanja razpisa: predvideni čas izvajanja razpisa je od 1. januarja 2018 do 31. decembra 2019.

9. Način, oblika in rok za oddajo prijav

9.1. Oddaja prijave z digitalnim podpisom – elektronska prijava

Prijavo na javni razpis se lahko odda v obliki, določeni v točki 9.1. (elektronska prijava s kvalificiranim digitalnim podpisom) ali na način, določen v točki 9.2. (v elektronski obliki brez kvalificiranega digitalnega podpisa in tiskana prijava).

Prijava mora biti izpolnjena v slovenskem jeziku, naslov in povzetek bilateralnega projekta pa še v angleškem jeziku.

9.1. Oddaja prijave s kvalificiranim digitalnim podpisom

Prijavo se izpolni in odda na obrazcu Prijavna vloga ARRS-MS-BI-DE-JR-Prijava/2017 na spletnem portalu agencije ARRS eObrazci. Oddana prijava je popolna, če je opremljena z obema digitalnima podpisoma (zastopnik oziroma pooblaščen oseba prijavitelja in vodje bilateralnega projekta).

Prijave morajo biti oddane na spletni portal do vključno 7. septembra 2017 do 15. ure.

9.2. Oddaja prijave brez kvalificiranega digitalnega podpisa

V primeru, ko prijavitelj (zastopnik oziroma pooblaščen oseba prijavitelja) oziroma vodja bilateralnega projekta nimata digitalnega podpisa, se prijava izpolni in odda v elektronski obliki kot digitalno nepodpisana na spletnem portalu agencije eObrazci (obrazec Prijavne vloge ARRS-MS-BI-DE-JR-Prijava/2017) in v tiskani obliki, ki mora biti opremljena z lastnoročnim podpisom zastopnika oziroma pooblaščen oseb prijavitelja in vodje bilateralnega projekta ter žigom prijavitelja. Obe obliki prijave, elektronska brez digitalnega podpisa in tiskana, morata biti vsebinsko popolnoma enaki.

Tiskano prijavo je treba dostaviti v zaprti ovojnici z oznako »Ne odpiraj, prijava na Javni razpis za sofinanciranje znanstvenoraziskovalnega sodelovanja med Republiko Slovenijo in Zvezno republiko Nemčijo v obdobju od 1. 1. 2018 do 31. 12. 2019« ter z nazivom in naslovom prijavitelja, na naslov: Javna agencija za raziskovalno dejavnost Republike Slovenije, Bleiweisova cesta 30, 1000 Ljubljana.

Prijava brez digitalnega podpisa se šteje za pravočasno, če je izpolnjena na spletnem portalu agencije

eObrazci do vključno 7. septembra 2017 do 15. ure in v tiskani obliki prispe v glavno pisarno Javne agencije za raziskovalno dejavnost Republike Slovenije prav tako do vključno 7. septembra 2017 do 15. ure. Kot pravočasna se šteje tudi prijava, oddana priporočeno na pošto v Sloveniji do vključno 7. septembra 2017 do 15. ure (upoštevata se poštni žig).

9.3. Nepravočasne, nepravilno označene in nepopolne prijave

Nepravočasnih in nepravilno označenih ter nepopolnih prijav Komisija za odpiranje prijav ne bo obravnavala in bodo s spremnim dopisom neodprte vrnjene prijaviteljem (razen, če iz ovojnice ni mogoče razbrati prijavitelja in se prijava odpre). Nepopolne prijave bodo obravnavane v skladu s Pravilnikom o postopkih.

10. Datum odpiranja prijav: odpiranje prijav bo predvidoma 12. 9. 2017 ob 13. uri v prostorih agencije.

11. Rok, v katerem bodo prijavitelji obveščeni o izidu javnega razpisa: o izidu javnega razpisa bodo prijavitelji obveščeni predvidoma decembra 2017.

12. Kraj, čas in oseba, pri kateri lahko zainteresirani dvignejo razpisno dokumentacijo: javni razpis bo od dneva objave javnega razpisa v Uradnem listu Republike Slovenije objavljen na spletni strani agencije (www.arrs.si). Dodatne informacije v zvezi z razpisom dobijo zainteresirani na agenciji pri Marjetici Primožič, po tel. 01/400-59-70, vsak delavnik od 9. do 12. ure ali po e-pošti: marjetka.primozic@arrs.si.

Javna agencija za raziskovalno dejavnost Republike Slovenije

Ob-2435/17

Javna agencija za raziskovalno dejavnost Republike Slovenije, Bleiweisova cesta 30, 1000 Ljubljana, na podlagi 135. člena Pravilnika o postopkih (so)financiranja in ocenjevanja ter spremljanju izvajanja raziskovalne dejavnosti (Uradni list RS, št. 52/16, v nadaljevanju: Pravilnik o postopkih), v zvezi s 15. členom Zakona o raziskovalni in razvojni dejavnosti (Uradni list RS, št. 22/06 – uradno prečiščeno besedilo, 61/06 – ZDru-1, 112/07, 9/11 in 57/12 – ZPOP-1A, v nadaljevanju: Zakon), na podlagi Sporazuma med Vlado SFRJ in Vlado Japonske o sodelovanju na področju znanosti in tehnologije (Uradni list SFRJ, št. 6/82), ki velja v Republiki Sloveniji od 19. 2. 1994 na podlagi Akta o nasledstvu sporazumov nekdanje Jugoslavije z Japonsko (Uradni list RS, št. 8/94, MP-2/94), Memoranduma o soglasju o znanstvenem sodelovanju med Ministrstvom za šolstvo, znanost in šport Republike Slovenije in Japonskim združenjem za spodbujanje znanosti (Japan Society for the Promotion of Science; v nadaljevanju: JSPS) z dne 6. 4. 2001 ter v skladu z Metodologijo ocenjevanja prijav za razpise, št. 6319-2/2013-25, z dne 25. 1. 2016 – UPB št. 3, št. 6319-2/2013-26 in št. 6319-2/2013-27, z dne 4. 3. 2016, št. 6319-2/2013-29, z dne 26. 9. 2016, št. 6319-2/2013-30, z dne 10. 10. 2016, št. 6319-2/2013-31, z dne 7. 11. 2016, št. 6319-2/2013-32, z dne 21. 11. 2016, št. 6319-2/2013-33, z dne 6. 2. 2017, št. 6319-2/2013-34, z dne 23. 3. 2017, št. 6319-2/2013-35, z dne 13. 4. 2017 in št. 6319-2/2013-36, z dne 8. 5. 2017 (v nadaljevanju: metodologija) objavlja

javni razpis

za sofinanciranje znanstvenoraziskovalnega sodelovanja med Republiko Slovenijo in Japonsko v obdobju od 1. 4. 2018 do 31. 3. 2020

1. Naziv in naslov uporabnika proračunskih sredstev: Javna agencija za raziskovalno dejavnost Republike Slovenije, Bleiweisova cesta 30, 1000 Ljubljana (v nadaljnjem besedilu: agencija).

2. Predmet javnega razpisa: predmet javnega razpisa je sofinanciranje obiskov slovenskih raziskovalcev na Japonskem v okviru skupnih znanstvenoraziskovalnih projektov (v nadaljevanju: bilateralnih projektov) v obdobju od 1. 4. 2018 do 31. 3. 2020 na vseh znanstvenih področjih (na japonski strani so ta področja vključena v znanstvene vede: družboslovje, naravoslovje in humanistika). Bilateralni projekti trajajo dve leti. V okviru tega razpisa sodelujeta Republika Slovenije in Japonska.

3. Subjekti, ki se lahko prijavijo na javni poziv/razpis

Na javni razpis se lahko prijavijo raziskovalne organizacije in zasebni raziskovalci, ki:

1. so vpisani v zbirko podatkov o izvajalcih raziskovalne in razvojne dejavnosti (v nadaljevanju: evidenca RO) ali v register zasebnih raziskovalcev, ki ju vodi agencija;

2. izpolnjujejo pogoje, določene z Zakonom, Pravilnikom o postopkih in Pravilnikom o kriterijih za ugotavljanje izpolnjevanja pogojev za vodjo raziskovalnega projekta (Uradni list RS, št. 53/16; v nadaljevanju: Pravilnik o pogojih za vodje) in

3. imajo s strani agencije sofinancirane programe oziroma projekte temeljnega ali aplikativnega raziskovanja ali odobrene mednarodne projekte (zlasti npr. sodelovanje v okvirnih programih Evropske unije na področju raziskav in inovacij), ki bo zagotavljal osnovni vir financiranja za realizacijo bilateralnega projekta.

4. Cilji javnega razpisa: cilj javnega razpisa je okrepiti znanstvenoraziskovalno sodelovanje z Japonsko, povečati mobilnost slovenskih raziskovalcev ter povečati število prijav slovenskih in japonskih raziskovalcev na razpise okvirnih programov Evropske unije na področju raziskav in inovacij.

5. Pogoji za opravljanje predmeta javnega razpisa

Slovenski vodja prijavljenega bilateralnega projekta mora izpolnjevati pogoje za vodjo raziskovalnega projekta, kot jih določajo 29. člen Zakona, 8. člen Pravilnika o postopkih in Pravilnik o pogojih za vodje. Vsi navedeni dokumenti so sestavni del razpisne dokumentacije in so objavljeni na spletni strani agencije.

Minimalni kvantitativni vstopni pogoji, ki jih določa metodologija, se nanašajo na minimalno oceno iz znanstvenih objav (A1) in dokumentiranega sodelovanja z drugimi financerji (A3) v zadnjih petih letih ter minimalno število čistih citatov v zadnjih desetih letih, ki jo mora vodja prijavljenega bilateralnega projekta izkazati, in je:

$A1 \geq 0,3$, $CI \geq 1$ in $A3 \geq 0$ (kjer CI pomeni število čistih citatov). Vrednosti so enake za vse vede.

Pogoji se preverijo na dan zaključka javnega razpisa.

Pri bilateralnem projektu morajo sodelovati raziskovalci obeh držav. Slovenski in japonski prijavitelj (vodja) morata vložiti prijavi praviloma istočasno in na način, ki ga določata pristojni instituciji. Na japonski strani je pristojna institucija: Japonsko združenje za spodbujanje znanosti (Japan Society for the Promotion of Science – JSPS), Bilateral Cooperation Division, 5-3-1 Kojimachi, Chiyoda-ku, Tokyo 102-0083, telefon +81-3-3263-2197, faks +81-3-3234-3700, www.jsps.go.jp/english/, e-mail: nikokukan@jsps.go.jp.

6. Postopek in merila za izbiro prijav za sofinanciranje

Prijave bo obravnavala Strokovna komisija, ki jo s sklepom imenuje direktor.

Pri vseh pravočasnih, pravilno označenih in formalno popolnih prijavah bo Strokovna komisija najprej določila skladnost prijav s cilji tega razpisa.

Strokovna komisija obravnava prijave, upoštevaje merila po naslednjem vrstnem redu:

a. izpolnjevanje vstopnih pogojev vodij projektov, kot jih določa metodologija in ovrednotenje prijave v skladu s 138. členom Pravilnika o postopkih;

b. prednost pri izboru prijav bodo imele prijave, katerih vodje niso imeli odobrenih projektov na osnovi zadnjih dveh razpisov (2016–2018 in 2017–2019);

c. prednost pri izboru bodo imele prijave, pri katerih so aktivno vključeni mlajši raziskovalci, to je doktorski študenti oziroma poddoktorandi, pri katerih od njihovega zagovora prvega doktorata ni minilo več kot pet let. Upošteva se leto zagovora doktorata.

Strokovna komisija sprejme predlog prednostnega seznama prijav na podlagi dosežene ocene A1 (drugi odstavek 40. in drugi odstavek 138. člena Pravilnika o postopkih) tako, da razvrsti prijave v padajočem vrstnem redu, ločeno za prijave, ki so in ki niso v skladu z razpisnimi pogoji.

Strokovna komisija bo slovenskemu delu Skupnega odbora za znanstveno in tehnološko sodelovanje med Republiko Slovenijo in Japonsko (v nadaljevanju: Meddržavna komisija za znanstveno sodelovanje) predala predlog prednostnega seznama prijav s pripadajočimi ocenami.

Meddržavna komisija za znanstveno sodelovanje ne bo obravnavala prijav, če ugotovi, da:

– prijava ni bila oddana v obeh državah;

– vodja na slovenski in japonski strani z istim naslovom in vsebino bilateralnega projekta v prijavi vlogi v obeh sodelujočih državah nista ista;

– vodja na slovenski in japonski strani v prijavi vlogi v obeh sodelujočih državah sta ista, vendar sta naslov in vsebina bilateralnega projekta različna.

Meddržavna komisija za znanstveno sodelovanje na zasedanju samostojno obravnava s strani obeh držav prispele in ocenjene prijave, na podlagi pooblastil in na podlagi skupno sprejete odločitve izbire projekte ter določi višino sofinanciranja. Na podlagi odločitve Meddržavne komisije za znanstveno sodelovanje bo direktor agencije sprejel sklep o sofinanciranju.

7. Okvirna višina sredstev razpisa in sofinanciranje bilateralnih projektov

Predvideni obseg sredstev za realizacijo tega razpisa za obdobje od 1. 4. 2018 do 31. 3. 2020 znaša okvirno 48.000,00 EUR. Dogovor med državama je, da se sprejme štiri prijave, ki se sofinancirajo do višine 12.000,00 EUR oziroma do višine 6.000,00 EUR v posameznem letu.

Sofinanciranje v letih 2018–2020 je vezano na sprejem finančnega načrta agencije za navedeni leti ter na zagotovitev namenskih sredstev za sofinanciranje po predmetnem javnem razpisu.

Agencija bo sofinancirala:

– mednarodne prevozne stroške na najbolj ekonomičen način, upoštevajoč ceno in porabo časa, za slovenske raziskovalce ob obiskih na Japonskem,

– prevozne stroške na Japonskem,

– stroške namestitve na Japonskem v hotelu B kategorije (***), vendar največ do 100 EUR dnevno in

– dnevnice na Japonskem do višine, določene v veljavni uredbi, ki ureja višino povračil stroškov za službeno potovanje v tujino.

Agencija bo sofinancirala dejanske stroške po zaključku obiska. Slovenski prijavitelj krije sam stroške za zdravstveno zavarovanje slovenskim raziskovalcem.

8. Čas izvajanja razpisa: predvideni čas izvajanja razpisa je od 1. 4. 2018 do 31. 3. 2020.

9. Način, oblika in rok za oddajo prijav

Prijavo na javni razpis se lahko odda v obliki, določeni v točki 9.1. (elektronska prijava s kvalificiranim

digitalnim podpisom) ali na način, določen v točki 9.2. (v elektronski obliki brez kvalificiranega digitalnega podpisa in tiskana prijava).

Prijava mora biti izpolnjena v slovenskem jeziku, naslov in povzetek bilateralnega projekta pa še v angleškem jeziku.

9.1. Oddaja prijave s kvalificiranim digitalnim podpisom

Prijavo se izpolni in odda na obrazcu Prijavna vloga ARRS-MS-BI-JP-JR-Prijava/2017 na spletnem portalu agencije ARRS eObrazci. Oddana prijava je popolna, če je opremljena z obema digitalnima podpisoma (zastopnik oziroma pooblaščen oseba prijavitelja in vodje bilateralnega projekta).

Prijave morajo biti oddane na spletni portal do vključno 6. septembra 2017 do 15. ure.

9.2. Oddaja prijave brez kvalificiranega digitalnega podpisa

V primeru, ko prijavitelj (zastopnik oziroma pooblaščen oseba prijavitelja) oziroma vodja bilateralnega projekta nimata digitalnega podpisa, se prijava izpolni in odda v elektronski obliki kot digitalno nepodpisana na spletnem portalu agencije eObrazci (obrazec Prijavne vloge ARRS-MS-BI-JP-JR-Prijava/2017) in v tiskani obliki, ki mora biti opremljena z lastnoročnim podpisom zastopnika oziroma pooblaščen oseb prijavitelja in vodje bilateralnega projekta ter žigom prijavitelja. Obe obliki prijave, elektronska brez digitalnega podpisa in tiskana, morata biti vsebinsko popolnoma enaki.

Tiskano prijavo je treba dostaviti v zaprti ovojnici z oznako »Ne odpiraj, prijava na Javni razpis za sofinanciranje znanstvenoraziskovalnega sodelovanja med Republiko Slovenijo in Japonsko v obdobju od 1. 4. 2018 do 31. 3. 2020« ter z nazivom in naslovom prijavitelja, na naslov: Javna agencija za raziskovalno dejavnost Republike Slovenije, Bleiweisova cesta 30, 1000 Ljubljana.

Prijava brez digitalnega podpisa se šteje za pravočasno, če je izpolnjena na spletnem portalu agencije eObrazci do vključno 6. septembra 2017 do 15. ure in v tiskani obliki prispe v glavno pisarno Javne agencije za raziskovalno dejavnost Republike Slovenije prav tako do vključno 6. septembra 2017 do 15. ure. Kot pravočasna se šteje tudi prijava, oddana priporočeno na pošto v Sloveniji do vključno 6. septembra 2017 do 15. ure (upošteva se poštni žig).

9.3. Nepravočasne, nepravilno označene in nepopolne prijave

Nepravočasnih in nepravilno označenih ter nepopolnih prijav Komisija za odpiranje prijav ne bo obravnavala in bodo s spremnim dopisom neodprte vrnjene prijaviteljem (razen, če iz ovojnice ni mogoče razbrati prijavitelja in se prijava odpre). Nepopolne prijave bodo obravnavane v skladu s Pravilnikom o postopkih.

10. Datum odpiranja prijav: odpiranje prijav bo predvidoma 12. septembra 2017 ob 11. uri v prostorih agencije.

11. Rok, v katerem bodo prijavitelji obveščeni o izidu javnega razpisa: o izidu javnega razpisa bodo prijavitelji obveščeni januarja 2018.

12. Kraj, čas in oseba, pri kateri lahko zainteresirani dvignejo razpisno dokumentacijo: javni razpis bo od dneva objave javnega razpisa v Uradnem listu Republike Slovenije objavljen na spletni strani agencije www.arrs.si. Dodatne informacije v zvezi z razpisom dobijo zainteresirani na agenciji pri Marjetici Primožič, po tel. 01/400-59-70, vsak delavnik od 9. do 12. ure, ali na e-pošto: marjetka.primozic@arrs.si.

Javna agencija za raziskovalno dejavnost Republike Slovenije

Št. 410-33/2017

Ob-2411/17

Na podlagi Pravilnika o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva, gozdarstva in podeželja v Občini Hrpelje - Kozina za programsko obdobje 2015–2020 (Uradni list RS, št. 98/15), Odloka o proračunu Občine Hrpelje - Kozina za leto 2017 (Uradni list RS, št. 5/17) in Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna RS (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08 in 3/13) Občina Hrpelje - Kozina objavlja

javni razpis

**za dodelitev državnih pomoči za ohranjanje
in razvoj kmetijstva, gozdarstva in podeželja
v Občini Hrpelje - Kozina za leto 2017**

1. Predmet javnega razpisa

Predmet javnega razpisa je dodelitev nepovratnih sredstev za sofinanciranje ukrepov za ohranjanje in razvoj kmetijstva, gozdarstva ter podeželja, ki se dodeljujejo po pravilih o dodeljevanju pomoči.

Državne pomoči se dodeljujejo na podlagi predpisov o dodeljevanju državnih pomoči v kmetijstvu (Pravilnika o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva, gozdarstva in podeželja v Občini Hrpelje - Kozina za programsko obdobje 2015–2020) ter v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 702/2014 in Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013.

2. Okvirna višina sredstev

Skupna višina razpisanih sredstev za leto 2017, ki je na razpolago na proračunski postavki 4102999 / 0420 01 – Ukrepi za ohranjanje in razvoj kmetijstva znaša 20.000,00 EUR, od tega za:

	Okvirna višina sredstev v EUR
UKREPI PO SKUPINSKIH IZJEMAH (na podlagi Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014)	10.000
Pomoč za naložbe v opredmetena ali neopredmetena sredstva na kmetijskih gospodarstvih v zvezi s primarno kmetijsko proizvodnjo	10.000
– Posodabljanje kmetijskih gospodarstev	
UKREPI PO DE MINIMIS POMOČI (na podlagi Uredbe Komisije (EU) št. 1407/2013)	10.000
– Naložbe za opravljanje dopolnilne dejavnosti na kmetijah in trženje kmetijskih proizvodov	7.000
– Pokrivanje operativnih stroškov transporta iz odročnih krajev	1.000
– Nove investicije za delo v gozdu	2.000

Kolikor bodo pri posameznih ukrepih sredstva ostala neuporabljena, se lahko prosta sredstva prenesejo na ukrepe, kjer bo prispelo večje število vlog od razpoložljivih sredstev. Kolikor bo glede na število vlog in odobreno višino upravičenih stroškov predvidenih sredstev za javni razpis premalo, se bodo vsem upravičencem dodeljena sredstva sorazmerno znižala.

Najmanjši znesek dodeljene pomoči je 200,00 €, najvišji pa 7.500,00 € na gospodarstvo.

3. Merila za dodelitev sredstev in obdobje porabe

Komisija bo opravila izračun zneska pomoči posameznemu upravičencu na podlagi vseh podanih vlog upravičencev na posamezen ukrep in razpoložljivih sredstev za posamezen ukrep. Upoštevali se bodo upravičenci, ki izpolnjujejo vse razpisne pogoje.

Obdobje, za katero so namenjena sredstva iz tega javnega razpisa, je proračunsko leto 2017.

Ukrepi »skupinske izjeme«: vse investicije oziroma naložbe se lahko začnejo že pred izdajo upravnega akta o dodelitvi sredstev, upravičeni stroški pa so tisti, ki bodo nastali v obdobju od izdaje upravnega akta do, 31. 10. 2017 (rok za oddajo zahtevka za izplačilo sredstev).

Ukrepi »de minimis«: upoštevajo se investicije oziroma naložbe, izvedene v letu 2017.

4. Splošna določila**4.1. Splošna določila:**

1. Pomoč se lahko dodeli upravičencem, ki so opredeljeni v okviru posameznega ukrepa in so skladni s Pravilnikom o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva, gozdarstva in podeželja v Občini Hrpelje - Kozina za programsko obdobje 2015–2020.

2. Upravičenec mora imeti za nakazilo dodeljenih sredstev odprt transakcijski račun v Republiki Sloveniji.

3. Upravičenec, ki pridobi pomoč iz tega javnega razpisa, mora hraniti vso dokumentacijo, ki je bila podlaga za odobritev pomoči po javnem razpisu, še 10 let od datuma prejema sredstev.

4. Upravičenec mora predložiti izjavo o prejetih sredstvih za iste upravičene stroške oziroma izjavo, da ni prejel oziroma ne prejema oziroma ni v postopku pridobivanja sredstev za iste upravičene stroške iz drugih javnih sredstev (državnih ali evropskih).

5. Pomoči se ne dodeli za davek na dodano vrednost.

6. Do finančnih spodbud niso upravičeni tisti subjekti, ki nimajo poravnanih zapadlih obveznosti do Občine Hrpolje - Kozina in do države.

7. Upravičencu, pri katerem se ugotovi, da je navaljal neresnične podatke, se sredstev ne odobri.

8. V primeru nenamenske porabe sredstev, mora prejemnik sredstva vrniti v celoti s pripadajočimi zakonskimi zamudnimi obrestmi. Za nenamensko porabo sredstev šteje, da: so bila dodeljena sredstva delno ali v celoti nenamensko porabljen; je upravičenec za katerikoli namen pridobitve sredstev navajal neresnične podatke; je upravičenec za isti namen in iz istega naslova že pridobil finančna sredstva. Prejemnik izgubi tudi pravico do pridobitve drugih sredstev po Pravilniku o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva, gozdarstva in podeželja v Občini Hrpolje - Kozina za programsko obdobje 2015–2020 za naslednji dve leti.

4.2. Splošna določila, ki se nanašajo na državne pomoči po skupinskih izjemah v kmetijstvu (na podlagi Uredbe komisije (EU) številka 702/2014):

1. Do pomoči po razpisu za ukrepe na podlagi Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014 niso upravičeni subjekti, ki so:

- naslovniki neporavnane naloge za izterjavo na podlagi predhodnega sklepa Komisije EU, s katerim je bila pomoč razglašena za nezakonito in nezdružljivo z notranjim trgov;

- podjetja v težavah.

2. Določbe o pomoči po tem razpisu se ne uporabljajo za ukrepe na podlagi Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014 za:

- pomoč za dejavnosti, povezane z izvozom v tretje države ali države članice, in sicer, če je pomoč neposredno povezana z izvoženimi količinami, vzpostavitvijo in delovanjem distribucijske mreže ali drugimi tekočimi stroški, povezanimi z izvozno dejavnostjo;

- pomoč, ki je odvisna od prednostne uporabe domačega blaga pred uporabo uvoženega blaga.

3. Za ukrepe po Uredbi komisije (EU) št. 702/2014 se pomoč lahko dodeli, če ima spodbujevalni učinek. Pomoč ima spodbujevalni učinek, če je vloga za pomoč predložena pred začetkom izvajanja projekta ali dejavnosti.

4. Najvišji zneski pomoči po posameznih ukrepih, določenih s tem razpisom, ne smejo preseči najvišjih zneskov pomoči določenih v Uredbi Komisije (EU) št. 702/2014, ne glede na to ali se podpora za projekt ali dejavnost v celoti financira iz nacionalnih sredstev ali pa se delno financira iz sredstev EU.

5. Pomoč, izvzeta z Uredbo Komisije (EU) št. 702/2014, se lahko kumulira z vsako drugo državno pomočjo v zvezi z istimi upravičenimi stroški, ki se deloma ali v celoti prekrivajo samo, če se s tako kumulacijo ne preseže najvišje intenzivnosti pomoči ali zneska pomoči, ki se uporablja za zadevno pomoč v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 702/2014.

6. Pomoč, izvzeta z Uredbo Komisije (EU) št. 702/2014, se ne kumulira s plačili iz člena 81(2) in člena 82 Uredbe (EU) št. 1305/2013 v zvezi z istimi upravičenimi stroški, če bi bila s tako kumulacijo presežena intenzivnost pomoči ali znesek pomoči, ki sta določena v Uredbi Komisije (EU) št. 702/2014.

7. Pomoč, izvzeta z Uredbo Komisije (EU) št. 702/2014, se ne kumulira z nobeno pomočjo »de minimis« v zvezi z istimi upravičenimi stroški, če bi bila s tako kumulacijo presežena intenzivnost pomoči ali znesek pomoči, ki sta določena v Uredbi Komisije (EU) št. 702/2014.

4.3. Splošne določbe, ki se nanašajo za ukrepe pomoči »de minimis« (na podlagi Uredbe Komisije (EU) številka 1407/2013):

1. Do »de minimis« pomoči v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013 niso upravičena podjetja iz sektorjev:

- ribištva in akvakulture;

- primarne proizvodnje kmetijskih proizvodov iz seznama v Prilogi I k Pogodbi o ustanovitvi Evropske unije;

- predelave in trženja kmetijskih proizvodov iz seznama v Prilogi I k Pogodbi o delovanju Evropske unije v naslednjih primerih:

- a) če je znesek pomoči določen na podlagi cene ali količine zadevnih proizvodov, ki so kupljeni od primarnih proizvajalcev ali jih zadevna podjetja dajo na trg;

- b) če je pomoč pogojena s tem, da se delno ali v celoti prenese na primarne proizvajalce.

2. Pomoč ne sme biti namenjena izvozu oziroma z izvozom povezane dejavnosti v tretje države ali države članice, kot je pomoč, neposredno povezana z izvoženimi količinami, z ustanovitvijo in delovanjem distribucijske mreže ali drugimi tekočimi izdatki, povezanimi z izvozno dejavnostjo.

3. Pomoč ne sme biti pogojena s prednostno rabo domačih proizvodov pred uvoženimi.

4. Do sredstev za razvoj niso upravičena mikro, majhna in srednje velika podjetja, ki so po Zakonu o finančnem poslovanju, postopkih zaradi insolventnosti in prisilnem prenehanju (Uradni list RS, št. 13/14 – uradno prečiščeno besedilo) v prisilni poravnavi, stečaju ali likvidaciji ter so kapitalsko neustrezna, kar pomeni, da je izguba tekočega leta skupaj s prenesenimi izgubami dosegla polovico osnovnega kapitala družbe.

5. Skupna vrednost pomoči, dodeljena istemu upravičencu oziroma enotnemu podjetju na podlagi pravila »de minimis« v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013, ne sme preseči 200.000,00 EUR (v primeru podjetij, ki delujejo v komercialnem cestnem tovornem prometu, znaša zgornja dovoljena meja pomoči 100.000,00 EUR) v obdobju zadnjih treh proračunskih let, ne glede na obliko in namen pomoči ter ne glede na to, ali se pomoč dodeli iz sredstev države, občine ali Unije. Pomoč »de minimis« se ne uporablja za nabavo vozil cestni prevoz tovora.

6. »Enotno podjetje« pomeni vsa podjetja, ki so med seboj najmanj v enem od naslednjih razmerij:

- a) podjetje ima večino glasovalnih pravic delničarjev ali družbenikov drugega podjetja;

- b) podjetje ima pravico imenovati ali odpoklicati večino članov upravnega, poslovnega ali nadzornega organa drugega podjetja;

- c) podjetje ima pravico izvrševati prevladujoč vpliv na drugo podjetje na podlagi pogodbe, sklenjene z navedenim podjetjem, ali določbe v njegovi družbeni pogodbi ali statutu;

- d) podjetje, ki je delničar ali družbenik drugega podjetja, na podlagi dogovora z drugimi delničarji ali družbeniki navedenega podjetja samo nadzoruje večino glasovalnih pravic delničarjev ali družbenikov navedenega podjetja;

Podjetja, ki so v katerem koli razmerju iz točk (a) do (d) tega odstavka, preko enega ali več drugih 3 podjetij, prav tako velja za enotno podjetje.

7. Če je podjetje dejavno v sektorjih iz prve točke splošnih določb, ki se nanašajo za ukrepe pomoči »de minimis«, ter je poleg tega dejavno v enem ali več sektorjih, ali opravlja še druge dejavnosti, ki sodijo na področje uporabe Uredbe Komisije (EU) št. 1407/2013, se ta uredba uporablja za pomoč, dodeljeno v zvezi s slednjimi sektorji

ali dejavnostmi, če podjetje na ustrezen način, kot je ločevanje dejavnosti ali razlikovanje med stroški, zagotovi, da dejavnosti v sektorjih, ki so izključeni iz področja uporabe te uredbe, ne prejemajo pomoči »de minimis« na podlagi Uredbe Komisije (EU) št. 1407/2013.

8. Pomoč »de minimis« se ne sme kumulirati z državno pomočjo v zvezi z istimi upravičenimi stroški ali državno pomočjo za isti ukrep za financiranje tveganja, če bi se s takšno kumulacijo preseгла največja intenzivnost pomoči ali znesek pomoči.

9. Pomoč »de minimis«, dodeljena v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013, se lahko kumulira s pomočjo »de minimis«, dodeljeno v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 360/2012 do zgornje meje, določene v uredbi št. 360/2012.

10. Pomoč »de minimis«, dodeljena v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013, se lahko kumulira s pomočjo »de minimis«, dodeljeno v skladu z drugimi uredbami »de minimis« do ustrezne zgornje meje (200.000 oziroma 100.000 EUR).

11. Prejemnik mora k vlogi predložiti:

- pisno izjavo o vseh drugih pomočeh »de minimis«, ki jih je upravičenec oziroma enotno podjetje prejelo na podlagi Uredbe Komisije (EU) št. 1407/2013 ali drugih uredb »de minimis« v predhodnih dveh in v tekočem proračunskem letu;

- pisno izjavo o drugih že prejetih (ali zaprosenih) pomočeh za iste upravičene stroške in zagotovil, da z dodeljenim zneskom pomoči »de minimis«, ne bo presežena zgornja meja »de minimis« pomoči ter intenzivnosti pomoči po drugih predpisih;

- pisno izjavo s seznamom podjetij, s katerimi je lastniško povezan, tako da se preveri skupen znesek že prejetih »de minimis« pomoči za vsa, z njim povezana podjetja.

5. Ukrepi

5.A. Skupinske izjeme

5.A.1. Pomoč za naložbe v opredmetena ali neopredmetena sredstva na kmetijskih gospodarstvih v zvezi s primarno kmetijsko proizvodnjo.

1. Z naložbo se skuša doseči vsaj enega od naslednjih ciljev:

- izboljšanje splošne učinkovitosti in trajnosti kmetijskega gospodarstva, zlasti z zmanjšanjem stroškov proizvodnje ali izboljšanjem in preusmeritvijo proizvodnje;

- izboljšanje naravnega okolja, higienskih razmer ali standardov za dobrobit živali, če zadevna naložba presega veljavne standarde Unije;

- vzpostavljane in izboljšanje infrastrukture, povezane z razvojem, prilagajanjem in modernizacijo kmetijstva, vključno z dostopom do kmetijskih zemljišč, komsacijo in izboljšanjem zemljišč, oskrbo in varčevanjem z energijo in vodo.

2. Pomoč se ne dodeli za:

- nakup proizvodnih pravic, pravic do plačila in letnih rastlin;

- zasaditev letnih rastlin;

- dela v zvezi z odvodnjavanjem;

- nakup živali in samostojen nakup kmetijskih zemljišč;

- naložbe za skladnost s standardi Unije, z izjemo pomoči, dodeljene mladim kmetom v 24 mesecih od začetka njihovega delovanja;

- za že izvedena dela, razen za izdelavo projektne dokumentacije;

- investicije, ki se izvajajo izven območja občine;

- investicije, ki so financirane iz drugih javnih virov Republike Slovenije ali EU, vključno s sofinanciranjem prestrukturiranja vinogradov;

- stroške, povezane z zakupnimi pogodbami;

- obratna sredstva.

3. Pomoč za naložbe v opredmetena ali neopredmetena sredstva na kmetijskih gospodarstvih v zvezi s primarno kmetijsko proizvodnjo:

- Podukrep 1.1 Posodabljanje kmetijskih gospodarstev.

A.1.1. Posodabljanje kmetijskih gospodarstev

Pomoč se lahko dodeli za naložbe v rastlinsko in živinorejsko proizvodnjo na kmetijskih gospodarstvih.

Upravičeni stroški:

- stroški nakupa novih kmetijskih priključkov;

- stroški ureditve trajnega nasada.

Upravičenci do pomoči:

- kmetijska gospodarstva, ki so dejavna na področju primarne kmetijske proizvodnje, imajo sedež na območju občine, so vpisana v register kmetijskih gospodarstev in imajo v lasti oziroma zakupu kmetijska zemljišča, ki ležijo na območju občine;

- dejavnost primarne kmetijske proizvodnje opravlja jo na najmanj 0,5 ha kmetijskih površin v uporabi.

Določilo glede lastništva oziroma zakupa kmetijskega zemljišča, ki ležijo na območju občine, ne velja za čebelarje.

K prijavi za vse ukrepe pod točko A.1.1 je potrebno predložiti:

- fotokopijo zbirne vloge (subvencijske vloge) v tekočem oziroma v preteklem letu, če rok za oddajo zbirne vloge v tekočem letu še ni potekel ali

- fotokopijo izpisa iz registra kmetijskih gospodarstev (kmetijska zemljišča v uporabi),

- ustrezna dokazila za načrtovano naložbo (predračuni za nakup opreme, strojev oziroma ustrezna dokazila o izvedenih delih),

- mnenje o upravičenosti in ekonomičnosti investicije, ki ga pripravi pristojna strokovna služba (KSS),

- izjavo o kumulaciji sredstev,

- izjavo o točnosti podatkov,

- parafiran vzorec pogodbe.

K prijavi »ureditev trajnega nasada« je potrebno predložiti:

- dokazilo o lastništvu zemljišča (posestni list, zakupna ali najemna pogodba),

- upoštevati je potrebno državne predpise, ki določajo zasaditev, kar se izkazuje s potrdilom KSS,

- načrt postavitve trajnega nasada s finančno konstrukcijo ter predračuni (načrt postavitve pripravi pristojna institucija – Kmetijska svetovalna služba).

Pogoj za pridobitev sredstev – za vse ukrepe pod točko A.1.1.:

- kmetijsko gospodarstvo mora z investicijo prispevati k izpolnjevanju vsaj enega od navedenih ciljev ukrepa.

Pogoj za pridobitev sredstev – nakup novih kmetijskih priključkov:

Pri izračunu pravice do dodelitev sredstev kot tudi obravnavi vloženega zahtevka, se upošteva predračun priložen vlogi. V kolikor bo vlagatelj pri izstavitvi zahtevka predložil račun za nakup druge kmetijske mehanizacije oziroma račun, ki ne bo enak specifikaciji in predračunu, mu sredstva ne bodo nakazana.

Višina sofinanciranja:

- do 50 % upravičenih stroškov naložb na kmetijskih gospodarstvih brez DDV. Najmanjši znesek dodeljene pomoči je 200,00 €, najvišji pa 5.000 € na gospodarstvo.

Vlogo za pomoč v okviru tega ukrepa predloži nosilec kmetijskega gospodarstva.

5.B. Pomoči »de minimis«

5.B.2. Naložbe za opravljanje dopolnilne dejavnosti na kmetijah in trženje kmetijskih proizvodov

Predmet podpore:

– turizem na kmetiji.

Upravičeni stroški:

– stroški v zvezi z izgradnjo ali obnovo objekta.

Upravičenci do pomoči:

– kmetijska gospodarstva, ki se ukvarjajo ali se bodo ukvarjala z dopolnilnimi dejavnostmi na kmetiji, so vpisana v register kmetijskih gospodarstev, imajo sedež kmetijskega gospodarstva na območju občine in bo naložba izvedena na območju občine.

Pogoji za pridobitev sredstev:

– dovoljenje za opravljanje dopolnilne dejavnosti ali izjava, da bodo registrirali dopolnilno dejavnost najpozneje eno leto od prejema finančnih sredstev, če ta ni registrirana;

– predložitev ustreznega dovoljenja za izvedbo investicije, če je s predpisi s področja gradnje objektov to potrebno;

– poslovni načrt za izvedbo naložbe s predračunom stroškov;

– ustrezna dokazila o nakupu opreme oziroma dokazila o izvedenih delih, izvedenih aktivnostih;

– dejavnost se mora opravljati v okviru dopolnilne dejavnosti na kmetiji še vsaj naslednjih 5 let po zaključeni naložbi;

– mnenje o upravičenosti naložbe, ki ga pripravi pristojna strokovna služba;

– v primeru že izvedene aktivnosti: predložiti račun tekočega leta in dokazilo o plačilu računa (plačilni nalog, potrdilo o izvedeni transakciji ipd.);

– v primeru še ne izvedene aktivnosti: predložiti predračun tekočega leta – prosilci, ki predložijo predračun, morajo do 31. 10. 2017 predložiti še račun in dokazilo o plačilu računa (plačilni nalog, potrdilo o izvedeni transakciji ipd.).

– pravilno izpolnjen obrazec »Vloga – de minimis – Ukrep B.2. 2017«,

– podpisan vzorec pogodbe,

– izjavo o kumulaciji sredstev (Izjava 1),

– izjavo o povezanih podjetjih – enotno podjetje (Izjava 2),

– izjava o združitvi ali pripojitvi podjetij ter razdružitvi podjetij (Izjava 3),

– izjava 4,

– izjavo o načinu ugotavljanja davčne osnove (Izjava 5),

– izjavo v skladu z Zakonom o integriteti in preprečevanju korupcije (Izjava 6).

Intenzivnost pomoči:

– do 50 % upravičenih stroškov.

Intenzivnost pomoči:

– do 50 % upravičenih stroškov brez DDV.

Znesek na predloženem računu ali predračunu – predračunih ob vložitvi vloge mora biti najmanj 1.000 EUR brez DDV.

5.B.3. Pokrivanje operativnih stroškov transporta iz odročnih krajev

Predmet podpore:

– financiranje stroškov prometa za prevoze, ki niso ekonomsko upravičeni.

Upravičeni stroški:

– operativni stroški tovornega prevoza/kilometer v odročnih krajih.

Upravičenci do pomoči:

– subjekti, ki so registrirani za opravljanje dejavnosti cestnega tovornega prometa.

Pogoji za pridobitev:

– dokazilo o registraciji dejavnosti tovornega prometa;

– mnenje o upravičenosti naložbe, ki ga pripravi pristojna strokovna služba – Kmetijska svetovalna služba;

– dokazilo o opravljenem tovornem prometu na odročnih območjih, z navedbo lokacij (prog) in razdalj za obdobje od 1. 1. 2017 do oddaje vloge;

– oceno razdalj tovornih transportov za ostale mesece;

– do 5. 11. 2017 predložiti še dokazilo o opravljenih tovornih transportih na odročnih območjih z navedbo razdalj od oddaje vloge do 31. 10. 2017;

– seznam lokalnih odročnih prog z navedbo razdalj in številom prevozov letno;

– zagotavljanje ustreznega in kakovostnega tovornega prometa, skladno s področno zakonodajo.

K vlogi je potrebno priložiti tudi:

– pravilno izpolnjen obrazec »Vloga – de minimis – Ukrep B.3. 2017«,

– podpisan vzorec pogodbe,

– izjavo o kumulaciji sredstev (Izjava 1),

– izjavo o povezanih podjetjih – enotno podjetje (Izjava 2),

– izjava o združitvi ali pripojitvi podjetij ter razdružitvi podjetij (Izjava 3),

– izjava 4,

– izjavo o načinu ugotavljanja davčne osnove (Izjava 5),

– izjavo v skladu z Zakonom o integriteti in preprečevanju korupcije (Izjava 6).

Intenzivnost pomoči:

– do 100 % upravičenih stroškov.

5.B.4. Nove investicije za delo v gozdu

Predmet podpore:

– podpore bodo dodeljene naložbam v stroje in manjšo opremo za kvalitetnejše delo v gozdu.

Upravičeni stroški:

– stroški nakupa novih gozdarskih strojev in nove opreme za delo v gozdu (npr. manjša gozdarska mehanizacija, motorne žage, vitli in zaščitna oprema za delo v gozdu ...).

Upravičenci do pomoči:

– kmetijska gospodarstva, vpisana v register kmetijskih gospodarstev, ki imajo sedež na območju Občine Hrpelje - Kozina in imajo v lasti ali zakupu vsaj 3 ha gozdne površine na območju občine.

Pogoji za pridobitev:

– dokazilo o lastništvu gozdnih parcel (seznam parcel GURS, izpis iz zemljiške knjige oziroma zakupna pogodba),

– predložitev fotokopije izpisa iz registra kmetijskih gospodarstev,

– dokazilo o opravljenem tečaju Varno delo z motorno žago,

– dokazilo o realiziranih odločbah Zavoda za gozdove za redno sečnjo v količini najmanj 5 m³ v zadnjih dveh koledarskih letih – izda Zavod za gozdove, OE Sežana, KE Kozina.

– z dodeljeno pomočjo pridobljen stroj ali opremo mora upravičenec uporabljati vsaj še 5 let po zaključeni investiciji,

– v primeru že izvedene aktivnosti: predložiti račun tekočega leta in dokazilo o plačilu računa (plačilni nalog, potrdilo o izvedeni transakciji ipd.),

– v primeru še ne izvedene aktivnosti: predložiti predračun tekočega leta – prosilci, ki predložijo predračun, morajo do 31. 10. 2017 predložiti še račun in do-

kazilo o plačilu računa (plačilni nalog, potrdilo o izvedeni transakciji ipd.).

K vlogi je potrebno priložiti tudi:

- pravilno izpolnjen obrazec »Vloga – de minimis – Ukrep B.4. 2017«,
 - podpisan vzorec pogodbe,
 - izjavo o kumulaciji sredstev (Izjava 1),
 - izjavo o povezanih podjetjih – enotno podjetje (Izjava 2),
 - izjava o združitvi ali pripojitvi podjetij ter razdružitvi podjetij (Izjava 3),
 - izjava 4,
 - izjavo o načinu ugotavljanja davčne osnove (Izjava 5),
 - izjavo v skladu z Zakonom o integriteti in preprečevanju korupcije (Izjava 6).
- Intenzivnost pomoči:
- do 50 % upravičenih stroškov.
- Znesek na predloženem računu – računih ali predračunu – predračunih ob vložitvi vloge mora biti najmanj 400,00 EUR brez DDV.

6. Obdobje porabe sredstev

Obdobje, za katero so namenjena sredstva iz tega javnega razpisa, je proračunsko leto 2017.

Za ukrepe, ki spadajo med »skupinske izjeme« ve-
lja, da gre za državne pomoči, ki se ne smejo dodeljevati za že izvedene aktivnosti. Upravičenec lahko uveljavlja pomoč za ukrepe izvedene v obdobju od odobritve sredstev s strani Občine Hrpelje - Kozina in do 31. 10. 2017. Računi za izvedene aktivnosti morejo biti z datumom iz tega obdobja.

7. Rok in način prijave

Vlogo – prijavi obrazec z zahtevano dokumentacijo v zaprti kuverti s pripisom »Ne odpiraj razpis za kmetijstvo – skupinske izjeme – Ukrep ____ « ali vlogo prijavi obrazec z zahtevano dokumentacijo v zaprti kuverti s pripisom »Ne odpiraj razpis za kmetijstvo 2017–de minimis – Ukrep ____ « – vložijo prijavitelji na naslov: Občina Hrpelje - Kozina, Hrpelje, Reška cesta 14, 6210 Kozina, v sprejemno pisarno ali priporočeno po pošti. V primeru, da prijavitelj pošilja več vlog za več ukrepov, mora biti vsaka vloga v svoji kuverti. Na kuverti mora biti označen naziv in polni naslov prijavitelja.

Rok za vložitev vlog je do vključno 19. 6. 2017, najkasneje do 9. ure. Šteje se, da je vloga prispela pravočasno, če je bila najkasneje zadnji dan razpisnega roka prejeta v sprejemni pisarni Občine Hrpelje - Kozina, Hrpelje, Reška cesta 14, 6210 Hrpelje - Kozina, ali če je bila najkasneje zadnji dan razpisnega roka oddana na pošti kot priporočena pošiljka.

Za prepozno se šteje vloga, ki ni bila najkasneje zadnji dan razpisnega roka prejeta v sprejemni pisarni Občine Hrpelje - Kozina ali ni bila najkasneje zadnji dan razpisnega roka oddana na pošti kot priporočena pošiljka. Nepravočasnih vlog komisija ne bo obravnavala in bodo naslovnikom vrnjene. Oddaja vloge pomeni, da se posilec strinja z vsemi pogoji razpisa.

8. Pregled in ocenitev vlog: komisija, imenovana s sklepom župana, bo pri svojem delu upoštevala določila Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna RS. Komisija se bo predvidoma sestala v roku 8 dni od poteka roka za predložitev vlog na razpis. Odpiranje vlog ni javno. Odpirajo se samo v roku dostavljene, pravilno izpolnjene in označene kuverte, ki vsebujejo vloge. Prijavitelje, katerih vloge so nepopolne, se pisno pozove, naj v 8 dneh vloge dopolnijo. Komisija lahko zaradi pojasnitve določenega primera od vlagatelja zahteva tudi dostavo druge dokumentacije, ki v tem razpisu ni zahtevana. Vloge, ki v postavljenem roku ne

bodo dopolnjene, bodo s sklepom zavrnjene. Komisija bo obravnavala pravočasno prispеле in popolne vloge ter pripravila predlog prejemnikov sredstev. Prijavitelji bodo obveščeni o izidu razpisa v 90 dneh po zaključku razpisa s sklepom, ki ga na podlagi odločitve komisije izda direktor občinske uprave.

9. Dodatne informacije

Razpisno dokumentacijo zainteresirani dvignejo v sprejemni pisarni Občine Hrpelje - Kozina, Hrpelje, Reška cesta 14, 6240 Kozina in na Kmetijski svetovalni službi, pisarna Kozina, Istrska 9, 6240 Kozina. Razpisna dokumentacija je dosegljiva tudi na spletni strani Občine Hrpelje - Kozina: www.hrpelje-kozina.si, razpisi.

Vse informacije v zvezi z razpisom dobite na Občinski upravi Občine Hrpelje - Kozina, Hrpelje, Reška cesta 14, Kozina; kontaktna oseba je Robert Kastelic (na tel. 05/68-00-150), ali na Kmetijsko svetovalni službi Sežana.

Občina Hrpelje - Kozina

Št. 430-29/2017

Ob-2417/17

Občina Zagorje ob Savi, Cesta 9. avgusta 5, 1410 Zagorje ob Savi, na podlagi določil Odloka o proračunu Občine Zagorje ob Savi za leto 2017 (Uradni list RS, št. 83/16), Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 3/13) in sklepa župana št. 430-29/2017 z dne 2. 6. 2017 objavlja

javni razpis

za sofinanciranje organizacije in izvedbe prireditev »Noč pred nočjo 2017 in Zagorska noč 2017« ob občinskem prazniku

1. Predmet javnega razpisa

Predmet javnega razpisa je sofinanciranje organizacije in izvedbe naslednjih prireditev ob občinskem prazniku Občine Zagorje ob Savi:

– »Noč pred nočjo 2017«, ki bo dne 4. avgusta 2017 in

– »Zagorska noč 2017«, ki bo dne 5. avgusta 2017.

Obe prireditvi obsegata organizacijsko-tehnični del in programski del.

Ponudnik mora ponuditi organizacijsko-tehnični in programski del in izvedbo projekta kot celote za obe prireditvi.

Ponudbe, ki bodo vsebovale zgolj izvedbo ene od razpisanih prireditev ali le organizacijsko-tehnični ali le programski del za katerokoli razpisano prireditev, bodo izločene.

Organizacija in izvedba projekta obsega:

- ureditev prireditvenih prostorov, in sicer za prireditve »Noč pred nočjo 2017« s postavitvijo enega odra pred gasilskim domom Prostovoljnega gasilskega društva Zagorje-mesto in za prireditve »Zagorska noč 2017« s pripravo dveh odrov. En oder pred gasilskim domom Prostovoljnega gasilskega društva Zagorje-mesto (ta je postavljen že za prireditve »Noč pred nočjo 2017«) in drugi oder pred tržnico »Pod uro« v Zagorju ob Savi tako, da sta 4. avgusta 2017 prireditvena prostora pripravljena za pričetek prireditev,
- gostinsko ponudbo na prireditvenih prostorih,
- zagotovitev redarske službe,
- postavitev zadostnega števila prenosnih sanitarij,
- program prireditev »Noč pred nočjo 2017« in »Zagorska noč 2017« in zagotovitev glasbenih izvajalcev iz razpisne dokumentacije,
- in ostale zahteve, razvidne iz razpisne dokumentacije.

2. Pogoji in merila

Natančni pogoji in zahteve, kaj mora ponudnik zagotoviti, so opredeljeni v razpisni dokumentaciji.

Ponudba mora vsebovati vse podatke, dokazila in priloge, navedene v razpisni dokumentaciji ter biti obvezno podana na obrazcih iz razpisne dokumentacije.

Ponudniki so lahko fizične in pravne osebe, ki so registrirane in imajo ustrezno dovoljenje za opravljanje dejavnosti, ki je predmet razpisa.

Ob izpolnjevanju vseh pogojev iz razpisne dokumentacije, bodo prednost pri izbiri imele ponudbe, ki bodo nudile:

- večji delež sofinanciranja oziroma sponzorskih sredstev, kar pomeni manjši delež sofinanciranja občine,
- program ponujene prireditve, ki v celoti izpolnjuje pričakovanja občine, upošteva pogoje iz razpisne dokumentacije in mnenje strokovne komisije,
- izkušnje pri organizaciji vsebinsko in po obsegu podobnih prireditev.

3. Sofinanciranje prireditve

Pogodbeno dogovorjen znesek sofinanciranja bo izvajalcu poravnal po izvedbi projekta v skladu s pogoji iz razpisne dokumentacije in pogodbe.

Poleg sredstev sofinanciranja prireditve Občina Zagorje ob Savi zagotavlja:

- brezplačno uporabo javnih površin za izvedbo prireditev,
- plačilo priklopa, odklopa in porabe električne energije brez priključnih omaric,
- oglaševanje prireditev po medijih in drugo reklamiranje.

4. Rok za predložitev ponudb

Ponudbe pošljite na naslov Občina Zagorje ob Savi, Cesta 9. avgusta 5, Zagorje ob Savi, v zaprti ovojnici. Na ovojnici mora biti naslov naročnika z vidno oznako »Ponudba – Ne odpiraj – Javni razpis »Noč pred nočjo 2017« in »Zagorska noč 2017« ter ime in naslov ponudnika na hrbtni strani ovojnice ponudbe.

Ponudbe je potrebno predložiti najkasneje do 26. 6. 2017 do 12. ure, v sprejemno pisarno občine ali pred navedenim datumom poslati na naslov občine.

Upoštewane bodo le ponudbe, ki bodo prispele v navedenem roku in bodo pravilno označene.

Odpiranje ponudb bo dne 26. 6. 2017 ob 12.30, v sejni sobi Občine Zagorje ob Savi in ga bo vodila strokovna komisija, ki jo imenuje župan.

5. Ponudniki bodo o izidu razpisa obveščeni najkasneje v 8 dneh po sprejemu odločitve. Sklep o izbiri prijave in dodelitvi sredstev na podlagi mnenja komisije izda občinska uprava, o morebitnih pritožbah pa odloča župan.

6. Dvig razpisne dokumentacije in dodatne informacije: razpisna dokumentacija za javni razpis in dodatne informacije so zainteresiranim na voljo vsak delovni dan v sprejemni pisarni Občine Zagorje ob Savi, Cesta 9. avgusta 5, 1410 Zagorje ob Savi, kontaktna oseba: Nataša Jerman Rajh (03/56-55-725).

Občina Zagorje ob Savi

Št. 410-013/2017

Ob-2422/17

Na podlagi Pravilnika o dodeljevanju pomoči za spodbujanje razvoja gospodarstva na območju industrijskih in obrtno poslovnih con v Občini Brežice (Uradni list RS, št. 60/14), Odloka o proračunu Občine Brežice za leto 2017 (Uradni list RS, št. 13/16, 25/17 in 25/17) in pri-glašene sheme državne pomoči št. M002-5880173-2014 pri Ministrstvu za finance, objavlja Občina Brežice

javni razpis

za dodeljevanje pomoči za spodbujanje razvoja gospodarstva na območju industrijskih in obrtno poslovnih con v Občini Brežice v leto 2017

1. Naročnik: Občina Brežice, CPB 18, 8250 Brežice.

2. Predmet javnega razpisa

Predmet javnega razpisa je sofinanciranje nakupa stavbnih zemljišč, ki so bila kupljena od Občine Brežice v okviru prostorsko urejenih poslovnih, obrtnih in industrijskih con na območju Občine Brežice z namenom:

- vzpostavitvi novega obrata,
- širitvi obstoječega obrata,
- diverzifikaciji izdelkov obrata z novimi dodatnimi izdelki,

– bistveni spremembi proizvodnega procesa v obstoječem obratu.

Namen razpisa je ohranjanje števila zaposlenih in spodbujanje selitve podjetniške dejavnosti iz urbanih naselij v urejene poslovne cone.

3. Razpoložljiva sredstva

Skupna višina razpoložljivih sredstev je 82.106,95 EUR (postavka 00225 – Podjetniška subvencija za nakup zemljišč v PC).

V kolikor je upravičenih vlog več kot je razpoložljivih sredstev, se dodeljena sredstva linearno zmanjšajo vsem upravičencem.

4. Pogoji za pridobitev sredstev in upravičeni nameni

Sofinancirajo se nakupi stavbnih zemljišč, ki so bila kupljena od Občine Brežice v okviru prostorsko urejenih poslovnih, obrtnih in industrijskih con na območju Občine Brežice, in sicer v obdobju od 1. 1. 2017 do 30. 11. 2017 oziroma do porabe sredstev. Upoštevajo se računi, pogodbe in potrdila o plačilu za nakup stavbnih zemljišč brez DDV. V primeru, da je sredstva za nakup plačala tretja oseba, ki ni kupec v prodajni pogodbi, mora prejemnik pomoči k vlogi priložiti tudi neposredno izvršljivo notarsko listino, s katero se bo do Občine Brežice obvezal, da bo v primeru, da bi kdorkoli iz kakršnega koli naslova od občine uveljavljal vračilo prejetih zneskov kupnine, v roku 30 dni od prejema poziva občine, občini nakazal zahtevani znesek kupnine, skupaj z zakonskimi zamudnimi obrestmi, morebitnimi stroški, davki ali drugimi dajatvami.

Intenzivnost pomoči:

Zgornja meja intenzivnosti pomoči za mikro, majhna in srednja podjetja je do 40 % stroškov nakupa zemljišč brez DDV v industrijskih in obrtno poslovnih conah. Za velika podjetja je zgornja meja intenzivnosti pomoči do 30 % nakupa stavbnih zemljišč brez DDV v industrijskih in obrtno poslovnih conah.

Prejemnik pomoči mora prispevati najmanj 25 % lastnih sredstev za investicijo. Pri dodelitvi pomoči se ne sme preseči zgornja meja intenzivnosti ne glede na to, iz katerih virov (sredstva občinskega proračuna, državnega proračuna ali mednarodnih virov) je pomoč dodeljena.

Prejemnik pomoči mora ohraniti št. zaposlenih najmanj na enaki ravni, kot je bilo ob prijavi, še nadaljnja 3 leta.

Prejemnik državne pomoči mora na nepremičnini, za katero je prejel pomoč po tem pravilniku, zgraditi objekt in začeti s poslovanjem v njem najkasneje v roku dveh let od prejema pomoči, v objektu pa mora izvajati dejavnost še vsaj pet let po končani naložbi. V kolikor so prejemniki pomoči mala in srednja podjetja, mora izvajati dejavnost v Občini Brežice vsaj tri leta po končani naložbi.

5. Upravičenci

Po tem razpisu so do državne pomoči upravičena mikro, majhna, srednja in velika enotna podjetja:

- s sedežem v Občini Brežice in krajem investicije na območju Občine Brežice ali

- s sedežem izven Občine Brežice, v kolikor imajo poslovno enoto v Občini Brežice, v kateri zaposlujejo najmanj 2/3 oseb za nedoločen čas s stalnim prebivališčem v Občini Brežice in investirajo na območju Občine Brežice,

- selijo svoj obrat iz urbanih naselij v urejene poslovne cone.

Izraz »enotno podjetje« pomeni vsa podjetja, ki so med seboj najmanj v enem od naslednjih razmerij:

- podjetje ima večino glasovalnih pravic delničarjev ali družbenikov drugega podjetja;

- podjetje ima pravico imenovati ali odpoklicati večino članov upravnega, poslovnega ali nadzornega organa drugega podjetja;

- podjetje ima pravico izvrševati prevladujoč vpliv na drugo podjetje na podlagi pogodbe, sklenjene z navedenim podjetjem, ali določbe v njegovi družbeni pogodbi ali statutu;

- podjetje, ki je delničar ali družbenik drugega podjetja, na podlagi dogovora z drugimi delničarji ali družbeniki navedenega podjetja samo nadzoruje večino glasovalnih pravic delničarjev ali družbenikov navedenega podjetja.

Podjetja, ki so v katerem koli razmerju drugega odstavka tega člena preko enega ali več drugih podjetij, prav tako veljajo za enotno podjetje.

Za mikro, majhna, srednja in velika podjetja se uporablja definicija, ki jo navaja Zakon o gospodarskih družbah.

Do sredstev za razvoj so iz tega razpisa upravičeni tudi samostojni podjetniki posamezniki. Pri njih se vsi pogoji za mikro in majhne družbe smiselno uporabljajo.

Sredstva bodo dodeljena upravičencem po pravilu de minimis, kar pomeni da skupni znesek pomoči dodeljen istemu upravičencu ne bo presegel 200.000 EUR v obdobju zadnjih treh proračunskih let od zadnjega prejema takšne pomoči, ne glede na obliko, vir (državni, občinski, sredstva unije) ali namen pomoči (v primeru podjetij, ki delujejo v cestnoprometnem sektorju, znaša zgornja dovoljena meja pomoči 100.000 EUR).

Do de minimis pomoči niso upravičena podjetja iz sektorjev:

- ribištva in akvakulture,

- primarne proizvodnje kmetijskih proizvodov iz seznama v Prilogi I k Pogodbi o ustanovitvi Evropske skupnosti,

- predelave in trženja kmetijskih proizvodov iz seznama v Prilogi I k Pogodbi v naslednjih primerih:

- a.) če je znesek pomoči določen na podlagi cene ali količine zadevnih proizvodov, ki so kupljeni od primarnih proizvajalcev ali jih zadevna podjetja dajo na trg,

- b.) če je pomoč pogojena s tem, da se delno ali v celoti prenese na primarne proizvajalce.

Pomoč ne sme biti namenjena izvozu oziroma z izvozom povezane dejavnosti v tretje države ali države članice, kot je pomoč, neposredno povezana z izvoženimi količinami, z ustanovitvijo in delovanjem distribucijske mreže ali drugimi tekočimi izdatki, povezanimi z izvozno dejavnostjo.

Pomoč ne sme biti pogojena s prednostno rabo domačih proizvodov pred uvoženimi.

Do finančnih spodbud niso upravičeni tisti subjekti, ki nimajo poravnanih svojih zapadlih obveznosti do Občine Brežice.

Pomoč ne sme biti namenjena za nabavo vozil za prevoz tovora v podjetjih, ki opravljajo komercialni cestni tovorni prevoz.

Pomoč de minimis se ne sme kumulirati z državno pomočjo v zvezi z istimi upravičenimi stroški ali državno pomočjo za isti ukrep za financiranje tveganja, če bi se s takšno kumulacijo presegla največja intenzivnost pomoči ali znesek pomoči.

Pomoč de minimis, dodeljena v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013, se lahko kumulira s pomočjo de minimis, dodeljeno v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 360/2012 do zgornje meje, določene v Uredbi 360/2012.

Pomoč de minimis, dodeljena v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013 se lahko kumulira s pomočjo de minimis, dodeljeno v skladu z drugimi uredbami de minimis do ustrezne zgornje meje (200.000 oziroma 100.000 EUR).

6. Izjava o zaupnosti dokumentacije

Dokumentacija, ki bo prispela na razpis, je zaupne narave in bo uporabljena izključno v postopku odločanja o dodelitvi sredstev po tem razpisu.

Člani strokovne komisije se zavežejo, da bodo podatke varovali kot zaupne in jih uporabili izključno za namene ocenjevanja.

7. Vsebina vloge

Prijava na razpis mora vsebovati:

1. Osnovni podatki prosilca (OBRAZEC 1),
2. Podatki o investicijskem projektu (OBRAZEC 2),

3. Izjava o značilnosti začetne investicije (OBRAZEC 3),

4. Kopije računov in kopije dokazil o plačilu,
5. Dokazilo o registraciji samostojnega podjetnika oziroma družbe (ne staro več kot 3 mesece); za obrtno dejavnosti tudi obrtno dovoljenje; priložijo se fotokopije,

6. Potrdilo o plačanih zapadlih davkih in prispevkih (za fizične osebe potrdilo davčne službe), za pravne osebe BON 2, ki ne sme biti starejši od 3 mesecev; priložijo se fotokopije,

7. Izjava o resničnosti podatkov (OBRAZEC 4),

8. Izjava o pridobljenih drugih virih pomoči (OBRAZEC 5),

9. Izjava o kvoti zaposlenih (Za podjetja/podjetnike, ki nimajo sedeža v Občini Brežice), priloga – kopija M1/M2 obrazca za vse zaposlene v poslovni enoti – OBRAZEC 6),

10. Seznam lastniško povezanih podjetij (OBRAZEC 7),

11. Seznam zaposlenih s strani Zavoda za zdravstveno varstvo RS, ki ne sme biti starejši od enega meseca (seznam mora ustrezati številu zaposlenih na dan oddaje vloge),

12. Vzorec pogodbe (parafiran),

13. Poslovni načrt,

14. Neposredno izvršljivo notarsko listino iz točke 4. tega razpisa.

8. Rok in način prijave: rok za prijavo je do prve srede v mesecu oziroma do porabe sredstev, vendar najkasneje do 30. 11. 2017. Šteje se, da je prijava prispela pravočasno, če je bila zadnji dan roka za oddajo vlog oddana na pošti s priporočeno pošiljko (velja datum poštnega žiga) ali oddana v času uradnih ur v sprejemni pisarni Občine Brežice. Vlogo je potrebno poslati na naslednji naslov: Občina Brežice, Cesta prvih borcev 18, 8250 Brežice. Vloge morajo biti v zaprti kuverti in označene z napisom »Ne odpiraj – prijava na javni razpis Subvencioniranje nakupa stavbnih zemljišč v IC in POC

2017«. Na zadnji strani kuverte je potrebno navesti naziv in naslov vlagatelja. Vsebina vloge mora biti urejena po zaporedju, ki je določeno pri zahtevani dokumentaciji.

9. Izid javnega razpisa: vloge se bodo odpirale vsakega 15. dne v mesecu. Sklep o dodelitvi se posreduje prosiščem najkasneje v roku 15 dni od obravnave vloge. Odpiranje prispelih vlog ne bo javno. Na sklep o odobritvi sredstev je možna pritožba v roku 8 dni na župana Občine Brežice, Cesta prvih borcev 18, Brežice, vložiti pa se na naslov Občina Brežice, Cesta prvih borcev 18, 8250 Brežice. Po odobritvi sredstev sklone vsak posameznik pogodbo z Občino Brežice, v kateri bodo določene vse medsebojne pravice in obveznosti pogodbenih strank. Upravičenec bo pozvan k podpisu pogodbe o dodelitvi sredstev v roku 8 dni od prejema sklepa in pogodbe. Namensko uporabo sredstev iz pogodbe preverja strokovna komisija za obravnavo vlog.

10. Informacije: razpisna dokumentacija je od dneva objave v Uradnem listu RS do izteka prijavnega roka dosegljiva na spletni strani Občine Brežice www.brezice.si, zainteresirani pa jo lahko dvignejo v času uradnih ur na Oddelku za družbene dejavnosti, gospodarstvo, kmetijstvo in razvoj. Dodatne informacije v zvezi z javnim razpisom posreduje Roman Matjašič, tel. 07/620-55-32.

Občina Brežice

Št. 300-3/2017-1

Ob-2424/17

Na podlagi Pravilnika o dodeljevanju sredstev za spodbujanje razvoja malega gospodarstva v Občini Medvode (Uradni list RS, št. 59/15), Odloka o proračunu Občine Medvode za leto 2017 (Uradni list RS, št. 80/16) in Mnenjem o skladnosti sheme pomoči de minimis »Spodbujanje razvoja malega gospodarstva v Občini Medvode« št. M001-5874564-2015 pri Ministrstvu za finance, Občina Medvode objavlja

javni razpis

za dodelitev sredstev za spodbujanje razvoja malega gospodarstva v Občini Medvode za leto 2017

I. Predmet javnega razpisa: Občina Medvode (v nadaljevanju: občina) razpisuje nepovratna finančna sredstva za pospeševanje razvoja malega gospodarstva za leto 2017 v okviru višini 22.750,00 EUR (proračunska postavka 4.5.1.1 Spodbujanje razvoja drobnega gospodarstva).

II. Okvirna višina razpisanih sredstev

Ukrepi (po pravilniku):	Višina sredstev
Namen A – Spodbujanje začetih investicij in investicij v razširjanje dejavnosti	13.750,00 EUR
Namen B – Spodbujanje odpiranja novih delovnih mest in samozaposlovanja	6.000,00 EUR
Namen C – Spodbujanje projektov inovacij	500,00 EUR
Namen D – Spodbujanje promocijskih aktivnosti podjetij	2.000,00 EUR
Namen E – Spodbujanje razvoja projektov socialnega podjetništva	500,00 EUR

III. Upravičenci – pogoji in merila za dodelitev sredstev

Namen A – Spodbujanje začetih investicij in investicij v razširjanje dejavnosti

Upravičenci:

Upravičenci so samostojni podjetniki, mikro in mala podjetja s sedežem in lokacijo na območju Občine Med-

vode, ki na območju občine investirajo v opredmetena osnovna sredstva za:

- ustanovitev novega obrata ali poslovne enote,
- razširitev oziroma razvoj obstoječega obrata v smislu bistvenih sprememb proizvoda ali proizvodnega procesa obstoječega obrata oziroma storitev.

Pogoji:

Za začetno investicijo se šteje investicija v opredmetena osnovna sredstva za ustanovitev novega obrata na območju občine. Za investicijo v razširjanje dejavnosti in razvoj se šteje investicija v opredmetena osnovna sredstva za razširitev oziroma razvoj obstoječega obrata.

Upravičeni stroški so:

- stroški naslednjih opredmetenih osnovnih sredstev: nakup strojev in opreme, nakup zemljišč, stroški komunalnega in infrastrukturnega opremljanja zemljišč, stroški gradnje in/ali nakupa objekta.

Davek na dodano vrednost se ne šteje med upravičene stroške.

Vrsta instrumenta:

- subvencija.

Višina odobrenih sredstev:

- skupna višina odobrenih sredstev lahko znaša največ 50 % upravičenih stroškov.

Namen B – Spodbujanje odpiranja novih delovnih mest in samozaposlovanja

Upravičenci:

– upravičenci so samostojni podjetniki, mikro in mala podjetja s sedežem in lokacijo poslovne enote na območju občine,

– osebe, ki so bile brezposelne, prijavljene v evidenco, ki jo vodi Zavod RS za zaposlovanje, s stalnim bivališčem v Občini Medvode in opravljenim programom usposabljanja.

Pogoji:

– delovno mesto, za katero je pridobljena pomoč, se mora ohraniti vsaj 2 leti po prejemu pomoči,

– v primeru, da je bil prejemnik brezposelna oseba, je pogoj za pridobitev zaključen program priprave za samozaposlitev in dokazilo o registraciji podjetja.

Upravičeni stroški so:

- stroški povezani z usposabljanjem za odpiranje novih delovnih mest in samozaposlovanja.

Vrsta instrumenta:

- dotacija: sofinanciranje novih delovnih mest,
- dotacija: sofinanciranje priprave programov in izvedbe usposabljanja.

Višina odobrenih sredstev:

- do 2.000,00 EUR za novo delovno mesto.

Namen C – Spodbujanje projektov inovacij

Upravičenci:

– upravičenci so samostojni podjetniki, mikro in mala podjetja s sedežem in lokacijo poslovne enote na območju Občine Medvode in razpolagajo z vsaj deloma ustvarjeno novo poslovno rešitvijo ali, ki so dokumentirano izvedli aktivnosti povezane z raziskavami, razvojem inovacije ter novih tehnologij, ki vodijo k novim ali temeljito izboljšanim proizvodom, storitvam ali procesom, z namenom večje konkurenčnosti in višje dodane vrednosti, s posebnim poudarkom na inovativnem podjetništvu.

Upravičeni stroški so:

- stroški za pridobitev patenta,
- stroški za zaščito blagovne znamke,
- materialni stroški za izdelavo prototipa,
- stroški dela osebja, ki se ukvarja izključno z raziskovalnimi aktivnostmi na prijavljenem projektu; kot upravičeni stroški se štejejo tisti stroški dela, ki bodo

izkazani z izplačilom in razvidni iz podjemne pogodbe, avtorske pogodbe ali pogodbe o zaposlitvi,

- stroški zunanjih izvajalcev, ki morajo biti v skladu z običajnimi tržnimi cenami in z običajnim poslovanjem prijavitelja,

- stroški instrumentov in druge specializirane opreme, ki se izključno uporabljajo pri izvedbi prijavljenega projekta.

Davek na dodano vrednost se ne šteje med upravičene stroške.

Vrsta instrumenta:

- subvencija.

Višina odobrenih sredstev:

- skupna višina sredstev lahko znaša največ 50 % vrednosti upravičenih stroškov prijavljenega projekta.

Namen D – Spodbujanje promocijskih aktivnosti podjetij

Upravičenci:

- upravičenci so samostojni podjetniki, mikro in mala podjetja s sedežem in lokacijo poslovne enote na območju Občine Medvode in se udeležijo določenega sejma ali razstave doma ali v tujini, kjer promovirajo tudi Občino Medvode.

Upravičeni stroški so:

- stroški najema, postavitve in delovanja stojnice na določenem sejmu ali razstavi, doma ali v tujini.

Davek na dodano vrednost se ne šteje med upravičene stroške.

Vrsta instrumenta:

- subvencija.

Višina odobrenih sredstev:

- višina odobrenih sredstev lahko znaša največ 50 % upravičenih stroškov oziroma do 1.500,00 EUR.

Namen E – Spodbujanje razvoja projektov socialnega podjetništva

1. Finančna podpora iniciativam in pilotnim projektom s področja socialnega podjetništva;

Upravičenci:

- upravičenci so osebe, ki so uradni predstavniki iniciativ oziroma avtorji ali izvršni menedžerji pilotnih projektov s področja socialnega podjetništva, katerih dejavnost se bo vršila na območju Občine Medvode oziroma so vanje vključene nevladne organizacije ali socialna podjetja s sedežem in lokacijo poslovne enote na območju Občine Medvode.

Upravičeni stroški:

- stroški za izvedbo postopkov, potrebnih za prehod od iniciative do registracije socialnega podjetja;

- stroški za izvedbo pilotnega projekta s področja socialnega podjetništva.

Vrsta instrumenta:

- delno finančno povračilo stroškov, nastalih pri pripravi vseh potrebnih aktov, oziroma izvedbi postopkov z namenom registracije socialnega podjetja;

- subvencija za izvedbo pilotnega projekta.

Višina odobrenih sredstev:

- višina delnega finančnega povračila stroškov oziroma subvencije znaša največ 50 % vrednosti oziroma do 1.000,00 EUR upravičenih stroškov.

2. Finančna podpora zagonu novih socialnih podjetij in njihovem nadaljnjemu razvoju

Upravičenci:

- upravičenci so nepridobitne pravne osebe, ki so pridobile status socialnega podjetja v skladu s predpisi, ki urejajo področje socialnega podjetništva, ter imajo sedež in lokacijo poslovne enote na območju Občine Medvode.

Upravičeni stroški:

- stroški naslednjih opredmetenih osnovnih sredstev: nakup strojev in opreme, nakup zemljišč, stroški

komunalnega in infrastrukturnega opremljanja zemljišč, stroški gradnje in/ali nakupa oziroma najema objekta.

Vrsta instrumenta:

- subvencija za opredmetena osnovna sredstva iz prve alineje drugega odstavka;

- do petletna oprostitve plačevanja nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v primeru zaposlitve vsaj 10 oseb iz drugega odstavka 22.a člena;

- do petletna oprostitve plačevanja najemnine za potrebe delovanja in razvoja socialnega podjetja v prostorih, ki so v lasti Občine Medvode;

- drugi ukrepi podpornega okolja za razvoj socialnega podjetništva, navedeni v letnem razpisu za spodbujanje razvoja socialnega podjetništva v Občini Medvode.

Višina odobrenih sredstev:

- skupna višina subvencije za opredmetena osnovna sredstva iz prve alineje drugega odstavka tega člena lahko znaša največ 50 % upravičenih stroškov.

3. Finančna podpora prestrukturiranja običajnih podjetij v socialna podjetja

Upravičenci:

- upravičenci so mikro in mala podjetja, ki imajo sedež in lokacijo poslovne enote na območju Občine Medvode in ne izpolnjujejo pogojev za pridobitev statusa socialnega podjetja, kot jih določajo predpisi s področja socialnega podjetništva.

Upravičeni stroški:

- stroški storitev svetovanja prestrukturiranja podjetja z namenom pridobitve statusa socialnega podjetja.

Vrsta instrumenta:

- delno povračilo upravičenih stroškov svetovanja za prestrukturiranje.

Višina odobrenih sredstev:

- delno povračilo stroškov znaša največ 50 % vseh upravičenih stroškov oziroma do 500,00 EUR.

IV. Vsebina vloge

Vlagatelj oddaja vlogo, ki vsebuje:

- obrazec 1 – prijavi obrazec

- obvezne priloge k vlogi, ki so predložene kot dokazila k posameznim ukrepom.

Prijavi obrazec in razpisna dokumentacija je od dneva objave in do izteka prijavnega roka, dosegljiva na spletni strani Občine Medvode www.medvode.si, vlagatelj pa jo lahko dvignejo v času uradnih ur na sedežu Občine Medvode.

Vloge je treba poslati na naslov Občina Medvode, Cesta komandanta Staneta 12, 1215 Medvode. Vloge morajo biti v zaprti kuverti in označene z napisom »Ne odpiraj – prijava na javni razpis za dodelitev sredstev za spodbujanje razvoja malega gospodarstva v Občini Medvode v letu 2017«. Sklep o dodelitvi sredstev se posreduje vlagateljem v roku 15 dni od obravnave vlog, najkasneje do 16. 10. 2017. Po odobritvi sredstev sklene vsak prejemnik pogodbo z Občino Medvode, v kateri bodo določene vse medsebojne pravice in obveznosti pogodbenih strank.

V. Ostale določbe

1. Sredstva bodo upravičencem dodeljena po pravilu »de minimis«. V skladu s tem pravilom skupni znesek pomoči dodeljen istemu upravičencu ne sme presegati praga 200.000,00 EUR oziroma 100.000,00 EUR (v primeru podjetij, ki delujejo v cestnoprometnem sektorju) v obdobju treh let.

2. Sofinancirajo se upravičeni stroški nastali v obdobju od 1. 8. 2016 do 31. 7. 2017, isto obdobje velja tudi za ukrep samozaposlovanja. Posamezen vlagatelj lahko prijavi minimalno vrednost investicije v višini 4.000,00 EUR (brez DDV); v kolikor prijavi manjšo vrednost, vlagatelj ni

upravičen do sredstev po tem razpisu. Investicija v stroje in opremo (osnovna sredstva) je lahko sestavljena iz več računov, vendar mora skupna vrednost te investicije presežati 4.000,00 EUR (brez DDV), pri tem mora biti vrednost posameznega računa najmanj 500,00 EUR (brez DDV).

3. Posamezni vlagatelj se lahko prijavi na razpis le z eno vlogo za posamezni namen. V okviru posameznega namena lahko vlagatelj prejme največ 2.000,00 EUR, razen za namen A – Spodbujanje začelih investicij in investicij v razširjanje dejavnosti, kjer vlagatelj lahko prejme največ 4.000,00 EUR.

V primeru, da za določen namen ni dovolj prijav za črpanje celotnega zneska, se lahko neporabljena kvota sredstev prenese za drug namen, kjer je več vlog oziroma je možno ta sredstva razdeliti v skladu z razpisnimi pogoji.

V kolikor je upravičenih vlog več, kot je razpoložljivih sredstev, se dodeljena sredstva linearno zmanjšajo vsem upravičencem.

4. Do sredstev po tem razpisu niso upravičena podjetja, ki so navedena v 7. členu Pravilnika o dodeljevanju sredstev za spodbujanje razvoja malega gospodarstva v Občini Medvode.

5. Razpis je odprt do 31. 8. 2017.

6. Upravičencem se sredstva iz proračuna občine izplačajo na podlagi zahtevka, ki mora biti oddan najkasneje do 17. 11. 2017.

7. Dodatne informacije v zvezi z javnim razpisom posreduje Sanja Malej, tel. 361-95-18, email: sanja.malej@medvode.si.

Občina Medvode

Ob-2427/17

Na podlagi 17. in 18. člena Odloka o pokopališki in pogrebni dejavnosti, pogrebnih svečanostih, urejanju pokopališč in koncesijskemu aktu za podelitev koncesije v Občini Dolenjske Toplice (Uradni list RS, št. 33/16) objavlja Občina Dolenjske Toplice

javni razpis

za podelitev koncesije za izvajanje gospodarske javne službe pogrebne dejavnosti in storitve grobarjev

1. Koncedent je Občina Dolenjske Toplice, Sokolski trg 4, Dolenjske Toplice.

2. Predmet koncesije

Koncesija se podeljuje za opravljanje pogrebne dejavnosti in storitve grobarjev na vseh pokopališčih v Občini Dolenjske Toplice, in sicer: Dolenjske Toplice, Gorenje Sušice, Kočevske Poljane, Loška vas, Podturn pri Dolenjskih Toplicah in Soteska.

Pogrebna dejavnost se izvaja izven pokopališča, na pokopališču in v poslovnem objektu (mrliški vežici) in obsega:

- urejanje dokumentacije
- priprava oziroma ureditev mrliške vežice ali drugega kraja, kjer pokojnik leži
- prevoz pokojnika (po potrebi)
- skrb za organizacijo in izvajanje pogrebnih dejavnosti
- oskrba oziroma ureditev pokojnika
- izvajanje pogrebne dežurne službe
- položitev posmrtnih ostankov pokojnika v grobni prostor ali raztros pepela.

Storitve grobarjev zajema naslednja dela:

- izkop groba in zaščita sosednjih grobov
- zasutje groba in prvo ureditev groba (aktivnosti po pogrebni dejavnosti)
- izkop posmrtnih ostankov umrlih in prekop grobov.

3. Koncesija se podeljuje za dobo 5 let. Koncesionar za vsako leto trajanja koncesije do konca marca tekočega leta plača koncedentu plačilo za koncesijo v višini 3 % od prometa, ustvarjenega z opravljanjem dejavnosti po koncesijski pogodbi v preteklem letu.

4. Ponudnik za pridobitev koncesije za izvajanje pogrebne dejavnosti mora izpolnjevati naslednje minimalne pogoje:

– da je registriran za opravljanje pogrebne dejavnosti in ima za to potrebna soglasja in dovoljenja pristojnih organov

– da ima izvajalec zaposleni najmanj dve osebi za poln delovni čas, ki sta strokovno usposobljeni (ustrezna znanja in izkušnje s področja pogrebnih storitev) in razpolaga z zadostnim številom strokovno usposobljenih delavcev)

– da ima najmanj eno specialno vozilo, ki služi prevozu pokojnikov in se uporablja izključno v te namene (da ima zadostne tehnične zmogljivosti)

– da ima primerne prostore za poslovanje s strankami, ki zagotavljajo pieteto umrlih in ne povzročajo motenja okolice

– da zagotavlja ustrezen prostor za oskrbo pokojnikov in vsaj en hladilni prostor za pokojnika

– da ima na zalogi najmanj dve transportni neprepustni krsti

– da ni v postopku prisilne poravnave, stečaja ali likvidacije

– da ima poravnane vse davke in prispevke

– da ima poravnane vse finančne in druge obveznosti do koncedenta

– da se koncesionar obveže zavarovati proti odgovornosti za škodo, ki jo z opravljanjem javne službe lahko povzroči tretji osebi ali občini.

5. Ponudba mora vsebovati:

– Podatke o ponudniku

– Dokazila o izpolnjevanju pogojev za opravljanje dejavnosti (ustrezna dovoljenja)

– Predlog cen za storitve za katere se podeljuje koncesija

– Dokazila o razpolaganju z ustreznim kadrom in tehničnimi sredstvi za izvajanje razpisane dejavnosti

– Izjavo, da ponudnik sprejema pogoje iz razpisne dokumentacije

– Potrdilo davčnega organa o poravnavi davčnih obveznosti in prispevkov določenih z zakonom

– Podpisano razpisno dokumentacijo, ki jo ponudniki lahko dvignejo na občinski upravi Občine Dolenjske Toplice po objavi razpisa vsak delavnik med 8. in 15. uro.

6. Merila za izbiro ponudbe: najnižja ponudbena cena za storitve (vključno z DDV), za katere se podeljuje koncesija.

7. Prijave bo odpirala in ocenjevala tričlanska strokovna komisija, ki jo imenuje župan. Prijavitelji bodo o izidu razpisa pisno obveščeni najpozneje v 30 dneh po odpiranju prijav. O izbiri koncesionarja odloči občina z upravno odločbo. Zoper izdano odločbo lahko neizbrani kandidat vložijo tožbo na upravni spor. Z izbranim koncesionarjem se sklene koncesijska pogodba, ki jo podpiše župan.

8. Prijavo je potrebno posredovati v zaprti ovojnici na naslov: Občina Dolenjske Toplice, Sokolski trg 4, Dolenjske Toplice, s pripisom »javni razpis – koncesija za izvajanje pogrebne dejavnosti in storitve grobarjev – ne odpiraj«. Na hrbtni strani mora biti označen naslov prijavitelja.

Rok za oddajo prijav je do vključno 20. 6. 2017 do 11. ure. Odpiranje prijav bo potekalo dne 20. 6. 2017 ob 12. uri na sedežu Občine Dolenjske Toplice.

9. Prepozne in nepravilno označene prijave se štejejo kot neveljavne in se zato izločijo iz nadaljnje obravnave.

10. Občina Dolenjske Toplice si pridržuje pravico, da ne izbere nobenega od prijaviteljev in ponovi razpis. Občina v tem primeru ni odškodninsko odgovorna.

11. Navodila za izdelavo popolne prijave

Prijavitelji morajo vse dokumente skrbno pregledati in v razpisni dokumentaciji izpolniti vsa prazna mesta. Vsi dokumenti morajo biti na mestih, kjer je to označeno, podpisani s strani pooblaščenih oseb in žigosani z žigom prijavitelja.

Morebitne popravke mora prijavitelj opremiti z žigom in podpisom svoje pooblaščenih oseb. Vsi listi prijave dokumentacije morajo biti zloženi po vrstnem redu, kot je navedeno v tej razpisni dokumentaciji.

Vsi zneski morajo biti izraženi v EUR.

Vzorec pogodbe mora biti s strani prijavitelja parafiran in ožigosan.

Prijava mora vsebovati naslednje obrazce oziroma dokumente:

- obrazec Podatki o prijavitelju (obrazec 1),
- dokazilo o izpolnjevanju pogojev za opravljanje dejavnosti (obvezna priloga: če je koncesionar registriran kot družba predloži sklep o vpisu v sodni register, odločbo o izpolnjevanju pogojev za opravljanje dejavnosti; v primeru, da je koncesionar organiziran kot samostojni podjetnik pa predloži priglasitveni list, obrtno dovoljenje in odločbo o izpolnjevanju pogojev za opravljanje dejavnosti),
- izjavo, da prijavitelj sprejema pogoje razpisne dokumentacije in o izpolnjevanju drugih pogojev (obrazec 2),
- izjavo, da razpolaga z zadostnim strokovnim kadrom in drugimi tehničnimi sredstvi ter opremo za izvajanje dejavnosti (obrazec 3),
- program izvajanja dejavnosti, ki je predmet koncesije z vidika kadrov, organizacije dela, strokovne usposobljenosti in tehnične opremljenosti, finančno operativnega in razvojnega vidika (razvojni program in poslovni načrt),
- ponudbene cene za storitve, za katere se podeljuje koncesija (obrazec 4),
- referenčno potrdilo o kakovosti opravljanja tovrstnih storitev (obrazec 5),
- izjavo za pridobitev podatkov iz uradnih evidenc (obrazec 6),
- izjavo o nekaznovanosti (obrazec 7),
- izjavo, da bo predložil zavarovalno polico o zavarovanju odgovornosti za škodo, ki jo povzroči občini z nerednim ali nevestnim opravljanjem koncesijske dejavnosti in za škodo, ki jo pri opravljanju ali v zvezi z opravljanjem dejavnosti povzročijo pri njem zaposlene osebe uporabnikom ali drugim osebam (obrazec 8),
- izjavo o zagotavljanju dodatnih ugodnosti za uporabnike (obrazec 9),
- izjavo o razpolaganju s poslovnimi prostori s prijavo pisarno (obrazec 10),
- vzorec pogodbe (obrazec 11).

Na osnovi podpisanih izjav prijavitelja bo koncedent lahko opravil, na podlagi v ta namen posredovanih zahtevanih podatkov o prijavitelju, poizvedbo oziroma pridobil dokazila, potrebna za odločanje v postopku, iz uradnih evidenc, v skladu s petim odstavkom 139. člena Zakona o splošnem upravnem postopku (Uradni list RS, št. 24/06 – UPB2, 126/07, 65/08, 8/10 in 82/13).

12. Razpisno dokumentacijo z navodili lahko prijavitelji dvignejo v sprejemni pisarni občinske uprave Občine Dolenjske Toplice vsak delavnik med 8. in 15. uro, v petek do 13. ure. Razpisna dokumentacija je na voljo tudi na spletni strani občine www.dolenjske-toplice.si. Prijavitelji lahko zahtevajo informacije in pojasnila v zvezi z razpisno dokumentacijo pisno ali po elektronski pošti na naslov obcina@dolenjske-toplice.si do vključno 15. 6. 2017 do 11. ure.

13. Merilo za izbiro prijavitelja je: najnižja ponudbena cena za storitve (vključno z DDV), za katere se podeljuje koncesija.

14. Izbran bo prijavitelj, ki bo ponudil najnižjo ponudbeno ceno za storitve, ki se s koncesijo podeljujejo.

15. Prijava je potrebno posredovati v zaprti ovojnici na naslov: Občina Dolenjske Toplice, Sokolski trg 4, Dolenjske Toplice, s pripisom »javni razpis – koncesija za izvajanje pogrebne dejavnosti in storitve grobarjev – ne odpiraj«. Na hrbtni strani mora biti označen naslov prijavitelja.

16. Rok za oddajo prijav je do vključno 20. 6. 2017 do 11. ure. Obravnavale se bodo prijave, ki bodo do tega datuma in ure prispele v sprejemno pisarno občinske uprave Občine Dolenjske Toplice. Odpiranje prijav bo potekalo dne 20. 6. 2017 ob 12. uri na sedežu Občine Dolenjske Toplice, ne glede na to, ali so prijavitelji oziroma pooblaščen predstavniki prijaviteljev navzoči ali ne. Navzoči predstavniki prijaviteljev pred začetkom javnega odpiranja izročijo komisiji pisna pooblastila za sodelovanje na javnem odpiranju. Samo predstavniki, ki bodo predložili pooblastila, imajo pravico dajati pripombe v postopku odpiranja prijav. Prijave bo odpirala in ocenjevala strokovna komisija, ki jo imenuje župan. Prijavitelji bodo o izidu razpisa pisno obveščeni najpozneje v 30 dneh po odpiranju prijav. O izbiri koncesionarja odloči občinska uprava z odločbo. Zoper izdano odločbo lahko neizbrani kandidat vložijo tožbo na upravni spor.

Z izbranim koncesionarjem se sklene koncesijska pogodba, ki jo podpiše župan.

Prepozne in nepravilno označene prijave se štejejo kot neveljavne in se zato izločijo iz nadaljnje obravnave. V kolikor prijava ne bo popolna in bo pomanjkljivost nebitvena, bo prijavitelj pozvan na dopolnitev. Če prijavitelj prijave v roku, ki ga bo določila razpisna komisija, ne bo ustrezno dopolnil, se bo prijava zavrgla.

17. Občina Dolenjske Toplice si pridržuje pravico, da ne izbere nobenega od prijaviteljev in ponovi razpis. Občina v tem primeru ni odškodninsko odgovorna.

18. Ponudniki sami nosijo stroške v zvezi s pripravo ponudbe in kandidiranjem na tem javnem razpisu.

19. Ta razpis se objavi v Uradnem listu RS in na spletni strani občine.

Občina Dolenjske Toplice

Javne dražbe

Št. 478-0004/2017-1

Ob-2413/17

Občina Vuzenica, Mladinska ulica 1, 2367 Vuzenica, na podlagi 21. člena Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 86/10, 75/12, 47/13 – ZDU-1G, 50/14, 90/14 – ZDU-1I, 14/15 – ZUUJFO in 76/15), Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 86/10, 75/12, 47/13 – ZDU-1G, 50/14, 90/14 – ZDU-1I, 14/15 – ZUUJFO in 76/15) in 30. člena Uredbe o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 34/11, 42/12, 24/13, 10/14 in 58/16) ter sklepa Občinskega sveta Občine Vuzenica iz 22. seje, razpisuje

javno dražbo

za prodajo nepremičnine

I. Prodajalec: Občina Vuzenica, Mladinska 1, 2367 Vuzenica.

Prodaja se naslednja nepremičnina:

a) stanovanje na naslovu Sv. Primož na Pohorju 19B, Vuzenica, stanovanje št. 1, ID znak 815-174-1, v velikosti 66,80 m². Izklicna cena je 22.907,50 EUR + davek.

Izklicna cena zgoraj navedenega stanovanja je določena v cenitvenem poročilu sodno zapriseženega cenilca mag. Rajka Hovnika.

Plačilo kupnine: v enkratnem znesku 8 dni po podpisu pogodbe.

Na javni dražbi lahko sodelujejo pravne osebe in fizične osebe, ki lahko v skladu s pravnim redom Republike Slovenije postanejo lastniki nepremičnin.

Ponudniki morajo pred začetkom javne dražbe predložiti naslednje dokumente:

– izpisek iz sodnega registra (pravne osebe) oziroma potrdilo o državljanstvu RS ali osebno izkaznico ali potni list (fizične osebe),

– notarsko overjeno pooblastilo v primeru, da pravna ali fizična oseba za udeležbo na dražbi pooblasti drugo pravno ali fizično osebo,

– originalno potrdilo o plačilu kavcije s priloženo številko računa za primer vračila kavcije,

– davčno, matično in telefonsko številko.

II. Splošni pogoji sodelovanja:

1. Javna dražba za prodajo navedene nepremičnine bo 26. 6. 2017, ob 13.30, v prostornih sejne sobe Občine Vuzenica. Javna dražba se bo izvedla v skladu z Uredbo o pridobivanju, razpolaganju in upravljanju s stvarnim premoženjem države in občin. Izklicna cena oziroma vsaka nadaljnja cena se izkliča trikrat. Najnižji znesek višanja je 200 EUR. V primeru, da nobeden od udeležencev javne dražbe navedene cene ne zviša pred tretjim izklicem, se šteje, da je sprejeta tista cena, ki je bila izklicana trikrat. Ko je cena izklicana trikrat, predsednik komisije za vodenje in nadzor postopka prodaje stvarnega premoženja Občine Vuzenica ugotovi, komu in po kakšni ceni je bil predmet javne dražbe prodan, in kupca pozove k podpisu pogodbe.

Vsak ponudnik mora pred začetkom javne dražbe položiti kavcijo v višini 10 % izklicne cene nepremičnine. Plačana kavcija bo najugodnejšemu ponudniku vračunana v kupnino, ostalim pa bo brezobrestno vrnjena

v roku 8 dni po javni dražbi. Potrdilo o plačani kavciji v višini 10 % izklicne cene posamezne nepremičnine se nakaže na transakcijski račun Občine Vuzenica št.: 01341-0100011132 UJP Slovenska Bistrica, z navedbo »kavcija za javno dražbo«.

2. Kupoprodajna pogodba bo s kupcem sklenjena v 8 dneh po javni dražbi in po pridobitvi izjav predkupnih upravičencev. Plačilo kupnine v roku določenem pod točko I. je bistvena sestavina pravnega posla.

3. Overitev pogodbe ter druge stroške v zvezi z nakupom in prenosom lastništva plača kupec.

4. Prodajalec si pridružuje pravico, da z nobenim od dražiteljev ne sklene pogodbe kljub uspeli javni dražbi. Komisija za vodenje in nadzor postopka javne dražbe, lahko, v soglasju s predstojnikom, ustavi postopek javne dražbe do sklenitve pravnega posla, pri čemer se povrne stroške dražiteljem v višini izkazanih stroškov za prevzem razpisne dokumentacije.

5. Če dražitelj ne sklene pogodbe v navedenem roku iz razlogov, ki so na strani dražitelja, prodajalec zadrži njegovo kavcijo.

6. Etažni lastniki v večstanovanjski hiši Sv. Primož na Pohorju 19B, Vuzenica, imajo v skladu s 124. in 66. členom Stvarnopravnega zakonika (Uradni list RS, št. 87/02, 91/13) pri odkupu stanovanja predkupno pravico, ki jo bodo lahko na podlagi 508. člena Obligacijskega zakonika (Uradni list RS, št. 97/07, uradno prečiščeno besedilo – UPB1) uveljavljali v 30 dneh po prejemu pisnega obvestila Občine Vuzenica o višini izdražene cene.

III. Naslov službe in oseba, od katere se lahko zahteva razpisna dokumentacija in dodatne informacije: Občina Vuzenica, Občinska uprava, Mladinska ulica 1, 2367 Vuzenica (Timotej Pečoler, tel. 02/87-912-24, v času uradnih ur).

Občina Vuzenica

Št. 478-0005/2017-1

Ob-2414/17

Občina Vuzenica, Mladinska ulica 1, 2367 Vuzenica, na podlagi 21. člena Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 86/10, 75/12, 47/13 – ZDU-1G, 50/14, 90/14 – ZDU-1I, 14/15 – ZUUJFO in 76/15), Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 86/10, 75/12, 47/13 – ZDU-1G, 50/14, 90/14 – ZDU-1I, 14/15 – ZUUJFO in 76/15) in 30. člena Uredbe o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 34/11, 42/12, 24/13, 10/14 in 58/16) razpisuje

javno dražbo

za prodajo nezazidanih stavbnih zemljišč

1. Naziv in sedež prodajalca:

Občina Vuzenica, Mladinska ulica 1, 2367 Vuzenica Agrarna skupnost Vuzenica, Pod gradom 26, 2367 Vuzenica.

2. Predmet javne dražbe:

a. Nezazidano stavbno zemljišče parc. št. 392/75 k.o. Vuzenica v izmeri 964 m², predvideno za stanovanjsko gradnjo. Lastništvo: 21/39 Občina Vuzenica, 18/39 Agrarna skupnost Vuzenica

b. Nezazidano stavbno zemljišče parc. št. 392/76 k.o. Vuzenica v izmeri 769 m², predvideno za stanovanjsko gradnjo. Lastništvo: 21/39 Občina Vuzenica, 18/39 Agrarna skupnost Vuzenica

c. Nezazidano stavbno zemljišče parc. št. 392/77 k.o. Vuzenica v izmeri 827 m², predvideno za stanovanjsko gradnjo. Lastništvo: 21/39 Občina Vuzenica, 18/39 Agrarna skupnost Vuzenica

d. Nezazidano stavbno zemljišče parc. št. 392/78 k.o. Vuzenica v izmeri 706 m², predvideno za stanovanjsko gradnjo. Lastništvo: 21/39 Občina Vuzenica, 18/39 Agrarna skupnost Vuzenica

e. Nezazidano stavbno zemljišče parc. št. 392/79 k.o. Vuzenica v izmeri 929 m², predvideno za stanovanjsko gradnjo. Lastništvo: 21/39 Občina Vuzenica, 18/39 Agrarna skupnost Vuzenica

f. Nezazidano stavbno zemljišče parc. št. 391/49 k.o. Vuzenica v izmeri 1156 m², predvideno za stanovanjsko gradnjo. Lastništvo: 21/39 Občina Vuzenica, 18/39 Agrarna skupnost Vuzenica

g. Nezazidano stavbno zemljišče parc. št. 391/46 k.o. Vuzenica v izmeri 988 m², predvideno za stanovanjsko gradnjo. Lastništvo: 21/39 Občina Vuzenica, 18/39 Agrarna skupnost Vuzenica

h. Nezazidano stavbno zemljišče parc. št. 391/45 k.o. Vuzenica v izmeri 993 m², predvideno za stanovanjsko gradnjo. Lastništvo: 21/39 Občina Vuzenica, 18/39 Agrarna skupnost Vuzenica. Na delu zemljišča poteka kanal, kamor se iztekajo meteorne vode. Občina Vuzenica bo s pogodbo o ustanovitvi služnosti na zemljišču obdržala pravico urejanja tega kanala.

3. Izključna cena in najnižji znesek njenega višanja
Izključna cena prodaje nezazidanih stavbnih zemljišč znaša:

a. Parc. št. 392/75 k.o. Vuzenica v izmeri 964 m²: 18.79,008 EUR

b. Parc. št. 392/76 k.o. Vuzenica v izmeri 769 m²: 14.995,50 EUR

c. Parc. št. 392/77 k.o. Vuzenica v izmeri 827 m²: 16.126,50 EUR

d. Parc. št. 392/78 k.o. Vuzenica v izmeri 706 m²: 13.767,00 EUR

e. Parc. št. 392/79 k.o. Vuzenica v izmeri 929 m²: 18.115,50 EUR

f. Parc. št. 391/49 k.o. Vuzenica v izmeri 1.156 m²: 22.542,00 EUR

g. Parc. št. 391/46 k.o. Vuzenica v izmeri 988 m²: 19.266,00 EUR

h. Parc. št. 391/45 k.o. Vuzenica v izmeri 993 m²: 17.377,50 EUR.

Dosežena cena že vsebuje davek, ne glede na to, ali se bo obračunal DDV ali davek na promet z nepremičninami. Občina Vuzenica je davčni zavezanec.

Najnižji znesek višanja izključne cene za vsa nezazidana stavbna zemljišča je 200,00 EUR.

4. Rok sklenitve pogodbe: prodajna pogodba mora biti sklenjena v 8 dneh po opravljeni javni dražbi.

5. Način in rok plačila kupnine

Najugodnejši dražitelj je dolžan plačati kupnino v 30 dneh po sklenitvi pogodbe, na transakcijski račun prodajalca.

Če kupnina ni v celoti plačana v dogovorjenem roku oziroma pogodba ni sklenjena v določenem roku, prodajalec odstopi od pogodbe in zadrži varščino.

Vse stroške v zvezi s prenosom lastninske pravice (overitve, takse za vpis v zemljiško knjigo in drugo), plača kupec.

6. Prehod posesti in lastništva: posest in lastništvo na nezazidanim stavbnem zemljišču preide na kupca

po plačilu celotne kupnine in stroškov, ki izhajajo iz prodajne pogodbe.

7. Višina varščine

Dražitelji morajo pred začetkom dražbe plačati kavcijo v višini 10 % izključne cene nepremičnine. Kavcijo je treba nakazati na transakcijski račun Občine Vuzenica, št.: 01341-0100011132 UJP Slovenska Bistrica.

Dražitelj, ki plača kavcijo za najvišje ocenjeno zemljišče, lahko draži tudi ostala zemljišča, kupi pa lahko toliko zemljišč, kolikor je vplačal kavcij.

Po opravljeni javni dražbi se dražiteljem, ki na javni dražbi ne uspejo, varščina vrne v roku 15 dni brez obresti, uspešnemu dražitelju pa bo vračunana v kupnino.

8. Informacije in ogled

Ogled nepremičnine je možen po predhodnem dogovoru na tel. 02/87-91-222.

Podrobnejše informacije v zvezi s pogoji javne dražbe lahko dobite na tel. 02/87-91-222.

9. Pogoji za sodelovanje

Na javni dražbi lahko sodelujejo pravne osebe in fizične osebe, ki lahko v skladu s pravnim redom Republike Slovenije postanejo lastniki nepremičnin.

Dražitelji morajo pred začetkom dražbe komisiji predložiti:

– izpisek iz sodnega registra (pravne osebe) oziroma potrdilo o državljanstvu RS ali osebno izkaznico ali potni list (fizične osebe),

– notarsko overjeno pooblastilo v primeru, da pravna ali fizična oseba za udeležbo na dražbi pooblasti drugo pravno ali fizično osebo,

– originalno potrdilo o plačilu kavcije s priloženo številko računa za primer vračila kavcije,

– davčno, matično in telefonsko številko.

Interesenti, ki ne bodo dokazali izpolnjevanja pogojev iz prvih treh alinej 9. točke, bodo po sklepu komisije, ki bo vodila dražbo, izločeni iz postopka pred začetkom dražbe.

10. Pravila javne dražbe

Javna dražba bo izvedena v skladu z Uredbo o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti. Pravila javne dražbe:

– najnižji znesek višanja je 200,00 €,

– vse stroške v zvezi s prenosom lastništva nosi kupec,

– davek (DDV) je vključen v doseženo ceno (Občina Vuzenica je davčni zavezanec),

– javno dražbo bo izvajala Komisija za vodenje javne dražbe imenovana s strani župana,

– komisija iz prejšnje alineje lahko začeti postopek s soglasjem predstojnika, ustavi do sklenitve pravnega posla, brez obrazložitve in brez odškodninske odgovornosti, pri čemer se dražiteljem v roku 10 dni povrne plačana varščina in izkazani stroški.

11. Datum, čas in kraj izvedbe javne dražbe: javna dražba bo potekala dne 26. 6. 2017 ob 14. uri, v sejni sobi Občine Vuzenica, Mladinska ulica 1, 2367 Vuzenica.

12. Dodatna pojasnila: vse dodatne informacije lahko interesenti dobijo na tel. 02/87-91-222.

Občina Vuzenica

Št. 478-0003/2017-1

Ob-2415/17

Občina Vuzenica, Mladinska ulica 1, 2367 Vuzenica, na podlagi 21. člena Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 86/10, 75/12, 47/13 – ZDU-1G, 50/14, 90/14 – ZDU-1I, 14/15 – ZUJFO in 76/15), Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 86/10, 75/12, 47/13 – ZDU-1G, 50/14,

90/14 – ZDU-11, 14/15 – ZUUJFO in 76/15) in 30. člena Uredbe o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 34/11, 42/12, 24/13, 10/14 in 58/16) ter sklepa Občinskega sveta Občine Vuzenica iz 22. seje, razpisuje

javno dražbo

za prodajo nezazidanih stavbnih zemljišč (v industrijsko obrtni coni Vuzenica)

1. Naziv in sedež prodajalca: Občina Vuzenica, Mladinska ulica 1, 2367 Vuzenica.

2. Predmet javne dražbe:

a. Nezazidano stavbno zemljišče parc. št. 1379/24 k.o. Šentjanž nad Dravčami v izmeri 2.073 m², predvidenega za proizvodno dejavnost in skladiščenje na območju Industrijsko obrtne cone Vuzenica.

b. Nezazidano stavbno zemljišče parc. št. 1379/26 k.o. Šentjanž nad Dravčami v izmeri 1.198 m², predvidenega za proizvodno dejavnost in skladiščenje na območju Industrijsko obrtne cone Vuzenica.

c. Nezazidano stavbno zemljišče parc. št. 1379/28 k.o. Šentjanž nad Dravčami v izmeri 1.570 m², predvidenega za proizvodno dejavnost in skladiščenje na območju Industrijsko obrtne cone Vuzenica.

d. Nezazidano stavbno zemljišče parc. št. 1379/29 k.o. Šentjanž nad Dravčami v izmeri 1.405 m², predvidenega za proizvodno dejavnost in skladiščenje na območju Industrijsko obrtne cone Vuzenica.

Kupec bo dolžan v roku enega leta zaprositi za gradbeno dovoljenje za postavitev objekta na predmetnem zemljišču, ga v roku dveh let pridobiti ter v roku 5 let zgraditi objekt na predmetnem zemljišču. Roki iz prejšnjega stavka so bistveni pogoji za veljavnost prodajne pogodbe.

V primeru, da kupec ne pridobi gradbenega dovoljenja in ne konča z gradnjo v predpisanem roku, je dolžan zemljišče vrniti prodajalcu v prvotnem stanju, prodajalec pa mu vrne 50 % pogodbene cene (brez DDV). Kupec je v tem primeru dolžan prodajalcu poravnati tudi vse stroške, ki bi jih je le-ta imel v postopku vračanja zemljišča in vso morebitno škodo, ki bi s tem nastala prodajalcu.

3. Izklicna cena in najnižji znesek njenega višanja

Izklicna cena prodaje nezazidanih stavbnih zemljišč znaša:

a. Parc. št. 1379/24 k.o. Šentjanž nad Dravčami v izmeri 2.073 m²: 17.102,25 EUR

b. Parc. št. 1379/26 k.o. Šentjanž nad Dravčami v izmeri 1.198 m²: 9.883,50 EUR

c. Parc. št. 1379/28 k.o. Šentjanž nad Dravčami v izmeri 1.570 m²: 11.382,50 EUR

d. Parc. št. 1379/29 k.o. Šentjanž nad Dravčami v izmeri 1.405 m²: 10.186,25 EUR.

Predpisane davčne dajatve niso vštete v izklicno ceno.

Najnižji znesek višanja izklicne cene za vsa nezazidana stavbna zemljišča je 200,00 EUR.

4. Rok sklenitve pogodbe: prodajna pogodba mora biti sklenjena v 8 dneh po opravljeni javni dražbi.

5. Način in rok plačila kupnine

Najugodnejši dražitelj je dolžan plačati kupnino v 30 dneh po sklenitvi pogodbe, na transakcijski račun prodajalca.

Če kupnina ni v celoti plačana v dogovorjenem roku oziroma pogodba ni sklenjena v določenem roku, prodajalec odstopi od pogodbe in zadrži varščino.

Vse stroške v zvezi s prenosom lastninske pravice (overitve, takse za vpis v zemljiško knjigo in drugo), kakor tudi DDV, plača kupec.

6. Prehod posesti in lastništva: posest in lastništvo na nezazidanem stavbnem zemljišču preide na kupca po plačilu celotne kupnine in stroškov, ki izhajajo iz prodajne pogodbe.

7. Višina varščine

Dražitelji morajo pred začetkom dražbe plačati kavcijo v višini 10 % izklicne cene nepremičnine. Kavcijo je treba nakazati na transakcijski račun Občine Vuzenica, št.: 01341-0100011132 UJP Slovenska Bistrica.

Dražitelj, ki plača kavcijo za najvišje ocenjeno zemljišče, lahko draži tudi ostala zemljišča, kupi pa lahko toliko zemljišč, kolikor je vplačal kavcijo.

Po opravljeni javni dražbi se dražiteljem, ki na javni dražbi ne uspejo, varščina vrne v roku 15 dni brez obresti, uspešnemu dražitelju pa bo vračunana v kupnino.

8. Informacije in ogled

Ogled nepremičnine je možen po predhodnem dogovoru na tel. 02/87-91-222.

Podrobnejše informacije v zvezi s pogoji javne dražbe lahko dobite na tel. 02/87-91-222.

9. Pogoji za sodelovanje

Na javni dražbi lahko sodelujejo pravne osebe in fizične osebe, ki lahko v skladu s pravnim redom Republike Slovenije postanejo lastniki nepremičnin.

Dražitelji morajo pred začetkom dražbe komisiji predložiti:

– izpisek iz sodnega registra (pravne osebe) oziroma potrdilo o državljanstvu RS ali osebno izkaznico ali potni list (fizične osebe),

– notarsko overjeno pooblastilo v primeru, da pravna ali fizična oseba za udeležbo na dražbi pooblasti drugo pravno ali fizično osebo,

– originalno potrdilo o plačilu kavcije s priloženo številko računa za primer vračila kavcije,

– davčno, matično in telefonsko številko.

Interesenti, ki ne bodo dokazali izpolnjevanja pogojev iz prvih treh alinej 9. točke, bodo po sklepu komisije, ki bo vodila dražbo, izločeni iz postopka pred začetkom dražbe.

10. Pravila javne dražbe

Javna dražba bo izvedena v skladu z Uredbo o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti. Pravila javne dražbe:

– najnižji znesek višanja je 200,00 €,

– vse stroške v zvezi s prenosom lastništva nosi kupec,

– davek (DDV) ni vključen v doseženo ceno,

– javno dražbo bo izvajala Komisija za vodenje javne dražbe imenovana s strani župana,

– komisija iz prejšnje alineje lahko začeti postopek s soglasjem predstojnika, ustavi do sklenitve pravnega posla, brez obrazložitve in brez odškodninske odgovornosti, pri čemer se dražiteljem v roku 10 dni povrne plačana varščina in izkazani stroški.

11. Datum, čas in kraj izvedbe javne dražbe: javna dražba bo potekala dne 26. 6. 2017 ob 13. uri, v sejni sobi Občine Vuzenica, Mladinska ulica 1, 2367 Vuzenica.

12. Dodatna pojasnila: vse dodatne informacije lahko interesenti dobijo na tel. 02/87-91-222.

Občina Vuzenica

Druge objave

Ob-2418/17

Na podlagi prvega in drugega odstavka 146.c člena Zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 39/06 – uradno prečiščeno besedilo, 49/06 – ZMetD, 66/06 – odl. US, 33/07 – ZPNačrt, 57/08 – ZFO-1A, 70/08, 108/09, 108/09 – ZPNačrt-A, 48/12, 57/12, 92/13, 56/15, 102/15 in 30/16) in v skladu s Splošnimi pogoji poslovanja Eko sklada, št. 0141-1/2010-5 z dne 22. 4. 2010 (objavljeni na spletni strani <http://www.ekosklad.si/dokumenti/spp.pdf>), Eko sklad, Slovenski okoljski javni sklad, objavlja

spremembo javnega poziva

za kreditiranje okoljskih naložb občanov 55OB16

Javni poziv za kreditiranje okoljskih naložb 55OB16 (Uradni list RS, št. 28/16, 18/17) se spremeni tako, kot sledi:

Besedilo 2. točke (»2. Višina sredstev«) se spremeni tako, da se glasi:

»Višina sredstev po tem pozivu znaša 14 milijonov EUR.«

Eko sklad, Slovenski okoljski javni sklad

Ob-2419/17

Na podlagi prvega in drugega odstavka 146.c člena Zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 39/06 – uradno prečiščeno besedilo, 49/06 – ZMetD, 66/06 – odl. US, 33/07 – ZPNačrt, 57/08 – ZFO-1A, 70/08, 108/09, 108/09 – ZPNačrt-A, 48/12, 57/12, 92/13, 38/14, 37/15, 56/15, 102/15 in 30/16) in v skladu s Splošnimi pogoji poslovanja Eko sklada, Slovenskega okoljskega javnega sklada, št. 0141-1/2010-5, z dne 22. 4. 2010 (objavljeni na spletni strani <http://www.ekosklad.si/dokumenti/spp.pdf>) Eko sklad, Slovenski okoljski javni sklad, objavlja

spremembo Javnega poziva 37SUB-OB16

Nepovratne finančne spodbude občanom za nove naložbe rabe obnovljivih virov energije in večje energijske učinkovitosti stanovanjskih stavb

Javni poziv 37SUB-OB16 Nepovratne finančne spodbude občanom za nove naložbe rabe obnovljivih virov energije in večje energijske učinkovitosti stanovanjskih stavb (Uradni list RS, št. 18/16 in 26/16) se spremeni tako, kot sledi:

Besedilo 2.a) točke (»2.a) Vir in višina sredstev«) se v drugem odstavku spremeni tako, da se glasi:

»Skupna višina sredstev po tem javnem pozivu znaša 22.800.000 EUR, pri čemer je 1.800.000 EUR sredstev iz Sklada za podnebne spremembe namenjenih spodbujanju naložb v ukrep vgradnje kurilne naprave na lesno biomaso za centralno ogrevanje stanovanjske stavbe ali toplotne črpalke v starejših stanovanjskih stavbah na območjih občin, ki imajo sprejet Odlok o načrtu za kakovost zraka ter kjer skladno z občinskim aktom ali lokalnim energetskim konceptom ni določen drug prednostni način ogrevanja, 3.000.000 EUR sredstev iz Sklada za podnebne spremembe pa je namenjenih nekaterim ostalim s tem javnim pozivom določenim ukrepom pri obnovi starejših stanovanjskih stavb na

območjih občin s sprejetim Odlokom o načrtu za kakovost zraka.«

Eko sklad, Slovenski okoljski javni sklad

Ob-2420/17

Na podlagi prvega in drugega odstavka 146.c člena Zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 39/06 – uradno prečiščeno besedilo, 49/06 – ZMetD, 66/06 – odl. US, 33/07 – ZPNačrt, 57/08 – ZFO-1A, 70/08, 108/09, 108/09 – ZPNačrt-A, 48/12, 57/12, 92/13, 56/15, 102/15 in 30/16; v nadaljnjem besedilu: ZVO-1), 19. člena Akta o ustanovitvi Eko sklada, Slovenskega okoljskega javnega sklada (Uradni list RS, št. 112/09, 1/12, 98/12 in 20/13) ter Splošnih pogojev poslovanja Eko sklada, Slovenskega okoljskega javnega sklada, št. 0141-1/2010-5 z dne 22. 4. 2010 (objavljeni na spletni strani <http://www.ekosklad.si/dokumenti/spp.pdf>) in v skladu s programom Eko sklada, Slovenskega okoljskega javnega sklada, sprejetim v okviru Poslovnega in finančnega načrta Eko sklada, Slovenskega okoljskega javnega sklada za leto 2017, potrjenim skladno s četrtem odstavkom 317. člena Energetskega zakona (Uradni list RS, št. 17/14 in 81/15; v nadaljnjem besedilu: EZ-1) s strani Vlade Republike Slovenije s sklepom številka 47602-4/2017/4 z dne 14. 2. 2017, Eko sklad, Slovenski okoljski javni sklad (v nadaljnjem besedilu: Eko sklad), objavlja

javni poziv 48SUB-SKOB17

Nepovratne finančne spodbude občanom za nove naložbe zamenjave starih kurilnih naprav v skupnih kotlovnica večstanovanjskih stavb

1. Predmet in namen javnega poziva

Predmet javnega poziva so nepovratne finančne spodbude občanom za nove naložbe zamenjave starih kurilnih naprav v skupnih kotlovnica v lasti lastnikov, solastnikov ali etažnih lastnikov večstanovanjskih stavb (tj. stavb s tremi ali več stanovanji) na območju Republike Slovenije.

Namen javnega poziva je povečanje rabe obnovljivih virov energije in večja energijska učinkovitost večstanovanjskih stavb ter zmanjšanje prekomerne onesnaženosti zraka z delci PM₁₀ in s tem izboljšanje kakovosti zunanjega zraka.

Nova naložba je naložba zamenjave stare oziroma starih kurilnih naprav v skupni kotlovnici v lasti etažnih lastnikov ene ali več večstanovanjskih stavb (v nadaljnjem besedilu: skupna kotlovnica večstanovanjske stavbe) z novo oziroma novimi ogrevalnimi napravami (v nadaljnjem besedilu: nova ogrevalna naprava), namenjenimi skupnemu ogrevanju večstanovanjskih stavb, ki se bo začela izvajati po oddaji vloge za pridobitev nepovratne finančne spodbude (v nadaljnjem besedilu: vloga) po tem javnem pozivu.

Nepovratna finančna spodbuda je lahko dodeljena le za zamenjavo stare oziroma starih kurilnih naprav v skupni kotlovnici večstanovanjske stavbe z novo ogrevalno napravo, in sicer:

- s kurilno napravo na lesno biomaso;
- z ogrevalno toplotno črpalko;

- s plinskim kondenzacijskim kotlom;
- s toplotno postajo za priklop na sistem daljinskega ogrevanja;

ob upoštevanju v nadaljevanju navedenih omejitev glede dodeljevanja spodbud na določenih območjih.

Nepovratna finančna spodbuda za naložbo zamenjave stare kurilne naprave oziroma starih kurilnih naprav s kurilno napravo na lesno biomaso ali z ogrevalno toplotno črpalko na območju Mestne občine Celje, Občine Hrastnik, Mestne občine Kranj, Mestne občine Ljubljana, Mestne občine Maribor, Mestne občine Murska Sobota, Mestne občine Novo mesto, Občine Trbovlje in Občine Zagorje ob Savi, ki so skladno z Uredbo o kakovosti zunanjega zraka (Uradni list RS, št. 9/11 in 8/15), Odredbo o določitvi območja in razvrstitvi območij, aglomeracij in podobmočij glede na onesnaženost zunanjega zraka (Uradni list RS, št. 50/11) in Sklepom o določitvi podobmočij zaradi upravljanja s kakovostjo zunanjega zraka (Uradni list RS, št. 58/11) zaradi prekomerne onesnaženosti zunanjega zraka z delci PM_{10} , uvrščene v razred največje obremenjenosti in imajo sprejet Odlok o načrtu za kakovost zraka ne more biti dodeljena, če občinski akt ali lokalni energetski koncept določa na tem območju drug prednostni način ogrevanja. Občina zagotovi Eko skladu podatke o mejah območij, kjer je določen drug prednostni način ogrevanja, na zemljiško parcelo natančno.

Nepovratna finančna spodbuda za naložbo zamenjave stare kurilne naprave oziroma starih kurilnih naprav s plinskim kondenzacijskim kotlom je lahko dodeljena samo na območju Mestne občine Celje, Občine Hrastnik, Mestne občine Kranj, Mestne občine Ljubljana, Mestne občine Maribor, Mestne občine Murska Sobota, Mestne občine Novo mesto, Občine Trbovlje in Občine Zagorje ob Savi, ki imajo sprejet Odlok o načrtu za kakovost zraka in kjer je skladno z občinskim aktom ali lokalnim energetskim konceptom določen prednosti način uporabe zemeljskega plina.

Predmet nepovratne finančne spodbude so energijsko učinkovite ogrevalne naprave, ki izpolnjujejo tehnične zahteve predpisov za okoljsko primerno zasnovo proizvodov, povezanih z energijo, in ustrezajo zadnjemu stanju tehnike. Kurilne naprave morajo izpolnjevati tudi emisijske zahteve, ki jih določa Uredba o emisiji snovi v zrak iz malih in srednjih kurilnih naprav (Uradni list RS, št. 24/13, 2/15 in 50/16; v nadaljnjem besedilu: Uredba o emisiji snovi v zrak), prav tako mora biti izkoristek pri nazivni toplotni moči kurilne naprave na lesno biomaso večji ali enak 90 %, za plinski kondenzacijski kotel pa mora biti normirani izkoristek večji ali enak 104 %.

Zamenjava stare kurilne naprave mora biti načrtovana na podlagi analize obstoječega stanja in dejanskih toplotnih potreb stavbe oziroma stavb, ki bodo priklopljene na novo ogrevalno napravo, ki je predmet naložbe po tem javnem pozivu. Nova ogrevalna naprava mora biti skrbno dimenzionirana. Pri vgradnji kurilne naprave na lesno biomaso in ogrevalne toplotne črpalke je dovoljena souporaba kotla na fosilno gorivo za pokrivanje koničnih obremenitev s tem, da le-ta ne sodi med priznane stroške naložbe.

Obvezna je vgradnja merilnih inštrumentov, in sicer števca za merjenje proizvedene toplote nove ogrevalne naprave in števca za merjenje proizvedene toplote za kotel na fosilno gorivo za pokrivanje koničnih obremenitev, če je ta predviden. Pri vgradnji ogrevalne toplotne črpalke je obvezna vgradnja posebnega števca za merjenje proizvedene toplote ogrevalne toplotne črpalke in posebnega števca rabe električne energije ogrevalne toplotne črpalke.

V okviru naložbe, ki je predmet nepovratne finančne spodbude, je potrebno načrtovati tudi prenovo kotlovnice, ki mora zajemati izvedbo regulacije, ki bo omogočala samodejno in varčno obratovanje nove ogrevalne naprave. Vgrajeni morajo biti krmilniki z vodenjem temperature ogrevane vode glede na zunanjo temperaturo ter možnost nastavljanja ogrevalne krivulje in parametrov krmiljenja regulacijskega ventila. Potrebna je zamenjava oziroma vgradnja hidravlične opreme, ki bo omogočala varno in ustrezno obratovanje celotnega sistema ogrevanja (npr. ekspanzijska posoda, sistem za vzdrževanje tlaka, mehčalna naprava ipd.), zamenjava oziroma vgradnja črpalk s frekvenčno regulacijo in zamenjava oziroma vgradnja regulacijskih ventilov.

Naložba, ki je predmet javnega poziva, mora biti načrtovana in izvedena na podlagi projektne dokumentacije za izvedbo, in sicer na podlagi Načrta strojnih inštalacij in opreme ter Načrta električnih inštalacij in električne opreme (v nadaljnjem besedilu: projekt za izvedbo), zagotovljen mora biti tudi projektantski in strokovni nadzor. Projekt za izvedbo mora zajemati načrtovanje celotne naložbe, ki bo predmet nepovratne finančne spodbude. Tehnično poročilo projekta za izvedbo mora med drugim zajemati izračune, natančen projektantski popis in oceno stroškov naložbe.

Priznani stroški naložbe so:

- odstranitev stare kurilne naprave in ostale opreme v kotlovnici, ki je potrebna zamenjave;
- nakup in vgradnja nove ogrevalne naprave;
- izvedba adaptacijskih, obrtniških ter inštalacijskih del v kotlovnici, potrebnih zaradi zamenjave kurilne naprave in ustreznega ter učinkovitega delovanja celotnega sistema;
- nakup, dobava in montaža pripadajoče opreme, potrebne zaradi zamenjave kurilne naprave in ustreznega ter učinkovitega delovanja celotnega sistema;
- pregled in morebitna sanacija obstoječega dimnika oziroma po potrebi izgradnja novega dimnika za kurilno napravo, ki je predmet nepovratne finančne spodbude;
- izvedba skladišča goriva do 30 % kapacitete letne potrebe goriva pri vgradnji kurilne naprave na lesno biomaso;
- izvedba priključnega voda nove toplotne postaje na obstoječe distribucijsko omrežje;
- izdelava projektne dokumentacije in strošek nadzora do vrednosti največ 10 % vseh priznanih stroškov naložbe, s tem, da je projekt za izvedbo lahko naročen, izdelan in plačan pred oddajo vloge na javni poziv, vendar izdani račun za navedeni projekt ne sme biti starejši od 3 let.

V okviru naložbe zamenjave stare kurilne naprave v skupni kotlovnici večstanovanjske stavbe z novo ogrevalno napravo, ki je predmet javnega poziva, so priznani stroški naložbe lahko tudi naslednji stroški, če so načrtovani v okviru projekta za izvedbo:

- stroški obnove skupnega distribucijskega omrežja, ki zajemajo stroške zamenjave starih cevovodov z novimi ali stroški prenove izolacije na obstoječih cevovodih;
- stroški celovite prenove skupne toplotne postaje, ki zajemajo stroške nakupa in vgradnje nove toplotne postaje za ogrevanje in/ali stroške nakupa in vgradnje nove toplotne postaje za pripravo sanitarne tople vode ali stroške izvedbe toplotne izolacije cevovodov in prenosnika toplote v toplotni postaji;
- stroški izvedbe skupne priprave tople vode s solarnim sistemom oziroma s toplotno črpalko, ki vključujejo stroške nakupa in vgradnje sprejemnikov sončne

energije ali toplotne črpalke, hranilnika toplote in ustreznih inštalacij, črpalke in krmilnih elementov sistema.

Med priznane stroške naložbe ne sodijo:

- stroški morebitnih gradbenih del, prenove vodovnih in ostalih strojnih inštalacij, ki se ne nanašajo na energetska prenova skupne kotlovnice večstanovanjske stavbe;

- stroški nakupa kurilne naprave za proizvodnjo toplote iz fosilnih goriv, če je naprava vgrajena za pokrivanje koničnih obremenitev;

- stroški postrojenja za soproizvodnjo električne energije in toplote;

- stroški sekundarnega razvoda in zamenjave grelnih teles;

- stroški, ki so nastali pred oddajo vloge na javni poziv, razen stroškov projekta za izvedbo.

2. Vir in višina sredstev ter višina nepovratne finančne spodbude

a) vir in višina sredstev

Sredstva za dodeljevanje nepovratnih finančnih spodbud se v skladu s prvim odstavkom 317. člena EZ-1 zagotavljajo s prispevkom na rabo energije za povečanje energetske učinkovitosti, ki bremeni daljinsko toploto, električno energijo ter trdna, tekoča in plinasta goriva.

Skupna višina sredstev po tem javnem pozivu znaša 3.000.000,00 EUR.

b) višina nepovratne finančne spodbude

Višina nepovratne finančne spodbude znaša do 25 % priznanih stroškov naložbe.

Nepovratna finančna spodbuda za izvedbo naložbe, ki je predmet tega javnega poziva, je za socialno šibkega občana določena v obsegu 100 % priznanih stroškov naložbe glede na njegov pripadajoči delež financiranja naložbe. Socialno šibek občan je vsak lastnik, solastnik ali etažni lastnik stanovanja v večstanovanjski stavbi s skupno kotlovnico, ki je v času oddaje vloge na ta javni poziv upravičen do denarne socialne pomoči, ki ni izredna denarna socialna pomoč. Socialno šibek občan izkazuje svojo pravico do ustrezno višje nepovratne finančne spodbude z originalnim izvidom ali overjenim prepisom odločbe Centra za socialno delo o denarni socialni pomoči.

3. Upravičene osebe

Do nepovratne finančne spodbude po tem javnem pozivu je upravičena vsaka fizična oseba (občan), ki je investitor in lastnik, solastnik ali etažni lastnik skupne kotlovnice večstanovanjske stavbe, ki je predmet naložbe, in je hkrati tudi lastnik, solastnik ali etažni lastnik stanovanja v večstanovanjski stavbi, ki je priklopljena na to skupno kotlovnico. Do nepovratne finančne spodbude po tem javnem pozivu je upravičen tudi najemnik stanovanja v večstanovanjski stavbi, če je fizična oseba in če nastopa kot investitor naložbe v skupno kotlovnico namesto lastnika, solastnika ali etažnega lastnika skupne kotlovnice večstanovanjske stavbe in lastnika, solastnika ali etažnega lastnika stanovanja v večstanovanjski stavbi na podlagi medsebojne pogodbe.

Med upravičene osebe po tem javnem pozivu ne sodijo tiste fizične osebe, ki so sicer lastniki, solastniki ali etažni lastniki skupne kotlovnice, ki je predmet naložbe, niso pa lastniki, solastniki ali etažni lastniki (ali najemniki) stanovanja v večstanovanjski stavbi, ki je priklopljena na skupno kotlovnico.

Do nepovratne finančne spodbude po tem javnem pozivu niso upravičene pravne osebe javnega in zasebnega prava, gospodarske družbe, samostojni podjetniki posamezniki ter fizične osebe, ki samostojno opravljajo dejavnost kot poklic ali so registrirane za opravljanje dejavnosti skladno z določbami posebnih predpisov.

4. Dodatne zahteve in pogoji za kandidiranje na javnem pozivu

a) pravočasna in popolna vloga

Osnovni pogoj za dodelitev nepovratne finančne spodbude je pravočasno oddana in popolna vloga. Vloga je pravočasna, če je oddana v času trajanja tega javnega poziva.

Vlogo na javni poziv lahko v imenu upravičenih oseb vložijo upravnik, ki upravlja stavbo oziroma skupno kotlovnico večstanovanjske stavbe v skladu z določbami Stanovanjskega zakona (Uradni list RS, št. 69/03, 18/04 – ZVKSES, 47/06 – ZEN, 45/08 – ZVEtL, 57/08, 62/10 – ZUPJS, 56/11 – odl. US, 87/11, 40/12 – ZUJF in 14/17 – odl. US), predsednik skupnosti lastnikov ali drugi pooblaščenec upravičenih oseb ali skupni predstavnik upravičenih oseb (v nadaljnjem besedilu: pooblaščenec).

Vloga mora biti oddana pred pričetkom del za izvedbo naložbe, ki je predmet tega javnega poziva.

Vloga je popolna, ko pooblaščenec predloži v celoti izpolnjen obrazec Vloga 48SUB-SKOB17 in obvezne priloge:

- seznam lastnikov/solastnikov večstanovanjske stavbe oziroma seznam etažnih lastnikov/solastnikov stanovanj v večstanovanjski stavbi, ki so v lasti fizičnih in pravnih oseb ali s.p. oziroma ostalih posameznih delov večstanovanjske stavbe in skupne kotlovnice, iz katerega bodo razvidni solastniški deleži vseh delov stavbe in skupne kotlovnice ter njihova dejanska raba, in sicer v elektronski obliki na predpisanem obrazcu, ki je del razpisne dokumentacije;

- soglasje lastnikov/solastnikov ali etažnih lastnikov/solastnikov skupne kotlovnice v zakonsko predpisanem obsegu glede na njihove solastniške deleže, in sicer zbirno na predpisanem obrazcu, ki je del razpisne dokumentacije oziroma na ustreznih drugih dokumentih, iz katerih bo razvidno:

- soglasje za izvedbo naložbe;

- soglasje, da se sredstva nepovratne finančne spodbude nakažejo na bančni račun pooblaščenca, če bo račun izvajalca naložbe v celoti poravnal pred nakazilom nepovratne finančne spodbude;

- pooblastilo upravičenih oseb za zastopanje v upravnem postopku predmetnega javnega poziva in pooblastilo za podpis pogodbe o izplačilu nepovratne finančne spodbude, če upravičene osebe v predmetnem upravnem postopku zastopa pooblaščenec;

- originalni izvod ali overjen prepis odločbe Centra za socialno delo, ki ga morajo predložiti le tisti lastniki stanovanj v večstanovanjski stavbi s skupno kotlovnico, ki uveljavljajo ustrezno višjo nepovratno finančno spodbudo kot socialno šibki občani;

- predračun za izvedbo naložbe, ki je predmet javnega poziva, izdelan na osnovi projektantskega popisa projekta za izvedbo, v katerem je potrebno opredeliti priznane stroške naložbe;

- projekt za izvedbo za celoten obseg naložbe (pri naložbi vgradnje skupne toplotne postaje in izgradnji priključnega voda je potrebno predložiti potrjen projekt za izvedbo s strani dobavitelja daljinske toplote);

- predračun za projektno dokumentacijo in nadzor oziroma račun in dokazilo o plačilu računa za projekt za izvedbo, če je bil ta izdelan in plačan pred oddajo vloge na javni poziv;

- dokazila o novi ogrevalni napravi glede na predpise, ki veljajo za posamezno ogrevalno napravo, ki je predmet nepovratne finančne spodbude, kot so: izjava o skladnosti; podatkovna kartica, skladna s predpisom, ki ureja navajanje porabe energije in drugih virov z energijskimi nalepkami in; javnega poziva

proizvodov, povezanih z energijo; podatkovni list z navedenimi podatki, določenimi s predpisi okoljsko primerne zasnove proizvodov, povezanih z energijo; listina z navedenimi vrednostmi emisij, priložena h kurilni napravi na lesno biomaso in plinskemu kondenzacijskemu kotlu; za male kurilne naprave na lesno biomaso merilno poročilo o tipskem preskušanju kurilne naprave, izdelano s strani izbranega preizkuševalnega laboratorija, priglašene pri nacionalnem akreditacijskem organu po standardu EN ISO/IEC 17025, če se je domneva o skladnosti proizvoda ugotavljala po standardu SIST EN 303-5:2012;

– fotografije:

- kurilne naprave, ki bo zamenjana;
- kotlovnice pred izvedbo naložbe;

– stanja opreme, naprav ter sistemov, če bodo ti predmet naložbe (npr. fotografije obstoječega distribucijskega omrežja, fotografije lokacije, kamor bodo nameščeni sprejemniki sončne energije ali toplotna črpalka za skupno pripravo tople vode in hranilniki tople vode).

b) izvedba naložbe v skladu z veljavno zakonodajo
Naložba, za katero bo dodeljena nepovratna finančna spodbuda, mora biti načrtovana in izvedena skladno z vsemi veljavnimi tehničnimi predpisi, normativi in standardi ter drugimi veljavnimi predpisi.

c) kandidiranje za izvedbo naložbe, ki je predmet javnega poziva

Upravičene osebe lahko za izvedbo naložbe, ki je predmet javnega poziva, kandidirajo le z eno vlogo in pridobijo eno nepovratno finančno spodbudo.

d) prepoved dodelitve spodbude za vgradnjo prototipne in rabljene opreme/naprav

Nepovratna finančna spodbuda ne more biti dodeljena za naložbe, ki vključujejo dobavo in vgradnjo prototipne in rabljene opreme oziroma naprav.

e) gradbeno dovoljenje

Večstanovanjska stavba in njeni deli, ki bodo priključeni na skupno kotlovnico, ki je predmet tega javnega poziva, morajo biti zgrajeni v skladu z gradbenim dovoljenjem oziroma morajo imeti veljavno uporabno dovoljenje skladno s predpisi o graditvi objektov. Skupna kotlovnica večstanovanjske stavbe, ki je predmet naložbe, mora biti prav tako zgrajena v skladu z veljavnimi predpisi o graditvi objektov. V primeru, da so na večstanovanjski stavbi ali skupni kotlovnici v novjšem času izvedeni gradbeno-rekonstrukcijski posegi, bo Eko sklad pooblaščenca pozval k predložitvi gradbenega oziroma uporabnega dovoljenja.

f) izvedba naložbe s strani usposobljenega izvajalca z registrirano dejavnostjo

Izvedba naložbe, ki je predmet nepovratne finančne spodbude, lahko opravi le za to usposobljen izvajalec z registrirano dejavnostjo.

g) izvajanje meritev in vodenje evidence nakupa energentov

Za naložbo, za katero bo dodeljena nepovratna finančna spodbuda, je potrebno izvajati meritve proizvedene toplote in nakupa energentov ter o tem voditi evidence.

h) prepoved odtujitve naložbe, ki je predmet nepovratne finančne spodbude

Vgrajenih naprav in opreme, za katere je bila dodeljena nepovratna finančna spodbuda, ni dovoljeno odstraniti najmanj 3 leta po izplačilu nepovratne finančne spodbude.

i) prepoved dodelitve nepovratne finančne spodbude v primeru že dodeljenih spodbud

Nepovratna finančna spodbuda ne more biti dodeljena za naložbe, za katere je že bila dodeljena spod-

buda s strani dobaviteljev električne energije, toplote, plina ter tekočih in trdnih goriv končnim odjemalcem po Uredbi o zagotavljanju prihrankov energije (Uradni list RS, št. 96/14). Če je upravičena oseba v okviru iste naložbe, ki je predmet spodbude po tem javnem pozivu, že prejela nepovratno finančno spodbudo Eko sklada in je z izvedbo del za doseganje učinkov naložbe že pričela, za izvedbo te naložbe ne more več pridobiti pravice do nepovratne finančne spodbude po tem javnem pozivu.

5. Pridobitev obrazcev in informacije o javnem pozivu

Javni poziv in dokumentacija za prijavo z obrazci sta na voljo na spletni strani www.ekosklad.si. Elektronska oblika dokumentacije za prijavo, ki si jo upravičene osebe natisnejo same, je enakovredna tiskanim obrazcem. Javni poziv in obrazce lahko upravičene osebe naročijo pri Eko skladu na spodaj navedeni telefonski številki in jih brezplačno prejmejo po pošti. Za navedeno dokumentacijo pa lahko zaprosijo tudi s pisnim zahtevkom, poslanim na naslov: Eko sklad, j.s., Bleiweisova cesta 30, 1000 Ljubljana ali na e-naslov: ekosklad@ekosklad.si.

Informacije o javnem pozivu lahko upravičene osebe pridobijo po tel. 01/241-48-20, vsak ponedeljek, sredo in petek med 13. in 14.30.

6. Rok in način prijave

Upravičene osebe se lahko prijavijo na javni poziv od dneva objave v Uradnem listu Republike Slovenije dalje. Javni poziv velja do objave zaključka javnega poziva v Uradnem listu Republike Slovenije.

Upravičene osebe vložijo pisno vlogo na predpisanih obrazcih z vsemi dokazili osebno ali po pošti na naslov: Eko sklad, j.s., Bleiweisova cesta 30, 1000 Ljubljana.

7. Postopek obravnave vlog

Pri odločanju o dodelitvi pravice do nepovratne finančne spodbude se uporablja postopek, določen z Zakonom o splošnem upravnem postopku (Uradni list RS, št. 24/06 – uradno prečiščeno besedilo, 105/06 – ZUS-1, 126/07, 65/08, 8/10 in 82/13), če ZVO-1 ne določa drugače.

Upravičene osebe lahko pridobijo pravico do nepovratne finančne spodbude za novo naložbo, ki je predmet javnega poziva. Upravičena oseba pridobi pravico do nepovratne finančne spodbude po javnem pozivu ob upoštevanju višine razpisanih sredstev, omejitev in višine nepovratne finančne spodbude po javnem pozivu ter prednostnega vrstnega reda prispetja popolne vloge na Eko sklad.

Za vlogo in odločbo o dodelitvi pravice do nepovratne finančne spodbude se taksa skladno z drugim odstavkom 2. člena in 1. točko 28. člena Zakona o upravnih taksah (Uradni list RS, št. 106/10 – uradno prečiščeno besedilo, 14/15 – ZUUJFO, 84/15 ZZelP-J in 32/16) ne plačuje.

8. Pogoji za izplačilo nepovratne finančne spodbude a) sklenitev pogodbe

Nepovratna finančna spodbuda bo izplačana na podlagi sklenjene pogodbe o izplačilu nepovratne finančne spodbude skladno z izdano dokončno odločbo, s katero je bila upravičenim osebam dodeljena pravica do nepovratne finančne spodbude.

b) rok za zaključek naložbe

Rok za zaključek naložbe je 18 mesecev od dokončnosti odločbe o dodelitvi pravice do nepovratne finančne spodbude. Odločba postane dokončna z njeno vročitvijo pooblaščenca.

V primeru objektivnih razlogov se rok za zaključek naložbe lahko podaljša. V primeru zamude roka za za-

ključek naložbe, pogoji za izplačilo nepovratne finančne spodbude niso izpolnjeni.

Datum izdaje računa, iz katerega nedvoumno izhaja, da je naložba v celoti izvedena, se šteje za datum zaključka naložbe, če iz podatkov na računu oziroma posameznih verodostojnih dokumentov, priloženih dokumentaciji o zaključku naložbe, ne izhaja drugače.

c) predložitev dokumentacije o zaključku naložbe

Dokumentacijo o zaključku naložbe mora pooblaščenec predložiti najkasneje v 2 mesecih po izteku roka za zaključek naložbe.

Dokumentacija o zaključku naložbe mora obvezno vsebovati:

- pogodbo o izplačilu nepovratne finančne spodbude, podpisano s strani pooblaščenca;
- izjavo o zaključku naložbe na predpisanem obrazcu, ki je del razpisne dokumentacije, podpisano s strani pooblaščenca in izvajalca naložbe ter nadzornika naložbe;
- račun/-e izvajalca naložbe s popisom izvedenih del za celoten obseg naložbe;
- račun za pripravo projektne dokumentacije in račun za izvedbo nadzora, če ti stroški niso vključeni v račun za celoten obseg naložbe. Računa za pripravo projekta za izvedbo ni potrebno prilagati, če je bil ta priložen že k vlogi;
- dokazilo o plačilu celotnega/-ih računa/-ov iz prejšnjih alinej, če je/so predmetni račun/-i že v celoti poravnani;
- poročilo o prvem pregledu kurilne naprave, ali drugo ustrezno dokumentacijo, skladno s predpisi, ki urejajo to področje; pri naložbi vgradnje toplotne postaje za priklop na daljinsko ogrevanje pa soglasje dobavitelja toplote o priključitvi na daljinsko ogrevanje in sklenjeno pogodbo o dobavi in odjemu toplote;
- zapisnik o zagonu oziroma prevzemu;
- projekt izvedenih del, in sicer Načrt strojnih inštalacij in opreme in Načrt električnih inštalacij in električne

opreme v primeru, da so med izvedbo nastale večje spremembe;

– fotografije:

- vgrajene nove ogrevalne naprave;
- celotne skupne kotlovnice;
- opreme, naprav in sistemov, če so bili ti predmet naložbe (fotografije, posnete v času obnove distribucijskega omrežja, priključnega voda, fotografije prenovljene toplotne podpostaje za ogrevanje in pripravo tople sanitarne vode, fotografije ključnih delov solarnega sistema (hranilniki toplote, sprejemniki sončne energije) oziroma toplotne črpalke).

d) izplačilo nepovratne finančne spodbude

Nepovratna finančna spodbuda se izplača ob razpoložljivih sredstvih predvidoma v 60 dneh po prejemu in preveritvi vseh zahtevanih dokazil o zaključku naložbe praviloma na bančni račun izvajalca naložbe. Če je račun za izvedeno naložbo že v celoti poravnani, se nepovratna finančna spodbuda izplača na bančni račun pooblaščenca. Znesek izplačila se uskladi s predloženimi računi ob upoštevanju pogojev javnega poziva.

9. Nadzor: Eko sklad ima pravico kadarkoli v obdobju od izdaje odločbe o dodelitvi pravice do nepovratne finančne spodbude do 3 let po izplačilu nepovratne finančne spodbude z ogledi, preverjanjem dokumentacije ali na drug način preveriti namensko porabo nepovratnih sredstev, skladnost dokumentacije in izvedbe naložbe z določili javnega poziva in veljavnimi predpisi ter spoštovanje prepovedi odstranitve ali odtujitve predmeta nepovratne finančne spodbude. Eko sklad lahko v tem obdobju kadarkoli preveri tudi podatke o meritvah proizvedene toplote in nakupu energentov. V primeru ugotovljene nenamenske porabe sredstev, kršitev predpisov ali določil pogodbe o izplačilu nepovratne finančne spodbude je prejemnik nepovratne finančne spodbude dolžan Eko skladu vrniti prejeta sredstva skupaj z zakonskimi zamudnimi obrestmi za obdobje od prejema do vračila neupravičeno pridobljene nepovratne finančne spodbude.

Eko sklad, Slovenski okoljski javni sklad

Objave po Zakonu o političnih strankah

Št. 2153-8/2006/8(1324-03)

Ob-2421/17

V register političnih strank se pri politični stranki **Slovenski nacionalni stranki**, s kratico imena **SNS** in s sedežem v **Ljubljani, Bleiweisova cesta 13**, ter z matično številko: 5485657000, vpiše sprememba statuta in sprememba znaka stranke. Znak stranke je navzdol obrnjen enakostranični trikotnik rumene barve, znotraj katerega je kratica SNS v črni barvi. Poleg je lahko napis Slovenska nacionalna stranka.



RUMENA

ČRNA

C: 0 M:0 Y:86 K:0
R: 255 G: 230 B: 38

C: 0 M:0 Y:0 K:99
R: 34 G: 31 B: 31

Evidence sindikatov

Št. 101-3/2017-3

Ob-1758/17

Upravna enota Litija sprejema v hrambo Pravila o organiziranju in delovanju **Sindikata kovinske in elektroindustrije – Podružnice sindikata SKEI SINDIKAT PODJETJA HERZ, d.d.**, s sedežem **Grmaška cesta 3, 1275 Šmartno pri Litiji**. Skrajšano ime sindikata: **SKEI HERZ**.

Pravila sindikata so od 22. 2. 2017 dalje vpisna v evidenci statuten sindikatov pod zaporedno številko 38.

Št. 101-4/2017-4

Ob-2278/17

Statut in spremembe statuta sindikata **SINDIKAT UNIOR-SINDIKATI PODRAVJA-KONFEDERACIJA SLOVENSkih SINDIKATOV**, kratko ime **SINDIKAT UNIOR-SP-KSS**, s sedežem **Kovaška cesta 10, 3214 Zreče**, ki se na podlagi odločbe Upravne enote Slovenske Konjice številka 028-3/2003 1427 z dne 5. 5. 2003, hrani pri Upravni enoti Slovenske Konjice in je vpisan v evidenco statuten sindikatov pod zaporedno številko 59, se izbriše iz evidence statuten sindikatov.

Št. 101-29/2017-7

Ob-2288/17

Statut sindikata **Perun KSS Pergam, Javni sklad RS za razvoj mladih kadrov in štipendije**, s sedežem **Dunajska 22, Ljubljana**, ki je bil sprejet dne 21. 10. 2013, se z dnem izdaje odločbe UEL Izpostava Bežigrad št. 101-29/2017-3, dne 10. 5. 2017 izbriše iz evidence statuten sindikatov pri Upravni enoti Ljubljana Izpostavi Bežigrad, vpisan pod zaporedno številko 4/2013.

Št. 101-2/2017-4

Ob-2326/17

Pravila **Sindikata vzgoje, izobraževanja, znanosti in kulture Slovenije, Osrednja knjižnica Mozirje** – skrajšano ime sindikata: **SVIZ Osrednja knjižnica Mozirje** – s sedežem **Hribnikova ulica 1, pošta Mozirje**, se hranijo pri Upravni enoti Mozirje.

Skrajšano ime sindikata: **SVIZ Osrednja knjižnica Mozirje, Hribnikova ulica 1, pošta Mozirje**. Pravila so bila dne 19. 4. 2017 vpisana v evidenco statuten pod zaporedno številko 43.

Objave sodišč

Izvršbe

VL 169927/2015

Os-2398/17

Izvršitelj v Sevnici, Robert Dorn, Trg svobode 11, Sevnica, je v izvršilni zadevi Okrajnega sodišča v Kočevju, VL 169927/2015 (pristopljene k vodilni izvršilni zadevi VL 45512/2008) upnika Gruda Martin Piliš s.p., Videm 1, Cerknica, zoper dolžnika Draga Pogorelec, Trg 25. maja 1, Sodražica, zaradi izterjave 505,16 EUR, 6. 4. 2017 opravil rubež nepremičnine, ki ni vpisana v zemljiško knjigo, in sicer stanovanja št. 8, površine 31,90 m², v III. nadstropju stanovanjskega bloka na naslovu Trg 25. maja Sodražica.

Okrajno sodišče v Kočevju
dne 29. 5. 2017

Oklici o začasnih zastopnikih in skrbnikih

P 34/2017

Os-2187/17

Okrajno sodišče v Črnomlju je po okrajnem sodniku Jožetu Petroviču v pravdni zadevi tožeče stranke Petra Schweiger, Šolska ulica 1, Črnomelj, ki ga zastopa Alojz Poljšak, odvetnik v Črnomlju, zoper toženo stranko: 1. neznani dediči po Antoniji Kunc, Črnomelj 10, Črnomelj, 2. neznani dediči po Albinu Hager, roj. Puhek, Črnomelj 10, Črnomelj, 3. neznani dediči po Ani Puhek, Šelenburgova ulica 6, Ljubljana in 4. neznani dediči po Ani Mariji Puhek, Titova 6, Ljubljana, zaradi ugotovitve lastninske pravice pto 300,00 €, v smislu 82. člena Zakona o pravdnem postopku (v nadaljevanju ZPP), dne 14. aprila 2017 postavilo začasnega zastopnika neznanim dedičem po Antoniji Kunc, Črnomelj 10, Črnomelj, neznanim dedičem po Albinu Hager, roj. Puhek, Črnomelj 10, Črnomelj, neznanim dedičem po Ani Puhek, Šelenburgova ulica 6, Ljubljana in neznanim dedičem po Ani Mariji Puhek, Titova 6, Ljubljana.

Začasni zastopnik je Luka Jukič, odvetnik v Črnomlju.

Postavljeni začasni zastopnik bo zastopal tožene stranke neznane dediče po Antoniji Kunc, Črnomelj 10, Črnomelj, neznane dediče po Albinu Hager, roj. Puhek, Črnomelj 10, Črnomelj, neznane dediče po Ani Puhek, Šelenburgova ulica 6, Ljubljana in neznane dediče po Ani Mariji Puhek, Titova 6, Ljubljana, do takrat, dokler le-ti ali njihov pooblaščenec ne bodo nastopili pred sodiščem oziroma dokler organ, pristojen za socialne zadeve, sodišču ne sporoči, da jim je postavil skrbnika.

Okrajno sodišče v Črnomlju
dne 14. 4. 2017

D 195/2016

Os-2228/17

Okrajno sodišče v Ilirski Bistrici je v zapuščinski zadevi po pokojni Heleni Antoniji Štefančič, roj. Šte-

fančič, upokojenki, iz Ilirske Bistrice, Jurčičeva ulica 9, roj. 17. 1. 1938, državljanki Republike Slovenije, ki je umrla 9. 4. 2016, s sklepom opr. št. D 195/2016 z dne 4. 5. 2017 na podlagi prvega odstavka in 4. točke drugega odstavka 82. člena Zakona o pravdnem postopku (ZPP) v zvezi s 163. členom Zakona o dedovanju (ZD), zap. nečaku Danijelu Antonyu Štefančiču, roj. 13. 11. 1971, neznanega prebivališča, postavilo začasnega zastopnika odvetnika Valterja Urbančiča, Bazoviška cesta 32, 6250 Ilirska Bistrica.

Začasni zastopnik bo zap. nečaka Danijela Antonya Štefančiča zastopal vse do takrat, dokler navedeni ali njegov pooblaščenec ne nastopi pred sodiščem oziroma dokler organ, pristojen za socialne zadeve, ne sporoči sodišču, da mu je postavil skrbnika.

Okrajno sodišče v Ilirski Bistrici
dne 4. 5. 2017

Z 43/2015

Os-2293/17

V zadevi zavarovanja upnice Republike Slovenije, Gregorčičeva ulica 20, Ljubljana, ki jo zastopa Državno pravobranilstvo Republike Slovenije, Šubičeva ulica 2, Ljubljana, zoper dolžnika Zvonka Mrhar, Ul. Todor Aleksandrov 192, 1000 Skopje, Makedonija, zaradi izterjave 6.380,86 EUR s pp, je Okrajno sodišče v Trebnjem s sklepom, opr. št. Z 43/2015 z dne 15. 5. 2017, dolžniku Zvonku Mrharju, Ul. Todor Aleksandrov 192, 1000 Skopje, Makedonija, postavilo začasno zastopnico, in sicer odvetnico Ado Gole Grandovec, Gubčeva cesta 41, Trebnje, ki ima v tem postopku vse pravice in dolžnosti zakonitega zastopnika od dneva postavitve in vse do takrat, dokler dolžnik ali njegov pooblaščenec ne nastopi pred sodiščem oziroma organ, pristojen za socialne zadeve, sodišču ne sporoči, da je postavil skrbnika.

Okrajno sodišče v Trebnjem
dne 15. 5. 2017

0027 VL 16403/2013

Os-2263/17

Okrajno sodišče v Žalcu je v izvršilni zadevi upnika Abanka d.d., Slovenska cesta 58, Ljubljana, ki ga zastopa odv. Meznarič Marko – odvetnik, Prešernova ulica 12, Celje, proti dolžniku Francu Magister, Zaloška cesta 69, Ljubljana - dostava, zaradi izterjave 15.555,83 EUR, sklenilo:

Dolžniku Francu Magistru, stanujočemu Zaloška cesta 69, Ljubljana (naslov Centra za socialno delo Ljubljana Moste-Polje) se na podlagi 4. točke drugega odstavka 82. člena Zakona o pravdnem postopku – ZPP v tem izvršilnem postopku postavi začasna zastopnica Karmen Orter – odvetnica, Šlandrov trg 20a, Žalec, ki bo zastopala dolžnika vse do takrat, dokler dolžnik ali njegov pooblaščenec ne nastopi pred sodiščem oziroma dokler organ, pristojen za socialne zadeve, ne sporoči sodišču, da je postavil skrbnika.

Okrajno sodišče v Žalcu
dne 10. 5. 2017

Oklici dedičem in neznanim upnikom

IV D 2490/2016

Os-2044/17

V zapuščinski zadevi po pokojnem Jožetu (Josephu) Svete, rojenem 10. 2. 1878, umrlem 29. 4. 1967, nazadnje stanujočem na naslovu 1759 E.31 St. Lorain, Ohio, ZDA, državljanu ZDA, je naslovno sodišče odredilo izdajo oklica.

Zapustnik je bil ob smrti poročen z Johanno Svete, ki je umrla okoli leta 1975. Imel je tri hčere Johanno G. Lorince, Alice M. Surovnjak in Evelyn S. Tuths ter dva sinova Lea C. Svete in Edvarda C. Svete. Vsi imenovani so domnevno pokojni. Zapustnik naj bi imel 19 vnukov, vendar z več podatki o le-teh sodišče ne razpolaga.

Zapustnik je dne 13. 2. 1967 napravil pisno oporoko, ki se v zapuščinskem spisu nahaja v overjenem prevodu ter s katero je oporočno razpolagal v korist svoje žene Johanne Svete.

Ker sodišče ne razpolaga s podatki, katere osebe bi še prišle v poštev kot zakoniti dediči prvega, drugega oziroma iz tretjega dednega reda, na podlagi 206. člena Zakona o dedovanju (ZD) poziva vse, ki mislijo, da imajo pravico do dediščine na podlagi zakona, da se priglasijo naslovnemu sodišču v roku enega leta od objave tega oklica v Uradnem listu RS, na sodni deski in na spletni strani sodišča.

Po preteku tega roka bo sodišče zapuščinski postopek nadaljevalo ter opravilo zapuščinsko obravnavo na podlagi podatkov, s katerimi razpolaga.

Okrajno sodišče v Ljubljani

dne 13. 4. 2017

I D 1810/2016

Os-3543/16

V zapuščinskih postopkih, ki se vodita pri Okrajnem sodišču v Mariboru, po pokojnem Antonu Šerugi, roj. 17. 12. 1946, drž. RS, samskem, nazadnje stan. Kettejeva ulica 2, Maribor, umrlem 23. 2. 2013, pridejo v poštev dediči I., II. oziroma III. dednega reda, neznanih imen in naslovov.

Sodišče zato poziva dediče I., II. oziroma III. dednega reda ter vse, ki mislijo, da imajo pravico do dediščine, da se priglasijo sodišču v enem letu od objave tega oklica, v skladu z 206. členom Zakona o dedovanju.

Po preteku enoletnega roka bo sodišče opravilo zapuščinsko obravnavo na podlagi podatkov, s katerimi bo razpolagalo.

Okrajno sodišče v Mariboru

dne 23. 11. 2016

I D 676/2016

Os-2276/17

V zapuščinskem postopku, ki se vodi pri Okrajnem sodišču v Mariboru, po dne 3. 3. 2016 umrlem Rudolfu Paštebarju, rojenem 1. 9. 1943, drž. RS, razvezanem, nazadnje stanujočem Zagrebška cesta 72, Maribor, je sodišče ugotovilo, da so se dedovanju odpovedali vsi dediči I. dednega reda, zato so k dedovanju poklicani dediči II. oziroma III. dednega reda, neznanih imen in naslovov.

Sodišče zato poziva dediče II. in III. dednega reda ter vse, ki mislijo, da imajo pravico do zapuščine, da se priglasijo sodišču v enem letu od objave tega oklica, v skladu z 206. členom Zakona o dedovanju.

Po preteku enoletnega roka bo sodišče opravilo zapuščinsko obravnavo na podlagi podatkov, s katerimi bo razpolagalo.

Okrajno sodišče v Mariboru

dne 12. 5. 2017

D 220/2017

Os-2368/17

Okrajno sodišče v Novi Gorici vodi zapuščinski postopek po pok. Paglovec Ani, pok. Ivana, roj. 17. 7. 1842, nazadnje bivajoča Čepovan 25/16, ki je bila razglašena za mrtvo s sklepom Okrajnega sodišča opr. št. IN 11/2016 z dne 19. 1. 2017, kot datum smrti pa se šteje 18. 7. 1912.

Zapustničini zakoniti dediči sodišču niso znani.

Sodišče zato na podlagi 206. člena Zakona o dedovanju poziva vse, ki mislijo, da imajo pravico do dediščine v tem zapuščinskem postopku, da se priglasijo tukajšnjemu sodišču v roku enega leta od te objave, sicer bo sodišče po preteku enoletnega roka odločilo o zapuščini na osnovi podatkov, s katerimi bo razpolagalo in v skladu z določbami Zakona o dedovanju.

Okrajno sodišče v Novi Gorici

dne 18. 5. 2017

D 112/2015

Os-2096/17

Pred Okrajnim sodiščem v Šentjurju je v teku zapuščinski postopek po pokojnem Milku Kovaču, rojenem 6. 1. 1931, nazadnje stanujočem Klagensfurterstrasse 25, 7000 Stuttgart, Nemčija, umrlem 14. 10. 2002.

Zapuščina brez dedičev po prešla na Republiko Slovenijo, če noben upnik ne bo pravočasno vložil zahteve za prenos te zapuščine v stečajno maso stečajja zapuščine. V tem primeru Republika Slovenija ne odgovarja za zapustnikove dolgove.

Upniki lahko pri zapuščinskem sodišču pridobijo podatke o premoženju, ki sestavlja zapuščino, in o zapustnikovih obveznostih.

Upnike se poziva, da lahko v šestih mesecih od dneva objave tega oklica zahtevajo, da se zapuščina brez dedičev prenese v stečajno maso zapuščine brez dedičev v skladu z določbami 142.b člena Zakona o dedovanju, kar pomeni, da prijavi to zahtevo v zapuščinskem postopku in vloži predlog za začetek stečajja zapuščine brez dedičev. Prijavi zahteve za prenos zapuščine v stečajno maso zapuščine brez dedičev mora upnik priložiti potrdilo o vložitvi predloga za začetek stečajja zapuščine brez dedičev.

Okrajno sodišče v Šentjurju

dne 12. 4. 2017

D 213/2015

Os-2097/17

Pred naslovnim sodiščem teče zapuščinski postopek po pokojnem Sebastjanu Rosič, sin Antona, rojen 19. 1. 1883, z zadnjim prebivališčem na naslovu Logje 31, Kobarid, ki je umrl dne 31. 1. 1951.

V njegovo zapuščino sodijo tudi nepremičnine glede Agrarne skupnosti Logje-Robedišče, v skupni lasti, in sicer:

– parc. št. 327/1, 327/28, 340/2, 547/3, 327/3, 128, 139, 475, 524/4, 524/5, 525/6, 525/7, 525/8, 526, 524/7, 524/8, 524/9, vse k.o. 2215 Robedišče;

– parc. št. 1870/1, 2707/6, 2297/3, 2705, 1471, 1514/2, 1644/1, 1644/2, 1644/3, 1644/4, 1644/5, 1976/3, 2888/2, 2978, 3100/1, 4246/52, 4250, 4268/1, 4268/2, 4364/1, 4404/1, 4406, 4407, 1639, 1640, 1645, 2016, 2020, 2359, 2360, 2888/1, 2888/3, 2889/1, 2889/2,

2890, 2895/2, 2974, 2976, 2977, 3094, 3100/2, 4258/1, 4261, 4290/2, 4364/3, 4364/4, 4364/5, 4364/6, 4365, 4258/2, 1870/2, 2297/1, 4246/55, 4257/4, 4257/5, 4257/6, 4257/7, 4257/8, 4405/3, 4405/4, 4405/5, 4405/6, 4405/7, 4405/8, vse k.o. 2216 Logje.

V zapuščinskem postopku so k dedovanju po zakonu poklicani dediči prvega dednega reda, pri čemer pa sodišče nima podatkov o vseh dedičih.

Sodišče s tem oklicem poziva vse tiste, ki mislijo, da imajo pravico do dediščine, da se v roku enega leta od njegove objave zglasijo in uveljavijo svojo pravico do dediščine.

Če se po poteku enega leta od objave oklica ne zglasijo, bo sodišče o citiranem premoženju zapustnika odločilo na podlagi zbranih podatkov in ga dodelilo dedičem, ki so sodišču znani.

Okrajno sodišče v Tolminu
dne 13. 4. 2017

Oklici pogrešanih

N 5/2017

Os-2257/17

Okrajno sodišče v Cerknici vodi nepravdni postopek predlagateljice Milke Palčič, Vrhnika pri Ložu 36, Stari trg pri Ložu, za razglasitev pogrešanega Frančiška Šraja (v predlogi označenega kot France (Franc) Šraj), rojenega 17. 7. 1893 v Vrhniku 22, Stari trg pri Ložu, za mrtvega. Skrbnik za posebni primer pogrešanega je Center za socialno delo Cerknica, Partizanska 2a, Cerknica.

Pogrešani Frančišek Šraj je po podatkih predlagatelja pred drugo svetovno vojno odšel v Romunijo, kjer je neznanega dne tudi umrl.

Sodišče pogrešanega poziva, naj se oglasi. Prav tako poziva vse, ki kaj vedo o življenju ali smrti pogrešanega Frančiška Šraja, naj to sporočijo sodišču v treh mesecih od objave tega oklica. Po preteku tega roka lahko sodišče pogrešanega razglasi za mrtvega.

Okrajno sodišče v Cerknici
dne 11. 5. 2017

N 4/2017

Os-2322/17

Pri Okrajnem sodišču v Črnomlju je v teku nepravdni postopek za razglasitev pogrešane osebe Janeza (tudi Johann) Krašovec, roj. 27. 8. 1867 v Bušnji vasi, materi Barbari Krašovec in očetu Johannu Krašovcu, za mrtvega.

Po nekaterih informacijah naj bi oseba umrla dne 24. 5. 1943 v Gornjem Suhorju, kar je tudi edini podatek o njej.

Pozivamo vse, ki bi karkoli vedeli o pogrešani osebi in njenem življenju, naj to sporočijo Okrajnemu sodišču v Črnomlju v roku treh mesecev od objave tega oklica, ker bo sicer sodišče po preteku tega roka pogrešanega razglasilo za mrtvega.

Okrajno sodišče v Črnomlju
dne 19. 5. 2017

Preklici

Spricevala preklicujejo

Blogar Ana, Valbvrta 59, Smlednik, indeks, št. 31100121, izdala Fakulteta za farmacijo leto izdaje 2010. *gns-337928*

Delibašič Ratko, Ljubljanska 27b, Maribor, diploma št. G/0400, izdala Fakulteta za gradbeništvo Maribor, leto izdaje 1974. *gnr-337929*

Jeršič Tara, Leskovec 6c, Ljubljana, indeks, št. 20120101, izdala Pravna fakulteta Univerze v Ljubljani leto izdaje 2012. *gnd-337943*

Drugo preklicujejo

AGRO MOBIL, d.o.o., Letališka ulica 37, Šenčur, digitalno tahografsko kartico, št. 1070500036915000, izdal Cetus Celje d.d., na ime Bertonec Boštjan. *gnn-337933*

ARNE Tomaž Brezovnik s.p., Legen 55B, Šmartno pri Slov. Gradcu, izvod licence, št. 013565/001, za vozilo Mercedes-Benz, reg. št. SG SE-602, veljavnost do 16. 1. 2020. *gnx-337948*

AVTOPREVOZNIŠTVO GORŠE MATJAŽ S.P., Anžurjeva ulica 14A, Ljubljana-Polje, potrdilo za voznika, št. 01238/SŠD36-2-163/2017, izdano na ime Miloš Gokovič, izdajatelj Obrtno podjetniška zbornica Slovenije, leto izdaje 2017. *gnw-337949*

AVTOPRODAJA 5+, Zdravko Milešević s.p., Pri mostičarjih 3, Ig, potrdilo za voznika, št. 013908/AD38-2-3381/2015, izdano na ime Senič Svetozar, izdajatelj Obrtno-podjetniška zbornica Slovenije, leto izdaje 2015. *gnk-337936*

Čelan Matjaž, Ulica 9. maja 7, Poljčane, dijaško izkaznico, izdala Srednja elektro-računalniška šola Maribor, št. 8319460. *gnt-337927*

D SPED transport d.o.o., Celovška cesta 228, Ljubljana, izvod licence, št. GE006529/06831/010, za vozilo reg. št. LJ CB-239, veljavnost do 3. 12. 2018. *gnb-337945*

D SPED transport d.o.o., Celovška cesta 228, Ljubljana, izvod licence, št. GE007635/06831/010, za vozilo reg. št. LJ CB-238, veljavnost do 3. 12. 2018. *gnz-337946*

DVORNIK d.o.o., Celjska cesta 51, Slovenj Gradec, izvod licence, št. GE006458/03733/064, za tovorno vozilo, reg. št. SGCV-900, veljavnost do 19. 12. 2018. *gnu-337951*

GORENJSKA GRADBENA DRUŽBA d.d., Jezerska cesta 20, Kranj, izvod licence, št. GE006132/00027/006, za vozilo Scania, reg. št. KR L7-081, veljavnost do 26. 3. 2018. *gni-337938*

GORENJSKA GRADBENA DRUŽBA d.d., Jezerska cesta 20, Kranj, izvod licence, št. GE006132/00027/059, za vozilo MB Actros, reg. št. KR P5-936, veljavnost do 26. 3. 2018. *gnh-337939*

GORENJSKA GRADBENA DRUŽBA d.d., Jezerska cesta 20, Kranj, izvod licence, št. GE006132/00027/023,

za vozilo Iveco, reg. št. KR 31-08D, veljavnost do 26. 3. 2018. *gng-337940*

GORENJSKA GRADBENA DRUŽBA d.d., Jezerska cesta 20, Kranj, izvod licence, št. GE006132/00027/013, za vozilo MB Unimog, reg. št. KR K3-133, veljavnost do 26. 3. 2018. *gnf-337941*

INTERTOUR Straža d.o.o., Potok 22, Straža, potrdilo o uspešno opravljenem preizkusu strokovne usposobljenosti za odgovorno osebo, št. 619079, izdano na ime Sebastjan Brajer, izdajatelj Ministrstvo za promet, leto izdaje 2006. *gnt-337952*

IZLETNIK CELJE d.o.o., Aškerčeva ulica 20, Celje, digitalno tahografsko kartico, št. 1070500003306002, izdal Cetus Celje, d.d., na ime Jožef Božnik. *gnc-337944*

KARBON d.o.o., Koroška cesta 40 a, Velenje, potrdilo o uničenju vozila, št. 96769/17, izdano na ime Ljubica Kuder, izdajatelj Karbon d.o.o., leto izdaje 2017. *gnq-337930*

Kos Matjaž, Jablan 10, Mirna Peč, npk za voznika, št. 2812-2009, izdajatelj Agencija za promet, leto izdaje 2009. *gnm-337934*

Obran Niko, Moškanjci 65a, Gorišnica, certifikat o nacionalni poklicni kvalifikaciji, št. 6210.008. 4.1-129-2017-78863, izdajatelj Kmetijsko gozdarska zbornica Slovenije, leto izdaje 2017. *gnj-337937*

Primožič Aleš, Na plavžu 80, Železniki, potrdilo o opravljenem strokovnem izpitu za program »Trgovski poslovodja«, št. 1152-627/94, izdajatelj Gospodarska zbornica Slovenije, leto izdaje 1994. *gnv-337950*

PRO PLAN SIMONA KOSI S.P., Suška cesta 3, Škofja Loka, izkaznico za licenco za opravljanje poslov nepremičninskega posredovanja, št. 00981. *gnl-337935*

Soklič Anton, Lučarjev kal 9, Ivančna Gorica, digitalno tahografsko kartico, št. 1070500023622010, izdal Cetus Celje d.d. *gns-337953*

T.P.G. LOGISTIKA D.O.O., Vojkovo nabrežje 30 a, Koper – Capodistria, štampiljko pravokotne oblike, z vsebino: T.P.G.LOGISTIKA d.o.o. Vojkovo nabrežje 30/a, 6000 Koper, oštevilčen s št. 13. *gnp-337931*

T.P.G. LOGISTIKA D.O.O., Vojkovo nabrežje 30 a, Koper – Capodistria, štampiljko pravokotne oblike, z vsebino: T.P.G.LOGISTIKA d.o.o. Vojkovo nabrežje 30/a, 6000 Koper, oštevilčen s št. 43. *gno-337932*

TRANSPORT PODLESNIK, d.o.o., Pesnica 20a, Pesnica pri Mariboru, izvod licence, št. GE007058/05685/013, za tovorno vozilo, reg. št. MB UJ-674, veljavnost do 11. 12. 2019. *gne-337942*

Zavod za pokojninsko in invalidsko zavarovanje Slovenije, okrogel žig, premera 35 mm, v sredini žiga je grb Republike Slovenije, v zunanem zgornjem polkrogu je naziv »REPUBLIKA SLOVENIJA«, pod njim v notranjem krogu naziv »ZAVOD ZA POKOJNINSKO IN INVALIDSKO ZAVAROVANJE SLOVENIJE«. V zunanem spodnjem polkrogu je naziv »MARIBOR«, nad njim v notranjem krogu je naziv »OBMOČNA ENOTA« in nad njo številka žiga 45. *Ob-2428/17*

ŽANINA d.o.o., Šmartno pri Sl. Gradcu 234, Slovenj Gradec, digitalno tahografsko kartico, št. 1070500026178020, izdal Cetus Celje d.d., na ime Žan Kojzek. *gny-337947*

VSEBINA

Javni razpisi	1437
Javne dražbe	1490
Druge objave	1493
Objave po Zakonu o političnih strankah	1498
Evidence sindikatov	1499
Objave sodišč	1500
Izvršbe	1500
Oklici o začasnih zastopnikih in skrbnikih	1500
Oklici dedičem in neznanim upnikom	1501
Oklici pogrešanih	1502
Preklici	1503
Spričevala preklicujejo	1503
Drugo preklicujejo	1503

